

ACTA

Expedient núm.:	Òrgan col·legiat:
PLE/2021/12	El ple

DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ

Tipus de convocatòria	Ordinària
Data	30 de setembre de 2021
Durada	Des de les 20.00 fins a les 22.03 hores
Lloc	Sala d'Actes de la Masia de Can Ribas – Centre de Recursos Agraris
Presidida per	Francesc Colomé Tenas
Secretària	Maria Llonch Llonch
Interventor accidental	Joaquim Bach Fabregó

ASSISTÈNCIA A LA SESSIÓ

Nom i Cognoms	Assisteix
Francesc Colomé Tenas, alcalde	SÍ
Marina Ginestí i Crusells, regidora	SÍ
Moisés Torres i Enrique, regidor	SÍ
Montse Vila i Fortuny, regidora	SÍ
Jordi Ganduxé i Pascual, regidor	SÍ
Sònia Tena i Belmonte, regidora	SÍ
Marta Reche Lavado, regidora	SÍ
José Antonio Aguilera Galera, regidor	SÍ
Marta Sánchez Jiménez, regidora	SÍ
Juan Antonio Marín Martínez, regidor	SÍ
Raquel Conrada Cortés Gonzalez, regidora	SÍ

Rafael Bernabé Pérez, regidor	NO
Imma Ortega i Martí, regidora	SÍ
Àngel Profitós i Martí, regidor	SÍ
Amador Doncel Márquez, regidor	SÍ
Francisco Domínguez Velarde, regidor	SÍ
Maria Forns Roca, regidora	SÍ
Joaquim Bach Fabregó, interventor accidental	SÍ
Maria Llonch Llonch, secretària	SÍ

Una vegada verificada per la Secretària la constitució vàlida de l'òrgan, el President obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia

A) PART DISPOSITIVA I ACTIVITAT DE CONTROL

1. Aprovació de les actes de les sessions anteriors

Se sotmet a la consideració dels membres de la Corporació l'aprovació de les actes PLE/2021/10 i PLE/2021/11, que corresponen a les sessions ordinària del dia 29 de juliol de 2021 i extraordinària urgent del dia 9 de setembre de 2021, que s'han entregat als regidors i regidores, juntament amb la convocatòria, i l'alcalde pregunta si hi ha alguna observació a formular respecte al seu contingut.

En no formular-se'n cap, el Ple aprova aquestes actes per unanimitat dels setze membres assistents, sobre els disset que de dret i que de fet componen la Corporació.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<http://lesfranqueses.videoacta.es/?pleno=20210930&punto=1>

2. Donar compte de les resolucions dictades per l'alcalde i els regidors/es delegats de l'Alcaldia números 2021-1889 a 2021-2328 corresponents al període comprès entre els dies 1 de juliol i 31 d'agost de 2021

Es posen a disposició dels regidors i regidores les resolucions dictades per l'alcalde i els regidors/es delegats de l'Alcaldia números 2021-1889 a 2021-2328 corresponents al període comprès entre els dies 1 de juliol i 31 d'agost de 2021, en els termes de l'article 22.2.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, i els articles 42 i 104 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre.

Les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<http://lesfranqueses.videoacta.es/?pleno=20210930&punto=2>

3. Donar compte de les actes de la Junta de Govern Local números JGL/2021/24 a JGL/2021/28 que corresponen a les sessions pel període comprès entre els dies 1 i 29 de juliol de 2021

Es posen a disposició dels regidors i regidores les actes de la Junta de Govern Local números JGL/2021/24 a JGL/2021/28 que corresponen a les sessions pel període comprès entre els dies 1 i 29 de juliol de 2021, en els termes de l'article 22.2.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, i els articles 42 i 104 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre.

Les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<http://lesfranqueses.videoacta.es/?pleno=20210930&punto=3>

4. Donar compte de l'informe trimestral de seguiment del Pla d'ajust corresponent al segon trimestre de 2021 en compliment de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat financera

Don Joaquim Bach i Fabregó, Interventor accidental del Ayuntamiento de les Franqueses del Vallès, en cumplimiento de lo establecido en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad financiera, y que desarrolla la Orden HAP 2105a / 2012, de 1 de octubre respecto a las obligaciones de suministro de información previstas en la Ley, se procede a emitir el presente

INFORME DE SEGUIMIENTO DEL PLAN DE AJUSTE CORRESPONDIENTE AL SEGUNDO TRIMESTRE DE 2021

1. ANTECEDENTES

En fecha 27 de marzo de 2012, el pleno del Ayuntamiento aprobó el plan de ajuste al que se refiere el artículo 7 del Real Decreto Ley 4/2012, de 24 de febrero, por el que se determinan las obligaciones de información y los procedimientos necesarios para establecer un mecanismo de financiación para el pago a los proveedores de las entidades locales.

El objetivo del plan de ajuste era la generación de suficientes recursos para poder proceder a la devolución de la operación de endeudamiento ligada con el mecanismo de pago, con unos indicadores a lo largo del período de su vigencia positivos: remanente de tesorería, recursos generados netos, cumpliendo los objetivos de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera, dando cumplimiento asimismo a los plazos previstos para el pago de las obligaciones de la entidad local. El plazo máximo de vigencia era de 10 años, hasta el ejercicio 2022.

La disposición adicional séptima del Real Decreto Ley 17/2014, de 26 de diciembre, amplió en un año el plazo de amortización de la operación de endeudamiento con cargo al fondo de financiación de los pagos a proveedores concedido en los términos del Real decreto Ley 4/2012

El artículo 10 del Real Decreto Ley 7/2012, de 9 de marzo, por el que se creó el fondo para la financiación del pago a proveedores, se recogen las obligaciones de información de las entidades locales, estableciendo que las entidades locales que hayan formalizado las operaciones de endeudamiento previstas en este Real Decreto Ley, deberán presentar trimestralmente al Ministerio de Economía y Hacienda y Administraciones Públicas el informe del interventor sobre la ejecución del plan de ajuste contemplado en el artículo 7 del Real Decreto Ley de 4/2012, de 24 de febrero, del que se dará cuenta al pleno de la corporación local

Para las entidades locales no incluidas en los artículos 111 y 115 del texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, caso en que se encuentra el Ayuntamiento de las Franqueses del Vallès, la remisión del primer informe trimestral (que incluirá los datos acumulados de todo el ejercicio), se realizó transcurrido un año desde la aprobación del plan de ajuste.

La información a suministrar corresponde a unos formularios que se adjuntan al presente informe y que han de ser remitidos al Ministerio de Economía y Hacienda y Administraciones Públicas por vía telemática con el presente informe de seguimiento correspondiente a los datos del segundo trimestre de 2021.

La entidad local ha cumplido con la obligación de remitir en el plazo previsto el informe trimestral sobre el cumplimiento de los plazos previstos en la Ley 15/2010, de 5 de julio, de modificación de la Ley 2/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad de operaciones.

2. SEGUIMIENTO PLAN DE AJUSTE – SEGUNDO TRIMESTRE 2021

MEDIDAS DE INGRESOS

MEDIDA 1: AUMENTOS TRIBUTARIOS

a. Incremento del IBI.

En la confección del plan de ajuste se estimó un aumento de recaudación en 425.000 euros anuales.

Los padrones correspondientes a lo largo de la vigencia del plan, sin tener en cuenta las liquidaciones, han ascendido a:

Ejercicio Padrón

2012 4.426.832,98€

2013 4.609.521,75€

2014 4.628.761,38€

2015 4.878.130,76€

2016 4.868.546,14€

2017 4.843.205,28€

2018 5.041.465,11€

2019 5.128.282,36€

2020 5.589.000,04€

2021 5,598,171,17€

En la confección de las ordenanzas fiscales para este ejercicio no se modifican los tipos impositivos ni se actualizan los valores catastrales

La recaudación neta a lo largo de la vigencia del plan de ajuste, que incluye el padrón y liquidaciones, se detalla a continuación:

Ejercicio Recaudación

2011 3.626.935,59€

2012 4.097.931,31€

2013 4.237.202,84€

2014 4.410.917,20€

2015 4.942.169,69€

2016 4.583.136,89€

2017 4.697.171,23€

2018 4.901.195,70€

2019 4.823.476,57€

2020 5,187,988,33€

2021 2,361,932,74€ hasta 30 de junio de 2021

En el calendario fiscal del ayuntamiento para este ejercicio 2021 se fraccionó su recaudación intentando potenciar la domiciliación bancaria:

-Recibos domiciliados:

1. la primera fracción: 3 de mayo
2. la segunda fracción: 1 de octubre

-Recibos no domiciliados: del 3 de mayo al 5 de julio

b) Revisión catastral

En aplicación de la Ley 16/2012, de 27 de diciembre, por la que se adoptan diversas medidas tributarias para consolidación de las finanzas municipales, el Ayuntamiento de las Franqueses del Vallès se acogió durante el primer trimestre de 2013 a la actualización de los valores catastrales de los bienes inmuebles urbanos por aplicación de los coeficientes previstos, a estos efectos, en las Leyes de Presupuestos Generales del Estado que entró en vigor a partir del ejercicio 2014.

Asimismo este Ayuntamiento fue incluido en el proceso de Regularización prevista para todos los municipios entre 2014-2015, para el primer semestre de 2014.

Durante el ejercicio 2014 la empresa designada por la Dirección General del Catastro comunicó al Ayuntamiento la apertura de 566 incidencias por omisiones y/o regularizaciones en IBI. De este total de 566 incidencias, 190 no comportaron atrasos y fueron incorporados al padrón de 2015. Las 376 restantes comportaron atrasos (2014-2013-2012 y 2011) además de ser incorporadas al padrón de 2015.

Las incorporaciones al padrón supusieron un aumento de unos 250.000 euros. Del total de liquidaciones de los atrasos previstas se practicaron unas 300 liquidaciones por un importe total de 540.000 euros. Las restantes no se pueden practicar por

tener alegaciones pendientes de resolución por parte de la dirección general del Catastro.

En el cuarto trimestre de 2016, una vez resultas las alegaciones, se pudieron practicar las liquidaciones con los correspondientes atrasos de los 4 ejercicios no prescritos por un importe total de unos 110.000 euros.

Durante el cuarto trimestre de 2017 se han practicado liquidaciones por importe de 14.414,69 euros, quedando algunas pendientes de practicar que se liquidaran en 2018.

Durante el segundo trimestre de 2018 se practicaron liquidaciones por importe de 23.447,22 euros, quedando una liquidación pendiente de la resolución del TRIBUNAL ECONOMICO ADMINISTRATIVO REGIONAL que finalmente según informa el Organismo de Gestión Tributaria en el tercer trimestre de 2018 no corresponde liquidar con lo que se da por terminada esta medida.

c) Incremento medio de los impuestos

Para los ejercicios 2013, 2014 y 2015 se propuso en el plan de ajuste un incremento lineal de un 3%, excepto IVTM y la tasa por recogida de residuos por la que se propuso un incremento del 5%. Para el resto de ejercicios se propuso un incremento del 2,5%.

Para el ejercicio 2014 se aprobó una rebaja del 1%. Para el ejercicio 2015 se congelaron las tarifas. Para el ejercicio 2016 se aprobó una congelación general de las tarifas, no modificando los tipos impositivos a excepción del impuesto sobre bienes inmuebles. Únicamente se modificaron las tarifas de los precios públicos en el ámbito de dinamización económica (que se redujeron) y deportes (que aumentaron ligeramente).

Para el ejercicio 2017 se mantuvo la congelación general de tarifas, no modificando tipos impositivos a excepción del impuesto sobre bienes inmuebles que se redujo. Se introdujo por primera vez la tarificación social. En el impuesto de construcciones y obras se actualiza el importe del módulo básico

Para el ejercicio 2018 se aumentó, como criterio general un 2% en tasas y precios públicos así como en los impuestos no referenciados a valor catastral

Para el ejercicio 2019 se aumentó, como criterio general un 2% en tasas y precios públicos así como en los impuestos no referenciados a valor catastral

Para el ejercicio 2020 se aumentó, como criterio general un 2'8% en tasas y precios públicos así como en los impuestos no referenciados a valor catastral, aunque hubo que tomar algunas medidas para paliar los efectos provocados por la situación de la pandemia a lo largo del ejercicio.

Para el ejercicio 2021 se ha adoptado como criterio general el no incremento en tasas y precios públicos así como en los impuestos no referenciados a valor catastral debido a la situación sanitaria provocada por la Covid19

MEDIDA 3: POTENCIAR LA INSPECCIÓN TRIBUTARIA PARA DESCUBRIR HECHOS IMPONIBLES NO GRABADOS

a) Inspección tributaria licencias de actividad

Durante el ejercicio 2012, se contrató un servicio externo para actualizar los datos referidos a empresas que operaban en el municipio sin licencia de actividad o para verificar que la licencia se adecuaba a la actividad realizada. Se estimó un incremento de recaudación de 50.000 euros para el ejercicio 2012, que ayudaría a paliar la caída de ingresos producida en los últimos ejercicios.

El total liquidado por este concepto en el ejercicio 2012 fue de 23.630,70 euros, en 2013 fue de 84.067,11 euros, en 2014 fue de 25.620,33 euros, en 2015 fue de 17.765,16 euros, en 2016 fue de 28.604,92€ y en 2017 se redujo a 4.068,89 euros.

En 2018 se da por finalizada esta medida

b) Inspección IAE, tasa de recogida residuos, tasa de entrada de vehículos y tasa aprovechamiento especial de dominio público.

Aunque no es una medida incluida en el plan de ajuste, en el ejercicio 2016 se contrató los servicios de una empresa externa para realizar una inspección en la tasa de recogida de residuos, en la tasa de entrada de vehículos y en el impuesto de Actividades Económicas. Las actas realizadas hasta el segundo trimestre ascendieron a 247.102,44€. Las actas realizadas el cuarto trimestre de 2016 ascendieron a 710.091,65€, con unas infracciones liquidadas por importe de 48.649,99€.

Los derechos reconocidos por IAE aumentaron en 456.922,39 euros respecto al ejercicio 2015, los derechos reconocidos en concepto de tasa de recogida y eliminación de residuos sólidos urbanos en 101.256,95 euros respecto al ejercicio anterior. La tasa por entrada de vehículos se redujo en 51.078,44 euros respecto al ejercicio anterior (en 2015 se había practicado liquidaciones de los 4 ejercicios anteriores debido a la inspección realizada).

El 15 de febrero de 2017 el Organismo de Gestión Tributaria notificó al ayuntamiento el importe de las actas, liquidaciones de oficio y los expedientes sancionadores incoados el ejercicio 2016, estando sujetas sobre todo las actas de disconformidad u expedientes sancionadores a variación por posibles reclamaciones posteriores de los contribuyentes en los tribunales. Se han realizado 35 actas de conformidad en IAE con una cuota tributaria de 325.523,26 euros, 2 actas de conformidad en la tasa de aprovechamientos especiales con una cuota tributaria de 7.282,69 euros, 3 actas de disconformidad en IAE con una cuota tributaria de 59.059,10 euros, 4 sanciones por infracciones tributarias en IAE con una cuota tributaria de 43.310,67 euros y 2 actas por infracciones tributarias en la tasa por aprovechamientos especiales con una cuota tributaria de 1.839,79 euros

El 27 de marzo de 2018 el Organismo de Gestión Tributaria notificó al ayuntamiento el importe de las actas, liquidaciones de oficio y los expedientes sancionadores incoados el ejercicio 2017, estando sujetas sobre todo las actas de disconformidad u

expedientes sancionadores a variación por posibles reclamaciones posteriores de los contribuyentes en los tribunales. Se han realizado 1 actas de conformidad en la tasa de aprovechamientos especiales con una cuota tributaria de 2.572,10 euros, 9 sanciones por infracciones tributarias en IAE con una cuota tributaria de 96.483,90 euros y 1 actas por infracciones tributarias en la tasa por aprovechamientos especiales con una cuota tributaria de 2.224,56 euros

El 28 de febrero de 2019 el Organismo de Gestión Tributaria notificó al ayuntamiento el importe de las actas, liquidaciones de oficio y los expedientes sancionadores incoados el ejercicio 2018, estando sujetas sobre todo las actas de disconformidad u expedientes sancionadores a variación por posibles reclamaciones posteriores de los contribuyentes en los tribunales. Se han realizado 2 actas de conformidad en la tasa de aprovechamientos especiales con una cuota tributaria de 707,31 euros, 1 sanción por infracciones tributarias en la tasa por aprovechamientos especiales con una cuota tributaria 858,41 euros

El 5 de marzo de 2020 el Organismo de Gestión Tributaria notificó al ayuntamiento el importe de las actas, liquidaciones de oficio y los expedientes sancionadores incoados el ejercicio 2019, estando sujetas sobre todo las actas de disconformidad u expedientes sancionadores a variación por posibles reclamaciones posteriores de los contribuyentes en los tribunales. Se han realizado 3 actas de conformidad en la tasa de aprovechamientos especiales con una cuota tributaria de 2.094,70 euros.

El 8 de marzo de 2021 el Organismo de Gestión Tributaria notificó al ayuntamiento el importe de las actas, liquidaciones de oficio y los expedientes sancionadores incoados el ejercicio 2020, estando sujetas sobre todo las actas de disconformidad u expedientes sancionadores a variación por posibles reclamaciones posteriores de los contribuyentes en los tribunales. Se han realizado 1 actas de conformidad en la tasa de aprovechamientos especiales con una cuota tributaria de 2.633.97 euros, una acta de disconformidad en la tasa de aprovechamientos especiales con una cuota tributaria de 7,437,40 euros y 2 sanciones por infracciones tributarias en la tasa de aprovechamientos especiales con una cuota tributaria de 3,648,26 euros.

Por lo tanto se prevé un aumento de la recaudación en 13,719,63 euros respecto al ejercicio anterior

MEDIDA 4: CORRECTA FINANCIACIÓN DE TASAS Y PRECIOS PÚBLICOS

a) Incrementos de los precios públicos de los servicios deportivos

El incremento mínimo estimado en la confección del plan de ajuste para esta medida fue de 30.000 euros anuales.

El incremento real producido durante el ejercicio 2012 fue de 10.634,74 euros, pasando de unas liquidaciones de 156.409,84€ durante el ejercicio 2011 a 167.044,58 euros.

Durante el ejercicio 2013 el incremento producido respecto al 2011 fue de 34.150,99 euros, al efectuarse liquidaciones por importe de 190.560,83€, con un aumento de 4.150,99€ sobre los 30.000 euros previstos en el plan.

La recaudación efectuada durante el ejercicio 2014 ascendió a 169.302,77 euros, con lo que el aumento producido respecto al ejercicio 2011 fue de 12.892,93 euros, no cumpliendo con los 30.000 euros previstos en el plan de ajuste, produciéndose una diferencia de 17.107,07 euros.

Para el ejercicio 2015 la recaudación realizada fue de 147.955,93 euros lo que supuso una reducción anual de 38.044,07€.

La recaudación total realizada en el ejercicio 2016 ascendió a 158.454,15 euros, con un aumento respecto al ejercicio anterior de 10.498,22€.

La recaudación efectuada el ejercicio 2017 fue de 174.526,12 euros, 16.071,97 euros superior a la del ejercicio anterior.

La recaudación efectuada el ejercicio 2018 fue 185.017,23 euros, 10.491,11 euros superior a la del ejercicio anterior

La recaudación efectuada el ejercicio 2019 fue de 180.153,02 euros. Se producido una disminución de 4.864,21 euros respecto a la del ejercicio anterior.

La previsión de ingresos para el ejercicio 2020 era de 185,000 euros. La recaudación efectuada ascendió a 119,645,65€. Se produjo una disminución de 60,507,37 euros respecto al ejercicio anterior debido a las cancelaciones de actividades provocadas por la situación provocada por el covid-19.

La previsión de ingresos para el ejercicio 2021, como el presupuesto vigente es el prorrogado del ejercicio 2020, es de 185,000 euros. Los derechos reconocidos hasta este segundo trimestre ascienden a 93,017,51€. Se prevé un mantenimiento de ingresos respecto al ejercicio anterior

b) Incremento de precios de otros servicios públicos

En la confección del plan de ajuste se estimó un incremento anual de 10.000€

No se prevé incremento de recaudación por este concepto

Tasa de recogida y eliminación de RSU

Para los ejercicios 2013, 2014 y 2015 se propuso en el plan de ajuste un incremento lineal del 5%, para adecuar el coste del servicio al incremento del coste de la vida que no se había podido recuperar en ejercicios anteriores Para el resto de ejercicios se propuso un incremento del 2,5%.

Para el ejercicio 2014 se propuso una disminución del 1% en la confección de las ordenanzas fiscales. Para los ejercicios 2015, 2016 y 2017 se han mantenido tarifas 2014.

En las ordenanzas fiscales aprobadas para el ejercicio 2018 se aumentó un 2% las tarifas.



En las ordenanzas fiscales aprobadas para el ejercicio 2019 se aumentó un 2% las tarifas.

En las ordenanzas fiscales aprobadas para el ejercicio 2020 se aumentó un 2'8% las tarifas, El ejercicio 2021 se mantienen las tarifas aprobadas en el ejercicio anterior

El padrón correspondiente a cada ejercicio durante la vigencia del plan de ajuste, sin tener en cuenta las liquidaciones, asciende a:

Ejercicio Padrón

2012 1.340.929,71€

2013 1.380.607,65€

2014 1.367.074,54€

2015 1.378.531,08€

2016 1.396.338,86€

2017 1.386.576,91€

2018 1.416.419,00€

2019 1.453.626,39€

2020 1.502.495,14€

2021 1,500,431,01€

En el calendario fiscal aprobado por el ayuntamiento para este ejercicio se estableció que la tasa de recogida de residuos se pone al cobro el día 3 de mayo para los recibos no domiciliados. Para los recibos domiciliados se conceden 2 fracciones: el 3 de mayo y el 1 de octubre.

La recaudación efectuada el ejercicio 2011 y a partir de 2012 con la vigencia del plan de ajuste, incluyendo padrón y liquidaciones, asciende a:

Ejercicio Recaudación

2011 1.159.037,78 euros

2012 1.305.926,62 euros

2013 1.306.398,19 euros

2014 1.300.523,51 euros

2015 1.292.203,23 euros

2016 1.399.366,49 euros

2017 1.320.820,01 euros

2018 1.349.448,56 euros

2019 1.389.936,19 euros

2020 1,423,469,91 euros

2021 574,481,58 euros hasta 30 de junio de 2021

MEDIDA 5: OTRAS MEDIDAS POR EL LADO DE LOS INGRESOS

a) Novación contrato SEAE.

El Ayuntamiento presta el servicio de las instalaciones deportivas mediante gestión indirecta, a través de una concesión administrativa.

En la confección del plan de ajuste se estimó un aumento anual de 100.000 euros producto de la renegociación del contrato.

Durante el ejercicio 2012 se aprobaron las liquidaciones correspondientes a los ejercicios 2010 y 2011 después de la auditoría interna efectuada. También se firmó un nuevo acuerdo de novación del contrato actual, que tendría efectos en la liquidación correspondiente al ejercicio 2012.

Se efectuaron liquidaciones durante el ejercicio 2011 por importe de 53.180,63€ (liquidación ejercicio 2009), en 2012 por 215.524,05 euros (liquidación ejercicios 2010 y 2011), en 2013 por 124.488,84 euros (liquidación ejercicio 2012), en 2014 por 120.884,3€ (liquidación ejercicio 2013), en 2015 por 114.753,86€ (liquidación ejercicio 2014) y en 2016 por 111.644,24€ (liquidación ejercicio 2015)

A mediados de julio de 2016 se recibió la notificación que la sociedad concesionaria presentó concurso de acreedores afectando las liquidaciones correspondientes a los ejercicios 2014 (114.753,86€), 2015 (111.644,24€) y 2016 (pendiente de liquidar con una estimación de unos 116.000€). Según el convenio estipulado únicamente se cobraba el 60%, del cual, un 50% en el plazo de 5 años (deuda privilegiada) y el 10% restante en un plazo de 5 años posteriores a los primeros 5 años (deuda subordinada). En el mes de junio de 2018 se aprobó un convenio singular con la concesionaria para reducir dichos plazos.

Se había previsto una reducción de 100.000 euros de los ingresos en el plan de ajuste. En 2017 se ajustó la reducción al 40% de disminución producida en las liquidaciones de los ejercicios 2015 y 2016 (64.161,14 euros).

La liquidación correspondiente a 2016, una vez presentadas la cuentas auditadas, se aprobó el mes de marzo de 2018. La liquidación ascendió a 128.049,62€, que al estar afectada por el concurso de acreedores únicamente se cobrará el 60% (76.829,77€). Se había previsto un importe de 116.000€, que ajustado al 60%

ascendía a 69.600 euros. Se ajustó la diferencia producida 7.229,77euros (76.829,77€-69.600€).

La liquidación correspondiente al ejercicio 2017 no estaba afectada por el concurso de acreedores y se realizó en 2018 por importe de 126.566,17 euros, lo que significa un aumento 49.736,40 euros respecto al ejercicio anterior.

La liquidación correspondiente al ejercicio 2018 no estaba afectada por el concurso de acreedores y se realizó en noviembre de 2019 por importe de 126.583,28 euros, lo que significa un aumento 17,11 euros respecto al ejercicio anterior.

La empresa concesionaria sigue prestando el servicio hasta que un nuevo concesionario se haga cargo de la gestión. La liquidación correspondiente al ejercicio 2019 se practicó el cuarto trimestre de 2020 y asciende a 121,198,21€, lo que significa una disminución de ingresos de 5,385,07€.

A fecha de emisión del presente informe no se ha realizado la liquidación del canon correspondiente al ejercicio 2020.

b) Inicio cobro canon anual cesión uso terreno

En fecha 9 de diciembre de 2003 el Ayuntamiento y la empresa Gestió de Runes del Vallès Oriental (actualmenteTecnocatalana de Runes, SL) firmaron un contrato para la cesión de uso de un terreno para la instalación de una planta de gestión de residuos. El citado contrato preveía el anticipo de los 5 primeros años por parte de la empresa, una vez obtenidas todas las licencias preceptivas para desarrollar su actividad y un pago de 54.960 euros anuales a partir del quinto ejercicio con las licencias en vigor. Las obtuvo en 2009, obligando el pago del citado canon a partir del ejercicio 2015, por tanto el Plan de Ajuste tendrá sus efectos a partir del primer trimestre del ejercicio 2015.

Durante el ejercicio 2015 se realizó la liquidación del canon correspondiente al ejercicio 2015 por importe de 54.960 euros. En el cuarto trimestre de 2015 se aprobó una modificación del convenio a raíz de la petición de la empresa concesionaria motivada por el contexto de crisis en el sector. Esta modificación supondrá pasar de una cuota fija a un importe variable en función de las toneladas de residuos tratadas, a comunicar en el mes de enero de cada ejercicio.

Durante el primer trimestre de 2016 la liquidación efectuada correspondiente al ejercicio 2015 por importe de 54.960€ se ha reducido a 11.500 euros, una reducción de 43.460,00 euros.

Durante el primer trimestre de 2017, se ha practicado y cobrado la liquidación correspondiente al ejercicio 2016 por importe de 15.157,87 euros, lo que supone una reducción de 39.802,13 euros respecto a los 54.960 euros previstos en el plan de ajuste.

Durante el segundo trimestre de 2018, se ha practicado y cobrado la liquidación correspondiente al ejercicio 2017 por importe de 14.200,83 euros, lo que supone una reducción de 40.759,17 euros respecto a los 54.960 euros previstos en el plan de ajuste.

Durante el segundo trimestre de 2019 se practicó la liquidación correspondiente al ejercicio 2018 por importe de 15.799,17 euros lo que supone un aumento de 1.598,34 euros respecto al ejercicio anterior.

Durante el primer trimestre de 2020 se practicó la liquidación correspondiente al ejercicio 2019 por un importe de 15.000 euros, lo que supuso una disminución de 799,17€ respecto al ejercicio anterior

Durante el primer trimestre de 2021 se practicó la liquidación correspondiente al ejercicio 2020 por un importe de 16,168,39 euros, lo que supone un aumento de 1,168,39€ respecto al ejercicio anterior

c) Inicio cobro canon concesión uso privativo bien de dominio público

El 9 de enero de 2007 el Ayuntamiento de las Franqueses del Vallès y la empresa Hotels Bisnet, SA (posteriormente Sidorme Hotels, SA y actualmente CORUM ORIGINS) firmaron un contrato derivado de la adjudicación de la concesión del uso privativo de un bien de dominio público (equipamientos) para la construcción y posterior explotación de un hotel. El mismo contrato preveía el anticipo de los cánones de los cinco primeros años de concesión, período que finalizó el 2011. A partir del ejercicio 2012 la empresa concesionaria, debía ingresar un canon previsto de 70.000 euros anuales con la actualización prevista del índice de precios al consumo. Se efectuaron liquidaciones durante el ejercicio 2012 por un importe de 73.620,24 euros, durante el ejercicio 2013 por un importe de 75.755,28€, durante el ejercicio 2014 por importe de 75.755,28€ , en el ejercicio 2015 por importe de 75.755,28€, en el ejercicio 2016 por importe de 75.755,28 euros, en el ejercicio 2017 por importe de 75.755,28 euros, en el ejercicio 2018 por importe de 75.755,28€, en el ejercicio 2019 por importe de 75.755,28€. y en el ejercicio 2020 por importe de 75.755,28€.

Las liquidaciones trimestrales correspondientes al ejercicio 2021 ascienden a 18.938,82 euros cada una, siendo el total anual de 75.755,28€, lo que supone un mantenimiento de los ingresos respecto al ejercicio anterior.

Durante el cuarto trimestre de 2013 se adjudicó a empresa TG INDUSTRIA I CONSTRUCCIÓ, SL la concesión del uso privativo de un bien de dominio público (equipamientos) para la construcción y posterior explotación de un área de estacionamiento de vehículos de transporte de mercancías. El canon anual asciende a 20.000 euros, a liquidar con un año de carencia. Durante el segundo trimestre de 2015 la empresa adjudicataria realizó el ingreso de los 20.000 euros, correspondiente al canon del ejercicio 2014. El canon correspondiente al ejercicio 2015, fue liquidado en el mes de diciembre y se autorizó un fraccionamiento para su liquidación. La sociedad ha modificado su denominación social a PARKING LLERONA, SL. El canon correspondiente al ejercicio 2016 se liquidó en el mes de diciembre de 2016. El canon correspondiente al ejercicio 2017 se liquidó en el mes de diciembre de 2017. El canon correspondiente al ejercicio 2018 se liquidó en el mes de diciembre de 2018. El canon correspondiente al ejercicio 2019 se liquidó en el mes de diciembre de 2019. El canon correspondiente al ejercicio 2020 se liquidó en el mes de diciembre de 2020. Se produce un mantenimiento de los ingresos respecto al ejercicio anterior. Se trata de una medida de ingresos no prevista en el Plan de Ajuste inicial.



En el ejercicio 2015 se instalaron semáforos con control fotográfico que hicieron aumentar la recaudación por infracciones de circulación. Hay que tener en cuenta que los gastos por su gestión y los de la gestión del cobro también han aumentado.

La recaudación efectuada durante el ejercicio 2015 ascendió a 1.014.481,40€.

La recaudación del ejercicio 2016 ascendió a 978.294,84 euros (574.406,97 euros de liquidaciones practicadas en 2016 y 403.887,87 euros de liquidaciones que quedaron pendientes de cobro en 2015).

Los derechos reconocidos netos liquidados el ejercicio 2017 ascendieron a 1.148.475 euros. La recaudación efectuada en 2017 ascendió a 743.036,02€ (ejercicio corriente 454.971,24€ y ejercicios cerrados 288.064,78€).

Los derechos reconocidos netos liquidados el ejercicio 2018 ascendieron a 929.525,17 euros. La recaudación efectuada a 760.313,70€ (ejercicio corriente 406.439,33€ y ejercicios cerrados 353.874,37€). Se ha producido bajas en ejercicios cerrados por importe de 173.871,62 euros.

Los derechos reconocidos netos liquidados el ejercicio 2019 han ascendido a 705.350,00 euros y recaudación efectuada a 553.413,42€ (ejercicio corriente 305.649,20€ y ejercicios cerrados 247.764,32€). Se han producido bajas por importe de 168.760,26 euros. Se ha producido bajas en ejercicios cerrados por importe de 212.053,19€.

En 2020 los derechos reconocidos netos liquidados han ascendido a 580.517,11 euros y recaudación efectuada a 530.491,69€ (ejercicio corriente 227.417,11€ y ejercicios cerrados 303.074,58€). Se han producido bajas por importe de 192.082,82 euros. Se ha producido bajas en ejercicios cerrados por importe de 31.483,57€.

Durante el cuarto trimestre del ejercicio 2020 se ha desconectado uno de los semáforos, que representaba el 22% de la recaudación. Sus efectos se producirán en el próximo ejercicio.

Durante el primer trimestre de 2021 los derechos reconocidos liquidados han ascendido a 144.200,00 euros y recaudación efectuada a 93.089,30€ (ejercicio corriente 27.500,00€ y ejercicios cerrados 65.589,30€). Se han producido bajas por importe de 28.400,00 euros. Se ha producido bajas en ejercicios cerrados por importe de 59.200,00€

No se dispone de datos los correspondientes a este segundo trimestre de 2021 al cierre de este informe.

MEDIDAS DE GASTO

Como norma general se contempló un incremento medio en las partidas de gastos corrientes y transferencias corrientes (Capítulos II y IV) del 2% de media anual a lo largo del período de vigencia del Plan. Un incremento inferior al de los ingresos durante estos mismos años y que responden fundamentalmente a una previsión del incremento del coste de la vida. Sin embargo durante los tres primeros años esta tasa de crecimiento se ha situado en el 0% hecho que sumado a las medidas estructurales que se tomaron (y que serán vigentes durante todo el Plan de Ajuste)

implican un decrecimiento de estos capítulos presupuestarios los próximos cuatro años respecto al presupuesto del 2011.

Cabe destacar, pues, que los capítulos I, II y IV de gastos, según el plan de ajuste aprobado, estarían congelados desde el ejercicio 2012 hasta el ejercicio de 2015. En este sentido, la cifra contenida en el capítulo II de 2012 arrojaba un valor de 5,4 millones de euros, unos 117 mil euros superiores al 2011, pues en el primero de estos ejercicios se incluyeron las facturas pendientes de aplicación presupuestaria del ejercicio 2011 (116.773 euros). El incremento del capítulo II en el ejercicio 2013 fue de 29 miles de euros. Se efectuó una contención del gasto en líneas generales que en algunos casos no fue posible debido principalmente a la previsión de las futuras revisiones de precios de los contratos y al incremento de los tipos impositivos del IVA. En el ejercicio 2014 el capítulo II se redujo en 105 mil euros respecto al ejercicio 2013. En el ejercicio 2015, la reducción del capítulo II respecto a 2014 fue de 495.000 euros en el ayuntamiento. Ello es debido básicamente a una mejor distribución de los gastos que se presupuestaron en los patronatos municipales, a quien correspondían (el de cultura aumentó en 467 miles de euros y el de deportes en 72 miles de euros), siendo el aumento del capítulo II consolidado de 44 miles de euros.

El capítulo II consolidado asciende en el presupuesto aprobado para el ejercicio 2016 a 7.511 miles de euros, 458 miles de euros superior al del ejercicio 2015.

El capítulo II consolidado asciende en el presupuesto aprobado para el ejercicio 2017 a 8.569 miles de euros, 1.058 miles de euros superior al del ejercicio 2016.

El capítulo II consolidado asciende en el presupuesto aprobado para el ejercicio 2018 a 8.775 miles de euros, 206 miles de euros superior al del ejercicio 2017.

El capítulo II consolidado asciende en el presupuesto aprobado para el ejercicio 2019 a 9.917 miles de euros, 1.142 miles de euros superior al del ejercicio 2018.

El capítulo II consolidado asciende en el presupuesto aprobado para el ejercicio 2020 a 9.749,07 miles de euros, 167,93 miles de euros inferior al del ejercicio 2019.

En el ejercicio 2021 no se ha conseguido aprobar presupuesto, y en estos momentos el presupuesto vigente es el prorrogado del ejercicio 2020.

INFORMACIÓN SEGUNDO TRIMESTRE DE 2021

MEDIDA 1: REDUCCIÓN GASTOS DE PERSONAL

a) Jubilaciones de 2012 a 2021

Del cálculo del ahorro para el período 2013-2022 producido por la no provisión de las plazas que quedarán vacantes por jubilación, se aumenta a ocho las jubilaciones producidas, sin que ninguna de ellas se haya dejado de cubrir.

b) Reducción horas extras por ampliación jornada laboral

La jornada semanal, por acuerdo con la representación sindical de fecha 13 de diciembre de 2018 y en base a la negociación de jornada que permitía la disposición adicional 144 de la Ley 6/2018, de 3 de julio pasó a ser de 35 horas, motivo por el cual no sólo no se produjo ahorro, sino que se mantiene un crecimiento de gasto en concepto de la ampliación de la atención del ciudadano en una jornada de trabajo continuada, una tarde semanal. Dicho cálculo de gasto en el primer trimestre ascendió a 350,00€ y en el segundo a 625,00€, lo que supone un aumento de gasto anual de 1,950,00€

c) Reducción de cotizaciones sociales por funcionarización

Se mantiene el ahorro producido por los procesos de funcionarización de 2018 y 2019. El ahorro en seguridad social (desempleo i FOGASA) para los 5 puestos de trabajo reconvertidos asciende a 3.025,68.-€ el primer trimestre y a 2,465,31.-€ al segundo trimestre. La previsión de ahorro anual asciende a 10,981,98 euros

d) Aplicación del régimen funcional del complemento salarial por incapacidad transitoria

El Ayuntamiento, mediante acuerdo con la representación sindical de fecha 29 de octubre de 2018 incluyó la complementación de la retribución por incapacidad transitoria de acuerdo con la posibilidad establecida en la Ley 6/2018, de 3 de julio. Pasamos de tener ahorro, por la no complementación del 100% de las retribuciones en situación de incapacidad temporal, a garantizar el 100% de retribuciones en situación de incapacidad temporal, exceptuando las contrataciones temporales de planes de ocupación, excluidas de convenio colectivo. En el primer trimestre, el ahorro por situaciones de incapacidad temporal para este tipo de contrataciones excluidas del convenio fue de 1.323,22€. En este segundo trimestre, el ahorro por situaciones de incapacidad temporal para este tipo de contrataciones excluidas del convenio ha sido de 2,132,61€. Se estima un ahorro de 6,900 anuales, lo que significa un ahorro de 1,900,00 euros respecto al ejercicio anterior

En resumen el impacto de los gastos de personal supone una disminución del gasto trimestral en 3,972,92€ con una previsión de ahorro anual de 15,931,98 euros

MEDIDA 7: CONTRATOS EXTERNALIZADOS QUE CONSIDERANDO SU OBJETO PUEDAN SER PRESTADOS POR PERSONAL MUNICIPAL

a) Reducción de gastos jurídicos

Se ha previsto una reducción de 30.000 euros anuales a lo largo de la duración del plan de ajuste.

La reducción producida en el ejercicio 2012 respecto al ejercicio 2011 ha sido de 50.000 euros, pasando de un crédito inicial de 110.000 euros en el ejercicio 2011 a un crédito inicial de 60.000 euros en el ejercicio 2012.

Para el ejercicio 2013 se dotó crédito inicial de 60.000 euros. Se autorizó gasto por importe de 34.485,95€ y se reconocieron obligaciones por importe de 30.189,93€.

El ahorro anual producido fue de 75.514,05 euros (50.000€ corresponden a la reducción de la dotación presupuestaria y 25.514,05€ a la dotación presupuestaria no gastada).

Para el ejercicio 2014, la dotación presupuestaria se redujo a 50.000 euros, 10.000 euros menos que el ejercicio anterior. Las obligaciones reconocidas ascendieron a 41.604,99 euros, con lo que el ahorro respecto al ejercicio 2013 fue de 18.395,01€ (10.000€ por reducción de dotación presupuestaria y 8.395,01 euros por dotación presupuestaria no gastada.)

Para el ejercicio 2015, se redujo la dotación presupuestaria a 40.000 euros, 10.000 euros menos que el ejercicio anterior. Las obligaciones reconocidas ascendieron a 36.958,63€, con un ahorro anual de 4.646,36€ respecto al ejercicio anterior.

Para el ejercicio 2016, se aumentó la dotación presupuestaria a 50.000 euros, 10.000 euros más que en el ejercicio anterior. Las obligaciones reconocidas ascendieron a 82.430,77 euros, lo que supuso un aumento del gasto anual de 34.174,09 euros respecto al ejercicio anterior.

Para el ejercicio 2017 se aumentó la consignación presupuestaria a 70.000 euros, que se tuvo que aumentar hasta los 127.000 euros, ascendiendo el total de las obligaciones reconocidas a 94.085,02 euros y los compromisos de gasto adquiridos por importe de 33.666,29 euros, lo que supuso un aumento del gasto anual de 11.654,25 euros

Para el ejercicio 2018 la consignación presupuestaria ascendió a 60.000 euros. El total de obligaciones reconocidas durante el ejercicio a 27.884,10 euros, lo que supuso una disminución del gasto de 66.200,92 euros.

Para el ejercicio 2019 la consignación presupuestaria se redujo a 45.000 euros. El total de obligaciones reconocidas durante el ejercicio a 10.285,00 euros, lo que supuso una disminución del gasto de 17.599,10 euros, aunque se había adquirido compromisos de gasto que se incorporaron al presupuesto de 2020 por importe de 21,901,00 euros.

Para el ejercicio 2020 la consignación presupuestaria se redujo a 30.000 euros. El total de obligaciones reconocidas fue de 32,051,74 euros. Los compromisos de gasto pendientes de realizar ascendieron a 22,595,21 euros. El aumento del gasto respecto al ejercicio anterior fue de 21,766,74 euros

Para el ejercicio 2021 la consignación presupuestaria sigue siendo de 30.000 euros, al estar vigente el presupuesto prorrogado del ejercicio 2020. Se han incorporado compromisos de gasto comprometidos durante el ejercicio anterior por importe de 20,901,21 euros El total de obligaciones reconocidas hasta el segundo trimestre asciende a 13,080,15 euros. Se prevé un mantenimiento del gasto respecto al ejercicio anterior

b) Reducción en estudios y proyectos externos

Se ha previsto una reducción de 30.000 euros anuales a lo largo de la duración del plan de ajuste.



La reducció produïda en el exercici 2012 respecte al exercici 2011 fou de 14.000 euros, passant de unes obligacions reconegudes de 59.000 euros en el exercici 2011 a 45.000 euros en el exercici 2012. El crèdit inicial previst en el pressupost del exercici 2012 fou de 60.000 euros.

Durante el exercici 2013 se autorizaren gastos por importe de 26.351,08€ y reconocieron obligaciones por importe de 16.230,24, con lo que el ahorro anual fue de 43.769,76€ (20.000€ producidos por la reducció de la dotació pressupostaria y 23.769,76€ por dotació pressupostaria sin reconocimiento de obligaciones). El crèdit inicial previst en el pressupost del exercici 2013 fou de 40.000 euros.

En la confecció del pressupost de 2014 se redujo la dotació a 30.000 euros estimándose una reducció anual de 10.000 euros respecto al exercici anterior. A lo largo 2014 se tuvo que aumentar en 27.700. Durante 2014 se autorizaren gastos por importe de 56.619,64 euros, siendo el importe total de obligaciones reconegudas 43.509,44 euros, con lo que el gasto aumentó en 14.509,44 euros en lugar de reducirse en los 30.000 euros previstos inicialmente en el plan de ajuste.

El crèdit dotado para este concepto para el exercici 2015 fou de 40.000 euros. Esta aplicació pressupostaria tiene condició de ampliable, según establecen las bases de ejecució del pressupost para el exercici 2015 en contrapartida con el aumento de recaudación por este concepto motivada por las inspecciones efectuadas. Las obligaciones reconegudas ascendieron a 52.278,86€, aunque 18.477,64€ corresponden a la facturación de la empresa contratada para la inspección de IAE y entradas de vehículos. El aumento de gasto respecto el exercici anterior ascendió a 8.769,42€.

En el pressupost aprobado para el exercici 2016, se dotó la aplicació por un importe de 40.000 euros, con lo que se esperaba reducir el gasto respecto al exercici anterior en unos 12.000 euros, pero finalmente tuvo que aumentarse la consignación pressupostaria para poder atender las obligaciones que ascendieron a 83.154,47€. Esta aplicació pressupostaria tiene condició de ampliable, según establecen las bases de ejecució del pressupost para el exercici 2016 en contrapartida con el aumento de recaudación por este concepto en el Impuesto de Actividades Económicas, que fue sido muy superior a los 45.500€ ampliados.

En el pressupost aprobado para el exercici 2017, se consignó un importe de 40.000 euros por este concepto, ampliables según bases de ejecució del pressupost. A lo largo del exercici se redujo la consignación pressupostaria en 30.000 euros. Las obligaciones reconegudas ascendieron a 8.562,12 euros lo que supuso una disminució del gasto respecto al exercici anterior de 74.592,35 euros.

En el pressupost aprobado para el exercici 2018, se consignó un importe de 30.000 euros para este concepto, ampliables según bases de ejecució del pressupost. Las obligaciones reconegudas durante el exercici 2018 ascendieron a 5.297,39 euros. Lo que supuso una reducció del gasto respecto al exercici anterior de 3.264,73 euros.

En el pressupost aprobado para el exercici 2019, se consignó un importe de 20.000 euros para este concepto, ampliables según bases de ejecució del pressupost. Las obligaciones reconegudas ascendieron a 3.837,84 aunque se ha adquirido compromisos de gasto por importe de 12.537,74 euros. Se produjo una disminució del gasto respecto al exercici anterior de 1.459,55 euros.

En el presupuesto aprobado para el ejercicio 2020, se consignó un importe de 20.000 euros para este concepto, ampliables según bases de ejecución del presupuesto. Se ha reconocido obligaciones por importe de 12,521,76 euros. Se produce un mantenimiento del gasto respecto al ejercicio anterior.

El presupuesto aprobado para el ejercicio 2021, es actualmente el prorrogado del ejercicio de 2020, con un importe consignado de 20.000 euros para este concepto, ampliables según bases de ejecución del presupuesto. Se ha reconocido obligaciones por importe de 6,475,10 euros hasta este segundo trimestre. Los compromisos adquiridos ascienden a 18,236,30€, lo que hace prever un aumento del gasto respecto al ejercicio anterior de unos 8,000,00 euros.

MEDIDA 15: REDUCCIÓN DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE TIPO NO OBLIGATORIO

a) Novación del contrato de concesión de la Escuela Municipal de Música

El Ayuntamiento presta este servicio público mediante gestión indirecta por concesión administrativa a la fundación Conservatorio del Liceo, con la que se negoció una reducción de la aportación municipal de 100.000 euros anuales. Se había previsto que la novación del contrato tendría efectos en curso 2011-2012. El ahorro real producido en el presupuesto de 2012 fue de 144.415,18€ (incluye el ahorro producido correspondiente al curso 2011-2012 y el correspondiente al curso 2012-2013).

El ahorro producido el ejercicio 2013 fue de 115.025€ (incluye el ahorro producido correspondiente al curso 2012-2013 y el correspondiente al curso 2013-2014).

El ahorro producido el ejercicio 2014 fue de 116.300€ (incluye el ahorro producido correspondiente al curso 2013-2014 y el correspondiente al curso 2014-2015).

El ahorro producido el ejercicio 2015 fue de 116.300€ (incluye el ahorro producido correspondiente al curso 2014-2015 y el correspondiente al curso 2015-2016).

El ahorro producido el ejercicio 2016 fue de 116.300€ (incluye el ahorro producido correspondiente al curso 2015-2016 y el correspondiente al curso 2016-2017).

El ahorro producido el ejercicio 2017 fue de 116.300€ (incluye el ahorro producido correspondiente al curso 2016-2017 y el correspondiente al curso 2017-2018).

El ahorro previsto para el ejercicio 2018 es de 87.225€ (incluye el ahorro producido correspondiente al curso 2016-2017 y el correspondiente al curso 2017-2018), correspondiendo al segundo trimestre 29.075 euros.

La concesión finalizó el mes de julio de 2018.

El 1 de setiembre entró en vigor el nuevo contrato para la gestión del curso 2018-2019. La adjudicación para 2 cursos, con la posibilidad de prórroga para 3 cursos más, con un coste anual de 124.799€ (exento de IVA), un incremento de 6.299 euros anuales respecto al contrato de gestión anterior que ascendía a 124.799 (2.099,66 euros trimestrales). En este nuevo contrato los gastos de mantenimiento y suministros serán a cargo de la empresa concesionaria. Se estima que ascenderán a 10.365 euros anuales

El gasto en 2018 ha sido de 2.099,66 euros superior al ejercicio anterior debido al aumento de coste del nuevo contrato, que asciende 124.799 euros, frente a los 118.500€ del contrato anterior, aunque los gastos en suministros i mantenimiento se han reducido en 3.455 euros. En resumen este ejercicio 2018 se ha reducido el gasto en 1.355,34 euros

El aumento de gasto previsto para el ejercicio 2019 era de 6.299 euros anuales, 1.574,75 euros trimestrales, por el coste del nuevo contrato. Pero se prevé un ahorro de 10.365 euros anuales, 2.591,25 euros trimestrales, por la asunción de gastos de los suministros por parte la concesionaria. lo que supone un ahorro anual de 3.049,50 euros.

Para el ejercicio 2020 se prevé un mantenimiento de gasto respecto al ejercicio 2019 de 34,036,08 euros trimestrales por la adjudicación del nuevo contrato y por la asunción de gastos de los suministros por parte la concesionaria. No se prevén modificaciones respecto al ejercicio 2019. No se dispone de los datos de los gastos asumidos por la concesionaria correspondientes al primer y segundo trimestre, pero los del tercero ascienden a 584,53€ y los del cuarto a 792,19€.

Para el ejercicio 2021 se prevé un mantenimiento de gasto respecto al ejercicio 2020 de 34,036,08 euros trimestrales por la adjudicación del nuevo contrato y por la asunción de gastos de los suministros por parte la concesionaria. En este primer trimestre estos gastos asumidos por la concesionaria ascienden a 1,182,99€. No se dispone de los datos correspondientes al segundo trimestre

b) Reducción gasto autobús urbano

A lo largo del plan de ajustes se estimó una reducción de 50.000 euros anuales.

Durante el ejercicio 2012 se redujo en 55.000 euros la dotación presupuestaria respecto a la dotación del ejercicio 2011 motivada por el acuerdo al que llegaron el Ayuntamiento y la empresa Sagalés, concesionaria del servicio de autobús, gracias al cual se redujo en 50.000 euros anuales la aportación municipal al servicio.

Durante el ejercicio 2013 la dotación presupuestaria al servicio del transporte urbano aumentó a 119.000€ porque se incluyó en esta aplicación presupuestaria la aportación al ayuntamiento de Granollers para financiar el déficit (75.000€) que estaba contabilizado en otra aplicación en el ejercicio 2012 y también se incluyeron los gastos de los títulos sociales (30.000€), que también estaban contabilizados en otra aplicación, siendo el aumento real de dotación la presupuestaria para el 2013 de 14.000 euros respecto al ejercicio 2012, lo que supone una reducción de 41.000 euros respecto a 2011.

Una parte del servicio de autobús urbano de les Franqueses del Vallès, L1, L2 (20, 21 y 22) y L3 está integrado en el área urbana de Granollers, La Roca del Vallès i Canovelles. Los gastos producidos durante el ejercicio 2013 por estas líneas fue de 83.724,90€.

Durante el ejercicio 2014 la participación del ayuntamiento en el déficit de estas líneas fue del 8,56% siendo el coste anual de 85.867,68€. Durante el ejercicio 2015 la participación del ayuntamiento en el déficit de estas líneas fue del 9,26% siendo el coste anual de 96.544,48€. En el ejercicio 2016, el coste anual fue el mismo, 96.544,48€.

La otra parte del servicio, L6 (L408) servicio de autobús municipal, tuvo un coste anual en ejercicio 2013 de 63.168,48€. En esta línea aumentó el número de usuarios en un 30% respecto al ejercicio 2012, pasando de los 16.000 usuarios a los 21.000, debido sobre todo a la racionalización del servicio, con la implementación de un nuevo recorrido y la adecuación del horario. En 2014, 2015 y 2016 no hubo variaciones, siendo el coste anual de 63.168,45€

Por otra parte, se realizó un mayor control en los títulos bonificados, con el que se obtuvo un ahorro anual de unos 18.000 euros, pasando de un gasto de 30 miles de euros durante el ejercicio 2012 a un gasto de 12 miles de euros en 2013. En 2014 el gasto fue de 6.200,91€ y en 2015 el gasto fue de 4.971,75€. El gasto producido por títulos sociales en 2016 ascendió a 4.979,25€.

El ahorro producido durante el ejercicio 2013 fue de 51.000€ anuales (41.000€ por la reducción de la dotación presupuestaria +18.000€ por control títulos bonificados - 8.000€ liquidación ejercicio 2012).

Durante los ejercicios 2014 (obligaciones reconocidas por importe de 158.301,79€) y 2015 (obligaciones reconocidas por importe de 161.642,33€) no hubo cambios respecto al ejercicio 2013, aunque el aumento de participación en el déficit (9,28% respecto al anterior 8,56%) hizo aumentar el gasto en unos 9.500€, que compensado con el ahorro obtenido en los títulos sociales, hizo que el gasto sólo aumentara 5.800€ respecto al ejercicio 2013.

En el ejercicio 2015 no hubo variaciones.

Para el ejercicio 2016 se preveía un aumento de gastos por la compra prevista para las líneas L1, L2 (20, 21 y 22) y L3 de un nuevo autobús híbrido en la que el ayuntamiento debía participar en su financiación. Finalmente la compra prevista del nuevo autobús se realizó en el ejercicio 2017. Las obligaciones reconocidas en 2016 ascendieron a 164.692,18 euros (96.544,48€ las líneas L1, L2 (20, 21 y 22) y L3, 63.168,45€ la línea L6 (L408) y 4.979,25 € por los títulos bonificados), lo que supuso un mantenimiento del gasto respecto al ejercicio 2015.

En el ejercicio 2017 se aumentó la frecuencia y recorrido en la línea 6 para intentar paliar la baja de usuarios detectada, con lo que el gasto ascendió a 211.683,30 euros (96.544,48€ las líneas L1, L2 (20, 21 y 22) y L3, 110.234,72€ la línea L6 (L408) y 7.633,€ por los títulos bonificados), lo que supuso un aumento del gasto respecto al ejercicio 2016 de 49.625,01 euros.

Para el ejercicio 2018 se remodelaron las líneas incrementando las frecuencias, con lo que el gasto ascendió a 220.173,38 euros (109.938,66€ las líneas L1, L2 (20, 21 y 22) y L3, 110.234,72€ la línea L6 (L408), lo que supuso un aumento del gasto respecto al ejercicio 2017 de 8.490,08 euros. El 28 de junio pleno del ayuntamiento aprobó una modificación del convenio aplicable a partir del segundo trimestre, reduciéndose el total del gasto a 212.417,58 (102.182,86€ las líneas L1, L2 y L3, 110.234,72€ la línea L6) significando un ahorro de 7.755,80 euros anuales.

Los títulos bonificados durante el ejercicio 2018 ascendieron a 5.567,79 euros. Se prestaron otros servicios complementarios por importe de 924 euros.

En resumen, un ahorro de 406,93 euros provocado por aumento del gasto del servicio regular 734,28€ (212.417,58-211.683,30), un ahorro en los títulos bonificados por 2.065,21€ y un aumento de 924 euros por servicios complementarios

El ejercicio 2019 el de gasto ascendió a 223.872,28 euros (113.637,56€ las líneas L1, L2 (20, 21 y 22) y L3, 110.234,72€ la línea L6 (L408), lo que supone un aumento del gasto respecto al ejercicio 2018 de 3.698,90 euros, 924,73 trimestrales. Los gastos correspondientes a los títulos bonificados (LF-100) han ascendido a 6.331,90€, aumentando respecto al ejercicio anterior en 761,11 euros. En resumen, un aumento del gasto respecto al ejercicio anterior en 4.460,01 euros

Para el ejercicio 2020 se preveía un mantenimiento del gasto por ajuste de los servicios prestados, pero ha sido un año afectado por la pandemia Covid-19, que ha afectado las previsiones. Todos los indicadores se han visto afectados, especialmente el nivel de demanda, con caídas de más del 80% durante la primera ola. En términos generales, el nivel de servicio ha sido el adecuado a la demanda, ajustándose a las circunstancias producidas. El coste se mantuvo similar al del ejercicio anterior.

Para el ejercicio 2021 no se prevén variaciones en el coste del servicio

c) Nueva contratación concesión Can Font

El convenio marco, firmado en julio de 2009, tiene una duración de 10 años, prorrogable tácitamente por periodos anuales sucesivos.

Se había previsto que con la negociación de la prórroga del convenio que se efectuaría en el mes de septiembre de 2012 se obtendría un ahorro anual de 11.000 € (facturan 11 meses-1.000 € mensuales). Para el ejercicio 2012 se estimó un ahorro de 3.000 euros.

La prórroga del convenio se realizó en agosto de 2012, por 3 ejercicios, y de los 41.000 euros anuales del ejercicio 2011 se pasó a un gasto máximo anual de 31.000 euros (6.000 € como patrón jurídico y un máximo de 25.000€ en aportación a gastos). El ahorro efectuado en el ejercicio 2012 por este motivo fue de 5.000 euros, teniendo en cuenta que el gasto anual producido fue de unos 36.000 euros.

En setiembre de 2016 se realizó una nueva licitación del servicio adjudicándose por 2 ejercicios prorrogable a uno más a la misma empresa. El máximo en aportación de gastos se sitúa en 21.000 euros.

El ahorro anual producido en 2013 fue de 13.913,09 euros, 2.913,09 euros superior al ahorro previsto en el plan (11.000€ anuales), siendo el gasto anual de 27.949,43 euros

El gasto producido durante el ejercicio 2014 ascendió a 23.985,62 euros, con lo que el ahorro anual producido durante 2014 respecto al ejercicio 2013 fue de 3.963,81 euros

El gasto producido durante el ejercicio 2015 ascendió a 23.403,81 euros, con lo que el ahorro anual producido durante 2015 respecto al ejercicio 2014 fue de 581,81€ euros

El gasto producido en el ejercicio 2016 ascendió a 22.541,51 euros, con lo que el ahorro anual producido durante 2016 respecto al ejercicio 2015 fue de 862,30€ euros.

El gasto producido el ejercicio 2017 ascendió a 20.283,70 euros con una disminución de 2.257,81 euros respecto al ejercicio anterior.

El gasto producido el ejercicio 2018 ascendió a 26.374,95 euros con un aumento de 6.091,25 euros respecto al ejercicio anterior

El gasto producido en 2019 ascendió a 24.415,76 con una disminución de 1.959,19 euros respecto al ejercicio anterior.

El gasto producido en 2020 asciende a 17,488,62 con una disminución de 6,927,14 euros respecto al ejercicio anterior.

El gasto producido el primer trimestre de 2021 asciende a 5,730,91 euros. El gasto producido el segundo trimestre de 2021 asciende a 4,204,29 euros. Se estima un coste anual de 19,870,40 euros. Supone un aumento del gasto anual en 2,381,78€ 595,45€ trimestrales

MEDIDA 16: OTRAS MEDIDAS POR EL LADO DEL GASTO

a) Renegociación contrato recogida de residuos y limpieza viaria

Se había estimado una reducción del gasto en el ejercicio 2012 de 50.000 € y de 100.000 euros para el resto del período debido a las negociaciones que se habían iniciado entre el Ayuntamiento y la concesionaria. El vencimiento del contrato, de 1.000.000 de euros anuales (1.300.000 euros con la actualización de las revisiones de precio a 2013), se produjo el ejercicio 2013. En este contrato se preveía una posible prórroga por 2 ejercicios más.

Durante el ejercicio 2013 finalizó el periodo de amortización de los vehículos afectos al servicio, que a nivel anual representan un ahorro 115.000 euros aproximadamente. A nivel trimestral representa un ahorro de 28.750 euros.

Por otra parte el mes de diciembre de 2013 se suprimió el servicio de recogida de papel y cartón, lo que supuso un ahorro anual de 25.000 euros, un ahorro trimestral de 6.250 euros.

El 25 de septiembre de 2014 el pleno del ayuntamiento aprobó el expediente de contratación para una nueva licitación del servicio con un precio de salida de 1.567.487,59€. En esta nueva licitación se incluyeron servicios realizados hasta ahora por el Consorci de Residuos del Vallès Oriental como la recogida selectiva y el coste la transferencia a la planta de tratamiento de la fracción rechazo. Se pasaría a disponer de 2 vehículos en lugar del 1,5 que figuraban en el contrato actualmente en vigor. También incluía aumentar la frecuencia de algunos servicios. Se llegó a adjudicar el contrato por 1.457.920,21 euros aunque no se llegó a formalizar. El tribunal de contratación de Catalunya declaró nulo el procedimiento de contratación a fecha 1 de julio de 2015.

El 28 de julio de 2016 se adjudicó el contrato licitado por el pleno del ayuntamiento el 28 de abril de 2016. Pero este contrato no se pudo formalizar por estar recurrido el proceso y pendiente de resolución por parte del Tribunal de contratos del sector público.

Por lo tanto el ahorro estimado anual, hasta la adjudicación definitiva, es de 140.000 euros, 35.000 euros trimestrales.

El 24 de febrero de 2017 se firmó el contrato con la nueva empresa concesionaria Serveis Reunits, SA por 8 años prorrogables a 2 más que prestará los servicios por un coste anual de 1.562.819,69 euros (IVA incluido). El servicio con la nueva concesionaria se inició el día 1 de abril de 2017.

Con la nueva adjudicación, que supone más servicios y más vehículos que en el anterior contrato, el gasto anual se incrementó en unos 262.000 euros que supuso un gasto para este ejercicio 2017 de 161.500 euros.

El primer trimestre de 2018 ya estaban totalmente implementados todos los servicios del nuevo contrato, con lo que al aumento de gasto respecto al ejercicio anterior fue de 100.500,00 euros. La limpieza viaria asciende a 77.986,85 euros mensuales y la recogida de residuos a 52.248,12 euros mensuales.

Durante el ejercicio 2018 se mejoró la gestión de los residuos, obteniéndose unos ingresos por la recogida selectiva del papel- cartón y vidrio por un importe de 84.601,13 euros.

Durante el segundo trimestre de 2019, debido a nuevas necesidades de servicios se modificó el contrato con un aumento del gasto anual de 97.347,60 euros, 37.768,44€ en limpieza viaria y 59.579,16€ en recogida de residuos. El aumento del gasto se cuantifica en 54.786,10€, 20.031,59 en limpieza viaria y 34.754,51 euros en recogida de residuos, lo que supone un aumento de 27.393,05 € trimestrales

Durante el tercer trimestre de 2020 se modificó el contrato debido a nuevas necesidades detectadas en el servicio de recogida de residuos pasando a ser su coste anual de 1,718,845,86 euros, aumentando el gasto del ejercicio 2020 en 29,339,33€. Para los ejercicios futuros el aumento será de 58,678,65 euros.

En 2021 el gasto anual será de 1,718,845,86€, lo que supone un aumento respecto al ejercicio anterior de 29,339,33 euros, correspondiendo a este segundo trimestre 14,669,66 euros

b) Renegociación contrato limpieza edificios municipales

Se había previsto prorrogar el contacto durante el ejercicio 2012, y se estaba negociando una mejora con la empresa titular, que ofrecía un aumento del servicio al mismo costo (la limpieza de un centro escolar que hasta ahora no estaba incluida en el convenio y supondría un ahorro anual de 40.000 euros, que para el ejercicio 2012, teniendo en cuenta las fechas, estimaba un ahorro de 12.000 €). No se logró llegar a ningún acuerdo y finalmente el Ayuntamiento licitó el servicio que fue adjudicado durante el ejercicio 2013 por importe de 500.968,62 € (414.023,65 € + IVA).

El coste del servicio de limpieza del anterior contrato, junto con la limpieza del centro escolar y la limpieza de las dependencias de la sociedad municipal Les Franqueses Entorn Verd, SL era de unos 500.000 euros. Aparentemente hubo ningún ahorro, pero hay que tener en cuenta la subida del IVA del 3%.

Durante el cuarto trimestre de 2013, el ayuntamiento tuvo que modificar el contrato suscrito con la empresa IDONIA-NATUR,SL en 49.634,35 euros anuales, para incluir nuevas necesidades de limpieza derivadas del incremento en la frecuencia de uso de diversos centros, del uso de espacios que no se utilizaban con anterioridad, del aumento de líneas en diversas escuelas y de la asunción de trabajos específicos de limpieza que hasta el momento no se realizaban, lo que supuso un gasto superior para este ejercicio 2013 de 16.544,78€.

Durante los ejercicios 2014 y 2015 no hubo variación respecto al ejercicio 2013.

A partir del mes de marzo de 2016 se prorrogó el contrato a la empresa concesionaria, ampliándolo para incluir las nuevas necesidades derivadas de la instalación de dos ascensores en la vía pública en Bellavista y de la adecuación de nuevos locales para los regidores, que suponen un gasto mensual de 485,62 euros (4.856,20€). A partir del mes de octubre se amplió el contrato en 340,99 euros mensuales (1.022,97€) debido a la inclusión de la nueva dependencia asignada al área de políticas sociales, El aumento del gasto anual en el ejercicio 2016 respecto a 2015 fue de 5.879,17 euros.

En el mes de abril de 2017 se incluyó una nueva dependencia asignada al área de seguridad ciudadana que supone un coste mensual de 113,67 euros (1.023,03 euros anuales), siendo el aumento del gasto anual en 10.942,35 euros.

Durante el ejercicio 2018 no se hicieron modificaciones

El cuarto trimestre de 2019 se adjudicó el nuevo contrato que tendrá una duración de 3 años con posibilidad de dos prórrogas de un ejercicio a la empresa IDONIA-NATUR, S.L., que iniciará su ejecución a partir el ejercicio 2020 por un importe anual de 821.562,02 (137.280,41€ ayuntamiento, 631.034,14 Patronato Municipal de Cultura y 53.247,47€ Patronato Municipal de Deportes). El aumento del gasto será de 255.422,70€, teniendo en cuenta que en el contrato anterior el gasto era de 566.139,31€ (96.355,52€ ayuntamiento, 436.226,64 Patronato Municipal de Cultura y 33.557,16€). En el ejercicio 2019 no se produjeron modificaciones

El mes de enero de 2020 se inició la ejecución parcial del contrato. El aumento del gasto respecto al ejercicio anterior fue de 255.422,70€. El cuarto trimestre de 2020 se tuvo que modificar el contrato debido una mayor necesidad del servicio, sobretodo en las escuelas, por la situación excepcional provocada por el Covid-19, lo que supuso un aumento de gasto de 40,454,93 euros en 2020 y de 109,659,34 euros para 2021.

El aumento de coste anual previsto para el ejercicio 2021 asciende a 109,659,34€ anuales, 27,414,83€ trimestrales. En este primer trimestre de 2021 no se ha ejecutado la totalidad del aumento del contrato de los 109,659,34 euros previstos, porque no todos los equipamientos municipales han estado en funcionamiento. Las instalaciones deportivas, las instalaciones culturales, biblioteca,.. han estado cerradas debido a la situación excepcional provocada por la pandemia. Se estima un aumento del gasto de 15,000 euros en este segundo trimestre de 2021 y que el gasto anual incrementará en 90,000 euros

c) Nuevo contrato de mantenimiento de edificios municipales

Se había previsto la licitación de un nuevo contrato de mantenimiento de los edificios municipales. Se esperaba una reducción del coste de un 25%, con lo que se esperaba una reducción de 25.000 euros anuales.

Durante el ejercicio 2012 se efectuó una mejor gestión del servicio, reduciendo las facturaciones fuera del convenio, pasando de unas obligaciones de 150.489,06 euros el ejercicio 2011 a 119.401,74 euros en el ejercicio 2012 y a 95.327,59 euros en el ejercicio 2013. Hasta 30 de septiembre de 2014 se reconoció obligaciones por importe de 60.339,16 euros



Durante el segundo trimestre de 2014 se adjudicó el nuevo contrato que incluye equipamientos del ayuntamiento y sus patronatos municipales (dos años prorrogable uno más) por 550.603,05€ de los que corresponden a los equipamientos del ayuntamiento 46.200 euros + IVA lo que supuso un ahorro de 47.500 euros anuales. El inicio del servicio por la nueva empresa entró en vigor desde el día 1 de julio de 2014, con lo que el ahorro producido en 2014 fue de 23.750 euros.

Para el ejercicio 2015 se estimó un ahorro de 80.000 euros anuales, pero debido a la incorporación de nuevos equipamientos municipales y que hasta la fecha se realizaba únicamente un mantenimiento correctivo, el ahorro producido fue inferior. Se estaba implantando un mantenimiento preventivo y normativo, pasando de un operario a 1,5 operarios con lo que el ahorro estimado inicialmente se redujo a 30.000 euros anuales

Para el ejercicio 2016 no hubo cambios respecto al ejercicio anterior, no se produjeron modificaciones en el contrato de 566.139,32€ (patronato de cultura 436.223,64€, patronato deportes 33.557,16€ y ayuntamiento 96.358,48€). Durante el mes de junio se realizó la prórroga del contrato por un ejercicio más.

En el ejercicio 2017 no se produjeron modificaciones.

Durante 2018 no se produjeron modificaciones en el contrato de 566.139,32€, aunque se tenía que licitar un nuevo contrato por haber llegado a su vencimiento. En su preparación había que incluir nuevos equipamientos

En el ejercicio 2019 empezó a trabajar en el inició el expediente para la licitación del nuevo contrato. En estos momentos se está realizando una auditoria interna de los equipamientos municipales para conocer su situación real y poder tramitar el expediente de licitación. Se prevé iniciar el expediente el tercer trimestre de 2021.

d) Adhesión al contrato de compra agregada de telefonía y datos

La reducción prevista para el ejercicio 2012 era de 10.000 euros anuales y para el resto de ejercicios en los que estuviera vigente el plan de ajuste era de 20.000 euros anuales.

El ayuntamiento tenía contratados los servicios de telefonía fija y móvil con varias compañías y nunca se había realizado un concurso público para licitar estos servicios. Se había iniciado, durante el ejercicio 2012, contactos con el Consell Comarcal del Vallès Oriental (CCVO) para la adhesión del ayuntamiento al contrato de compra agregada que tenía suscrito este consejo pero no prosperaron.

Durante el ejercicio 2012 i 2013, fruto de negociaciones que se mantuvieron con la compañía suministradora del servicio de telefonía básica, acceso básico RSDI, puesto de trabajo de voz y ADSL, se obtuvo un descuento en la aplicación de las tarifas, pasando de un gasto anual de 81.802,19 euros durante el ejercicio 2011, a un gasto de 72.181,43 euros durante el ejercicio 2012 y a un gasto de 68.597,21 euros durante el ejercicio 2013.

Por otra parte durante el ejercicio 2013 se implementaron otras mejoras, sobre todo por lo que respeta a los gastos de conexión a internet. Su resultado económico, estimado en un ahorro anual de unos 5.000 euros, se produjo durante el ejercicio 2014.

Respecto a la telefonía móvil no se había realizado ninguna acción, siendo el gasto anual durante el ejercicio 2011 de 24.047,63 euros, el correspondiente al ejercicio 2012 de 24.004,10 euros y el de 2013 de 23.845,05 euros.

Se optó finalmente por una licitación mediante subasta electrónica de la telefonía, fija y móvil, adjudicándose durante el primer trimestre de 2014 a la operadora VODAFONE ESPAÑA SAU por 41.079,20€ anuales. La portabilidad de las líneas entre los meses de mayo y junio de 2014.

Durante el ejercicio 2013 el gasto en servicio de telefonía básica, acceso básico RSDI, puesto de trabajo de voz y ADSL había sido de 68.597,21€ y el servicio de telefonía móvil había sido de 23.745,05 siendo el importe total 92.442,26 euros.

Durante el ejercicio 2014 el gasto en servicio de telefonía básica, acceso básico RSDI, puesto de trabajo de voz y ADSL fue de 37.685,05€ y el servicio de telefonía móvil de 33.562,20 siendo el importe total 71.247,45 euros con un ahorro de 21.195,01 euros respecto al ejercicio anterior.

Durante el ejercicio 2015 el gasto en telefonía e internet fue de 48.806,13€ con lo que el ahorro respecto al ejercicio anterior fue de 22.441,32€. Quedaron facturas pendientes de contabilizar de la empresa Eurona porque no eran correctas y se estaba reclamando su corrección.

Las facturas presentadas por la empresa Eurona, proveedora de internet, durante el ejercicio 2016 ascendieron a 17.268,14 euros, de los cuales 8.625,51€ correspondían al ejercicio 2015 (mal facturados en 2015). El otro proveedor de internet, Vodafone Ono, había emitido facturas por importe de 1.030,58€. El gasto total en telefonía, fija y móvil, suministrada por Vodafone, ascendió a 47.485,69€. El proveedor de fibra óptica Movistar ha facturado 233,77 euros. AN Connect empezó a facturar en marzo a razón de 116,16€ al mes, lo que supone un gasto de 1.161,6€.

El gasto en telefonía e internet producido en 2016 ascendió a 66.149,2€.

El aumento respecto al ejercicio anterior es debido a los 8.625,61€ de Eurona que correspondían a consumos de 2015 incorrectamente facturados y al proceso de implantación del programa GESTIONA (administración electrónica), que ha requerido dotar de internet a 19 tabletas para el uso de los regidores lo que supondrá un gasto anual de 6.534€ (gasto mensual de 544,5€).

El gasto hasta fin de ejercicio asciende a 66.149,20€, con un aumento respecto al ejercicio anterior de 17.343,07€(incluye los 8.625,61€ del ejercicio anterior)

Los consumos acumulados el ejercicio de 2017 ascendieron a 62.339,05 euros:

- Telefonía fija y móvil 48.653,75 € suministrados por Vodafone.
- Internet: 1.034,20 € suministrados por Vodafone Ono y 7.448,15 € por Eurona.
- Fibra óptica 5.202,95 € suministrados por Movistar.

Los consumos acumulados el ejercicio 2018 ascendieron a 58.715,27 euros:

- Telefonía fija y móvil 47.923,03€ suministrados por Vodafone.
- Internet: 1.132,56€ suministrados por Vodafone Ono y 2.780,95 € por Eurona.
- Fibra óptica 6.878,73€ subministrados por Movistar.

Se produjo un ahorro de 3.623,78 euros respecto al ejercicio anterior

Los consumos acumulados el ejercicio 2019 asciendieron a 55.703,78 euros:

- Telefonía fija y móvil 43.749,35€ suministrados por Vodafone.
- Internet: 1.045,44 € suministrados por Vodafone Ono y 3.850,98 € por Eurona.
- Fibra óptica 7.058,01 € subministrados por Movistar.

El gasto disminuyó respecto al ejercicio anterior en 3.011,49 euros.

Los consumos acumulados hasta el 31 de diciembre de 2020 ascienden a 75.045,20 euros:

- Telefonía fija y móvil 56.066,79 € suministrados por Vodafone.
- Internet: suministrado por Global Satellite Technologies,sl: 8.369,76 € (facturas no conformadas por los servicios técnicos) suministrado por Vodafone Ono: 1.045,44€
- Fibra óptica 9.563,21 € subministrados por Telefónica de España, SA

Debido al teletrabajo i reuniones virtuales provocado por la Covid -19, se producido un aumento de gasto de 19,341,44 euros respecto al ejercicio anterior.

Durante último trimestre del ejercicio 2020 se adjudicó un nuevo contrato a Vodafone. Su ejecución se iniciará en el ejercicio 2021. Hasta la fecha las facturas realizadas por la empresa adjudicataria no cumplían los requisitos establecidos en el contrato y no se han aceptado.

Los consumos acumulados hasta el 30 de junio de 2021 ascienden a 6.768,02 euros:

- Telefonía fija y móvil 4.735,28 € suministrados por Vodafone.
- Internet: suministrado por Global Satellite Technologies: 0,00 € (facturas no conformadas por los servicios técnicos) suministrado por Vodafone Ono: 435,60€
- Fibra óptica 1.597,14 € subministrados por Telefónica de España, SA

Se prevé un gasto anual de 46,500 euros, disminuyendo respecto al ejercicio anterior en 28,400 euros, con un ahorro trimestral de 7,100 euros

e) Reducción de gastos en prensa y representación

Se reestructuró y redimensionó el equipo de prensa, no renovando dos contratos laborales a su vencimiento, se modificó el formato de boletín municipal y se racionalizó el gasto en las partidas de prensa, publicaciones y representación. El ahorro previsto era de 60.000 euros.

La dotación presupuestaria para el ejercicio 2013 se redujo a 140.200 euros que respecto a los 160.000 del ejercicio 2012 y a los 190.000 euros del ejercicio 2011, supuso una reducción total acumulada de 49.800 euros.

Para el ejercicio 2014 la dotación presupuestaria asignada fue de 130.200 euros, lo que supuso una reducción respecto a 2013 de 10.000 euros anuales. Durante el tercer trimestre se recibió una subvención que permitió aumentar el crédito presupuestario. Las obligaciones reconocidas ascendieron a 162.478,13 euros, no produciéndose el ahorro inicialmente previsto, sino un aumento del gasto en 22.278,13 euros

Para el ejercicio 2015 la dotación presupuestaria asignada fue de 136.200 euros, con lo que se esperaba ahorrar 26.000 euros respecto el ejercicio anterior. No fue posible y las obligaciones reconocidas ascendieron a 144.525,18€, con lo que el ahorro respecto al ejercicio anterior ascendió a 17.952,95€

Para el ejercicio 2016 la dotación asignada ascendió a 135.000€, pero se tubo que aumentar la consignación porque el gasto total ascendió a 160.924,67 euros, lo que supone un aumento del gasto respecto al ejercicio anterior de 16.399,49 euros

La dotación presupuestaria para el ejercicio 2018 ascendió a 149.850 euros (capítulo 1 y 2). El gasto efectuado asciende a 159.895,79 euros, lo que supone un mantenimiento del gasto respecto al ejercicio.

La dotación presupuestaria para el ejercicio 2018 era de 192.470 euros, pero no fue suficiente. Las obligaciones reconocidas netas ascendieron a 204.746,53 euros (capítulo 1 y 2), lo que supuso un aumento del gasto de 44.840,74 euros. Hay que tener en cuenta que 13.582,05 euros corresponden a obligaciones cuyo compromiso de gasto se adoptó en el ejercicio 2017.

La dotación presupuestaria para el ejercicio 2019 fue de 207.720 euros, pero se tubo que aumentar en 31.800,62 euros. Las obligaciones reconocidas netas a fecha de emisión de este informe ascendieron a 227.262,94 euros (capítulo 1 y 2), lo que supuso un aumento del gasto respecto al ejercicio anterior de 9.297,05 euros .

La dotación presupuestaria para el ejercicio 2020 fue de 221.950 euros,. Las obligaciones reconocidas netas fueron de 180,664,44€ (capítulo 1 y 2), lo que supuso una disminución del gasto de 46,598,50€.

La dotación presupuestaria para el ejercicio 2021, el no haberse podido aprobar el presupuesto sigue siendo de 221.950 euros. Las obligaciones reconocidas netas a fecha de emisión de este informe han ascendido a 64,594,33 euros (capítulo 1 y 2). La nómina está contabilizada hasta el mes de abril. Los compromisos de gasto ascienden a 89,684,78 euros. Se prevé un mantenimiento del gasto respecto al ejercicio anterior.

f) Medidas de ahorro energético en el alumbrado público y en los equipamientos municipales

El Ayuntamiento está implementando un plan de racionalización del consumo energético del alumbrado público y equipamientos municipales. El ahorro anual previsto se estimó en 30.000 euros.

Alumbrado público

A lo largo del plan se produjeron diferentes apagones selectivos de puntos de luz. El último apagón selectivo de puntos de luz efectuado en el municipio lo aprobó la Junta de Gobierno Local en la sesión celebrada en 28 de febrero de 2013

Durante el ejercicio 2012 el ahorro producido por reducción del consumo energético (apagón de puntos de luz y reducción del tiempo de alumbrado de farolas) fue de 60.000 euros. Se consumieron 1,6 millones de kW anuales. También se produjo un ahorro importante en la facturación de los consumibles valorado en 160.000 euros.

Durante el ejercicio 2013 el ahorro producido por reducción del consumo energético (apagón de puntos de luz y reducción del tiempo de alumbrado de farolas) fue de 40.000 euros anuales. Durante el ejercicio 2013 se consumieron 1,4 millones de kW anuales. Hay que tener en cuenta de todas maneras, el incremento de los tramos de potencias altas del segundo semestre de 2013, comportó que el ahorro en KW no comportase el proporcional ahorro económico. También se produjo un ahorro importante en la facturación de los consumibles respecto al ejercicio 2012 valorado en 73.000 euros.

Para el ejercicio 2014 no se produjeron variaciones respecto a 2013, aunque se realizó un concurso para la adjudicación del nuevo contrato de mantenimiento de alumbrado público que se formalizó en diciembre de 2014.

Este contrato incluía la sustitución de la mayoría de las instalaciones de alumbrado por unas de menor consumo y menor potencia, renovación que debe hacerse según contrato, dentro de los 6 meses desde la formalización del mismo, y que según el informe técnico, comportará un ahorro mínimo del 30 por ciento de consumo, lo cual tendrá efectos a nivel presupuestario a partir del tercer trimestre de 2015, aunque hasta que haya transcurrido un ejercicio completo se hace difícil su valoración.

A 31 de diciembre de 2015 estaban sustituidos el 100% de los puntos de luz y el 100% de los cuadros de alumbrado (telegestión). La telegestión permitió ajustar las potencias contratadas tomando como base las lecturas del maxímetro. Durante el tercer trimestre de 2016 de las 53 reducciones de potencia solicitadas a la compañía suministradora, se han realizado 43. Supone un ahorro de 9.688€, que está incluido en los importes declarados en el alumbrado público y en el de los equipamientos municipales

En enero de 2016 se puso en marcha la plataforma GEMWEB, programa de gestión de eficiencia energética. Según los datos introducidos:

Ejercicio Consumo Coste

2015 1.473.756 kWh 261.738 euros

2016 1.339.160 kWh 216.075 euros

2017 1.326.184 kWh 183.405 euros

2018 1.313.829 kWh 185.585 euros

2019 1.391,330 kWh 214,766 euros

2020 1.343,106 kWh 196,613 euros

En la actualidad todas las medidas están implementadas por lo que no se prevé más ahorro.

Durante el ejercicio 2019 ha habido un aumento del gasto respecto el ejercicio anterior de 25.964,45 euros debido al alumbrado de mayores superficies, parques y caminos municipales (incremento de 286 puntos de luz).

Se renovó el alumbrado pasando de tecnología convencional HM a LED en la realización de obras y mejoras en diferentes localizaciones: Pont de Bellavista, Plaça de l'Esbarjo y illa d'equipaments Carrer Roselló (Bellavista activa) pero en estos momentos se hace difícil su cuantificación.

En 2020 se han realizado algunas actuaciones en materia de eficiencia energética, por ejemplo:

- Contrato sustitución alumbrado fachada del ayuntamiento de halogenur metálico a led que tendrá sus efectos a partir de 2021.
- Obras de reparación en la parte existente de la pérgola fotovoltaica de l'espolsada.
- mejora alumbrado en Zona deportiva de Llerona y el Casal de Llerona

En este segundo trimestre de 2021 se dispone de los datos definitivos de 2019 y los correspondientes a 2020

2019 1.370.610 kWh 211.549,45 euros Datos provisionales

2019 1.391,330 kWh 214,766 euros Datos definitivos

2020 1.343,106 kWh 196,613 euros

Se ha producido un aumento de gasto en el ejercicio 2019 por importe de 3,216,55€, pero en el ejercicio 2020 un reducción de 18,1534€, siendo el ahorro producido total por importe de 14,936,45€

Equipamientos municipales

Se revisaron las potencias contratadas en todos los equipamientos municipales, ajustándolas a su consumo real. Los resultados obtenidos se detallan a continuación

Equipamientos Ayuntamiento

Ejercicio Consumo Coste

2015 752.327 kWh 166.775 euros

2016 686.575 kWh 141.575 euros

2017 679.181 kWh 125.030 euros



2018 687.906 kWh 123.772 euros

2019 691,871 kWh 133,260 euros

2020 601,733 kWh 128,808 euros

Equipamientos Patronato Cultura

Ejercicio Consumo Coste

2015 890.973 kWh 206.862 euros

2016 844.311 kWh 183.279 euros

2017 922.245 kWh 184.880 euros

2018 920.581 kWh 183.008 euros

2019 821,121 kWh 167,738 euros

2020 596,013 kWh 130,131 euros

Equipamientos Patronato Deportes

Ejercicio Consumo Coste

2015 522.441 kWh 73.414 euros

2016 303.920 kWh 60.594 euros

2017 285.167 kWh 55.871 euros

2018 265.828 kWh 52.025 euros

2019 245,940 kWh 53,423 euros

2020 197,003 kWh 43,035 euros

En el primer trimestre de 2017 se realizaron diversas medidas de sustitución de iluminarias por tecnología led en los equipamientos municipales.

- En la zona deportiva de Corró d'Avall se ha sustituido 54 puntos de luz que tenían un consumo 400W por leds que consumen 140W. Además del ahorro en consumo supondrá un ahorro en mantenimiento (lo requieren cada 5 años). La nueva tecnología led instalada ha permitido eliminar 9 puntos de luz que tenían un consumo de 250W, ya con la tecnología led se consigue mejor iluminación.
- En el Casal d'Avis de Bellavista se ha pasado toda la iluminación a tecnología

- led lo que supone pasar de una potencia de 4.900W a una de 1.200W
- En el edificio del ayuntamiento también se ha pasado a la tecnología led
- Además se ha realizado actuaciones puntuales en las dependencias de la policía municipal y en el Consell del Poble de Corró d'Amunt

En el segundo trimestre de 2017 se realizaron las siguientes medidas de sustitución de iluminarias por tecnología led en los equipamientos municipales.

- En la Escuela Joan Sanpera i Torras se ha sustituido la iluminación a tecnología led lo que supone pasar de una potencia de 28.723W a una de 12.000W, lo que supone una reducción de un 55%

En el tercer trimestre de 2017 se redujo la potencia contratada en la zona deportiva de Corró d'Avall (padel+fútbol 7+tenis) lo que puede suponer un ahorro anual de unos 2.500 euros

En el cuarto trimestre de 2017 se inició el proceso de contratación para la sustitución de la iluminación a tecnología led en la escuela Joan Camps

El primer trimestre de 2019 se sustituyó la iluminación por tecnología led en los campos de fútbol de Corró D'Avall y Llerona.

Durante el segundo trimestre de 2019 se instaló 144 paneles solares en la pérgola de la Plaça de l'Espolçada, que permitirá la generación de 84,32 Kwp para el autoconsumo. El ahorro potencial anual se estima en de 7.223€.

Durante el ejercicio 2019 se realizaron las siguientes actuaciones, aunque es difícil cuantificar su ahorro:

- Sustitución por avería de las máquinas de producción de climatización de aulas de la escuela de música y el del auditorio de más de 20 años de antigüedad sustituyéndolas
- Nuevo sistema de ventilación en la zona de aulas de la escuela de música por uno más eficiente y acristalamiento de la zona pasadizo
- Modificación de la instalación de climatización del auditori del Centre Cultural de Bellavista, substituyendo una planta refrigeradora por una más eficiente y que se espera con menos averías que el anterior sistema instalado.

Sustitución de la unidad exterior del sistema VRV del Centre Cultural Bellavista, zona biblioteca por avería de la existente por una de mayor eficiencia

No se ha producido cambios en el ejercicio 2020

Durante el primer trimestre de 2021 se realizaron las siguientes actuaciones, aunque es difícil cuantificar su ahorro:

- Reducción potencias contratadas en el Espai can Prat, que se estima producirá un ahorro de 12,000€ euros anuales

Durante el segundo trimestre de 2021 se ha tenido conocimiento de los datos definitivos en los consumos reales producidos en 2019 y 2020 en los equipamientos municipales

Equipamientos Ayuntamiento

Ejercicio Consumo Coste

2019 625.588 kWh 122.118 euros Estimado

2019 691,871 kWh 133,260 euros Real

2020 60€1,733 kWh 128,808 euros

Aumento de 11,142€ en 2019 y reducción de 4,452€ en 2020, lo que supone un aumento total del gasto en 6,690€

Equipamientos Patronato Cultura

Ejercicio Consumo Coste

2019 818.119 kWh 166.938 euros Estimado

2019 821,121 kWh 167,738 euros Real

2020 596,013 kWh 130,131 euros

Aumento de 800€ en 2019 y reducción de 37,607€ en 2020, lo que supone una disminución total del gasto en 36,807€

Equipamientos Patronato Deportes

Ejercicio Consumo Coste

2019 253.262 kWh 54.278 euros Estimado

2019 245,940 kWh 53,423 euros Real

2020 197,003 kWh 43,035 euros

Disminución de 855€ en 2019 y reducción de 10,388€ en 2020, lo que supone una disminución total del gasto en 11,243€

La disminución total del gasto en los equipamientos municipales que asciende a 41,360€ puede ser motivada en parte por el cierre de los equipamientos debido a la situación de la pandemia, En el caso del alumbrado público el ahorro ha sido de 14,936,45€ siendo el ahorro producido total por importe de 56,296,45€

g) Reducción de determinadas partidas de gasto corriente (material de oficina, correos ...) en un 15€ %

La reducción media en las partidas de gasto corriente se estimó en un 15%.

El ahorro previsto en la adquisición de material de oficina y en gastos de correos, por ejemplo, se estimó en 20.000 euros anuales.

La dotación presupuestaria para el ejercicio 2011 era de 125.000 euros. En 2012 se redujo a 95.000 euros. En 2013 a 80.000 euros. En 2014 las obligaciones reconocidas fueron de 91.237,75 euros.

Para el ejercicio 2015, la dotación en el presupuesto del ayuntamiento se redujo a 68.000 euros. Hay que tener en cuenta que para una mejor distribución de costes 5.100 euros se dotaron en los presupuestos de los patronatos municipales. Las obligaciones reconocidas ascendieron a 76.491,07€ € con lo que el ahorro fue de 9.946,68€ respecto al ejercicio anterior.

Para el ejercicio 2016 se dotó un importe de 80.000 euros y se reconocieron obligaciones por importe de 60.829,06 euros, lo supone un ahorro de 15.662,01 euros respecto al ejercicio anterior.

Para el ejercicio 2017 se dotó un importe de 78.000 euros. Se reconoció obligaciones por importe de 74.933,78 euros,

Para el ejercicio 2018 se dotó un importe de 78.000 euros, que fue insuficiente y se tuvo que aumentar. Se reconocieron obligaciones por importe de 85.293,09 euros, lo que supuso un aumento del gasto respecto al ejercicio anterior de 10.359,31 euros

Para el ejercicio 2019 se dotó un importe de 75.000 euros. Se ha reconocido obligaciones por importe de 68.870,40 euros, lo que hace prever una disminución del gasto respecto al ejercicio anterior de 16.422,69 euros

Para el ejercicio 2020 se dotó un importe de 75.000 euros. Se reconoció obligaciones por importe 48,098,62 euros y los compromisos de gasto ascendieron a 31,603,23 euros. Se ha producido una disminución del gasto respecto al ejercicio anterior de 20,771,76 euros.

Para el ejercicio 2021, al estar vigente la prórroga del presupuesto de 2020, la consignación presupuestaria asignada es de 75.000 euros. Se ha disminuido el crédito en 8,623,77€ Se ha reconocido obligaciones por importe 4,207,15 euros y los compromisos de gasto ascienden a 19,628,83 euros. Se prevé un mantenimiento del gasto respecto al ejercicio anterior.

El pleno del ayuntamiento aprobó el 26 de setiembre de 2019 un Plan económico financiero que supuso una retención de crédito por no disponibilidad de gasto corriente en 500.000 euros en los patronatos municipales y en el ayuntamiento, además la suspensión de la ejecución de las obras que no estuvieran adjudicadas cuyo importe asciende a 1.261.261 euros

3. ANEXOS

Se adjuntan diferentes anexos según modelo elaborado por el Ministerio de Economía y Hacienda

Anexo 1: Informe trimestral de seguimiento de ingresos, donde se comparan los datos de la liquidación del ejercicio 2020, los datos propuestos en el plan de ajuste, con los con el detalle de la ejecución trimestral realizada y la proyección anual estimada

Anexo 2: Informe trimestral de seguimiento de gastos, donde se comparan los datos de la liquidación del ejercicio 2020, los datos propuestos en el plan de ajuste, con el detalle de la ejecución trimestral realizada y la proyección anual estimada.

Anexo 3: Avaless recibidos

Anexo 4: Operaciones con líneas de crédito. Actualización CIR local

Anexo 5: Informe trimestral de seguimiento de deuda comercial

Anexo 6: Operaciones de derivados y pasivos contingentes

Anexo 7: Informe sobre finalización del plan de ajuste

4. CONCLUSIÓN

El objetivo del plan de ajuste era la generación de suficientes recursos para poder proceder a la devolución de la operación de endeudamiento, con unos indicadores, a lo largo del período de su vigencia, positivos: remanente de tesorería, recursos generados netos, cumpliendo los objetivos de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera, dando cumplimiento asimismo a los plazos previstos para el pago de las obligaciones de la entidad local. A final del ejercicio se cumple en términos generales con las medidas y se cumple con el objetivo básico del Plan de Ajuste, generar recursos suficientes para atender el préstamo concertado en su día.

Las previsiones contemplan:

1. Cumplimiento del objetivo de estabilidad presupuestaria.

El ayuntamiento no cumplió con el objetivo de estabilidad presupuestaria en la liquidación del ejercicio 2018 ni del 2019. El tercer trimestre de 2019 aprobó un plan económico financiero. Se prevé su cumplimiento cuando se efectúe la liquidación del ejercicio 2020.

2. Las medidas contempladas en el plan para la mejora de ingresos para el ejercicio 2021 se cuantificaron en 710 miles de euros. Los ajustes por el lado de ingresos acumulados en ejercicios anteriores ascienden a 2.909,98 miles de euros. Durante el primer trimestre de 2021 la mejora por el lado de los ingresos ha sido de 14,89 miles de euros. Durante el segundo trimestre de 2021 la mejora por el lado de los ingresos ha sido de 0 euros. La proyección anual estimada asciende a 1,17 miles de euros. Los ajustes acumulados hasta el presente ejercicio ascienden a 1,121,61 miles de euros

3. Las medidas contempladas en el plan para la mejora de gastos para el ejercicio 2021 se cuantificaron en 749 miles de euros. El ahorro acumulado en ejercicios anteriores asciende a 2.415,02 miles de euros. Durante el primer trimestre del ejercicio 2021 se ha producido un aumento del gasto por importe de 24,28 miles de euros. Durante el segundo trimestre del ejercicio 2021 se ha producido un ahorro del gasto por importe de 33,06 miles de euros. La proyección anual estimada es un aumento del gasto de 29,09 miles de euros. Los ajustes acumulados hasta el presente ejercicio ascienden a 2,385,93 miles de euros
4. No se ha recibido ningún aval público durante este trimestre.
5. No se ha realizado ninguna operación con derivados y otro pasivo contingente
6. Por lo que respecta a las operaciones o líneas de crédito contratadas y contratos suscritos con entidades de crédito para facilitar el pago a proveedores se ha cumplido con la obligación de actualización de información de la CIR-Local.
7. En el informe de seguimiento de la deuda comercial se declara que la entidad local ha cumplido con la obligación de remitir el informe trimestral sobre cumplimiento de los plazos previstos en la Ley 15/2010, de 5 de julio, de modificación de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones. Los datos remitidos exceden del límite fijado por esta normativa. El ayuntamiento, por incumplimiento de la regla del gasto y del objetivo de estabilidad en la liquidación del ejercicio 2018, aprobó el 26 de setiembre de 2019 un plan económico Financiero con el que se espera restablecer la situación a finales del ejercicio 2020. Debido a la migración en el programa informático se ha tenido muchos problemas para aprobar facturas al tener muchas dificultades con las incorporaciones de las operaciones necesarias del ejercicio anterior. No se ha podido reconocer muchas obligaciones de facturas durante el primer trimestre de 2021 que se ha podido ir regularizando este segundo trimestre
8. Respecto a la finalización del plan de ajuste, no se prevé para este ejercicio
9. El incumplimiento de los plazos de morosidad se deben por los siguientes motivos:
 - Retraso por parte de los servicios municipales en los informes de conformidad de facturas.
 - Retraso en los trámites ordinarios de gestión de aprobación de facturas, debido al cambio del programa de contabilidad, cuya migración ha durado más de un mes, y está dando muchos errores.

Como medida a adoptar por el Ayuntamiento se tiene previsto para el Presupuesto 2021 (prorrogado actualmente de 2020 y también el Proyecto pendiente de aprobación) dotación presupuestaria para concertar una operación de crédito a corto plazo por si se precisa.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<http://lesfranqueses.videoacta.es/?pleno=20210930&punto=4>

5. Donar compte de l'informe trimestral del període mitjà de pagament als proveïdors de l'ajuntament i patronats corresponent al segon trimestre de 2021, en els termes establerts pel Reial Decret 635/2014, amb les modificacions introduïdes pel Reial Decret 1040/2017, de 22 de desembre

En Joaquim Bach i Fabregó, Interventor accidental de l'Ajuntament de Les Franqueses del Vallès, en referència al període mitjà de pagament en els termes establerts pel Reial Decret 1040/2017, de 22 de desembre, pel que es modifica la metodologia de càlcul del Període mitjà de pagament de del Reial Decret 635/2014, de 25 de juliol, pel qual es desplegava la metodologia de càlcul del període mitjà de pagament a proveïdors de les administracions públiques i les condicions i el procediment de retenció de recursos dels règims de finançament, que preveu la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, corresponent al segon trimestre de 2021, emet el següent

INFORME

SEGON TRIMESTRE 2021					
PERIODE MITJÀ DE PAGAMENT SEGONS RD 1040/2017	RATI OPERACIONS PAGADES	IMPORT PAGAMENTS REALITZATS	RATI OPERACIONS PENDENTS	IMPORT PAGAMENTS PENDENTS	PMP
Ajuntament de les Franqueses del Vallès	22,06	2,288,589,18	38,94	129,020,29	22,96
Patronat Municipal de Cultura	31,94	357,871,32	14,58	50,415,96	29,80
Patronat Municipal d'Esports	15,02	96,977,09	109,18	25,366,24	34,52
PMP GLOBAL		2,743,871,59		204,772,49	24,39

La rati de les operacions es calcula des de la data de conformitat de les factures fins al seu pagament. Amb la metodologia de càlcul anterior es tenia en compte la data d'entrada al registre de factures fins al pagament i se li restava 30 dies.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<http://lesfranqueses.videoacta.es/?pleno=20210930&punto=5>

6. Donar compte de l'estat d'execució del pressupost de l'ajuntament i patronats municipals a 30 de juny de 2021 en compliment de l'ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, de subministrament d'informació trimestral previst a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera

En compliment del que estableix l'ordre HAP/2105/2012, de 1 d'octubre, per la que es desenvolupen les obligacions trimestrals de subministrar d'informació (article 16) per mitjans telemàtics de les entitats locals incloses en l'article 2.1 de l'àmbit subjectiu d'aplicació de la esmentada ordre, previstes a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i sostenibilitat financera i l'art. 191 Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Vista la comunicació telemàtica efectuada al ministeri per cadascuna les entitats locals incloses en l'article 2.1 de l'àmbit subjectiu d'aplicació de la esmentada ordre, ajuntament i patronats municipals amb el següent detall:

- Resum classificació econòmica
- Detall ingressos corrents
- Detall ingressos de capital i financers
- Detall despeses corrents
- Detall despeses de capital i financers
- Romanent de tresoreria
- Calendari i pressupost de tresoreria
- Dotació de plantilles i retribucions
- Deute viu i venciment mensual previst
- Perfil venciment deute propers 10 exercicis
- Passius contingents
- Beneficis fiscals i el seu impacte en la recaptació
- Préstecs morosos

S'hi afegeixen els annexes següents:

- Ajustos informe d'avaluació amb normes SEC
- Detall inversions financerament sostenibles
- Interessos i venciments meritats despeses
- Avals de l'entitat
- Fluxes interns
- Vendes d'accions i participacions
- Adquisició d'accions i participacions
- Operacions atípiques
- Detall compte creditors per operacions pendents d'aplicar al pressupost
- Detall compte creditors per devolucions d'ingressos
- Interessos i rendiments (ingressos)
- Detall despeses finançats amb fons UE o d'altres AAPP

Despeses derivades de la gestió COVID 19

Efectes en ingressos i despeses de la gestió del COVID-19
Aplicació article 22 i DF 6a del RDL 20/2020 derivats gestió COVID-19

Informació relacionada amb els mecanismes MRR i REACT-UE de la Unió europea

Tenint en compte les dades de l'estat d'execució dels pressupostos a 30 de juny de 2021, es posa de manifest que:

- S'ha complert en termes generals el que estableix l'art. 92 i següents del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, segons el qual es desenvolupa el Capítol primer del títol sisè del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de las hisendes locals (TRLRHL), en matèria de pressupostos, així com la nova Instrucció del model normal de Comptabilitat.
- Es preveu que en la liquidació del pressupost, la Corporació local es donarà compliment al requeriments de la Llei orgànica 2/2012 d'estabilitat pressupostària i regla de la despesa, segons les dades provisionals que es disposa a data d'emissió d'aquest informe.
- El nivell de deute viu a final del període és de 12,371,092,36 euros
- Aquest informe de l'estat d'execució del pressupost a 30 de juny de 2021 ha estat tramès al Ministeri d'Economia i Hisenda en data 30 de juliol de 2021, donant compliment a les obligacions trimestrals de subministrament d'informació contemplades a l'ordre HAP/2015/2012, de 1 d'octubre, per la que es desenvolupen les obligacions de subministrar d'informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera
- Cal donar compte al ple de la Corporació de l'estat d'execució dels pressupostos corresponent al segon trimestre de 2021

Primer.- DONAR COMPTE al ple de l'ajuntament de l'estat de l'execució dels pressupostos a corresponents al segon trimestre de 2021, que inclouen els de l'ajuntament, el Patronat Municipal de Cultura i el Patronat Municipal d'Esports.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<http://lesfranqueses.videoacta.es/?pleno=20210930&punto=6>

7. Donar compte de l'informe trimestral d'intervenció sobre el compliment de la Llei de lluita contra la morositat corresponent al segon trimestre de 2021 de l'ajuntament i patronats municipals

Joaquim Bach i Fabregó, interventor accidental de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès, de conformitat amb el previst a l'article 4 de la llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, emeto el següent

INFORME

LEGISLACIÓ:

L'article 4.3 de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials estableix que, els tesorers o, en el seu defecte, interventors de les Corporacions Locals elaboraran trimestralment un informe sobre el compliment dels terminis previstos en aquesta llei pel pagament de les obligacions de cada Entitat Local, que inclourà necessàriament el número i quantia global de les obligacions pendents en els que s'estigui incomplint el termini.

L'article 4.4 estableix que, sense perjudici de la seva possible presentació i debat al Ple de la Corporació Local, dit informe haurà de remetre's, en tot cas, als òrgans competents dels Ministeri d'Economia i Hisenda i, en el seu respectiu àmbit territorial, als de les Comunitats Autònomes que, amb concordança als seus Estatuts d'Autonomia, tinguin atribuïda la tutela financera de les Entitats Locals. Aquests òrgans podran igualment requerir la remissió dels citats informes.

L'article 5.3 estableix que, transcorregut un mes des de l'anotació en el registre de la factura o document justificatiu sense que l'òrgan gestor hagi procedit a tramitar l'oportú expedient de reconeixement de la obligació, derivat de l'aprovació de la respectiva certificació de l'obra o acte administratiu de conformitat amb la presentació realitzada, la Intervenció o l'òrgan de l'Entitat Local que tingui atribuïda la funció de comptabilitat requerirà a dit òrgan gestor per tal de que justifiqui per escrit la falta de tramitació de dit expedient.

L'article 5.4 estableix que, la intervenció o òrgan de l'Entitat Local que tingui atribuïda la funció de comptabilitat incorporarà a l'informe trimestral al Ple regulat a l'article anterior, una relació de les factures o documents justificatius amb respecte als quals s'hagi transcorregut més de tres mesos des de la seva anotació al citat registre i no s'hagin tramitat els corresponents expedients de reconeixement de l'obligació o s'hagi justificat per l'òrgan gestor l'absència de tramitació dels mateixos. El Ple en el termini de 15 dies contats des del dia de la reunió en la que tingui coneixement de dita informació, publicarà un informe agregat de la relació de factures i documents que se li hagin presentat agrupant-los segons el seu estat de tramitació.

La disposició transitòria vuitena indica la reducció dels terminis de pagament, arribant a 30 dies l'exercici 2013.

«Disposición transitoria octava. *Plazos a los que se refiere el artículo 200 de la Ley.*

El plazo de treinta días a que se refiere el apartado 4 del artículo 200 de esta Ley, en la redacción dada por el artículo tercero de la Ley de modificación de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales, se aplicará a partir del 1 de enero de 2013.

Desde la entrada en vigor de esta disposición y el 31 de diciembre de 2010 el plazo en el que las Administraciones tienen la obligación de abonar el precio de las obligaciones a las que se refiere el apartado 4 del artículo 200 será dentro de los cincuenta y cinco días siguientes a la fecha de la expedición de las certificaciones de obras o de los correspondientes documentos que acrediten la realización total o parcial del contrato.

Entre el 1 de enero de 2011 y el 31 de diciembre de 2011, el plazo en el que las Administraciones tienen la obligación de abonar el precio de las obligaciones a las que se refiere el apartado 4 del artículo 200 será dentro de los cincuenta días siguientes a la fecha de la expedición de las certificaciones de obra o de los correspondientes documentos que acrediten la realización total o parcial del contrato.

Entre el 1 de enero de 2012 y el 31 de diciembre de 2012, el plazo en el que las Administraciones tienen la obligación de abonar el precio de las obligaciones a las que se refiere el apartado 4 del artículo 200 será dentro de los cuarenta días siguientes a la fecha de la expedición de las certificaciones de obra o de los correspondientes documentos que acrediten la realización total o parcial del contrato.»

La nova redacció de l'article 4 segons la modificació de l'article 33.1 de la Llei 11/2013, de 26 de "medidas de apoyo al emprendedor y de estímulo del crecimiento y de la creación de empleo"

"Artículo 4. Determinación del plazo de pago.

1. El plazo de pago que debe cumplir el deudor, si no hubiera fijado fecha o plazo de pago en el contrato, será de treinta días naturales después de la fecha de recepción de las mercancías o prestación de los servicios, incluso cuando hubiera recibido la factura o solicitud de pago equivalente con anterioridad.

Los proveedores deberán hacer llegar la factura o solicitud de pago equivalente a sus clientes antes de que se cumplan quince días naturales a contar desde la fecha de recepción efectiva de las mercancías o de la prestación de los servicios.

Cuando en el contrato se hubiera fijado un plazo de pago, la recepción de la factura por medios electrónicos producirá los efectos de inicio del cómputo de plazo de pago, siempre que se encuentre garantizada la identidad y autenticidad del firmante, la integridad de la factura, y la recepción por el interesado.

2. Si legalmente o en el contrato se ha dispuesto un procedimiento de aceptación o de comprobación mediante el cual deba verificarse la conformidad de los bienes o los servicios con lo dispuesto en el contrato, su duración no podrá exceder de treinta días naturales a contar desde la fecha de recepción de los bienes o de la prestación de los servicios. En este caso, el plazo de pago será de treinta días después de la fecha en que tiene lugar la aceptación o verificación de los bienes o servicios, incluso aunque la factura o solicitud de pago se hubiera recibido con anterioridad a la aceptación o verificación.

3. Los plazos de pago indicados en los apartados anteriores podrán ser ampliados mediante pacto de las partes sin que, en ningún caso, se pueda acordar un plazo superior a 60 días naturales.

4. Podrán agruparse facturas a lo largo de un período determinado no superior a quince días, mediante una factura comprensiva de todas las entregas realizadas en dicho período, factura resumen periódica, o agrupándolas en un único documento a efectos de facilitar la gestión de su pago, agrupación periódica de facturas, y siempre que se tome como fecha de inicio del cómputo del plazo la fecha correspondiente a la mitad del período de la factura resumen periódica o de la agrupación periódica de facturas de que se trate, según el caso, y el plazo de pago no supere los sesenta días naturales desde esa fecha."

Pel que fa referència a l'ajuntament i patronats municipals s'adjunten annexes trimestrals segons models corresponents al segon trimestre de l'exercici 2021, que han de ser tramesos al ministeri abans del 31 de juliol de 2021, amb les dades següents:

Primer.- Relació de pagaments efectuats en el trimestre

Segon.- Interessos de demora pagats en el període

Tercer.- Factures o documents justificatius pendents de pagament a final de trimestre.

CONCLUSIÓ:

Atès la normativa de referència, es dóna compte al Ple del següent:

Ajuntament

1. El termini mig de pagament és de 93,18 dies i el termini mig del pendent de pagament és de 67,22 dies.
2. Els pagaments totals realitzats durant el segon trimestre de l'exercici 2021 han estat de 2,288,589,18 euros corresponents a 760 factures, dels quals 614,130,07 euros, corresponents a 145 factures, s'han efectuat dins el termini legal i la resta fora d'aquest termini establert per la normativa sobre morositat.
3. Les obligacions reconegudes pendents de pagament a final del segon trimestre de l'exercici 2021 importen la quantitat de 2,473,247,46€ , i correspon a 1241 factures, en les quals s'està incomplint amb el termini legal segons la normativa de morositat en 659 factures per un import de 1,343,831,38€.

Patronat municipal de cultura

1. El termini mig de pagament és de 61,58 dies i el termini mig del pendent de pagament és de 32,82 dies.
2. Els pagaments totals realitzats durant el segon trimestre de l'exercici 2021, han estat de 357,858,28€ corresponents a 413 factures, dels quals 227,757,58€ corresponents a 189 factures, s'han efectuat dins del termini establert per la normativa sobre morositat.
3. Les obligacions reconegudes pendents de pagament a final del segon trimestre de l'exercici 2021 importen la quantitat de 173,375,75€, i correspon a 209 factures, en les quals s'està incomplint amb el termini legal segons la normativa de morositat en 31 factures per un import de 11,133,08€.

Patronat municipal d'esports

1. El termini mig de pagament és de 37,38 dies i el termini mig del pendent de pagament és de 94,47 dies.

2. Els pagaments totals realitzats durant el segon trimestre de l'exercici 2021, han estat de 96,977,09€ corresponents a 146 factures, dels quals 77,114,19€, 109 factures, s'han efectuat dins el termini legal establert per la normativa de morositat i la resta fora d'aquest termini.

3. Les obligacions reconegudes pendents de pagament a final del segon trimestre de l'exercici 2021 importen la quantitat de 57,830,79€, i correspon a 90 factures, en les quals s'està incomplint amb el termini legal segons la normativa de morositat en 28 factures per un import total de 21,278,12€.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<http://lesfranqueses.videoacta.es/?pleno=20210930&punto=7>

8. Donar compte del Decret de l'Alcalde número 2021-2413, relatiu a l'ajornament d'assignació de dedicació exclusiva i retribucions corresponents de la segona Tinenta d'Alcalde

Antecedents de fet

Atès que el Ple de l'ajuntament, en sessió ordinària del dia 29 de juliol de 2021, va aprovar la modificació del règim de retribucions i dedicacions dels membres de la corporació local.

D'acord amb el Decret de l'alcalde núm. 2115, de data 22 de juliol de 2021, pel qual es va assignar la concreció de càrrecs i corresponents dedicacions i retribucions en els regidors i regidores, d'entre els quals s'estableix una dedicació exclusiva i jornada del 100% a la regidora Montse Vila i Fortuny.

En motiu de la petició de la regidora Montse Vila i Fortuny, mitjançant instància amb registre d'entrada 2021-E-RC-4493, de data 6 de setembre de 2021, d'ajornar l'aplicació a dedicació exclusiva establerta per l'esmentat decret d'alcaldia, per motius personals i professionals, fins inici del mes de gener de 2022.

Fonaments legals

1. Els articles 75, 75 bis i 75 ter de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

2. L'article 162.1.b) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

3. L'article 13 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Per tot això, en ús de les facultats que m'han estat legalment conferides,

RESOLC:

Primer.- ACCEPTAR la petició d'ajornament d'assignació de dedicació exclusiva i retribucions corresponents de la regidora Montse Vila i Fortuny, sol·licitada per la mateixa, per motius personals i professionals, i en conseqüència SUSPENDRE l'assignació del règim de dedicació exclusiva i jornada del 100%, establerta al Decret de l'alcalde núm 2115, fins inici del mes de gener de 2022, moment a partir del qual passarà a tenir règim de dedicació exclusiva i jornada del 100%.

Segon.- MANTENIR la situació de la regidora Montse Vila i Fortuny, com a càrrec electe sense dedicació exclusiva ni parcial, amb assignació de dietes per assistència a òrgans col·legiats, en aplicació de les retribucions establertes per acord, en sessió extraordinària del Ple de l'ajuntament de data 11 de juliol de 2019.

Tercer.- DONAR COMPTE d'aquesta resolució al Ple de la Corporació en la primera sessió que se celebri, posant en coneixement de tots els regidors que la regidora Montse Vila i Fortuny, Primera Tinent d'Alcalde manté la situació de càrrec electe sense dedicació exclusiva ni parcial, amb règim de dietes per assistència, ajornant el canvi a règim de dedicació exclusiva a inici del mes de gener de 2022, així com posar-ho en coneixement de les àrees als efectes de la gestió de tramitació de dietes d'assistència per la participació en tots els òrgans col·legiats als quals assisteix com són el Consell del poble, Consell d'administració del Patronat d'Esports, Comissió nomenclàtor, etc., donant així compliment al que preveu l'article 46 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Quart.- DIFONDRE el contingut d'aquesta resolució, de conformitat amb el principi de transparència, a la seu electrònica i al Portal de Transparència municipal, en compliment del que disposen la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon govern i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern a Catalunya.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<http://lesfranqueses.videoacta.es/?pleno=20210930&punto=8>

B) PART RESOLUTIVA

9. Proposta d'aprovació de la designació dels representants de la Corporació a l'Associació de Municipis per la Mobilitat i el Transport Urbà (AMTU), a la Comissió de seguiment del conveni de transport, al Consorci Teledigital Granollers, i a la Junta General i Consell d'Administració de Vallès Oriental Televisió SLU

La secretària presenta la proposta que es transcriu íntegrament a continuació:

Antecedents de fet

A) Associació de Municipis per la Mobilitat i el Transport Urbà (AMTU) i Comissió de seguiment del conveni de transport

1. El Ple, en sessió ordinària del dia 29 de juliol de 2021, va aprovar la designació dels representants de la Corporació a les diferents entitats supramunicipals, consorcis i mancomunitats a les que pertany l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès.
2. S'ha detectat una errada material en la denominació de l'Agrupació de Municipis titulars del Servei de Transport Urbà de la Regió Metropolitana de Barcelona (AMTU), sent la denominació correcta Associació de Municipis per la Mobilitat i el Transport Urbà (AMTU).
3. Per decret de l'alcalde número 2021-2122 de 26 de juliol, es va resoldre, entre d'altres, la creació de les àrees i les regidories que integren l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès i els seus Patronats municipals. En aquesta resolució es separa la regidoria de Mobilitat de la regidoria d'Obres i Serveis. En conseqüència, procedeix designar al regidor que ha assumit la competència en matèria de Mobilitat com a representant de la Corporació a l'Associació de Municipis per la Mobilitat i el Transport Urbà (AMTU) i a la Comissió de seguiment del conveni de transport.

B) Consorci Teledigital Granollers i Junta General i Consell d'Administració de Vallès Oriental Televisió SLU

1. Vallès Oriental Televisió SLU manté un únic soci, el Consorci Teledigital Granollers, i els seus òrgans de gestió (Junta General i Consell d'Administració) els conformen els mateixos ajuntaments que formen part del Consorci, és a dir, els municipis d'Aiguafreda, Bigues i Riells, Caldes de Montbui, Canovelles, Cànoves i Samalús, Granollers, la Garriga, la Roca del Vallès i les Franqueses del Vallès. La societat té naturalesa de societat mercantil de responsabilitat limitada, de capital públic, destinada a la gestió directa dels serveis de televisió.
2. En data 11 de juliol de 2019, es va nomenar a la regidora Marina Ginestí i Crusells, com a representant de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès dins el Consorci Teledigital Granollers i el seu ens depenent Vallès Oriental Televisió SLU.
3. Tenint en compte que, com a conseqüència del pacte de govern entre els grups municipals Junts per les Franqueses (JXLF) i dels Socialistes de Catalunya – Candidatura de Progrés (PSC-CP), s'han reorganitzat les delegacions especials d'atribucions per a la gestió de les àrees o regidories que integren l'Ajuntament, es considera convenient modificar el nomenament de representant de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès al Consorci Teledigital Granollers així com la designació de persona física representant d'aquest Ajuntament a la Junta General i Consell d'Administració de Vallès Oriental Televisió SLU.
4. Atès que per tal de registrar aquest nomenament al Registre Mercantil de Barcelona es fa necessari la designació de l'Ajuntament juntament amb l'acceptació a títol personal de la persona física designada per pertànyer als òrgans de gestió de Vallès Oriental Televisió SLU (Junta General i Consell d'Administració) representant a l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès.

La secretària de la Corporació ha emès informe jurídic en data 16 de setembre de 2021.

Fonaments legals

1. Article 22.2.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases de règim local.
2. Article 52.2.b) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
3. Article 50.4 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.
4. Article 38 del Reial Decret 1784/1996, de 19 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del Registre Mercantil.

Per tot això, com a Alcalde-President proposo al Ple de la Corporació l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.- *Deixar sense efectes la designació dels representants de la Corporació a l'Agrupació de Municipis titulars del Servei de Transport Urbà de la Regió Metropolitana de Barcelona (AMTU), actualment denominada Associació de Municipis per la Mobilitat i el Transport Urbà (AMTU), i a la Comissió de seguiment del conveni de transport, acordada en sessió plenària del dia 29 de juliol de 2021.*

Segon.- *Designar el regidor senyor Moisès Torres i Enrique com a representant titular de la Corporació a l'Associació de Municipis per la Mobilitat i el Transport Urbà (AMTU), i el regidor senyor Jordi Ganduxé i Pascual com a representant suplent.*

Tercer.- *Designar el regidor senyor Moisès Torres i Enrique com a representant titular de la Corporació a la Comissió de seguiment del conveni transport, i el regidor senyor Jordi Ganduxé i Pascual com a representant suplent.*

Quart.- *Notificar els anteriors acords a les persones designades, a l'Associació de Municipis per la Mobilitat i el Transport Urbà (AMTU) i a la Comissió de seguiment del conveni de transport, per al seu coneixement i als efectes oportuns.*

Cinquè.- *Prendre coneixement de la renúncia presentada per la senyora Marina Ginestí i Crusells a la representació de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès davant el Consorci Teledigital Granollers i dins la Junta General i Consell d'Administració de Vallès Oriental Televisió SLU.*

Sisè.- *Nomenar representant de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès al Consorci Teledigital Granollers a la regidora senyora Montse Vila i Fortuny.*

Setè.- *Designar persona física representant d'aquest Ajuntament a la Junta General i Consell d'Administració de Vallès Oriental Televisió SLU a la senyora Montse Vila i Fortuny, regidora de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès*



Vuitè.- *Notificar els anteriors acords al Consorci Teledigital Granollers, i a la societat Vallès Oriental Televisió SLU per tal de tramitar la baixa i registrar aquesta designació davant el Registre Mercantil de Barcelona.*

Novè.- *Difondre el contingut dels anteriors acords, de conformitat amb el principi de transparència, a la seu electrònica i al Portal de Transparència municipal, en compliment del que disposen la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon govern i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern a Catalunya.*

Sotmesa a votació la proposta, és aprovada amb els vots favorables dels regidors/es assistents dels grups municipals JXLF (6) i PSC-CP (5), i les abstencions dels regidors/es assistents dels grups municipals IEC-AM (2), CsLFV (2) i Sal-CUP-Amunt (1), sent el resultat definitiu de 11 vots a favor i 5 abstencions.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<http://lesfranqueses.videoacta.es/?pleno=20210930&punto=9>

10. Proposta d'aprovació de la renovació de l'adhesió al Pacte de les Alcaldies – Europa

La secretària presenta la proposta que es transcriu íntegrament a continuació:

La Comissió Europea va posar en marxa el que va denominar "Pacte d'Alcaldes", una de les iniciatives més ambicioses com a mecanisme de participació de la ciutadania en la lluita contra l'escalfament de la Terra. El pacte va néixer després d'un procés no formal de consultes amb moltes ciutats europees.

El mencionat Pacte consisteix en el compromís de les ciutats i pobles que s'hi van adherir per aconseguir els objectius comunitaris de reducció de les emissions de CO₂ mitjançant actuacions d'eficiència energètica i relacionades amb les fonts d'energia renovables.

El desafiament de la crisi climàtica només es pot abordar amb un plantejament global, integrat, a llarg termini i, sobretot, basat en la participació de la ciutadania. És per això que es va considerar que les ciutats havien de liderar l'aplicació de polítiques energètiques sostenibles.

El Ple de l'Ajuntament, en la sessió celebrada el 24 de juliol de 2008, va acordar entre d'altres:

"Primer.- L'Ajuntament de Les Franqueses del Vallès fa seus els objectius de la Unió Europea per l'any 2020 i adopta el compromís de reduir les emissions de CO₂ en el seu territori en més del 20 per cent a 2020 mitjançant a la creació de plans d'acció en favor de les fonts d'energies renovables.

Segon.- L'Ajuntament de Les Franqueses del Vallès es compromet a elaborar un Pla d'Acció d'Energia Sostenible en un termini màxim d'un any des de la data d'Adhesió al Pacte. L'abast del document respondrà a les directrius que s'estableixin per part de la Comissió de Transport i Energia de la Unió Europea i inclourà una estimació de les emissions i una proposta de les accions a seguir per aconseguir els objectius plantejats. Per la realització d'aquestes tasques es disposarà del suport, regulat mitjançant conveni, de l'Àrea de Medi Ambient de la Diputació de Barcelona.

Tercer.- L'Ajuntament de Les Franqueses del Vallès es compromet també a elaborar un informe bianual per l'avaluació, control i verificació dels objectius, a organitzar el Dia de l'Energia, a informar de les fites obtingudes en compliment de Pla d'Acció i a participar en la Conferència d'Alcaldes per l'Energia sostenible a Europa. ..."

En data 23 de març de 2021 es va entregar tota la documentació actualitzada del PAES a l'Oficina Tècnica de Canvi Climàtic i Sostenibilitat de la Gerència de Serveis de Medi Ambient – Àrea d'Acció Climàtica de la Diputació de Barcelona, per tal d'elaborar l'informe final del PAES de les Franqueses del Vallès que finalitzà el 31 de desembre de 2021.

Vist l'informe emès per la Tècnica de Medi Ambient i Mobilitat.

Aquest regidor de Medi Ambient proposa al Ple de la Corporació, de conformitat amb el que disposa el Decret d'Alcaldia núm. 2021-2122, de 26 de juliol, publicat al BOPB en data 8 d'agost de 2021 i assabentat al Ple de la Corporació en sessió del dia 29 de juliol de 2021, l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.- *L'Ajuntament de les Franqueses del Vallès es compromet a establir objectius a mitjà i llarg termini, coherents amb els objectius de la UE i, com a mínim, tan ambiciosos com els nostres objectius nacionals. El nostre objectiu serà aconseguir la neutralitat climàtica al 2050.*

Segon.- *Implicar la nostra ciutadania, les empreses i administracions a tots els nivells en la implementació d'aquesta visió i en la transformació dels nostres sistemes econòmics i socials. El nostre objectiu és desenvolupar un pacte climàtic local amb tots els actors que ens ajudin a assolir aquests objectius.*

Tercer.- *Desenvoluparem, portarem a terme i informarem, dins els terminis establerts, un pla d'acció per assolir els nostres objectius. Els nostres plans inclouran disposicions sobre com mitigar i adaptar-se al canvi climàtic, sense deixar ningú enrere.*

Quart.- *Promourem que el moviment del Pacte de les Alcaldies Global (Global Covenant of Mayors) creixi amb noves incorporacions d'arreu del món sempre i quan n'assumeixin els objectius i la visió.*

Cinquè.- *Notificar els presents acords al Comissari de Transports i Energia de la Unió Europea i al President Delegat de l'Àrea de Medi Ambient de la Diputació de Barcelona per fer possible les tasques de suport i coordinació dels municipis de la província que s'hi adhereixin.*

Sotmesa a votació la proposta, és aprovada amb els vots favorables dels regidors/es assistents dels grups municipals JXLF (6) i PSC-CP (5), els vots en contra dels regidors/es assistents del grup municipal IEC-AM (2), i les abstencions dels regidors/es assistents dels grups municipals CsLFV (2) i Sal-CUP-Amunt (1), sent el resultat definitiu de 11 vots a favor, 2 vots en contra i 3 abstencions.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<http://lesfranqueses.videoacta.es/?pleno=20210930&punto=10>

11. Proposta d'aprovació de l'adhesió de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès a l'acord marc per a l'adhesió d'ajuntaments per col·laborar en el desplegament del Programa Reallotgem.cat de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya

La secretària presenta la proposta que es transcriu íntegrament a continuació:

Antecedents de fet

1. En data 30 de novembre de 2020 va tenir entrada un escrit de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya amb número de registre RE-E-RC-4929, junt al qual s'acompanyava el model d'Acord marc per a l'adhesió d'ajuntaments per col·laborar en el desplegament del Programa Reallotgem.cat de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.
2. El programa anomenat Reallotgem.cat impulsat per l'Agència de l'Habitatge de Catalunya preveu destinar 21 milions d'euros per llogar entre 1.300 i 1.500 habitatges privats i destinar-los, per cessió d'ús, a les famílies que tenen informe favorable de la Mesa d'emergència i estan pendents de reallotjament.
3. En data 16 de juliol de 2021, la titular en aquell moment de la regidora d'Habitatge va dictar una provisió disposant, entre d'altres, el requeriment d'informe jurídic de la secretaria sobre el procediment legal aplicable per a l'adhesió al programa esmentat.
4. En data 16 de juliol de 2021, aquesta regidora va dictar la memòria justificativa de l'adhesió a l'acord marc de referència.
5. En data 16 de juliol de 2021, el tècnic mig d'habitatge va emetre informe justificant la necessitat de l'adhesió per part de l'ajuntament a l'acord marc per a l'adhesió d'ajuntaments per col·laborar en el desplegament del programa Reallotgem.cat de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.
6. En data 19 de juliol de 2021, la Secretaria ha emès informe jurídic.

Fonaments legals

1. Article 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

2. Article 22.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

3. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

4. Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.

5. Llei 26/2010, de 3 d'agost, del Règim jurídic i del procediment de les Administracions públiques de Catalunya.

L'article 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, estableix que per la transferència de funcions o activitats a altres Administracions públiques, així com l'acceptació de les delegacions o encomanes de gestió realitzades per altres administracions, es requereix l'aprovació pel Ple de la Corporació local, amb el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la Corporació local.

Per tot això, com a regidor d'Habitatge proposo al Ple de la Corporació l'aprovació dels següents

ACORDS:

Primer.- APROVAR l'adhesió de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès a l'acord marc per a l'adhesió d'ajuntaments per col·laborar en el desplegament del programa Reallotgem.cat de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, amb expressa manifestació del compromís ineludible d'atendre i complir fidelment i puntual totes les obligacions derivades del referit Acord marc, el qual té el seu contingut que consta literalment a continuació:

«ACORD MARC PER A L'ADHESIÓ D'AJUNTAMENTS PER COL·LABORAR EN EL DESPLEGAMENT DEL PROGRAMA REALLOTGEM DE L'AGÈNCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA

I. El Decret 75/2014, de 27 de maig, del Pla per al dret a l'habitatge, prioritza el desenvolupament dels programes socials per part de la Generalitat de Catalunya i defineix un gran eix social d'actuació per facilitar l'accés a l'habitatge a la ciutadania i evitar l'exclusió social residencial, amb l'objectiu d'evitar la pèrdua de l'habitatge per motius econòmics, de facilitar l'accés a l'habitatge en condicions assequibles, i d'incentivar l'entrada al mercat de lloguer d'habitatges desocupats.

II. L'article 9 del Decret 75/2014, estableix com a una de les finalitats dels programes socials d'habitatge estimular les persones físiques o jurídiques propietàries d'habitatges buits perquè els posin en el mercat del lloguer, preferentment adreçat a persones amb necessitats especials, així com impulsar un sistema de mediació de l'Administració Pública per fomentar la disposició d'habitatges destinats al lloguer social.

III. L'article 74 del Decret 75/2014 determina que la Mesa de valoració d'emergències econòmiques i socials de Catalunya, com a òrgan col·legiat de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, és competent en la proposta d'adjudicació d'habitatges propietat o gestionats per la mateixa Agència, en casos d'emergència econòmica o social. A més, pot proposar l'adjudicació de qualsevol altre habitatge quan ho demanin altres propietaris d'habitatges protegits, amb aquesta finalitat.

Així mateix, preveu que la Mesa de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, per emetre les seves propostes, es coordinarà amb altres meses d'àmbit local existents, amb els serveis socials municipals, i amb entitats socials que treballin en aquesta matèria al municipi, per trobar solucions conjuntes davant de situacions d'emergències econòmiques i socials.

IV. L'article 1 del Decret 75/2014 estableix que la gestió del Pla correspon a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i a les administracions locals que col·laboren amb la Generalitat en el desplegament del Pla. En concret, l'article 16 del Decret fa referència a les borses de mediació per al lloguer social de les administracions locals que donen cobertura als diversos àmbits territorials de Catalunya.

V. Les situacions d'emergència en matèria d'habitatge al territori, incrementades pels efectes econòmics derivats de la pandèmia de la Covid-19, fan necessari l'establiment de mesures urgents complementàries per donar la resposta adequada i pal·liar les situacions de risc d'exclusió residencial per causes de vulnerabilitat i d'emergència econòmica i social.

VI. Amb l'objectiu d'incrementar el nombre d'habitatges destinats a lloguer social per donar resposta a les situacions d'emergència, el Consell d'Administració de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya de 26 de novembre de 2021, ha aprovat posar en marxa el Programa Reallotgem, mitjançant el qual l'Agència de l'Habitatge de Catalunya arrendarà habitatges de propietat privada, per tal de poder-hi allotjar, per la via de la cessió d'ús, les persones en situació d'emergència econòmica i social que havent obtingut proposta favorable d'adjudicació d'habitatge per part de la Mesa d'emergències de Catalunya o municipal, si és el cas, estiguin pendents de reallotjament.

Així mateix, i com a mesura transitòria, el programa contempla la possibilitat d'arrendar establiments hotelers en la modalitat d'hotels apartament, per dur a terme el reallotjament esmentat.

Per tot això,

S'ACORDA

Primer. Objecte

L'objecte d'aquest Acord marc és establir els criteris per a la col·laboració entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i els ajuntaments relacionats en l'Annex 1 i en l'Annex 2 que s'hi adhereixin, per al desplegament del Programa Reallotgem

Segon. Relació d'ajuntaments

Podran adherir-se al present Acord marc els ajuntaments que consten en l'Annex 1 i l'Annex 2, i que corresponen als municipis en els quals hi ha persones en situació d'emergència econòmica i social que havent obtingut proposta favorable d'adjudicació d'habitatge per part de la Mesa d'emergències de Catalunya o municipal, si és el cas, estan pendents de reallotjament.

Tercer. Obligacions dels ajuntaments adherits a l'Acord

L'ajuntament adherit es compromet a:

1. Realitzar funcions de captació d'habitatges i/o d'hotels apartament per posar-los a disposició del programa Reallotgem, per tal que puguin ser arrendats per l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

Requisits dels habitatges:

• *Disposar de cèdula d'habitabilitat vigent*

- *Estar en condicions que permetin ser ocupats de manera imminent i tenir d'alta els subministraments, o bé disposar dels butlletins necessaris per a poder donar-los d'alta.*
- *Tenir una superfície màxima útil de 90 m2. S'admetran habitatges amb superfície superior, però les condicions econòmiques màximes es regularan per aquest màxim de 90m2*

Requisits de les unitats d'allotjament (apartaments) dels hotels apartament:

- *Tenir una superfície mínima útil de 24 m2*
 - *Disposar de cuina amb l'equipament bàsic d'ús privatiu*
 - *Disposar de bany d'ús privatiu*
2. *Utilitzar les eines informàtiques que l'Agència de l'Habitatge de Catalunya pugui posar a disposició per a la gestió del programa.*
 3. *Coordinar-se amb les unitats responsables del programa Reallotgem de l'Agència l'Habitatge de Catalunya, per al control i seguiment de les actuacions.*
 4. *En aquells municipis en els quals es disposa de Mesa pròpia (Annex 1), proposar l'adjudicació de l'habitatge o unitat d'allotjament captat a la persona demandant de la Mesa d'emergències, amb resolució favorable de Mesa, pendent de reallotjament que es consideri més idònia, d'acord amb les característiques del cas i de l'habitatge, i elevar-ho a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya per a la seva adjudicació.*
 5. *En els casos de reallotjaments en hotels apartament, fer el seguiment de les persones beneficiàries i procurar-los l'atenció social necessària.*

Els ajuntaments podran executar les actuacions que integren aquest programa de forma directa o indirecta, mitjançant la participació en organismes públics o la formalització d'encomanes de gestió o altres instruments jurídics amb terceres entitats. En funció de les necessitats, es podran efectuar aquelles adaptacions que permetin harmonitzar els mitjans de gestió esmentats, amb una gestió eficient i eficaç dels objectius del Programa.

Quart. Obligacions de l'Agència de Habitatge de Catalunya

L'Agència de l'Habitatge de Catalunya es compromet a:

1. *Donar suport i coordinar-se amb els ajuntaments adherits a l'Acord per al control i seguiment de les actuacions.*
2. *Inspeccionar els habitatges i hotels apartament captats per comprovar-ne l'estat, idoneïtat i ubicació.*
3. *Adjudicar l'habitatge o unitat d'allotjament captat a la persona demandant de la Mesa d'emergències, amb resolució favorable de Mesa, pendent de reallotjament que es consideri més idònia, d'acord amb les característiques del cas i de l'habitatge, segons la proposta feta per la mateixa Agència en el cas dels municipis que no disposen de Mesa d'emergències pròpia (Annex 2) i a partir de la proposta feta pels ajuntaments en aquells casos que disposen de Mesa pròpia (Annex 1).*
4. *En el cas dels habitatges, formalitzar un contracte d'arrendament amb la persona propietària de l'habitatge conforme a la Llei 29/1994, de 24 de novembre, d'Arrendaments Urbans, amb les següents particularitats:*

- El contracte tindrà una durada mínima de cinc anys (o set anys, si la persona arrendadora és persona jurídica).

- L'import màxim de la renda mensual dels contractes de lloguer s'ajustarà als límits establerts per la Llei 11/2020, del 18 de setembre, de mesures urgents en matèria de contenció de rendes en els contractes d'arrendament d'habitatges.

- En el moment de la signatura, l'Agència tramitarà el pagament en una sola vegada de la renda dels primers 18 mesos de contracte i la fiança. Transcorreguts els primers 18 mesos, l'Agència podrà desistir lliurement del contracte sense haver d'indemnitzar el propietari de l'habitatge.

5. En el cas dels hotels apartament, formalitzar l'arrendament de les unitats d'allotjament, amb les següents característiques:

- L'arrendament tindrà una durada màxima de 18 mesos.

- Per establir l'import màxim de renda mensual, es prendrà com a referència els límits establerts per la Llei 11/2020, de 18 de setembre, en l'arrendament d'habitatges.

Aquest import podrà incrementar-se en un 50% com màxim, en cas que l'hotel apartament disposi d'espais d'ús compartit, i d'acord amb el nombre de metres quadrats útils que representin.

Així mateix, l'Agència podrà assumir les despeses de manteniment ordinari, subministraments, neteja i assegurança multirisc de l'hotel apartament durant la vigència del contracte d'arrendament. Per a la tramitació d'aquests pagaments, l'hotel apartament presentarà semestralment les factures corresponents, que seran validades per l'òrgan de l'Agència que correspongui.

- En el moment de la formalització de l'arrendament l'Agència tramitarà el pagament de l'import global corresponent a totes les mensualitats del contracte, fins al màxim establert de 18 mesos.

6. Formalitzar una cessió d'ús amb les persones adjudicatàries procedents de la Mesa d'emergències de Catalunya o municipal. L'import del cànon que abonaran les persones cessionàries dels habitatges i apartaments serà el resultat d'aplicar els percentatges relatius al lloguer social establerts per la Llei 24/2015, de 29 de juliol, de mesures urgents per afrontar l'emergència en l'àmbit de l'habitatge i la pobresa energètica.

7. Compensar les despeses de gestió per a la captació dels habitatges o hotels apartament per part dels ajuntaments d'acord amb el que s'estableix en el pacte següent.

Cinquè. Aportacions i pagament

L'Agència de l'Habitatge de Catalunya, farà una aportació a l'ajuntament de 450 euros per habitatge, o 250 euros per apartament, incorporats al programa.

El pagament d'aquesta aportació per habitatge o unitat d'allotjament incorporat al programa, es tramitarà un cop formalitzat el contracte de lloguer corresponent.

Sisè. Sistema d'adhesió a l'Acord

Els ajuntaments relacionats en l'Annex 1 i en l'Annex 2 interessats en adherir-se a les determinacions d'aquest Acord marc, han de presentar a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya la sol·licitud normalitzada que consta a l'Annex 3.

Setè. Protecció de dades

Els fitxers automatitzats que continguin dades de caràcter personal o qualsevol altre mitjà d'intercanvi d'informació que es dugui a terme o sigui gestionat per les parts que signen aquest acord, estaran subjectes, a tots els efectes, al Reglament (UE) general de protecció de dades, a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garanties dels drets digitals, i a la resta de normativa d'aplicació.

Vuitè. Vigència

La vigència del present Acord marc, s'estableix fins al 31 de desembre de 2021.

Annex 1: AJUNTAMENTS QUE DISPOSEN DE MESA D'EMERGÈNCIES PRÒPIA

AJUNTAMENT

*BADALONA
BARCELONA
CORNELLÀ DE LLOBREGAT
L'HOSPITALET DE LLOBREGAT
MARTORELL
SABADELL
SANT ADRIÀ DEL BESÒS
SANT CUGAT DEL VALLÈS
TERRASSA
VIC
LLEIDA*

Annex 2: AJUNTAMENTS INCLOSOS A LA MESA D'EMERGÈNCIA DE CATALUNYA

AJUNTAMENTS

*BARBERÀ DEL VALLÈS
CANOVELLES
CASTELLAR DEL VALLÈS
CASTELLDEFELS
CUBELLES
EL PRAT DE LLOBREGAT
ESPLUGUES DE LLOBREGAT
GAVÀ
GRANOLLERS
LA LLAGOSTA
LES FRANQUESES DEL VALLÈS
MANLLEU
MANRESA
MATARÓ
MOLLET DEL VALLÈS
MONTCADA I REIXAC
PINEDA DE MAR
RIPOLLET
RUBÍ
SANT BOI DE LLOBREGAT
SANT CELONI
SANT JOAN DESPÍ
SAN PERE DE RIBES
SANT VICENÇ DELS HORTS
SANTA COLOMA DE GRAMENET*



SANTA PERPÈTUA DE MOGODA
VILADECANS
VILANOVA I LA GELTRÚ
VILASSAR DE DALT
BANYOLES
CALDES DE MALAVELLA
FIGUERES
GIRONA
LLORET DE MAR
OLOT
ROSES
SALT
SANT FELIU DE GUÍXOLS
CAMBRILS
CUNIT
EL VENDRELL
REUS
TARRAGONA
VILA-SECA

Annex 3

Adhesió a l'Acord marc de (data) per a l'adhesió d'ajuntaments per col·laborar en el desplegament del programa Reallotgem de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya

En (nom i cognoms del representant)....., (càrrec), en nom i representació de (nom de complert de l'Ajuntament)..... segons (descripció de la documentació en virtut de la qual en té la representació).....

SOL·LICITA

1. L'adhesió de (nom complert de l'Ajuntament), a l'Acord marc de (data) per a l'adhesió d'ajuntaments per col·laborar en el desplegament del programa Reallotgem de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, amb expressa manifestació del compromís ineludible d'atendre i complir fidelment i puntual totes les obligacions derivades del referit Acord marc.

Data i signatura»

Segon.- DONAR LA CONFORMITAT a l'ampliació del Programa Reallotgem, que estableix la facultat dels ajuntaments a iniciar els tràmits de sol·licitud davant la Mesa d'Emergències de Catalunya en casos de desnonaments imminents de famílies vulnerables.

Tercer.- FACULTAR al regidor d'Habitatge Sr. Juan Antonio Marín Martínez per a la signatura de tota la documentació que es derivi de l'adhesió de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès a l'Acord marc per a col·laborar en el desplegament del Programa Reallotgem de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

Quart.- NOTIFICAR aquest acord a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

Cinquè.- COMUNICAR aquest acord a l'àrea d'Hisenda de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès, als efectes econòmics que es derivin d'aquest acord marc.

Sisè.- PUBLICAR aquest acord al Portal de Transparència i en el tauler d'edictes de l'Ajuntament.

Setè.- TRAMETRE una còpia d'aquest acord al Departament d'Acció Exterior, Relacions Institucionals i Transparència de la Generalitat de Catalunya.

Sotmesa a votació la proposta, és aprovada per unanimitat dels setze membres assistents, sobre els disset que de dret i de fet componen la Corporació.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<http://lesfranqueses.videoacta.es/?pleno=20210930&punto=11>

12. Proposta d'aprovació inicial del Document Únic de Protecció Civil Municipal de les Franqueses del Vallès

La secretària presenta la proposta que es transcriu íntegrament a continuació:

Antecedents de fet

El Document Únic de Protecció Civil Municipal (en endavant DUPROCIM) és el document que estableix el marc orgànic i funcional previst per a un municipi, amb l'objecte de prevenir i controlar els riscos sobre les persones i els béns i donar resposta adequada a les possibles situacions d'emergència del municipi, sota responsabilitat del titular del pla i garantint la integració d'aquestes actuacions amb el sistema autonòmic de protecció civil.

Aquest pla de protecció aborda la identificació i avaluació dels riscos, les accions i mesures necessàries per a la prevenció i control de riscos, així com les mesures de protecció i altres actuacions a adoptar en cas d'emergència, en harmonia amb les característiques i els trets definidors del municipi.

En data 8 de maig de 2018 es va dictar el Decret de l'Alcaldia 2018-1235 que va acordar, entre d'altres, aprovar l'expedient de contractació del servei consistent en la redacció del Document Únic de Protecció Civil Municipal (DUPROCIM) amb David Tisaire Berga, en nom de T&Associats consultors.

En data 16 d'abril de 2021, es rep per part de l'empresa T&Associats consultors, la redacció del Document Únic de Protecció Civil Municipal.

En data 23 d'abril de 2021, amb número de Registre de Sortida 2021-S-RC-1461, es sol·licita al Servei Territorial de Protecció Civil de Barcelona que s'iniciï el tràmit previ de petició d'informe d'avaluació del DUPROCIM del municipi de les Franqueses del Vallès.

En data 28 de juny de 2021, amb Registre d'Entrada 2021-E-RC-3363, es rep informe favorable sobre el Document Únic de Protecció Civil Municipal de les Franqueses del Vallès per part del Servei Territorial de Protecció Civil de Barcelona.

Fonaments legals

D'acord amb el que disposa la Llei 4/1997, de 20 de maig, de protecció civil de Catalunya, que estableix que els ajuntaments resten obligats a elaborar i implantar el Pla de protecció civil municipal.

D'acord amb el Decret 155/2014, de 25 de novembre, pel qual s'aprova el contingut mínim per a l'elaboració i homologació dels plans de protecció civil municipals, estableix el procediment per a la seva tramitació conjunta.

El Decret 155/2014, de 25 de novembre, té per objecte principal que els municipis, atès el principi d'autonomia local constitucionalment garantida i les competències en matèria de protecció civil recollides a l'article 84.2.f) de l'Estatut d'autonomia, puguin elaborar, aprovar i incloure tots els riscos, d'acord amb els corresponents plans o figures de planejament, en un únic document, fet que ha de facilitar i fer més àgil l'elaboració i tramitació dels plans d'emergència dels municipis.

Així mateix, l'article 4 del Decret 155/2014 disposa que els plans de protecció municipal els han d'aprovar els plens dels ajuntaments amb la informació pública i l'informe previ de la comissió municipal de protecció civil, si n'hi ha, mitjançant el DUPROCIM que, en tramitació conjunta, s'ha de sotmetre al plenari.

Alhora, val a dir, que el DUPROCIM s'ha de trametre a la Comissió de Protecció Civil de Catalunya per a ésser homologat, tal com estableix també l'article 46.3 c) de la Llei 4/1997, de 20 de maig, de protecció civil de Catalunya

AQUESTA Àrea de Seguretat Ciutadana, de conformitat amb el que disposa el Decret d'Alcaldia núm. 2021-2122, de 26 de juliol de 2021, proposa al Ple de la Corporació l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.- *APROVAR INICIALMENT el Document Únic de Protecció Civil Municipal (DUPROCIM) de les Franqueses del Vallès, el text del qual figura com a document adjunt a la present proposta de resolució.*

Segon.- *SOTMETRE EL DOCUMENT A INFORMACIÓ PÚBLICA mitjançant un anunci que s'haurà de publicar al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en el tauler d'anuncis de la Corporació pel termini de trenta dies hàbils a comptar a partir de l'endemà de la data de l'última de les publicacions esmentades, als efectes que es puguin formular les reclamacions i al·legacions que es considerin oportunes.*

Tercer.- *COMUNICAR als Serveis Territorials De Protecció Civil de Barcelona, l'acord d'aprovació del Ple municipal i els justificants d'exposició pública.*

Sotmesa a votació la proposta, és aprovada amb els vots favorables dels regidors/es assistents dels grups municipals JXLF (6), PSC-CP (5) i CsLFV (2), el vot en contra de la regidora assistent del grup municipal Sal-CUP-Amunt (1), i les abstencions dels regidors/es assistents del grup municipal IEC-AM (2), sent el resultat definitiu de 13 vots a favor, 1 vot en contra i 2 abstencions.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<http://lesfranqueses.videoacta.es/?pleno=20210930&punto=12>

13. Proposta per a la incoació d'expedient sancionador per presumptes infraccions de la Llei 10/1999, de 30 de juliol, sobre la tinença d'animals potencialment perillosos i de la Llei 50/1999, de 23 de desembre, sobre el règim jurídic de la tinença d'animals potencialment perillosos

La secretària presenta la proposta que es transcriu íntegrament a continuació:

Vista la denúncia de la Policia Local de les Franqueses del Vallès, Acta núm. 39693/2021 emesa en data 14 de juny de 2021 a les 20:50 hores per infraccions en matèria de tinença de gossos potencialment perillosos, mitjançant la qual s'observa la circulació de dos (2) gossos potencialment perillós, de raça Staffordshire Bull Terrier, sense llicència, sense el certificat del cens municipal, sense assegurança, deslligat i sense morrió, i sense identificar amb microxip, al c/Aragó, d'aquest municipi.

S'identifica al senyor amb DNI ****2311X, com a responsable que d'una forma presumpta ha comès la infracció.

Vist que de les dades que figuren en aquesta Corporació es constata que la persona interessada no disposa de llicència per a la tinença de gossos potencialment perillosos.

Atenent l'anterior, es va dictar el Decret 2021-1706, de data 15 de juny de 2021, el qual resol requerir al senyor amb DNI ****2311X, com a propietari dels gossos de raça potencialment perillosa, què en un termini de trenta dies hàbils a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquest escrit, aporti la documentació esmentada anteriorment per tal de regularitzar la llicència de tinença i conducció d'animals potencialment perillosos. Notificat en data 23 de juny de 2021.

Vist que a data d'avui no s'ha donat compliment als requeriments municipals.

Vist que de conformitat amb l'article 1 c) de la Llei 10/1999 de 30 de juliol, sobre tinença de gossos són considerats potencialment perillosos, els següents: bullmastiff, dòberman, dog argentí, dog de Bordeus, fila brasileiro, mastí napolità, pit bull, de presa canari, rottweiler, terrier staffordshire americà i tosa japonés o llurs encreuaments.

Vist que l'article 2.1 de la citada Llei estableix que, a les vies públiques, a les parts comunes dels immobles col·lectius, als transports públics i als llocs i als espais d'ús públics en generals, els gossos als què fa referència l'article 1 han d'anar lligats i proveïts del corresponent morrió.

Vist que l'article 5 del Decret 170/2002, d'11 de juny, sobre mesures en matèria de gossos considerats potencialment perillosos determina que les persones posseïdores de gossos potencialment perillosos hauran de complir, a més de les mesures de seguretat que preveu la Llei 10/1999, de 30 de juliol, les que preveu l'article 8 del Decret 287/2002, de 22 de març.

Vist que l'article 8 del Reial Decret 287/2002, de 22 de març, pel que es desenvolupa la Llei 50/1999, de 23 de desembre, sobre el regim jurídic de la tinença d'animals potencialment perillosos, decreta com a mesura de seguretat l'obligatorietat d'utilització de corretja o cadena de menys de dos metres de longitud, així com un morrió homologat i adequat a la raça, per a la presència i circulació en espais públics de gossos potencialment perillosos.

Vist que l'article 3.1 del Decret 170/2002, d'11 de juny, sobre mesures en matèria de gossos considerats potencialment perillosos determina que la llicència administrativa per a la tinença de gossos potencialment perillosos l'emet l'ajuntament en el qual el gos resideix habitualment i on ha d'estar censat, d'acord amb el que disposa l'article 7.1 del Decret 328/1998, de 24 de desembre, pel qual es regula la identificació i el registre d'animals de companyia. Seguidament, afegeix que "Igualment, tota persona que condueixi per espais públics un gos potencialment perillós requereix la llicència atorgada per l'ajuntament."

En el punt segon, es requereix donar compliment a una sèrie de requisits per a l'obtenció o renovació de la llicència administrativa per a la tinença i conducció de gossos potencialment perillosos.

Vist que, en aquest mateix sentit, l'article 3 de la Llei 50/1999, de 23 de desembre, sobre el Règim Jurídic de la Tinença d'Animals Potencialment Perillosos, estableix que la tinença de qualsevol animal classificat com potencialment perillós requerirà la prèvia obtenció d'una llicència administrativa.

Vist que l'article 3.1 de la Llei 10/1999 de 30 de juliol, sobre tinença de gossos considerats potencialment perillosos, estableix que quan es tracti de gossos a què fa referència l'article 1, en el registre censal de l'ajuntament que correspongui s'han d'especificar la raça i les altres circumstàncies que siguin determinants de la possible perillositat d'aquests gossos.

Vist que l'article 3.4 de la Llei 10/1999 de 30 de juliol, sobre tinença de gossos considerats potencialment perillosos, estableix com a condició indispensable per a la tinença i posterior inclusió al registre a què fa referència l'apartat 1, els propietaris de gossos potencialment perillosos han de contractar una pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil derivada dels danys que pugui ocasionar el gos amb un mínim de 150.253,03 euros per sinistre. A la pòlissa contractada s'ha de fer constar el número d'identificació del gos.

Vist que l'article 9 del Reial Decret 287/2002, de 22 de març, pel que es desenvolupa la Llei 50/1999, de 23 de desembre, sobre el regim jurídic de la tinença d'animals potencialment perillosos, estableix que tots els animals potencialment perillosos pertanyents a l'espècie canina han d'estar identificats mitjançant un "microxip".

D'acord amb l'article 7.2 a) de la Llei 10/1999 de 30 de juliol, sobre tinença de gossos considerats potencialment perillosos, no inscriure al gos al registre específic del municipi corresponent està considerat com una infracció lleu.

D'acord amb l'article 11.1, les infraccions lleus poden ésser sancionades des de 60,10 a 150,25 euros.

D'acord amb l'article 7.3 e) de la Llei 10/1999 de 30 de juliol, sobre tinença de gossos considerats potencialment perillosos, el fet de trobar-se un gos potencialment perillós en llocs públics deslligats i sense morrió, està considerat com a una infracció greu.

D'acord amb l'article 7.3 b) de la Llei 10/1999 de 30 de juliol, sobre tinença de gossos considerats potencialment perillosos, no contractar l'assegurança de responsabilitat civil està considerat com una infracció greu.

D'acord amb l'article 11.1, les infraccions greus poden ésser sancionades des de 150,25 a 1.502,53 euros.

D'acord amb l'article 13.2 b) de la Llei 50/1999, de 23 de desembre, sobre el Règim Jurídic de la Tinença d'Animals Potencialment Perillosos, estableix que incomplir la obligació d'identificar al animal està considerat com una infracció greu.

D'acord amb l'article 13.5 de la Llei 50/1999, de 23 de desembre, sobre el Règim Jurídic de la Tinença d'Animals Potencialment Perillosos, les infraccions greus poden ésser sancionades des de 300,52 a 2.404,05 euros.

D'acord amb l'article 13.1 b) de la Llei 50/1999, de 23 de desembre, sobre el Règim Jurídic de la Tinença d'Animals Potencialment Perillosos, estableix que tenir gossos o animals potencialment perillosos sense llicència està considerat com una infracció molt greu.

D'acord amb l'article 13.5, les infraccions molt greus poden ésser sancionades des de 2.404,06 a 15.025,30 euros.

Atès que la competència per a la tramitació de procediments sancionadors en matèria de gossos perillosos, llevat d'aquells supòsits en els que la seva competència correspongui al Ple, està atribuïda a la Junta de Govern Local per delegació segons el Decret 1725-2019 de 18 de juny de 2019.

Atès que la competència sancionadora, per la comissió d'infraccions de caràcter greu i molt greu de la Llei 10/1999 de 30 de juliol, sobre tinença de gossos considerats potencialment perillosos, està atribuïda al Ple d'acord amb l'establert a l'article 13.2.b).

Aquesta Àrea de Seguretat Ciutadana proposa al Ple de la Corporació, de conformitat amb el que disposa el Decret d'Alcaldia 2021-2122, de 26 de juliol, publicat al BOPB en data 5 d'agost de 2021 i assabentat al Ple de la Corporació en sessió del dia 29 de juliol de 2021, l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.- INICIAR expedient sancionador contra el senyor amb DNI ****2311X, com a presumpte responsable d'una falta lleu i de dues faltes greus per tal com la seva conducta pot constituir infraccions de la llei 10/1999, de 30 de juliol, sobre la tinença d'animals potencialment perillosos.

Segon.- INICIAR expedient sancionador contra el senyor amb DNI ****2311X, com a presumpte responsable d'una falta greu i d'una falta molt greu per tal com la seva conducta pot constituir infraccions de la Llei 50/1999, de 23 de desembre, sobre el Règim Jurídic de la Tinença d'Animals Potencialment Perillosos.

Tercer.- *NOMENAR instructor de l'expedient sancionador al senyor XAVIER LÓPEZ CLEVILLÉ, que podrà ser objecte d'abstenció o recusació en els termes previstos als articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.*

Quart.- *REQUERIR al senyor amb DNI ****2311X, que per la tinença o conducció d'animals potencialment perillosos en espais públics, ha de formalitzar davant d'aquest Ajuntament la tramitació de la llicència administrativa municipal amb el compliment dels requisits establerts en la legislació corresponent.*

Cinquè.- *ADVERTIR de la prohibició de la tinença i conducció de qualsevol animal classificat com potencialment perillós sense la prèvia obtenció d'una llicència administrativa.*

Sisè.- *Notificar aquesta resolució juntament amb el plec de càrrecs a la persona interessada, atorgant-li un termini de 10 dies per formular al·legacions i proposar les proves de les quals intentin fer valer-se per a la defensa dels seus drets o interessos.*

Setè.- *De conformitat amb el que determina l'article 85 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, davant del reconeixement voluntari de la responsabilitat de la persona inculpada, o del pagament voluntari de la sanció en qualsevol moment anterior a la resolució, s'aplicaran reduccions d'almenys, un 20% sobre l'import de la sanció proposada, per cadascun dels supòsits, sent acumulables entre si. Les reduccions han d'estar determinades a la notificació d'iniciació del procediment i la seva efectivitat està condicionada al desistiment o la renúncia de qualsevol acció o recurs en via administrativa contra la sanció.*

Sotmesa a votació la proposta, és aprovada amb els vots favorables dels regidors/es assistents dels grups municipals JXLF (6), PSC-CP (5), IEC-AM (2) i CsLFV (2), i l'abstenció de la regidora assistent del grup municipal Sal-CUP-Amunt (1), sent el resultat definitiu de 15 vots a favor i 1 abstenció.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<http://lesfranqueses.videoacta.es/?pleno=20210930&punto=13>

14. Moció que presenta el grup municipal dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés, i no aprovada per Junta de Portaveus en sessió del dia 23 de setembre de 2021, sobre la situació de les dones a l'Afganistan

La secretària presenta la moció no aprovada per Junta de Portaveus en sessió del dia 23 de setembre de 2021, amb els vots a favor dels grups municipals Socialistes de Catalunya-Candidatura de Progrés i Ciutadans les Franqueses del Vallès, i els vots en contra dels grups municipals Junts per les Franqueses, Imagina Esquerra en Comú-Acord Municipal i Sal-Candidatura d'Unitat Popular-Alternativa Municipalista, que es transcriu íntegrament a continuació:

L'arribada al poder dels talibans a l'Afganistan preocupa a les institucions europees i a la comunitat internacional pel que suposa de vulneració dels drets humans en aquest país, especialment envers les dones i les nenes.

Sabem que amb l'anterior govern talibà, entre 1996 i 2001, les dones no podien sortir de casa soles, ni anar al metge, ni estudiar, treballar o participar en la vida social i política. Les dones afganes tampoc tenien instruments per protegir-se de la violència masclista a la que estaven exposades de manera permanent, ni decidir sobre el seu matrimoni i la seva maternitat.

La violència imposada pels talibans va convertir les dones en esclaves.

Durant les últimes dues dècades, tot i que amb moltes deficiències, els drets de les dones i les nenes afganes ha progressat de manera significativa. Segons l'Organització Mundial de la Salut (OMS), durant aquests anys, el 87% de la població, incloses les dones, van poder anar a centres mèdics. Actualment hi ha 3,3 milions de nenes que reben educació i les dones han començat a participar en la feina i en la vida econòmica, política, social i cultural.

L'Afganistan necessita seguir avançant en igualtat i en drets: aconseguir que totes les nenes puguin anar a l'escola, augmentar la participació de les dones en l'ocupació, la política o la vida social, i erradicar la violència masclista, sigui del tipus que sigui.

L'arribada dels talibans al poder pot suposar no només frenar aquest procés, sinó fer moltes passes enrere respecte als avenços aconseguits per a les dones en els últims 20 anys.

La vida de les dones afganes ens importa. És per això que reclamem de manera urgent que tota la comunitat internacional, inclosa l'Organització de Nacions Unides (ONU), la Unió Europea (UE) i tots els països que en formen part, emprenguin totes les accions que siguin necessàries per evitar la tragèdia, recolzant la vida, la seguretat i els drets de les dones afganes. En el diàleg amb els talibans, els drets i llibertats de les dones i nenes no estan en venda, s'han de respectar. Parlem de drets humans. Avui són elles, demà podríem ser nosaltres.

Les institucions europees han de ser referència de drets i llibertats, no poden mirar cap a un altre costat amb pretextos absurds davant la gravetat del drama humanitari que plana sobre aquell país, especialment sobre aquestes dones i nenes. Les seves vides són les nostres vides i no podem abandonar-les a la seva sort.

Exigim complir amb els compromisos adquirits dins els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS), on l'objectiu 5 entén la igualtat entre dones i homes com un dels fonaments per construir un món pacífic, pròsper i sostenible, i es compromet amb la ciutadania plena de les dones, pel qual és imprescindible l'eliminació de totes les formes de discriminació i la violència masclista, en qualsevol de les seves manifestacions.

Per tot l'exposat, el Grup Municipal Socialista de l'Ajuntament de Les Franqueses del Vallès sol·licita al Plenari l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.- Manifestem la nostra preocupació per la situació de les dones i les nenes a l'Afganistan i donem el nostre suport com a administració pública a totes les accions que tinguin per objectiu evitar que es vulnerin els seus drets fonamentals, inclòs el seu dret a decidir sobre la seva educació, ocupació, participació política, econòmica, social o cultural, així com el dret a viure lliures de violència masclista, erradicant el matrimoni forçat i el matrimoni infantil.

Segon.- Reclamem a la Comunitat Internacional, tant a les Nacions Unides com a la UE, perquè iniciïn totes les actuacions necessàries dirigides a preservar la vida de les dones i nenes afganes, de forma que tots els processos de diàleg i cooperació actual i futura incloguin la condicionalitat de la garantia dels drets de les dones i les nenes, així com el seu reconeixement com a ciutadanes de ple dret.

Tercer.- Recolzem la labor duta a terme pel govern espanyol en la recepció de les persones que han treballat per les institucions europees durant aquests anys i en l'adopció de mesures de protecció a les dones que es trobin en situació de risc pel simple fet de ser dones, així com a aquelles altres que han lluitat i lluiten a favor dels drets de les dones i les nenes, a les defensores dels drets humans, i aquelles professionals que durant aquests anys han treballat per la construcció de la llibertat i la democràcia a l'Afganistan.

Quart.- L'Ajuntament de Les Franqueses del Vallès ens comprometem amb l'acollida de persones refugiades com a municipi acollidor. Facilitant els tràmits necessaris per a l'acollida de persones refugiades i acompanyant-les en la seva integració a la nostra vila.

Cinquè.- Manifestem el nostre compromís com a Ajuntament amb els valors democràtics de llibertat, igualtat i fraternitat.

Sisè.- Ens comprometem a traslladar aquests acords al Govern Espanyol (Ministeris de Defensa, Igualtat i Afers Exteriors, Unió Europea i Cooperació), Congrés dels i les Diputades, al Senat, al Parlament de Catalunya, a les entitats municipalistes FMC i ACM, al Fons català de cooperació al desenvolupament, i a les entitats i associacions en defensa dels drets de les dones del nostre municipi.

Setè.- Notificar aquests acords a tots els grups municipals amb representació al consistori, a totes les àrees de l'Ajuntament de Les Franqueses del Vallès, als seus Patronats, a totes les entitats del municipi.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<http://lesfranqueses.videoacta.es/?pleno=20210930&punto=14>

15. Moció que presenta el grup municipal dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés, i aprovada per Junta de Portaveus en sessió del dia 23 de setembre de 2021, de condemna a les agressions i a la violència exercida contra les persones del col·lectiu LGTBI

La secretària presenta la moció aprovada per Junta de Portaveus en sessió del dia 23 de setembre de 2021, amb els vots a favor dels grups municipals Socialistes de Catalunya-Candidatura de Progrés i Ciutadans les Franqueses del Vallès, el vot en contra del grup municipal Sal-Candidatura d'Unitat Popular-Alternativa Municipalista, i les abstencions dels grups municipals Junts per les Franqueses i Imagina Esquerra en Comú-Acord Municipal, que es transcriu íntegrament a continuació:

Després d'una llarga reivindicació històrica del col·lectiu LGTBI per al reconeixement dels seus drets i el respecte a la seva orientació i identitat sexual, s'ha aconseguit millorar la conscienciació i l'acceptació socials a un gran nombre dels països desenvolupats. Aquesta base social ha permès, per part dels poders públics progressistes, poder realitzar canvis legislatius substancials en el reconeixement dels drets LGTBI.

Fa ara setze anys, per exemple, el Govern Socialista d'Espanya va convertir en drets i igualtat real una de les grans reivindicacions de l'activisme LGTBI: el matrimoni entre persones del mateix sexe. Aquesta llei va ser pionera i va fer possible que al nostre país es retornés la dignitat a les persones LGTBI.

Els avenços aconseguits han estat fruit d'una llarga i continuada lluita per la igualtat i els drets LGTBI, drets que malauradament encara són conculcats a molts països del món, on les persones del col·lectiu són perseguides, pateixen exclusió i violència, tant social com de l'Estat, i per a protegir-se es veuen condemnades a l'ostracisme i la invisibilitat.

Però no només hem d'estendre la lluita per aconseguir la visibilitat i el reconeixement dels drets de les persones LGTB a escala global. La realitat ens demostra que tampoc no podem abaixar la guàrdia en el nostre entorn. Els avenços cap a una societat més igualitària i més justa, on es consolidin la visibilitat i els drets de les persones LGTBI, s'estan demostrant fràgils i en perill de regressió.

Per justícia i per respecte a l'activisme del col·lectiu no podem deixar que els actuals corrents populistes quallin i facin que la nostra societat retrocedeixi en valors i llibertats. En aquest sentit, el recent repunt de brots de violència envers les persones LGTBI ens han d'activar totes les alertes, perquè no ens podem permetre anar enrere i consentir que a la societat actual hi tingui cabuda cap forma de violència envers les persones del col·lectiu LGTBI.

Segons les dades recollides per l'Observatori contra l'Homofòbia, l'any 2019 es van registrar a Catalunya 160 incidències d'odi contra persones del col·lectiu. L'any 2020, tot i la situació d'excepcionalitat de la pandèmia, se'n van comptabilitzar 189 i, en el que portem de 2021, se n'han recollit 184. Es calcula, però que un 66% dels fets no s'arriben mai a comunicar a les autoritats, tot i que un 36% de les agressions es produeixen a l'espai públic.

D'altra banda, dins d'aquesta violència exercida contra persones per motiu de la seva orientació i identitat sexual, hem de fer especial atenció a la violència exercida contra les dones del col·lectiu que, víctimes d'una doble discriminació, presenten un nombre més baix de denúncies en cas d'agressió, tal com també posen de manifest els estudis realitzats.



És innegable que les institucions públiques tenim un paper clau en la lluita per l'erradicació de la LGTB-fòbia. Tot i haver aprovat lleis com la Llei 11/2014, implementant serveis arreu de Catalunya, com el Servei d'Atenció Integral, i apostant per invertir en personal, recursos i formació, encara queda molt camí per fer. Entre d'altres, és del tot imprescindible el desplegament d'aquesta llei i que s'aprovi el decret per regular el règim sancionador. Les persones assetjadores o que exerceixen la violència no poden quedar impunes ni tenir la percepció que poden actuar en impunitat. Continuar consentint la impunitat d'aquest acte és incompatible amb una llei que diu protegir a les persones del col·lectiu LGTBI i caminar cap a una societat lliure de LGTB-fòbia.

També és de gran importància que la Unió Europea intensifiqui les sancions als governs de països pertanyents a la unió que vulneren els drets LGTBI i ataquen la llibertat de les persones del col·lectiu.

Després de mig segle de reivindicació i celebració del Dia de l'Orgull, les administracions públiques i els representants polítics hem de refermar el nostre compromís inequívoc amb el col·lectiu LGTBI, prenent mesures i activant polítiques encaminades a la consolidació i millora dels drets del col·lectiu i en lluitar contra la LGTB-fòbia, generadora de violència i agressions.

Per tot l'exposat, el Grup Municipal Socialista de l'Ajuntament de Les Franqueses del Vallès sol·licita al Plenari l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.- Expressar, d'una banda, la més enèrgica condemna a les agressions i la violència que pateixen les persones del col·lectiu LGTBI per la seva orientació i identitat sexual; i de l'altra, refermar el compromís per a avançar en la millora i consolidació dels drets de les persones LGTBI.

Segon.- Instar a la Generalitat de Catalunya a desplegar totalment la Llei 11/2014. Set anys després de ser aprovada, encara no s'han desenvolupat parts fonamentals d'aquesta. Una d'elles, essencial per a la lluita contra la violència envers les persones LGTBI és el decret que regula el règim sancionador per a les persones que assetgen i violenten les persones homosexuals, bisexuals, transgènere, transsexuals i intersexuals.

Tercer.- Entenent que l'educació és cabdal per actuar des de la base en trencar prejudicis socials i estereotips, instar el Govern de la Generalitat a implantar el Pla Estratègic de convivència escolar per impulsar la igualtat de tracte als centres escolars per a les persones LGTBI.

Quart.- Instar al govern de l'Estat a agilitzar, en la mesura que sigui possible, el procés de tramitació de l'Avantprojecte de llei per a la igualtat real i efectiva de les persones trans i per a la garantia dels drets de les persones LGTBI. Així com la d'igualtat de tracte i no discriminació (Llei Zerolo)

Cinquè.- Que el govern de l'Estat, en col·laboració amb les comunitats autònomes i entitats locals, coordini la posada en marxa de campanyes de sensibilització, informació i formació, sobre la realitat de les persones pertanyents al col·lectiu LGTBI.

Sisè.- Continuar treballant des de l'Ajuntament de Les Franqueses del Vallès per implementar accions, mesures i recursos contra les agressions LGTBfòbiques i a favor de la diversitat sexual, la tolerància, la igualtat i el respecte.

Setè.- Traslladar aquests acords al Govern de la Generalitat, al Parlament de Catalunya, al Govern d'Espanya i al Congrés.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<http://lesfranqueses.videoacta.es/?pleno=20210930&punto=15>

16. Moció que presenten els grups municipals Junts per les Franqueses i dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés, i aprovada per Junta de Portaveus en sessió del dia 23 de setembre de 2021, en contra del tancament de l'oficina bancària del BBVA a Bellavista i en defensa d'una banca de proximitat

La secretària presenta la moció aprovada per Junta de Portaveus en sessió del dia 23 de setembre de 2021, amb els vots a favor dels grups municipals Junts per les Franqueses, Socialistes de Catalunya-Candidatura de Progrés, Imagina Esquerra en Comú-Acord Municipal i Ciutadans les Franqueses del Vallès, i l'abstenció del grup municipal Sal-Candidatura d'Unitat Popular-Alternativa Municipalista, que es transcriu íntegrament a continuació:

En els últims anys molts veïns i veïnes del nostre municipi s'han vist privats de poder anar a la seva sucursal bancària davant el tancament de gairebé totes les oficines de Corró d'Avall i de Bellavista, convertint-se en un problema de primer ordre.

Segons les dades del Banc d'Espanya, des de l'any 2008 fins el final del 2020 s'han tancat 5.256 oficines arreu de Catalunya, i un total de 23.170 oficines a tot l'estat espanyol. Així mateix es preveu que entre 2021 i 2030 es liquidin 20.000 oficines més, el que suposa un 70% del total.

En les darreres setmanes s'ha fet pública la intenció del Banco Bilbao Vizcaya Argentaria (BBVA) de tancar l'oficina de Bellavista, fet que suposa el tancament de l'última oficina bancària que queda en el barri i el risc que els seus gairebé 9.000 habitants pateixin exclusió financera territorial o geogràfica, la qual cosa els obligaria a desplaçar-se fins el nucli de Corró d'Avall o de Granollers per fer les gestions rutinàries com obrir un compte corrent o renovar una targeta. Així mateix, a Bellavista aquesta situació s'agreuja en el cas de la gent gran, que queda privada dels seus drets i es limiten seriosament les seves capacitats econòmiques.

Aquesta situació d'exclusió financera repercuteix negativament en l'ocupació, el benestar, la seguretat, el manteniment de la població i el creixement econòmic de Bellavista, degradant les condicions de vida i de serveis del veïns i de les veïnes que hi viuen en aquesta zona.

Des que es va fer pública la intenció del BBVA de tancar l'oficina de Bellavista, l'Ajuntament de les Franqueses ha mantingut contactes amb representants de l'entitat, i tot i que ja han avançat que és una situació complexa i de difícil solució, tenim el

compromís i l'obligació com a administració pública de continuar buscant solucions o alternatives que minimitzin l'impacte del tancament.

Per tot l'exposat, el Grup Municipal Socialista de l'Ajuntament de Les Franqueses del Vallès i el Grup Municipal Junts per les Franqueses sol·liciten al Plenari l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.- Expressar el nostre rebuig al tancament de l'oficina del BBVA a Bellavista així com la necessitat del manteniment d'aquesta oficina.

Segon.- Manifestar tot el nostre suport als veïns i veïnes de Bellavista davant l'exclusió financera geogràfica que poden patir.

Tercer.- Instar la direcció del BBVA a replantejar-se la seva decisió i exigir una solució que permeti el manteniment dels serveis ateses les enormes conseqüències socials que pot tenir a Bellavista, i en tot cas instar a l'entitat a valorar i trobar alternatives en el cas del tancament definitiu, com ara la instal·lació d'un caixer automàtic a Bellavista o oferir en el barri el servei d'agent bancari que pugui processar les transaccions de les persones usuàries.

Quart.- Instar a totes les entitats bancàries a replantejar-se el tancament de les seves oficines així com a replantejar-se la transformació digital del sector financer per tal d'establir també mesures que evitin l'exclusió financera geogràfica o territorial de les persona usuàries.

Cinquè.- Manifestar la necessària col·laboració de les administracions públiques en el compromís d'activar les mesures necessàries per evitar el tancament imminent de les oficines bancàries demanant a les entitats una solució que permeti minimitzar el seu impacte sobre les persones afectades.

Sisè.- Instar a la Generalitat de Catalunya i al Govern d'Espanya a que defensi davant les institucions oportunes el manteniment de les oficines bancàries en el nuclis de població.

Setè.- Instar a la Generalitat de Catalunya i al Govern d'Espanya perquè duien a terme les negociacions necessàries amb les entitats financeres per tal de garantir la seva presència, assegurant uns serveis mínims com ara els caixers automàtics, el bancobus o el servei d'agents bancaris.

Vuitè.- Donar a conèixer els acords presos i fer arribar el text de la moció als Ajuntaments que formen part del Consell Comarcal del Vallès Oriental, a la direcció del BBVA i al Banc d'Espanya.

Novè.- Notificar aquests acords a tots els grups municipals amb representació al consistori, a totes les àrees de l'Ajuntament de Les Franqueses del Vallès, als seus Patronats i a totes les entitats del municipi.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<http://lesfranqueses.videoacta.es/?pleno=20210930&punto=16>

17. Moció que presenta el grup municipal Sal-Candidatura d'Unitat Popular-Alternativa Municipalista, i no aprovada per Junta de Portaveus en sessió del dia 23 de setembre de 2021, perquè s'incrementi la bonificació fiscal per la instal·lació voluntària d'energia solar fotovoltaica en edificis existents

La secretària presenta la moció no aprovada per Junta de Portaveus en sessió del dia 23 de setembre de 2021, amb els vots a favor dels grups municipals Imagina Esquerra en Comú-Acord Municipal, Ciutadans les Franqueses del Vallès i Sal-Candidatura d'Unitat Popular-Alternativa Municipalista, i els vots en contra dels grups municipals Junts per les Franqueses i Socialistes de Catalunya-Candidatura de Progrés, que es transcriu íntegrament a continuació:

Segons dades de la Fundació Renovables: a) al nostre país, 1/3 del consum energètic prové del sector residencial; b) aproximadament un 75% del consum energètic es genera a les ciutats, i c) el 80 % de la població viu en ciutats de més de 10.000 habitants. Això implica que els ajuntaments tenen un paper fonamental en la transició energètica.

El Pacte dels Alcaldes i Alcaldesses pel Clima i l'Energia, signat per les Franqueses, es basa en tres pilars fonamentals: una reducció de l'emissió dels gasos d'efecte hivernacle mitjançant un augment de l'eficiència energètica de l'ús d'energies renovables, un pla d'adaptació al canvi climàtic i garantir a tothom un subministrament energètic segur, equitatiu i sostenible.

El setembre del 2019 el Ple d'aquest Ajuntament va aprovar una moció per declarar l'emergència climàtica al municipi i la presa de mesures per fer-hi front, que contenia, entre d'altres els acords:

“Primer. L'Ajuntament de les Franqueses del Vallès, d'acord amb les evidències científiques a bastament demostrades, declara a la ciutadania que ens trobem en una situació d'emergència climàtica i ambiental global, sense precedents en la història de la humanitat i que, d'acord amb aquest diagnòstic, reduir les emissions d'efecte hivernacle per evitar que la temperatura global s'elevi per damunt d'1,5 °C ha de ser una prioritat immediata en el període d'aquesta legislatura, per a les Franqueses, per al país i per a la humanitat.

Segon. Atenent a la responsabilitat de la nostra institució en la protecció de la ciutadania, aquesta declaració no es pot quedar en paraules, sinó que ha d'anar acompanyada de compromisos polítics reals i vinculants, actualitzant i integrant totes les polítiques, fent revisions públiques anuals i les actualitzacions que se'n derivin del Pacte d'alcaldes i alcaldesses per l'energia i el clima, a la llum de les darreres evidències, amb la consegüent assignació de recursos.”

La Llei 16/2017, de l'1 d'agost, del canvi climàtic, estableix, a l'Article 38:

“El Govern, en el marc dels instruments de col·laboració existents, ha de fomentar que els ens locals, en l'àmbit de llurs competències, per mitjà d'una política fiscal d'acord amb l'objectiu a què fa referència l'article 33.3, incentivin en el sector privat les següents actuacions, que contribueixen a fer efectives les polítiques de mitigació i adaptació al canvi climàtic:



a) El foment de les energies renovables i de la generació distribuïda. b) La descentralització de xarxes i l'autoconsum energètic. c) Els habitatges energèticament eficients.”

L'article 74.5 del text refós de la Llei reguladora d'hisendes locals (TRLRHL) regula la possibilitat que els ajuntaments puguin establir una bonificació de fins al 50% de la quota íntegra de l'impost pels béns immobles en els quals s'hagi instal·lat sistemes per a l'aprofitament tèrmic i/o elèctric de l'energia provinent del sol. L'aplicació d'aquesta bonificació, diu la llei, restarà condicionada que les instal·lacions per a la producció de calor incloguin col·lectors que disposin de la corresponent homologació de l'Administració corresponent.

L'article 5.5 de l'ordenança fiscal municipal d'aquest 2021 que regula l'impost sobre béns immobles estableix una “bonificació del 20 per cent de la quota íntegra de l'impost, els béns immobles en els quals s'hagin instal·lat sistemes per a l'aprofitament tèrmic o elèctric de l'energia provinent del sol, sense estar obligats a això per la normativa urbanística o les ordenances municipals.”

Per tot això, Sal – CUP - Amunt proposa al Ple de les Franqueses l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.- Instar el govern municipal a augmentar d'un 20% a un 50% durant cinc anys la bonificació sobre l'IBI en les ordenances fiscals de 2022.

Segon.- Informar la població del municipi, a través dels mitjans de comunicació i les xarxes socials municipals, de la possibilitat d'acollir-se a aquestes bonificacions.

Tercer.- Difondre, amb campanyes de comunicació periòdiques als mitjans i les xarxes socials municipals, els beneficis individuals i col·lectius que comporta l'autoconsum energètic.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<http://lesfranqueses.videoacta.es/?pleno=20210930&punto=17>

18. Moció que presenta el grup municipal Sal-Candidatura d'Unitat Popular-Alternativa Municipalista, i no aprovada per Junta de Portaveus en sessió del dia 23 de setembre de 2021, perquè es repari i restitueixi la memòria de les acusades de bruixeria

La secretària presenta la moció no aprovada per Junta de Portaveus en sessió del dia 23 de setembre de 2021, amb els vots a favor dels grups municipals Imagina Esquerra en Comú-Acord Municipal i Sal-Candidatura d'Unitat Popular-Alternativa Municipalista, els vots en contra dels grups municipals Junts per les Franqueses i Socialistes de Catalunya-Candidatura de Progrés, i l'abstenció del grup municipal Ciutadans les Franqueses del Vallès, que es transcriu íntegrament a continuació:

La cacera de bruixes és un clar exemple dels atacs i la discriminació a què les dones han estat sotmeses al llarg de la història. Al segle XV, en una societat impregnada per la misogínia, moltes van ser acusades injustament de provocar mort i destrucció, i van ser tractades com a membres d'una organització criminal liderada pel mateix diable.

La base per acusar-les era la mentida, i la manera de forçar-les a confessar aquests crims inversemblants eren les tortures més terribles. Contra aquestes dones, el poder es va saltar les seves pròpies lleis i les va jutjar sense cap garantia processal. Aquelles dones van ser el boc expiatori d'una societat convençuda de l'origen malèfic de les seves desgràcies i disposada a buscar-ne les culpables i assenyalar-les.

Catalunya va ser un dels llocs d'Europa on més dones van ser acusades de bruixeria. Recentment, s'ha recuperat el nom de més de set-centes dones que, entre els segles XV i XVIII, van ser torturades i executades a la forca. Dones immigrades, dones pobres, dones guaridores, dones considerades conflictives, dones vídues... Totes elles estigmatitzades i assenyalades pels seus propis veïns i veïnes com a bruixes o metzineres.

Malgrat que va ser una persecució sistemàtica i massiva encara són escassos els estudis històrics sobre aquest fet, especialment els interpretatius, i no s'ha incorporat de manera normalitzada aquest episodi als currículums acadèmics. Tampoc s'han impulsat polítiques públiques de reparació de la memòria de les víctimes.

Per totes aquestes raons la revista *Sàpiens* va decidir impulsar la campanya "No eren bruixes. Eren dones", que ja ha rebut el suport de milers de ciutadans, entre els quals centenars d'historiadors. La proposta és promoure un acte de justícia històrica en la línia de les iniciatives que han sorgit en altres indrets, com Escòcia, Suïssa, Noruega o Navarra, amb els objectius següents:

- Recuperar la memòria d'aquelles dones innocents, sense prejudicis ni falsedats.
- Promoure'n la reparació i dignificar-les per mitjà d'actes de desgreuge per tot el territori, a nivell municipal i també nacional.
- Reivindicar totes les dones que han estat reprimides al llarg de la història.

Com a representants municipals, creiem que cal sumar-nos a aquesta iniciativa i, per això, el Grup Municipal Sal – CUP – Amunt proposa al Ple de les Franqueses adoptar els següents

ACORDS:

Primer.- Reconèixer les acusades i condemnades per bruixeria com a víctimes innocents d'una persecució que va dur a l'assassinat de milers de dones arreu del món.

Segon.- Crear una beca de caràcter anual dotada amb 3.000 euros i destinada a fomentar la recerca en l'àmbit local per portar a la llum les discriminacions per causa de gènere en qualsevol àmbit, en el passat o en el present, i que en la primera edició es convoqui per a projectes de recerca relacionats amb la cacera de bruixes al municipi i a la comarca.

Tercer.- *En cas que de resultes de la recerca, es puguin identificar noms de dones del municipi condemnades per bruixeria, proposar-les perquè siguin incloses al nomenclàtor municipal, com a exercici de reparació històrica i de feminització dels noms dels carrers.*

Quart.- *En cas que, de resultes de la recerca es puguin identificar llocs relacionats amb la cacera de bruixes al municipi, atorgar-los la mateixa protecció que la resta de llocs de memòria històrica.*

Cinquè.- *Sumar l'Ajuntament a la campanya "No eren bruixes. Eren dones", participar en les activitats amb els mateixos objectius que puguin proposar altres institucions, i difondre-la als centres escolars del municipi.*

Sisè.- *Emplaçar el Govern de Catalunya a impulsar estudis científics amb perspectiva de gènere sobre la cacera de bruixes i les seves causes, incorporar aquest fet al currículum acadèmic i promoure accions de reparació de la memòria de les víctimes.*

Setè.- *Traslladar aquests acords al Parlament de Catalunya, als impulsors de la campanya "No eren bruixes. Eren dones", a les direccions dels diferents centres i serveis educatius, formals i no formals, del municipi i a les entitats del municipi.*

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<http://lesfranqueses.videoacta.es/?pleno=20210930&punto=18>

19. Moció que presenta el grup municipal Sal-Candidatura d'Unitat Popular-Alternativa Municipalista, i no aprovada per Junta de Portaveus en sessió del dia 23 de setembre de 2021, per al desplegament de mesures per augmentar l'oferta educativa a l'educació secundària al municipi

La secretària presenta la moció no aprovada per Junta de Portaveus en sessió del dia 23 de setembre de 2021, amb els vots a favor dels grups municipals Imagina Esquerra en Comú-Acord Municipal, Ciutadans les Franqueses del Vallès i Sal-Candidatura d'Unitat Popular-Alternativa Municipalista, i els vots en contra dels grups municipals Junts per les Franqueses i Socialistes de Catalunya-Candidatura de Progrés, que es transcriu íntegrament a continuació:

Al juliol del 2020 el Grup Municipal Sal-CUP-Amunt va presentar una moció demanant que s'implementessin accions que permetessin augmentar i desenvolupar l'oferta educativa postobligatòria al nostre municipi. La necessitat era i és evident si tenim en compte l'augment de natalitat dels anys 2008-2010.

No som l'únic municipi que pateix aquest dèficit. La falta d'oferta sobretot de formació professional és generalitzada a tot el país i aquest estiu la premsa se n'ha fet ressò. "Ara estan arribant al final de l'ESO els alumnes que van néixer cap al 2005, abans de la crisi econòmica i en una època de *baby boom*" o "Hem volgut potenciar la FP com una formació que serveix per incorporar-se al mercat laboral, però això no s'ha acompanyat de la creació de places", denunciaven els representants d'entitats sindicals, per exemple, en una entrevista al diari *Ara*, publicada el 22 de juliol del 2021.

Segons dades de la Corporació Catalana de Mitjans Audiovisual, les inscripcions per a cursar cicles de grau mitjà de formació professional a Catalunya han augmentat d'un 20,3%, però aquest augment no s'ha traduït en un increment de places. Les Franqueses no n'és una excepció, tal com ja vam exposar l'any passat. L'oferta formativa postobligatòria no ofereix prou places per a tots aquells joves de les Franqueses que volen continuar estudiant més enllà de l'educació obligatòria. A les Franqueses només s'ofereixen els batxillerats de ciències i tecnologia, i d'humanitats i ciències socials (no s'ofereix el batxillerat artístic), i només s'ofereix un cicle formatiu de grau mitjà i un de superior, tots dos de l'àmbit esportiu.

Municipis veïns com Cardedeu o la Garriga, amb un nombre d'habitants inferior al de les Franqueses, tenen una oferta molt més variada i relacionada amb les necessitats de la seva població: indústria del moble (a la Garriga) i atenció a persones en situació de dependència, a més d'itineraris formatius per a persones amb necessitats educatives especials orientats a la cura d'animals i espais verds.

Les Franqueses té unes necessitats evidents en l'àmbit agrari, però també en el de seguretat i medi ambient, en l'atenció a les persones amb dependència, i en serveis socioculturals i de la comunitat. Només cal recordar que som un dels municipis amb més pagesos censats (un 4% de la població activa en el sector agrari); comptem amb indústries del sector químic i radiològic molt properes a la població; disposem d'una gran extensió forestal, rius i rieres; el Pla de Salut constata que la població de les Franqueses comença a ser envellida i que el percentatge de gent gran augmentarà encara més; som un municipi culturalment i socialment molt divers; i alguns dels nostres centres estan dotats amb serveis intensius d'escolarització inclusiva que podrien ser un bon lloc de pràctiques en aquesta branca social també.

Malgrat totes aquestes necessitats, avui, per estudiar algun grau relacionat amb l'àmbit agrari cal desplaçar-se a les comarques del Pirineu i, només en algunes branques molt concretes, al Vallès Occidental o al Maresme. Per estudiar el grau mitjà d'emergències i protecció civil, actualment només hi ha un centre públic per tot Catalunya, a Mollet. I l'atenció de persones en situació de dependència, a la comarca només es pot estudiar a Cardedeu i Mollet i només de grau mitjà.

En resum:

1. L'oferta educativa postobligatòria actual a les Franqueses és poc diversa: no s'ofereix el batxillerat artístic, només s'ofereix l'àmbit esportiu en formació professional i no s'ofereix cap itinerari formatiu específic per a persones amb necessitats educatives especials.
2. Aquesta oferta educativa és insuficient (130 places de batxillerat i 30 de cicle formatiu) per a atendre l'elevat nombre d'alumnes que enguany han finalitzat l'ESO, entre 200 i 225.
3. La falta d'oferta comporta desplaçament per a poder continuar estudiant en centres públics, sovint a poblacions molt allunyades del municipi, sobretot si es busca un tipus d'estudi que podria tenir sortida professional al mateix municipi i/o comarca tenint en compte les necessitats locals.

Per tots aquests motius, proposem al ple de l'Ajuntament l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.- *Convocar en el termini màxim de dos mesos el Consell Escolar municipal per a què debati les necessitats i la manera de tirar endavant els punts següents:*

- *Oferir formacions diferents a cada un dels dos instituts que actualment hi ha al municipi per tal de combatre la segregació escolar creixent, denunciada també per la Fundació Bofill en el seu últim informe.*
- *Incloure el batxillerat artístic per tal d'oferir les tres opcions de batxillerat al municipi.*
- *Augmentar l'oferta de famílies professionals dels cicles formatius tenint en compte les característiques i necessitats del municipi: agrària, seguretat i medi ambient, serveis socioculturals i de la comunitat.*
- *Oferir itineraris formatius específics per tal de donar respostes formatives als alumnes amb necessitats educatives especials.*
- *Oferir el grau superior de promoció d'igualtat de gènere amb l'objectiu de dotar de més contingut la declaració de municipi feminista i LGTBI i tenint en compte que avui només es pot estudiar a Terrassa, Barcelona i Reus.*

Segon.- *Posar a disposició del Departament d'Educació els centres educatius que poden ser polivalents acollint educació primària i secundària, i/o oferir espais municipals que puguin especialitzar-se en etapes de batxillerat o cicles formatius, a més de les accions que siguin necessàries per a atendre l'augment de matrícules per als propers cursos.*

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<http://lesfranqueses.videoacta.es/?pleno=20210930&punto=19>

20. Moció que presenta el grup municipal Imagina Esquerra en Comú-Acord municipal, i aprovada per Junta de Portaveus en sessió del dia 23 de setembre de 2021, per promoure l'acollida i asil de persones refugiades de l'Afganistan i per a la defensa dels drets humans

La secretària presenta la moció aprovada per Junta de Portaveus en sessió del dia 23 de setembre de 2021, amb els vots a favor dels grups municipals Junts per les Franqueses, Imagina Esquerra en Comú-Acord Municipal, Ciutadans les Franqueses del Vallès i Sal-Candidatura d'Unitat Popular-Alternativa Municipalista, i l'abstenció del grup municipal dels Socialistes de Catalunya-Candidatura de Progrés, que es transcriu íntegrament a continuació:

Expressem la més ferma condemna sobre la presa de poder de l'Afganistan per part dels extremistes talibans. Tots aquests anys d'intervenció de la coalició internacional al país no han servit per evitar el col·lapse de les institucions, ni per assentar les bases d'un futur millor per a la seva població.

Cal instar les institucions, autoritats i actors internacionals a exigir al règim talibà el màxim respecte als drets humans. No es pot tenir el règim talibà com a interlocutor vàlid en matèria de drets humans quan no n'han mostrat mai el més mínim respecte, i per això, cal exercir aquesta pressió internacional sobre els països que han recorregut el règim i que hi donen suport polític i material, països que sí que actuen dins del marc de les institucions internacionals. Cal evitar que Afganistan torni a esdevenir un focus de terrorisme internacional.

Cal que la Unió Europea coordini una resposta unitària i aculli refugiats procedents de l'Afganistan, respectant el dret internacional en matèria d'asil. És important acollir i cal fer-ho establint, entre altres, corredors humanitaris i quotes obligatòries per als estats membres. També cal rebutjar el sistema d'acords econòmics de la UE amb països limítrofs a l'Afganistan per contenir-hi allà les persones refugiades, com s'ha fet amb Turquia i les persones refugiades sirianes.

Emplacem, doncs, la coalició internacional i exigim a la UE, que donin suport políticament i material a aquelles forces i col·lectius afganesos, tant a l'interior com a l'exterior del país, que lluiten per una societat oberta, inclusiva i democràtica, i que treballen pel seu desenvolupament social i econòmic. Aquesta tasca, evidentment, és incompatible amb seguir amb la venda d'armament a tercers països que donen reconeixement polític i suport material al règim talibà, armament que en molts casos va a parar indirectament a mans de les milícies talibanes.

Cal que la Unió Europea coordini una resposta unitària i aculli refugiats procedents de l'Afganistan, respectant el dret internacional en matèria d'asil.

L'estat espanyol ha format part de les forces d'ocupació de l'OTAN durant vint anys, a aquesta presència espanyola s'hi ha destinat una quantitat de diners estimada de 3.500 milions d'euros i s'hi ha enviat més de 27.000 militars. Tot i això, al llarg d'aquests anys l'Estat Espanyol ha concedit un nombre minúscul de reconeixements de condicions d'asil a persones afganeses i, mentre la guerra estava en curs, s'han executat repatriacions que encara avui no han estat aturades.

El govern català des de la presa de poder dels talibans treballa per poder donar resposta a la crisi de drets humans que viu l'Afganistan, i està especialment preocupat per la situació de les dones i les nenes afganeses i de les persones LGTBI, les minories ètniques i activistes defensors dels drets humans, davant les vulneracions dels seus drets i llibertats i les diferents violències que pateixen.

Per tots aquests motius, el Grup Municipal d'Imagina Esquerra en Comú – Acord Municipal de les Franqueses del Vallès proposa al Ple d'aquest Ajuntament l'aprovació dels següents

ACORDS:

Primer.- *Instar a l'estat espanyol, que ostenta la competència en matèria d'atorgament de l'asil i del pla de primera acollida, compleixi amb la responsabilitat de protecció internacional a les persones que fugen de Afganistan perquè la seva vida corre perill, i que intensifiqui les accions diplomàtiques per tal que aquestes persones puguin sortir del país.*

Segon.- Demanem que s'atengui la petició del Govern de la Generalitat d'obrir un contingent perquè des de Catalunya es pugui gestionar l'acollida del major nombre de persones possibles. Des del nostre Ajuntament s'ofereix, tal i com es va fer amb la crisi de Síria, el suport local a l'acollida i el treball conjunt amb les entitats que actuen en aquest terreny des de l'àmbit local, així com el nostre suport i col·laboració amb la Conselleria d'Igualtat i Feminismes, responsable de les polítiques en matèria de refugi, Drets Humans i protecció dels drets de les dones i de les persones LGBTI, que està coordinant el pla d'acollida.

Tercer.- Defensem una política de fronteres en l'àmbit europeu que avantposi els Drets Humans i el compliment dels acords internacionals.

Quart.- Des de les institucions implicades a tots els nivells, Govern, Estat, UE i altres institucions de caràcter internacional, cal una implementació d'accions de cooperació al desenvolupament amb membres de la població afganesa que promoguin una societat afganesa socialment justa, inclusiva i plenament democràtica, i també respectant la mateixa sobirania del poble d'Afganistan. Aquesta cooperació requereix la finalització immediata dels acords per a la venda d'armament a tercers països que donen suport polític i material al règim talibà, com en el cas de l'estat espanyol, armament que en molts casos va a parar indirectament a mans de les milícies talibanes.

Cinquè.- Des de les institucions implicades a tots els nivells, Govern, Estat, UE i altres institucions de caràcter internacional, cal treballar conjuntament amb les xarxes internacionals de suport als Drets Humans, tant de caràcter general, com sectorial, vetllant pels drets de la ciutadania afganesa.

Sisè.- En el mateix sentit, i comptant amb un treball transversal i a escala internacional, cal establir xarxes internacionals de suport, corredors humanitaris segurs, acollida i asil a la població afganesa, amb especial atenció a les dones, nenes, col·lectiu LGTBI+, activistes pels Drets Humans, periodistes i científics, i minories ètniques com l'hazara, directament assenyalades com a objectius pel règim talibà, davant la més que probable i imminent vulneració dels seus drets i llibertats.

Setè.- Reclamar a l'Estat espanyol que es transfereixin al Govern de la Generalitat, i que el Govern català redistribueixi als Ajuntaments, els recursos econòmics necessaris per poder realitzar l'acolliment amb les màximes garanties.

Vuitè.- Fer arribar aquests acords al Govern de la Generalitat, al Parlament de Catalunya, a la Comissió catalana d'ajuda al refugiat, a la Federació de Municipis de Catalunya, a l'Associació Catalana de Municipis, al Congrés de Diputats, a la UE i a totes les entitats del municipi de les Franqueses.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<http://lesfranqueses.videoacta.es/?pleno=20210930&punto=20>

21. Moció que presenta el grup municipal Imagina Esquerra en Comú-Acord municipal, i aprovada per Junta de Portaveus en sessió del dia 23 de setembre de 2021, per mantenir els serveis bancaris a Bellavista

La secretària presenta la moció aprovada per Junta de Portaveus en sessió del dia 23 de setembre de 2021, amb els vots a favor dels grups municipals Imagina Esquerra en Comú-Acord Municipal, Ciutadans les Franqueses del Vallès i Sal-Candidatura d'Unitat Popular-Alternativa Municipalista, i les abstencions dels grups municipals Junts per les Franqueses i Socialistes de Catalunya-Candidatura de Progrés, que es transcriu íntegrament a continuació:

En els darrers anys s'ha incrementat el tancament d'oficines bancàries al nostre país. Des de l'esclat de la crisi financera del 2008 fins el desembre de l'any passat la banca ha tancat més de 5.200 oficines al Principat (un 64% de les existents a inici del 2008). També al País Valencià i a les Illes el tancament ha superat el 50% de les oficines bancàries existents en aquella data.

A Catalunya hi ha al voltant de 450 municipis on viuen en conjunt uns 250.000 habitants sense oficina bancària.

Ara és Bellavista qui resta sense cap punt d'atenció als seus aproximadament 9.000 habitants. Tot i que tècnicament, segons els bancs, el servei presencial es manté al municipi ja que tanquen una agència urbana, però mantenen oficina a les Franqueses, la particular configuració i la distància entre els diferents sectors urbans del nostre municipi fa que a la pràctica Bellavista es trobi entre els nuclis de major població del país que queden sense servei de proximitat.

Aquest buit és especialment important quan una part notable de la població afectada és gent d'avançada edat amb problemes per desplaçar-se o no disposa d'eines o competència tecnològica per accedir als serveis de banca on-line, cosa de la qual les entitats en són conscients, ja que disposen d'estadístiques d'utilització d'aquests serveis per part dels clients de l'oficina.

A data d'avui, hi ha alguns sectors de la població per als quals és encara imprescindible disposar de diners en efectiu per a bona part dels pagaments del seu dia a dia.

A l'afegir Bellavista als pobles de Llerona, Marata i Corró d'Amunt, més de la meitat dels habitants del municipi de les Franqueses del Vallès no disposaran de cap oficina bancària a la seva demarcació.

Per tots aquests motius, el grup municipal d'Imagina Esquerra en Comú – Acord Municipal de les Franqueses del Vallès proposa al Ple d'aquest Ajuntament l'aprovació dels següents

ACORDS:

Primer.- Instar al govern municipal a mantenir contactes amb qui correspongui de la direcció del BBVA per tal d'aconseguir mantenir oberta l'oficina de Bellavista. Assegurar-se que coneixen la particularitat de la zona, i el fet que l'oficina que deixarien oberta al municipi és a Corró d'Avall, un nucli de població força allunyat de l'oficina que tanquen a Bellavista. Les Franqueses, cinc poble, un municipi!

Segon.- Instar al govern municipal, en cas que fracassi en aquest intent, a negociar amb les diferents entitats bancàries amb implantació al municipi d'un servei de disposició d'efectiu a Bellavista, ja sigui amb la instal·lació de caixers automàtics, presència física (en un espai municipal), o amb qualsevol altre sistema que les parts puguin acordar.

Tercer.- *Oferir a les entitats bancàries de l'apartat anterior, la possibilitat d'ubicar els seus caixers automàtics a algun dels punts del nucli de Bellavista on l'Ajuntament disposa de locals en propietat, aptes per a l'ús per part de la ciutadania amb una franja horària continuada o molt ampla, amb mesures de seguretat i d'accessibilitat adequades, i accessibles per part de les entitats bancàries que vetllaran i es faran càrrec de la seva recàrrega d'efectiu, funcionament i manteniment i que n'assegurin un bon servei. Plantejar aquesta cessió sense cap preu en concepte de lloguer ni cap taxa ni impost municipal per l'ocupació de l'espai o qualsevol altre concepte.*

Quart.- *Informar puntualment a la resta de grups polítics d'aquest Ajuntament i a tot el veïnat de Bellavista de l'evolució i resultat de totes les gestions efectuades en relació als punts anteriors.*

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<http://lesfranqueses.videoacta.es/?pleno=20210930&punto=21>

22. Moció que presenta el grup municipal Imagina Esquerra en Comú-Acord municipal, i no aprovada per Junta de Portaveus en sessió del dia 23 de setembre de 2021, per demanar s'inclogui en el Pla director de l'arbrat els espais delimitadors entre zones

La secretària presenta la moció no aprovada per Junta de Portaveus en sessió del dia 23 de setembre de 2021, amb els vots a favor dels grups municipals Imagina Esquerra en Comú-Acord Municipal, Ciutadans les Franqueses del Vallès i Sal-Candidatura d'Unitat Popular-Alternativa Municipalista, i els vots en contra dels grups municipals Junts per les Franqueses i Socialistes de Catalunya-Candidatura de Progrés, que es transcriu íntegrament a continuació:

El mes de gener del 2020 Imagina Esquerra en Comú vàrem presentar una moció, que fou aprovada per unanimitat, en que es demanava l'elaboració d'un pla director de l'arbrat viari i espais verds del municipi, un manual de bones pràctiques que serveixi per planificar la gestió dels arbres i els espais verds de carrers, places i espais urbans.

Els objectius del pla són conservar i incrementar l'arbrat viari perquè formi un hàbitat atractiu que augmenti la biodiversitat; avançar en el coneixement de l'arbre i dels seus valors i serveis ecosistèmics; difondre els beneficis ambientals i serveis dels arbres a la ciutadania; i planificar l'arbrat com una infraestructura verda potent, interconnectada i que dona serveis ecosistèmics a diverses escales.

La present moció pretén enfortir el valor de l'arbrat en espais urbans, no només residencials sinó també industrials, i que es consideri en el pla director que l'arbrat pugui servir per delimitar zones de diferents usos.

El pla de Llerona combina dos usos clarament diferenciats: l'ús industrial del polígon al sud, fins a Granollers i l'ús agrícola més al nord, fins la Garriga i l'Ametlla. La separació entre la zona industrial i agrícola són el carrer Bèlgica i el carrer Dinamarca que podrien transformar-se atenen els següents:

Atès que els carrers no limiten amb cap altre municipi veí com passa amb el carrer Finlàndia i carrer Barcelona.

Atès que s'ha de preservar l'entorn natural de totes les masies disseminades del pla de Llerona, sobretot les més properes al polígon industrial, evitant l'impacte visual que representa el front de façanes de les naus industrials.

Atès que la promoció de la mongeta del Ganxet, el cultiu, el benefici de la llegum, la festivitat anual... està arrelada al Pla de Llerona i cal protegir-ne el paisatge.

Atès que la incorporació de l'arbrat pot crear una barrera natural que redueixi l'impacte visual i acústic.

Atès que una barrera natural pot esdevenir una tanca viva per a les aus i els animals de la zona, atenent a la proximitat també, amb la zona del parc del Falgar.

Atès que el pla director també ha de servir per planificar l'adequació de les voreres i falta fer-ne una a la banda agrícola, mitjançant paviments permeables o trams semi pavimentats, tenint en compte les necessitats dels arbres.

Atès que la secció simètrica actual dels carrers no es correspon amb l'ús diferent de cada banda, i tampoc és adequat l'accés a l'aparcament en fila de la banda sense vorera.

Per tots aquests motius, el Grup Municipal d'Imagina Esquerra en Comú – Acord Municipal de les Franqueses del Vallès proposa al Ple d'aquest Ajuntament l'aprovació dels següents

ACORDS:

Primer.- Reestructurar la configuració actual del carrer Bèlgica i Dinamarca amb la incorporació d'una barrera verda d'arbrat a la banda nord que separi clarament la zona agrícola de la zona industrial.

Segon.- Proposta, per tal que sigui estudiada pels tècnics, del canvi de secció del carrer. Actualment és un carrer amb dos carrils, un per cada sentit amb aparcament en fila i vorera a cada banda (una sense executar). Es proposa deixar la vorera a la banda del polígon, l'aparcament en bateria, els dos carrils pels vehicles i un espai de transició amb arbrat que faci de barrera natural, visual i acústica.

Tercer.- Que s'estudiï la possibilitat que la nova secció del carrer incorpori un carril bici i que l'espai de transició estigui dissenyat per evitar que s'accedeixi als camps i s'hi acumuli brossa.

Quart.- Que en el cas de no poder-se considerar per aquest exercici es reservi una partida en els pressupostos del 2022.

Cinquè.- Que es comuniqui a les àrees corresponents, oferint-nos si cal, per tal de treballar-hi conjuntament.



La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<http://lesfranqueses.videoacta.es/?pleno=20210930&punto=22>

C) PRECS, PREGUNTES I INTERPEL·LACIONS

23.Precs, preguntes i interpel·lacions

Les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<http://lesfranqueses.videoacta.es/?pleno=20210930&punto=23>

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT