



ESCOLES BRESSOL MUNICIPALS

Documentació necessària per a formalitzar la preinscripció 2023-2024

La sol·licitud de preinscripció es realitzarà de manera **presencial**. Només es pot presentar una única sol·licitud per alumna/e.

L'imprès de sol·licitud de preinscripció es pot descarregar a la pàgina web de l'Ajuntament a www.lesfranqueses.cat, a la pàgina web del Departament d'Educació, o bé físicament en format paper a la mateixa Escola Bressol.

El formulari de sol·licitud s'ha de presentar, en tots els casos, acompanyat de la següent documentació.

Documentació identificativa:

- Certificat electrònic de la inscripció de naixement o el llibre de família o altres documents relatius a la filiació. Si l'infant es troba en situació d'acolliment en família o institució, la resolució d'acolliment del Departament de Drets Socials.
- Original i una còpia del DNI de la persona sol·licitant (pare, mare, tutor/a o guardador/a de fet) o, si la persona sol·licitant és estrangera, de la targeta de residència on consta el NIE o del passaport. Si es tracta d'estrangers comunitaris, el document d'identitat del país d'origen.

Documentació acreditativa dels diferents criteris de prioritat:

Només s'ha de presentar per al criteri o criteris al·legats a la sol·licitud de preinscripció.

- **Proximitat del domicili habitual o del lloc de treball:**
 - Original i fotocòpia del DNI de la persona sol·licitant o de la targeta de residència on consta el NIE en el cas de persones estrangeres.
 - Quan el domicili habitual que s'al·lega no coincideix amb el del DNI, amb el de la targeta de residència on consta el NIE o es tracta de persones estrangeres sense NIE: certificat o volant municipal de convivència de l'alumne/a, on consti que conviu amb la persona sol·licitant.
 - Quan el domicili que s'al·lega és el del lloc de treball: còpia del contracte laboral o un certificat emès a aquest efecte per l'empresa. En el cas de ser treballadora o treballador autònom, s'haurà de presentar el model de l'Agència tributaria 036 o 037, on es deixa constància del domicili en què es porta a terme l'activitat.
- **Renda garantida de ciutadania:** Aportació de documents com la certificació o la resolució emesa pel Departament de Treball, Afers Socials i Famílies.
- **Discapacitat de l'alumne/a, pare o mare, tutor/a o germans (igual o superior al 33%):** Aportació de documents com la certificació o la resolució emesa pel Departament de Treball, Afers Socials i Famílies.
- **Pel fet de formar part d'una família nombrosa o monoparental:** Original i fotocòpia del carnet de família nombrosa o monoparental vigent.
- **Pel fet que l'alumne/a hagi nascut en un part múltiple:** Certificat electrònic de la inscripció de naixement o llibre de família.
- **Pel fet que l'alumne/a es trobi en situació d'acolliment familiar:** La resolució d'acolliment del Departament de Drets Socials.
- **Quan s'acrediti de condició de víctima de gènere o terrorisme:** Original i fotocòpia del document que acredita la condició de violència de gènere; per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 23 de la Llei orgànica 1/2004. Original i fotocòpia del certificat que emet la subdirecció general de suport a víctimes del terrorisme del Ministeri de l'Interior

Nota: per a qualsevol dubte sobre la documentació que cal aportar, podeu consultar la pàgina web del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya. (www.gencat.cat/preinscripcio).