

ACTA

Expedient núm.:	Òrgan col·legiat:
PLE/2020/12	El ple

DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ

Tipus de convocatòria	Ordinària
Data	26 de novembre de 2020
Durada	Des de les 20.00 fins a les 22.08 hores
Lloc	Virtual, mitjançant l'aplicatiu Zoom
Presidida per	Francesc Colomé Tenas
Secretària	Maria Llonch Llonch
Interventor accidental	Joaquim Bach Fabregó

ASSISTÈNCIA A LA SESSIÓ

Nom i Cognoms	Assisteix
Francesc Colomé Tenas, alcalde	SÍ
Montse Vila i Fortuny, primera tinenta d'alcalde	SÍ
Jordi Ganduxé Pascual, segon tinent d'alcalde	SÍ
Marina Ginestí i Crusells, tercera tinenta d'alcalde	SÍ
Moises Torres Enrique, quart tinent d'alcalde	SÍ
Sonia Tena i Belmonte, cinquena tinenta d'alcalde	SÍ
José Antonio Corchado Ponce, regidor	SÍ
Marta Reche Lavado, regidora	SÍ
José Antonio Aguilera Galera, regidor	SÍ
Marta Sánchez Jiménez, regidora	SÍ
Juan Antonio Marín Martínez, regidor	SÍ

Rafael Bernabé Pérez, regidor	SÍ
Imma Ortega i Martí, regidora	SÍ
Àngel Profitós i Martí, regidor	SÍ
Amador Doncel Márquez, regidor	SÍ
Francisco Domínguez Velarde, regidor	SÍ
Maria Forns Roca, regidora	SÍ
Joaquim Bach Fabregó, interventor accidental	SÍ
Maria Llonch Llonch, secretària	SÍ

Una vegada verificada per la Secretària la constitució vàlida de l'òrgan, el President obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia

A) PART DISPOSITIVA I ACTIVITAT DE CONTROL

1. Aprovació d'acta de la sessió anterior

Se sotmet a la consideració dels membres de la Corporació l'aprovació de l'acta PLE/2020/11, que correspon a la sessió ordinària del dia 29 d'octubre de 2020, que s'ha entregat als regidors i regidores, juntament amb la convocatòria, i l'alcalde pregunta si hi ha alguna observació a formular respecte al seu contingut.

En no formular-se'n cap, el Ple aprova aquesta acta per unanimitat dels disset membres assistents, sobre els disset que de dret i que de fet componen la Corporació.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<http://lesfranqueses.videoacta.es?pleno=20201126&punto=1>

2. Donar compte de les resolucions dictades per l'alcalde i els regidors/es delegats de l'Alcaldia números 2020-1789 a 2020-2100 corresponents al període comprès entre els dies 1 i 31 d'octubre de 2020

Es posen a disposició dels regidors i regidores les resolucions dictades per l'alcalde i els regidors/es delegats de l'Alcaldia números 2020-1789 a 2020-2100 corresponents al període comprès entre els dies 1 i 31 d'octubre de 2020, en els termes de l'article 22.2.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, i els articles 42 i 104 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre.

Les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<http://lesfranqueses.videoacta.es?pleno=20201126&punto=2>

3. Donar compte de les actes de la Junta de Govern Local números JGL/2020/37 a JGL/2020/42 que corresponen a les sessions, amb caràcter reservat o públic, pel període comprès entre els dies 1 i 29 d'octubre de 2020

Es posen a disposició dels regidors i regidores les actes de la Junta de Govern Local números JGL/2020/37 a JGL/2020/42 que corresponen a les sessions, amb caràcter reservat o públic, pel període comprès entre els dies 1 i 29 d'octubre de 2020, en els termes de l'article 22.2.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, i els articles 42 i 104 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre.

Les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<http://lesfranqueses.videoacta.es?pleno=20201126&punto=3>

4. Donar compte de l'informe trimestral de seguiment del Pla d'ajust corresponent al tercer trimestre de 2020 en compliment de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat financera

La secretària presenta l'informe que es transcriu íntegrament a continuació:

Don Joaquim Bach i Fabregó, Interventor accidental del Ayuntamiento de les Franqueses del Vallès, en cumplimiento de lo establecido en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad financiera, y que desarrolla la Orden HAP 2105a / 2012, de 1 de octubre respecto a las obligaciones de suministro de información previstas en la Ley, se procede a emitir el presente

INFORME DE SEGUIMIENTO DEL PLAN DE AJUSTE CORRESPONDIENTE AL TERCER TRIMESTRE DE 2020

1. ANTECEDENTES

En fecha 27 de marzo de 2012, el pleno del Ayuntamiento aprobó el plan de ajuste al que se refiere el artículo 7 del Real Decreto Ley 4/2012, de 24 de febrero, por el que se determinan las obligaciones de información y los procedimientos necesarios para establecer un mecanismo de financiación para el pago a los proveedores de las entidades locales.

El objetivo del plan de ajuste era la generación de suficientes recursos para poder proceder a la devolución de la operación de endeudamiento ligada con el mecanismo de pago, con unos indicadores a lo largo del período de su vigencia positivos: remanente de tesorería, recursos generados netos, cumpliendo los objetivos de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera, dando cumplimiento asimismo a los plazos previstos para el pago de las obligaciones de la entidad local. El plazo máximo de vigencia era de 10 años, hasta el ejercicio 2022.

La disposición adicional séptima del Real Decreto Ley 17/2014, de 26 de diciembre, amplió en un año el plazo de amortización de la operación de endeudamiento con cargo al fondo de financiación de los pagos a proveedores concedido en los términos del Real decreto Ley 4/2012

El artículo 10 del Real Decreto Ley 7/2012, de 9 de marzo, por el que se creó el fondo para la financiación del pago a proveedores, se recogen las obligaciones de información de las entidades locales, estableciendo que las entidades locales que hayan formalizado las operaciones de endeudamiento previstas en este Real Decreto Ley, deberán presentar trimestralmente al Ministerio de Economía y Hacienda y Administraciones Públicas el informe del interventor sobre la ejecución del plan de ajuste contemplado en el artículo 7 del Real Decreto Ley de 4/2012, de 24 de febrero, del que se dará cuenta al pleno de la corporación local

Para las entidades locales no incluidas en los artículos 111 y 115 del texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, caso en que se encuentra el Ayuntamiento de las Franqueses del Vallès, la remisión del primer informe trimestral (que incluirá los datos acumulados de todo el ejercicio), se realizó transcurrido un año desde la aprobación del plan de ajuste.

La información a suministrar corresponde a unos formularios que se adjuntan al presente informe y que han de ser remitidos al Ministerio de Economía y Hacienda y Administraciones Públicas por vía telemática con el presente informe de seguimiento correspondiente a los datos del tercer trimestre de 2020.

La entidad local ha cumplido con la obligación de remitir en el plazo previsto el informe trimestral sobre el cumplimiento de los plazos previstos en la Ley 15/2010, de 5 de julio, de modificación de la Ley 2/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad de operaciones.

2. SEGUIMIENTO PLAN DE AJUSTE – TERCER TRIMESTRE 2020

MEDIDAS DE INGRESOS

MEDIDA 1: AUMENTOS TRIBUTARIOS

Incremento del IBI.

En la confección del plan de ajuste se estimó un aumento de recaudación en 425.000 euros anuales.

Los padrones correspondientes a lo largo de la vigencia del plan, sin tener en cuenta las liquidaciones, han ascendido a:

Ejercicio Padrón

2012	4.426.832,98€
2013	4.609.521,75€
2014	4.628.761,38€
2015	4.878.130,76€
2016	4.868.546,14€
2017	4.843.205,28€
2018	5.041.465,11€
2019	5.128.282,36€
2020	5.589.000,04€

El padrón correspondiente al 2020 es superior en 460.717,68 euros, lo que hace prever un aumento de la recaudación en unos 400.000 euros

En la confección de las ordenanzas fiscales para este ejercicio se modifica el tipo impositivo para los bienes urbanos y se sitúa en el 0,644% para compensar el incremento de valores catastrales del municipio para el ejercicio 2019 (3%), en aplicación de la actualización de valores previsto en el artículo 32.2 de la Ley de Catastro inmobiliario

La recaudación neta a lo largo de la vigencia del plan de ajuste, que incluye el padrón y liquidaciones, se detalla a continuación:

Ejercicio Recaudación

2011	3.626.935,59€
2012	4.097.931,31€
2013	4.237.202,84€
2014	4.410.917,20€
2015	4.942.169,69€
2016	4.583.136,89€
2017	4.697.171,23€
2018	4.901.195,70€
2019	4.823.476,57€
2020	3,186,864,65€ (a 30 de setiembre)

En el calendario fiscal del ayuntamiento para este ejercicio 2020 se fraccionó su recaudación intentando potenciar la domiciliación bancaria:

-Recibos domiciliados:

5. la primera fracción: 4 de mayo

6. la segunda fracción: 1 de octubre

-Recibos no domiciliados: del 4 de mayo al 6 de julio

Debido a la situación excepcional motivada por el Covid19 se ha modificado para mitigar sus efectos económicos

-Recibos domiciliados:

1. la primera fracción: 1 de julio
2. la segunda fracción: 2 de noviembre

-Recibos no domiciliados: del 4 de mayo al 1 de setiembre

b) Revisión catastral

En aplicación de la Ley 16/2012, de 27 de diciembre, por la que se adoptan diversas medidas tributarias para consolidación de las finanzas municipales, el Ayuntamiento de las Franqueses del Vallés se acogió durante el primer trimestre de 2013 a la actualización de los valores catastrales de los bienes inmuebles urbanos por aplicación de los coeficientes previstos, a estos efectos, en las Leyes de Presupuestos Generales del Estado que entró en vigor a partir del ejercicio 2014.

Asimismo este Ayuntamiento fue incluido en el proceso de Regularización prevista para todos los municipios entre 2014-2015, para el primer semestre de 2014.

Durante el ejercicio 2014 la empresa designada por la Dirección General del Catastro comunicó al Ayuntamiento la apertura de 566 incidencias por omisiones y/o regularizaciones en IBI. De este total de 566 incidencias, 190 no comportaron atrasos y fueron incorporados al padrón de 2015. Las 376 restantes comportaron atrasos (2014-2013-2012 y 2011) además de ser incorporadas al padrón de 2015.

Las incorporaciones al padrón supusieron un aumento de unos 250.000 euros. Del total de liquidaciones de los atrasos previstas se practicaron unas 300 liquidaciones por un importe total de 540.000 euros. Las restantes no se pueden practicar por tener alegaciones pendientes de resolución por parte de la dirección general del Catastro.

En el cuarto trimestre de 2016, una vez resultas las alegaciones, se pudieron practicar las liquidaciones con los correspondientes atrasos de los 4 ejercicios no prescritos por un importe total de unos 110.000 euros.

Durante el cuarto trimestre de 2017 se han practicado liquidaciones por importe de 14.414,69 euros, quedando algunas pendientes de practicar que se liquidaran en 2018.

Durante el segundo trimestre de 2018 se practicaron liquidaciones por importe de 23.447,22 euros, quedando una liquidación pendiente de la resolución del TRIBUNAL ECONOMICO ADMINISTRATIVO REGIONAL que finalmente según informa el Organismo de Gestión Tributaria en este tercer trimestre de 2018 no corresponde liquidar con lo que se da por terminada esta medida.

c) Incremento medio de los impuestos

Para los ejercicios 2013, 2014 y 2015 se propuso en el plan de ajuste un incremento lineal de un 3%, excepto IVTM y la tasa por recogida de residuos por la que se propuso un incremento del 5%. Para el resto de ejercicios se propuso un incremento del 2,5%.

Para el ejercicio 2014 se aprobó una rebaja del 1%. Para el ejercicio 2015 se congelaron las tarifas. Para el ejercicio 2016 se aprobó una congelación general de las tarifas, no modificando los tipos impositivos a excepción del impuesto sobre bienes

inmuebles. Únicamente se modificaron las tarifas de los precios públicos en el ámbito de dinamización económica (que se redujeron) y deportes (que aumentaron ligeramente).

Para el ejercicio 2017 se mantuvo la congelación general de tarifas, no modificando tipos impositivos a excepción del impuesto sobre bienes inmuebles que se redujo. Se introdujo por primera vez la tarificación social. En el impuesto de construcciones y obras se actualiza el importe del módulo básico

Para el ejercicio 2018 se aumentó, como criterio general un 2% en tasas y precios públicos, así como en los impuestos no referenciados a valor catastral

Para el ejercicio 2019 se ha aumentado, como criterio general un 2% en tasas y precios públicos, así como en los impuestos no referenciados a valor catastral

Para el ejercicio 2020 se ha aumentado, como criterio general un 2'8% en tasas y precios públicos, así como en los impuestos no referenciados a valor catastral

MEDIDA 3: POTENCIAR LA INSPECCIÓN TRIBUTARIA PARA DESCUBRIR HECHOS IMPONIBLES NO GRABADOS

a) Inspección tributaria licencias de actividad

Durante el ejercicio 2012, se contrató un servicio externo para actualizar los datos referidos a empresas que operaban en el municipio sin licencia de actividad o para verificar que la licencia se adecuaba a la actividad realizada. Se estimó un incremento de recaudación de 50.000 euros para el ejercicio 2012, que ayudaría a paliar la caída de ingresos producida en los últimos ejercicios.

El total liquidado por este concepto en el ejercicio 2012 fue de 23.630,70 euros, en 2013 fue de 84.067,11 euros, en 2014 fue de 25.620,33 euros, en 2015 fue de 17.765,16 euros, en 2016 fue de 28.604,92€ y en 2017 se redujo a 4.068,89 euros.

En 2018 se da por finalizada esta medida

b) Inspección IAE, tasa de recogida residuos, tasa de entrada de vehículos y tasa aprovechamiento especial de dominio público.

Aunque no es una medida incluida en el plan de ajuste, en el ejercicio 2016 se contrató los servicios de una empresa externa para realizar una inspección en la tasa de recogida de residuos, en la tasa de entrada de vehículos y en el impuesto de Actividades Económicas. Las actas realizadas hasta el segundo trimestre ascendieron a 247.102,44€. Las actas realizadas el cuarto trimestre de 2016 ascendieron a 710.091,65€, con unas infracciones liquidadas por importe de 48.649,99€.

Los derechos reconocidos por IAE aumentaron en 456.922,39 euros respecto al ejercicio 2015, los derechos reconocidos en concepto de tasa de recogida y eliminación de residuos sólidos urbanos en 101.256,95 euros respecto al ejercicio anterior. La tasa por entrada de vehículos se redujo en 51.078,44 euros respecto al ejercicio anterior (en 2015 se había practicado liquidaciones de los 4 ejercicios anteriores debido a la inspección realizada).

El 15 de febrero de 2017 el Organismo de Gestión Tributaria notificó al ayuntamiento el importe de las actas, liquidaciones de oficio y los expedientes sancionadores incoados el ejercicio 2016, estando sujetas sobre todo las actas de disconformidad u expedientes sancionadores a variación por posibles reclamaciones posteriores de los contribuyentes en los tribunales. Se han realizado 35 actas de conformidad en IAE con una cuota tributaria de 325.523,26 euros, 2 actas de conformidad en la tasa de aprovechamientos especiales con una cuota tributaria de 7.282,69 euros, 3 actas de disconformidad en IAE con una cuota tributaria de 59.059,10 euros, 4 sanciones por infracciones tributarias en IAE con una cuota tributaria de 43.310,67 euros y 2 actas por infracciones tributarias en la tasa por aprovechamientos especiales con una cuota tributaria de 1.839,79 euros

El 27 de marzo de 2018 el Organismo de Gestión Tributaria notificó al ayuntamiento el importe de las actas, liquidaciones de oficio y los expedientes sancionadores incoados el ejercicio 2017, estando sujetas sobre todo las actas de disconformidad u expedientes sancionadores a variación por posibles reclamaciones posteriores de los contribuyentes en los tribunales. Se han realizado 1 actas de conformidad en la tasa de aprovechamientos especiales con una cuota tributaria de 2.572,10 euros, 9 sanciones por infracciones tributarias en IAE con una cuota tributaria de 96.483,90 euros y 1 actas por infracciones tributarias en la tasa por aprovechamientos especiales con una cuota tributaria de 2.224,56 euros

El 28 de febrero de 2019 el Organismo de Gestión Tributaria notificó al ayuntamiento el importe de las actas, liquidaciones de oficio y los expedientes sancionadores incoados el ejercicio 2018, estando sujetas sobre todo las actas de disconformidad u expedientes sancionadores a variación por posibles reclamaciones posteriores de los contribuyentes en los tribunales. Se han realizado 2 actas de conformidad en la tasa de aprovechamientos especiales con una cuota tributaria de 707,31 euros, 1 sanción por infracciones tributarias en la tasa por aprovechamientos especiales con una cuota tributaria 858,41 euros

El 5 de marzo de 2020 el Organismo de Gestión Tributaria notificó al ayuntamiento el importe de las actas, liquidaciones de oficio y los expedientes sancionadores incoados el ejercicio 2019, estando sujetas sobre todo las actas de disconformidad u expedientes sancionadores a variación por posibles reclamaciones posteriores de los contribuyentes en los tribunales. Se han realizado 3 actas de conformidad en la tasa de aprovechamientos especiales con una cuota tributaria de 2.094,70 euros. Por lo tanto, se prevé un aumento de la recaudación en 2.094,70 euros

MEDIDA 4: CORRECTA FINANCIACIÓN DE TASAS Y PRECIOS PÚBLICOS

a) Incrementos de los precios públicos de los servicios deportivos

El incremento mínimo estimado en la confección del plan de ajuste para esta medida fue de 30.000 euros anuales.

El incremento real producido durante el ejercicio 2012 fue de 10.634,74 euros, pasando de unas liquidaciones de 156.409,84€ durante el ejercicio 2011 a 167.044,58 euros.

Durante el ejercicio 2013 el incremento producido respecto al 2011 fue de 34.150,99 euros, al efectuarse liquidaciones por importe de 190.560,83€, con un aumento de 4.150,99€ sobre los 30.000 euros previstos en el plan.

La recaudación efectuada durante el ejercicio 2014 ascendió a 169.302,77 euros, con lo que el aumento producido respecto al ejercicio 2011 fue de 12.892,93 euros, no cumpliendo con los 30.000 euros previstos en el plan de ajuste, produciéndose una diferencia de 17.107,07 euros.

Para el ejercicio 2015 la recaudación realizada fue de 147.955,93 euros lo que supuso una reducción anual de 38.044,07€.

La recaudación total realizada en el ejercicio 2016 ascendió a 158.454,15 euros, con un aumento respecto al ejercicio anterior de 10.498,22€.

La recaudación efectuada el ejercicio 2017 fue de 174.526,12 euros, 16.071,97 euros superior a la del ejercicio anterior.

La recaudación efectuada el ejercicio 2018 fue 185.017,23 euros, 10.491,11 euros superior a la del ejercicio anterior

La recaudación efectuada el ejercicio 2019 fue de 180.153,02 euros. Se producido una disminución de 4.864,21 euros respecto a la del ejercicio anterior.

La previsión de ingresos para este ejercicio era de 185.000 euros. La recaudación efectuada hasta el tercer trimestre asciende a 113.063,86€. Se prevé una disminución de 55.000 euros respecto al ejercicio anterior debido a las cancelaciones de actividades provocadas por el covid-19.

b) Incremento de precios de otros servicios públicos

En la confección del plan de ajuste se estimó un incremento anual de 10.000€
No se prevé incremento de recaudación por este concepto

Tasa de recogida y eliminación de RSU

Para los ejercicios 2013, 2014 y 2015 se propuso en el plan de ajuste un incremento lineal del 5%, para adecuar el coste del servicio al incremento del coste de la vida que no se había podido recuperar en ejercicios anteriores Para el resto de ejercicios se propuso un incremento del 2,5%.

Para el ejercicio 2014 se propuso una disminución del 1% en la confección de las ordenanzas fiscales. Para los ejercicios 2015, 2016 y 2017 se han mantenido tarifas 2014. En las ordenanzas fiscales aprobadas para el ejercicio 2018 se aumentó un 2% las tarifas. En las ordenanzas fiscales aprobadas para el ejercicio 2019 se aumentó un 2% las tarifas

El padrón correspondiente a cada ejercicio durante la vigencia del plan de ajuste, sin tener en cuenta las liquidaciones, asciende a:

Ejercicio	Padrón
2012	1.340.929,71€
2013	1.380.607,65€
2014	1.367.074,54€
2015	1.378.531,08€
2016	1.396.338,86€
2017	1.386.576,91€
2018	1.416.419,00€
2019	1.453.626,39€
2020	1.502.495,14€

El padrón correspondiente al ejercicio 2020 asciende a 1.502.495,14, 48.868,75 euros superior al del ejercicio 2019, lo que hace suponer un aumento de la recaudación de unos 45.000 euros

En el calendario fiscal aprobado por el ayuntamiento para este ejercicio se estableció que la tasa de recogida de residuos se pone al cobro el día 2 de mayo para los recibos no domiciliados. Para los recibos domiciliados se conceden 2 fracciones: el 2 de mayo y el 1 de octubre.

Debido a la situación excepcional motivada por el Covid19 se ha modificado para mitigar sus efectos económicos

-Recibos domiciliados:

- Residuos domésticos

la primera fracción: 1 de julio

la segunda fracción: 2 de noviembre

- Residuos comerciales

la primera fracción: 1 de setiembre

la segunda fracción: 1 de diciembre

- Recogida selectiva

a primera fracción: 1 de julio

la segunda fracción: 2 de noviembre

-Recibos no domiciliados: del 4 de mayo al 1 de setiembre

La recaudación efectuada el ejercicio 2011 y a partir de 2012 con la vigencia del plan de ajuste, incluyendo padrón y liquidaciones, asciende a:

Ejercicio	Recaudación
2011	1.159.037,78 euros
2012	1.305.926,62 euros
2013	1.306.398,19 euros
2014	1.300.523,51 euros
2015	1.292.203,23 euros
2016	1.399.366,49 euros
2017	1.320.820,01 euros
2018	1.349.448,56 euros
2019	1.389.936,19 euros
2020	869,263,93 euros (a 30 de setiembre)

MEDIDA 5: OTRAS MEDIDAS POR EL LADO DE LOS INGRESOS

a) Novación contrato SEAE.

El Ayuntamiento presta el servicio de las instalaciones deportivas mediante gestión indirecta, a través de una concesión administrativa.

En la confección del plan de ajuste se estimó un aumento anual de 100.000 euros producto de la renegociación del contrato.

Durante el ejercicio 2012 se aprobaron las liquidaciones correspondientes a los ejercicios 2010 y 2011 después de la auditoría interna efectuada. También se firmó un nuevo acuerdo de novación del contrato actual, que tendría efectos en la liquidación correspondiente al ejercicio 2012.

Se efectuaron liquidaciones durante el ejercicio 2011 por importe de 53.180,63€ (liquidación ejercicio 2009), en 2012 por 215.524,05 euros (liquidación ejercicios 2010 y 2011), en 2013 por 124.488,84 euros (liquidación ejercicio 2012), en 2014 por 120.884,3€ (liquidación ejercicio 2013), en 2015 por 114.753,86€ (liquidación ejercicio 2014) y en 2016 por 111.644,24€ (liquidación ejercicio 2015)

A mediados de julio de 2016 se recibió la notificación que la sociedad concesionaria presentó concurso de acreedores afectando las liquidaciones correspondientes a los ejercicios 2014 (114.753,86€), 2015 (111.644,24€) y 2016 (pendiente de liquidar con una estimación de unos 116.000€). Según el convenio estipulado únicamente se cobraba el 60%, del cual, un 50% en el plazo de 5 años (deuda privilegiada) y el 10% restante en un plazo de 5 años posteriores a los primeros 5 años (deuda subordinada). En el mes de junio de 2018 se aprobó un convenio singular con la concesionaria para reducir dichos plazos.

Se había previsto una reducción de 100.000 euros de los ingresos en el plan de ajuste. En 2017 se ajustó la reducción al 40% de disminución producida en las liquidaciones de los ejercicios 2015 y 2016 (64.161,14 euros).

La liquidación correspondiente a 2016, una vez presentadas la cuentas auditadas, se aprobó el mes de marzo de 2018. La liquidación ascendió a 128.049,62€, que al estar afectada por el concurso de acreedores únicamente se cobrará el 60% (76.829,77€). Se había previsto un importe de 116.000€, que ajustado al 60% ascendía a 69.600 euros. Se ajustó la diferencia producida 7.229,77 euros (76.829,77€-69.600€).

La liquidación correspondiente al ejercicio 2017 no estaba afectada por el concurso de acreedores y se realizó en 2018 por importe de 126.566,17 euros, lo que significa un aumento 49.736,40 euros respecto al ejercicio anterior.

La liquidación correspondiente al ejercicio 2018 no estaba afectada por el concurso de acreedores y se realizó en noviembre de 2019 por importe de 126.583,28 euros, lo que significa un aumento 17,11 euros respecto al ejercicio anterior.

La liquidación correspondiente al ejercicio 2019 no se ha practicado en este trimestre.

b) Inicio cobro canon anual cesión uso terreno

En fecha 9 de diciembre de 2003 el Ayuntamiento y la empresa Gestió de Runes del Vallès Oriental (actualmente Tecnocatalana de Runes, SL) firmaron un contrato para la cesión de uso de un terreno para la instalación de una planta de gestión de residuos. El citado contrato preveía el anticipo de los 5 primeros años por parte de la empresa, una vez obtenidas todas las licencias preceptivas para desarrollar su actividad y un pago de 54.960 euros anuales a partir del quinto ejercicio con las licencias en vigor. Las obtuvo en 2009, obligando el pago del citado canon a partir del ejercicio 2015, por tanto el Plan de Ajuste tendrá sus efectos a partir del primer trimestre del ejercicio 2015.

Durante el ejercicio 2015 se realizó la liquidación del canon correspondiente al ejercicio 2015 por importe de 54.960 euros. En el cuarto trimestre de 2015 se aprobó una modificación del convenio a raíz de la petición de la empresa concesionaria motivada por el contexto de crisis en el sector. Esta modificación supondrá pasar de una cuota fija a un importe variable en función de las toneladas de residuos tratadas, a comunicar en el mes de enero de cada ejercicio.

Durante el primer trimestre de 2016 la liquidación efectuada correspondiente al ejercicio 2015 por importe de 54.960€ se ha reducido a 11.500 euros, una reducción de 43.460,00 euros.

Durante el primer trimestre de 2017, se ha practicado y cobrado la liquidación correspondiente al ejercicio 2016 por importe de 15.157,87 euros, lo que supone una reducción de 39.802,13 euros respecto a los 54.960 euros previstos en el plan de ajuste.

Durante el segundo trimestre de 2018, se ha practicado y cobrado la liquidación correspondiente al ejercicio 2017 por importe de 14.200,83 euros, lo que supone una reducción de 40.759,17 euros respecto a los 54.960 euros previstos en el plan de ajuste.

Durante el segundo trimestre de 2019 se practicó la liquidación correspondiente al ejercicio 2018 por importe de 15.799,17 euros lo que supone un aumento de 1.598,34 euros respecto al ejercicio anterior.

Durante el segundo trimestre se practicó la liquidación correspondiente al ejercicio 2020 por un importe de 15.000 euros, lo que supone una reducción de 799,17€ respecto al ejercicio anterior

c) Inicio cobro canon concesión uso privativo bien de dominio público

El 9 de enero de 2007 el Ayuntamiento de las Franqueses del Vallès y la empresa Hotels Bisnet, SA (posteriormente Sidorme Hotels, SA y actualmente CORUM ORIGINS) firmaron un contrato derivado de la adjudicación de la concesión del uso privativo de un bien de dominio público (equipamientos) para la construcción y posterior explotación de un hotel. El mismo contrato preveía el anticipo de los cánones de los cinco primeros años de concesión, período que finalizó el 2011. A partir del ejercicio 2012 la empresa concesionaria, debía ingresar un canon previsto de 70.000 euros anuales con la actualización prevista del índice de precios al consumo. Se efectuaron liquidaciones durante el ejercicio 2012 por un importe de 73.620,24 euros, durante el ejercicio 2013 por un importe de 75.755,28€, durante el ejercicio 2014 por importe de 75.755,28€, en el ejercicio 2015 por importe de 75.755,28€, en el ejercicio 2016 por importe de 75.755,28 euros, en el ejercicio 2017 por importe de 75.755,28 euros, en el ejercicio 2018 per importe de 75.755,28€ y en el ejercicio 2019 per importe de 75.755,28€.

Las liquidaciones trimestrales inicialmente previstas para el ejercicio 2020 ascienden a 18.938,82 euros cada una, siendo la estimación anual de 75.755,28€, lo que supone un mantenimiento de los ingresos respecto al ejercicio anterior.

Durante el cuarto trimestre de 2013 se adjudicó a empresa TG INDUSTRIA I CONSTRUCCIÓ, SL la concesión del uso privativo de un bien de dominio público (equipamientos) para la construcción y posterior explotación de un área de estacionamiento de vehículos de transporte de mercancías. El canon anual asciende a 20.000 euros, a liquidar con un año de carencia. Durante el segundo trimestre de 2015 la empresa adjudicataria realizó el ingreso de los 20.000 euros, correspondiente al canon del ejercicio 2014. El canon correspondiente al ejercicio 2015, fue liquidado en el mes de diciembre y se autorizó un fraccionamiento para su liquidación. La sociedad ha modificado su denominación social a PARKING LLERONA, SL. El canon correspondiente al ejercicio 2016 se liquidó en el mes de diciembre de 2016. El canon correspondiente al ejercicio 2017 se liquidó en el mes de diciembre de 2017. El canon correspondiente al ejercicio 2018 se liquidó en el mes de diciembre de 2018. El canon correspondiente al ejercicio 2019 se liquidó en el mes de diciembre de 2019. Se prevé

un mantenimiento de los ingresos para el ejercicio 2020. Se trata de una medida de ingresos no prevista en el Plan de Ajuste inicial.

En el ejercicio 2015 se instalaron semáforos con control fotográfico que hicieron aumentar la recaudación por infracciones de circulación. Hay que tener en cuenta que los gastos por su gestión y los de la gestión del cobro también han aumentado.

La recaudación efectuada durante el ejercicio 2015 ascendió a 1.014.481,40€.

La recaudación del ejercicio 2016 ascendió a 978.294,84 euros (574.406,97 euros de liquidaciones practicadas en 2016 y 403.887,87 euros de liquidaciones que quedaron pendientes de cobro en 2015).

Los derechos reconocidos netos liquidados el ejercicio 2017 ascendieron a 1.148.475 euros. La recaudación efectuada en 2017 ascendió a 743.036,02€ (ejercicio corriente 454.971,24€ y ejercicios cerrados 288.064,78€).

Los derechos reconocidos netos liquidados el ejercicio 2018 ascendieron a 929.525,17 euros. La recaudación efectuada a 760.313,70€ (ejercicio corriente 406.439,33€ y ejercicios cerrados 353.874,37€). Se ha producido bajas en ejercicios cerrados por importe de 173.871,62 euros.

Los derechos reconocidos netos liquidados el ejercicio 2019 han ascendido a 705.350,00 euros y recaudación efectuada a 553.413,42€ (ejercicio corriente 305.649,20€ y ejercicios cerrados 247.764,32€). Se han producido bajas por importe de 168.760,26 euros. Se ha producido bajas en ejercicios cerrados por importe de 212.053,19€.

Durante el primer trimestre de 2020. Los derechos reconocidos netos liquidados han ascendido a 263.900 euros y recaudación efectuada a 95.529,78€ (ejercicio corriente 21.500€ y ejercicios cerrados 74.029,78€). Se han producido bajas por importe de 168.760,26 euros. Se ha producido bajas en ejercicios cerrados por importe de 65.203,98€.

A fecha de emisión de este informe no se dispone de los datos correspondientes al segundo y tercer trimestre de 2020, aunque se tiene una estimación de los derechos reconocidos netos, que ascienden a 547,800 euros y la recaudación a 172,474,65 euros.

MEDIDAS DE GASTO

Como norma general se contempló un incremento medio en las partidas de gastos corrientes y transferencias corrientes (Capítulos II y IV) del 2% de media anual a lo largo del período de vigencia del Plan. Un incremento inferior al de los ingresos durante estos mismos años y que responden fundamentalmente a una previsión del incremento del coste de la vida. Sin embargo, durante los tres primeros años esta tasa de crecimiento se ha situado en el 0% hecho que sumado a las medidas estructurales que se tomaron (y que serán vigentes durante todo el Plan de Ajuste) implican un decrecimiento de estos capítulos presupuestarios los próximos cuatro años respecto al presupuesto del 2011.

Cabe destacar, pues, que los capítulos I, II y IV de gastos, según el plan de ajuste aprobado, estarían congelados desde el ejercicio 2012 hasta el ejercicio de 2015. En este sentido, la cifra contenida en el capítulo II de 2012 arrojaba un valor de 5,4 millones de euros, unos 117 mil euros superiores al 2011, pues en el primero de estos ejercicios se incluyeron las facturas pendientes de aplicación presupuestaria del ejercicio 2011 (116.773 euros). El incremento del capítulo II en el ejercicio 2013 fue de 29 miles de euros. Se efectuó una contención del gasto en líneas generales que en algunos casos no fue posible debido principalmente a la previsión de las futuras revisiones de precios de los contratos y al incremento de los tipos impositivos del IVA.

En el ejercicio 2014 el capítulo II se redujo en 105 mil euros respecto al ejercicio 2013. En el ejercicio 2015, la reducción del capítulo II respecto a 2014 fue de 495.000 euros en el ayuntamiento. Ello es debido básicamente a una mejor distribución de los gastos que se presupuestaron en los patronatos municipales, a quien correspondían (el de cultura aumentó en 467 miles de euros y el de deportes en 72 miles de euros), siendo el aumento del capítulo II consolidado de 44 miles de euros.

El capítulo II consolidado asciende en el presupuesto aprobado para el ejercicio 2016 a 7.511 miles de euros, 458 miles de euros superior al del ejercicio 2015.

El capítulo II consolidado asciende en el presupuesto aprobado para el ejercicio 2017 a 8.569 miles de euros, 1.058 miles de euros superior al del ejercicio 2016.

El capítulo II consolidado asciende en el presupuesto aprobado para el ejercicio 2018 a 8.775 miles de euros, 206 miles de euros superior al del ejercicio 2017.

El capítulo II consolidado asciende en el presupuesto aprobado para el ejercicio 2019 a 9.917 miles de euros, 1.142 miles de euros superior al del ejercicio 2018.

El capítulo II consolidado asciende en el presupuesto aprobado para el ejercicio 2020 a 9.749,07 miles de euros, 167,93 miles de euros inferior al del ejercicio 2019.

INFORMACIÓN SEGUNDO TRIMESTRE DE 2020

MEDIDA 1: REDUCCIÓN GASTOS DE PERSONAL

a) Jubilaciones de 2012 a 2021

Del cálculo del ahorro para el período 2013-2022 producido por la no provisión de las plazas que quedarán vacantes por jubilación, se mantienen los datos respecto del ejercicio anterior, manteniéndose un total de seis jubilaciones, se han cubierto sin mantener ningún ahorro.

b) Reducción horas extras por ampliación jornada laboral

La jornada semanal, por acuerdo con la representación sindical de fecha 13 de diciembre de 2018 i en base a la negociación de jornada que permitía la disposición adicional 144 de la Ley 6/2018, de 3 de julio pasó a ser de 35 horas, motivo por el cual no sólo no se produjo ahorro, sino que creció el gasto en concepto de la ampliación de la atención del ciudadano una tarde semanal. Dicho cálculo en el primer trimestre asciende a 785,44€ , en el segundo trimestre asciende a 100,00€, y en el tercer trimestre asciende a 300,00€

c) Reducción de cotizaciones sociales por funcionarización

Se mantiene el ahorro producido por los procesos de funcionarización de 2018 y 2019. El ahorro en seguridad social (desempleo i FOGASA) para los 5 puestos de trabajo reconvertidas correspondientes a 2019 asciende a 3.436,71€ el primer trimestre, a 2,258,85€ el segundo y para este tercer trimestre a 2,903,89.-€

d) Aplicación del régimen funcional del complemento salarial por incapacidad transitoria

El Ayuntamiento, mediante acuerdo con la representación sindical de fecha 29 de octubre de 2018 incluyó la complementación de la retribución por incapacidad transitoria de acuerdo con la posibilidad establecida en la Ley 6/2018, de 3 de julio. Pasamos de tener ahorro por la no complementación del 100% de las retribuciones en situación de incapacidad temporal a garantizar el 100% de retribuciones en situación de incapacidad temporal, exceptuando las contrataciones temporales de planes de ocupación, excluidas de convenio colectivo. En el primer trimestre, el ahorro en estas situaciones de incapacidad temporal para este tipo de contrataciones fue de 263,53€, en el segundo de 1,633,05€ y en el tercer trimestre es de 1,722,19.-€

El ahorro producido durante el primer trimestre ascendió a 4.485,68 euros. El ahorro producido durante el segundo trimestre ascendió a 3,991,90 euros. Durante el tercer trimestre el ahorro es 4,326,08€.

Se estima un mantenimiento del ahorro producido para todo el año de 17,071,55 euros

MEDIDA 7: CONTRATOS EXTERNALIZADOS QUE CONSIDERANDO SU OBJETO PUEDAN SER PRESTADOS POR PERSONAL MUNICIPAL

a) Reducción de gastos jurídicos

Se ha previsto una reducción de 30.000 euros anuales a lo largo de la duración del plan de ajuste.

La reducción producida en el ejercicio 2012 respecto al ejercicio 2011 ha sido de 50.000 euros, pasando de un crédito inicial de 110.000 euros en el ejercicio 2011 a un crédito inicial de 60.000 euros en el ejercicio 2012.

Para el ejercicio 2013 se dotó crédito inicial de 60.000 euros. Se autorizó gasto por importe de 34.485,95€ y se reconocieron obligaciones por importe de 30.189,93€.

El ahorro anual producido fue de 75.514,05 euros (50.000€ corresponden a la reducción de la dotación presupuestaria y 25.514,05€ a la dotación presupuestaria no gastada).

Para el ejercicio 2014, la dotación presupuestaria se redujo a 50.000 euros, 10.000 euros menos que el ejercicio anterior. Las obligaciones reconocidas ascendieron a 41.604,99 euros, con lo que el ahorro respecto al ejercicio 2013 fue de 18.395,01€ (10.000€ por reducción de dotación presupuestaria y 8.395,01 euros por dotación presupuestaria no gastada.)

Para el ejercicio 2015, se redujo la dotación presupuestaria a 40.000 euros, 10.000 euros menos que el ejercicio anterior. Las obligaciones reconocidas ascendieron a 36.958,63€, con un ahorro anual de 4.646,36€ respecto al ejercicio anterior.

Para el ejercicio 2016, se aumentó la dotación presupuestaria a 50.000 euros, 10.000 euros más que en el ejercicio anterior. Las obligaciones reconocidas ascendieron a 82.430,77 euros, lo que supuso un aumento del gasto anual de 34.174,09 euros respecto al ejercicio anterior.

Para el ejercicio 2017 se aumentó la consignación presupuestaria a 70.000 euros, que se tuvo que aumentar hasta los 127.000 euros, ascendiendo el total de las obligaciones reconocidas a 94.085,02 euros y los compromisos de gasto adquiridos por importe de 33.666,29 euros, lo que supuso un aumento del gasto anual de 11.654,25 euros

Para el ejercicio 2018 la consignación presupuestaria ascendió a 60.000 euros. El total de obligaciones reconocidas durante el ejercicio a 27.884,10 euros, lo que supuso una disminución del gasto de 66.200,92 euros.

Para el ejercicio 2019 la consignación presupuestaria se redujo a 45.000 euros. El total de obligaciones reconocidas durante el ejercicio a 10.285,00 euros, lo que supuso una disminución del gasto de 17.599,10 euros.

Para el ejercicio 2020 la consignación presupuestaria se redujo a 30.000 euros. El total de obligaciones reconocidas hasta el tercer trimestre ha ascendido a 12,487,21 euros, lo que hace prever un aumento del gasto respecto al del ejercicio anterior de 4,000 euros

b) Reducción en estudios y proyectos externos

Se ha previsto una reducción de 30.000 euros anuales a lo largo de la duración del plan de ajuste.

La reducción producida en el ejercicio 2012 respecto al ejercicio 2011 fue de 14.000 euros, pasando de unas obligaciones reconocidas de 59.000 euros en el ejercicio 2011 a 45.000 euros en el ejercicio 2012.

El crédito inicial previsto en el presupuesto del ejercicio 2012 fue de 60.000 euros, reduciéndose en el ejercicio 2013 a 40.000 euros.

Durante el ejercicio 2013 se autorizaron gastos por importe de 26.351,08€ y reconocieron obligaciones por importe de 16.230,24, con lo que el ahorro anual fue de 43.769,76€ (20.000€ producidos por la reducción de la dotación presupuestaria y 23.769,76€ por dotación presupuestaria sin reconocimiento de obligaciones).

En la confección del presupuesto de 2014 se redujo la dotación a 30.000 euros estimándose una reducción anual de 10.000 euros respecto al ejercicio anterior. A lo largo 2014 se tuvo que aumentar en 27.700. Durante 2014 se autorizaron gastos por importe de 56.619,64 euros, siendo el importe total de obligaciones reconocidas 43.509,44 euros, con lo que el gasto aumentó en 14.509,44 euros en lugar de reducirse en los 30.000 euros previstos inicialmente en el plan de ajuste.

El crédito dotado para este concepto para el ejercicio 2015 fue de 40.000 euros. Esta aplicación presupuestaria tiene condición de ampliable, según establecen las bases de ejecución del presupuesto para el ejercicio 2015 en contrapartida con el aumento de recaudación por este concepto motivada por las inspecciones efectuadas. Las obligaciones reconocidas ascendieron a 52.278,86€, aunque 18.477,64€ corresponden a la facturación de la empresa contratada para la inspección de IAE y entradas de vehículos. El aumento de gasto respecto el ejercicio anterior ascendió a 8.769,42€.

En el presupuesto aprobado para el ejercicio 2016, se dotó la aplicación por un importe de 40.000 euros, con lo que se esperaba reducir el gasto respecto al ejercicio anterior en unos 12.000 euros, pero finalmente tuvo que aumentarse la consignación presupuestaria para poder atender las obligaciones que ascendieron a 83.154,47€. Esta aplicación presupuestaria tiene condición de ampliable, según establecen las bases de ejecución del presupuesto para el ejercicio 2016 en contrapartida con el aumento de recaudación por este concepto en el Impuesto de Actividades Económicas, que fue sido muy superior a los 45.500€ ampliados.

En el presupuesto aprobado para el ejercicio 2017, se consignó un importe de 40.000 euros por este concepto, ampliables según bases de ejecución del presupuesto. A lo largo del ejercicio se redujo la consignación presupuestaria en 30.000 euros. Las obligaciones reconocidas ascendieron a 8.562,12 euros lo que supuso una disminución del gasto respecto al ejercicio anterior de 74.592,35 euros.

En el presupuesto aprobado para el ejercicio 2018, se consignó un importe de 30.000 euros para este concepto, ampliables según bases de ejecución del presupuesto. Las obligaciones reconocidas durante el ejercicio 2018 ascendieron a 5.297,39 euros. Lo que supuso una reducción del gasto respecto al ejercicio anterior de 3.264,73 euros.

En el presupuesto aprobado para el ejercicio 2019, se consignó un importe de 20.000 euros para este concepto, ampliables según bases de ejecución del presupuesto. Las obligaciones reconocidas ascendieron a 3.837,84 aunque se ha adquirido compromisos de gasto por importe de 12.537,74 euros. Se produjo una disminución del gasto respecto al ejercicio anterior de 1.459,55 euros.

En el presupuesto aprobado para el ejercicio 2020, se consignó un importe de 20.000 euros para este concepto, ampliables según bases de ejecución del presupuesto. Hasta el tercer trimestre se ha reconocido obligaciones por importe de 10,381,04 euros. Se prevé un mantenimiento del gasto respecto al ejercicio anterior.

MEDIDA 15: REDUCCIÓN DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE TIPO NO OBLIGATORIO

a) Novación del contrato de concesión de la Escuela Municipal de Música

El Ayuntamiento presta este servicio público mediante gestión indirecta por concesión administrativa a la fundación Conservatorio del Liceo, con la que se negoció una reducción de la aportación municipal de 100.000 euros anuales. Se había previsto que la novación del contrato tendría efectos en curso 2011-2012. El ahorro real producido en el presupuesto de 2012 fue de 144.415,18€ (incluye el ahorro producido correspondiente al curso 2011-2012 y el correspondiente al curso 2012-2013).

El ahorro producido el ejercicio 2013 fue de 115.025€ (incluye el ahorro producido correspondiente al curso 2012-2013 y el correspondiente al curso 2013-2014).

El ahorro producido el ejercicio 2014 fue de 116.300€ (incluye el ahorro producido correspondiente al curso 2013-2014 y el correspondiente al curso 2014-2015).

El ahorro producido el ejercicio 2015 fue de 116.300€ (incluye el ahorro producido correspondiente al curso 2014-2015 y el correspondiente al curso 2015-2016).

El ahorro producido el ejercicio 2016 fue de 116.300€ (incluye el ahorro producido correspondiente al curso 2015-2016 y el correspondiente al curso 2016-2017).

El ahorro producido el ejercicio 2017 fue de 116.300€ (incluye el ahorro producido correspondiente al curso 2016-2017 y el correspondiente al curso 2017-2018).

El ahorro previsto para el ejercicio 2018 es de 87.225€ (incluye el ahorro producido correspondiente al curso 2016-2017 y el correspondiente al curso 2017-2018), correspondiendo al segundo trimestre 29.075 euros.

La concesión finalizó el mes de julio de 2018.

El 1 de setiembre entró en vigor el nuevo contrato para la gestión del curso 2018-2019. La adjudicación para 2 cursos, con la posibilidad de prórroga para 3 cursos más, con un coste anual de 124.799€ (exento de IVA), un incremento de 6.299 euros anuales respecto al contrato de gestión anterior que ascendía a 124.799 (2.099,66 euros trimestrales). En este nuevo contrato los gastos de mantenimiento y suministros serán a cargo de la empresa concesionaria. Se estima que ascenderán a 10.365 euros anuales

El gasto en 2018 ha sido de 2.099,66 euros superior al ejercicio anterior debido al aumento de coste del nuevo contrato, que asciende 124.799 euros, frente a los 118.500€ del contrato anterior, aunque los gastos en suministros i mantenimiento se han reducido en 3.455 euros. En resumen este ejercicio 2018 se ha reducido el gasto en 1.355,34 euros

El aumento de gasto previsto para el ejercicio 2019 era de 6.299 euros anuales, 1.574,75 euros trimestrales, por el coste del nuevo contrato. Pero se prevé un ahorro de 10.365 euros anuales, 2.591,25 euros trimestrales, por la asunción de gastos de los suministros por parte la concesionaria., lo que supone un ahorro anual de 3.049,50 euros.

A fecha de emisión de este informe no se dispone de los datos correspondientes a este trimestre

Para el ejercicio 2020 se prevé un mantenimiento de gasto respecto al ejercicio 2019 de 34,036,08 euros trimestrales por la adjudicación del nuevo contrato y por la asunción de gastos de los suministros por parte la concesionaria. No se prevén modificaciones respecto al ejercicio 2019.

No se dispone de los datos del primer y segundo trimestre, pero los del tercero ascienden a 584,53€,

b) Reducción gasto autobús urbano

A lo largo del plan de ajustes se estimó una reducción de 50.000 euros anuales.

Durante el ejercicio 2012 se redujo en 55.000 euros la dotación presupuestaria respecto a la dotación del ejercicio 2011 motivada por el acuerdo al que llegaron el Ayuntamiento y la empresa Sagalés, concesionaria del servicio de autobús, gracias al cual se redujo en 50.000 euros anuales la aportación municipal al servicio.

Durante el ejercicio 2013 la dotación presupuestaria al servicio del transporte urbano aumentó a 119.000€ porque se incluyó en esta aplicación presupuestaria la aportación al ayuntamiento de Granollers para financiar el déficit (75.000€) que estaba contabilizado en otra aplicación en el ejercicio 2012 y también se incluyeron los gastos de los títulos sociales (30.000€), que también estaban contabilizados en otra aplicación, siendo el aumento real de dotación la presupuestaria para el 2013 de 14.000 euros respecto al ejercicio 2012, lo que supone una reducción de 41.000 euros respecto a 2011.

Una parte del servicio de autobús urbano de les Franqueses del Vallès, L1, L2 (20, 21 y 22) y L3 está integrado en el área urbana de Granollers, La Roca del Vallès i Canovelles. Los gastos producidos durante el ejercicio 2013 por estas líneas fue de 83.724,90€. Durante el ejercicio 2014 la participación del ayuntamiento en el déficit de estas líneas fue del 8,56% siendo el coste anual de 85.867,68€. Durante el ejercicio 2015 la participación del ayuntamiento en el déficit de estas líneas fue del 9,26% siendo el coste anual de 96.544,48€. En el ejercicio 2016, el coste anual fue el mismo, 96.544,48€.

La otra parte del servicio, L6 (L408) servicio de autobús municipal, tuvo un coste anual en ejercicio 2013 de 63.168,48€. En esta línea aumentó el número de usuarios en un 30% respecto al ejercicio 2012, pasando de los 16.000 usuarios a los 21.000, debido sobre todo la racionalización del servicio, con la implementación de un nuevo recorrido y la adecuación del horario. En 2014, 2015 y 2016 no hubo variaciones, siendo el coste anual de 63.168,45€

Por otra parte, se realizó un mayor control en los títulos bonificados, con el que se obtuvo un ahorro anual de unos 18.000 euros, pasando de un gasto de 30 miles de euros durante el ejercicio 2012 a un gasto de 12 miles de euros en 2013. En 2014 el gasto fue de 6.200,91€ y en 2015 el gasto fue de 4.971,75€. El gasto producido por títulos sociales en 2016 ascendió a 4.979,25€.

El ahorro producido durante el ejercicio 2013 fue de 51.000€ anuales (41.000€ por la reducción de la dotación presupuestaria +18.000€ por control títulos bonificados - 8.000€ liquidación ejercicio 2012).

Durante los ejercicios 2014 (obligaciones reconocidas por importe de 158.301,79€) y 2015 (obligaciones reconocidas por importe de 161.642,33€) no hubo cambios respecto al ejercicio 2013, aunque el aumento de participación en el déficit (9,28% respecto al anterior 8,56%) hizo aumentar el gasto en unos 9.500€, que compensado con el ahorro obtenido en los títulos sociales, hizo que el gasto sólo aumentara 5.800€ respecto al ejercicio 2013.

En el ejercicio 2015 no hubo variaciones.

Para el ejercicio 2016 se preveía un aumento de gastos por la compra prevista para las líneas L1, L2 (20, 21 y 22) y L3 de un nuevo autobús híbrido en la que el ayuntamiento debía participar en su financiación. Finalmente, la compra prevista del nuevo autobús se realizó en el ejercicio 2017. Las obligaciones reconocidas en 2016 ascendieron a 164.692,18 euros (96.544,48€ las líneas L1, L2 (20, 21 y 22) y L3, 63.168,45€ la línea L6 (L408) y 4.979,25 € por los títulos bonificados), lo que supuso un mantenimiento del gasto respecto al ejercicio 2015.

En el ejercicio 2017 se aumentó la frecuencia y recorrido en la línea 6 para intentar paliar la baja de usuarios detectada, con lo el gasto ascendió a 211.683,30 euros (96.544,48€ las líneas L1, L2 (20, 21 y 22) y L3, 110.234,72€ la línea L6 (L408) y 7.633€ por los títulos bonificados), lo que supuso un aumento del gasto respecto al ejercicio 2016 de 49.625,01 euros.

Para el ejercicio 2018 se remodelaron las líneas incrementado las frecuencias, con lo que el gasto ascendió a 220.173,38 euros (109.938,66€ las líneas L1, L2 (20, 21 y 22) y L3, 110.234,72€ la línea L6 (L408), lo que supuso un aumento del gasto respecto al ejercicio 2017 de 8.490,08 euros. El 28 de junio pleno del ayuntamiento aprobó una modificación del convenio aplicable a partir del segundo trimestre, reduciéndose el total del gasto a 212.417,58 (102.182,86€ las líneas L1, L2 y L3, 110.234,72€ la línea L6) significando un ahorro de 7.755,80 euros anuales.

Los títulos bonificados durante el ejercicio 2018 ascendieron a 5.567,79 euros. Se prestaron otros servicios complementarios por importe de 924 euros.

En resumen, un ahorro de 406,93 euros provocado por aumento del gasto del servicio regular 734,28€ (212.417,58-211.683,30), un ahorro en los títulos bonificados por 2.065,21€ y un aumento de 924 euros por servicios complementarios

El ejercicio 2019 el de gasto ascendió a 223.872,28 euros (113.637,56€ las líneas L1, L2 (20, 21 y 22) y L3, 110.234,72€ la línea L6 (L408), lo que supone un aumento del gasto respecto al ejercicio 2018 de 3.698,90 euros, 924,73 trimestrales. Los gastos correspondientes a los títulos bonificados (LF-100) han ascendido a 6.331,90€, aumentando respecto al ejercicio anterior en 761,11 euros. En resumen, un aumento del gasto respecto al ejercicio anterior en 4.460,01 euros

Para el ejercicio 2020 se prevé un mantenimiento del gasto por ajuste de los servicios prestados La demanda ha disminuido debido a la situación excepcional producida por el Covid-19. Inicialmente cayó en un 70% aunque con el inicio del curso escolar la caída de la demanda se situaba en un 30%. Esta reducción de ingresos producidos se espera poder compensar con la disminución de los servicios prestados.

c) Nueva contratación concesión Can Font

El convenio marco, firmado en julio de 2009, tiene una duración de 10 años, prorrogable tácitamente per periodos anuales sucesivos.

Se había previsto que con la negociación de la prórroga del convenio que se efectuaría en el mes de septiembre de 2012 se obtendría un ahorro anual de 11.000 € (facturan 11 meses-1.000 € mensuales). Para el ejercicio 2012 se estimó un ahorro de 3.000 euros.

La prórroga del convenio se realizó en agosto de 2012, por 3 ejercicios, y de los 41.000 euros anuales del ejercicio 2011 se pasó a un gasto máximo anual de 31.000 euros (6.000 € como patrón jurídico y un máximo de 25.000€ en aportación a gastos). El ahorro efectuado en el ejercicio 2012 por este motivo fue de 5.000 euros, teniendo en cuenta que el gasto anual producido fue de unos 36.000 euros.

En setiembre de 2016 se realizó una nueva licitación del servicio adjudicándose por 2 ejercicios prorrogable a uno más a la misma empresa. El máximo en aportación de gastos se sitúa en 21.000 euros.

El ahorro anual producido en 2013 fue de 13.913,09 euros, 2.913,09 euros superior al ahorro previsto en el plan (11.000€ anuales), siendo el gasto anual de 27.949,43 euros

El gasto producido durante el ejercicio 2014 ascendió a 23.985,62 euros, con lo que el ahorro anual producido durante 2014 respecto al ejercicio 2013 fue de 3.963,81 euros

El gasto producido durante el ejercicio 2015 ascendió a 23.403,81 euros, con lo que el ahorro anual producido durante 2015 respecto al ejercicio 2014 fue de 581,81€ euros

El gasto producido en el ejercicio 2016 ascendió a 22.541,51 euros, con lo que el ahorro anual producido durante 2016 respecto al ejercicio 2015 fue de 862,30€ euros.

El gasto producido el ejercicio 2017 ascendió a 20.283,70 euros con una disminución de 2.257,81 euros respecto al ejercicio anterior.

El gasto producido el ejercicio 2018 ascendió a 26.374,95 euros con un aumento de 6.091,25 euros respecto al ejercicio anterior

El gasto producido en 2019 ascendió a 24.415,76 con una disminución de 1.959,19 euros respecto al ejercicio anterior.

A fecha de emisión de este informe no se dispone de los datos correspondientes al primer y segundo trimestre de 2020. El gasto producido por suministros durante el tercer trimestre asciende a 2,278,77 euros. Se prevé un mantenimiento de gasto respecto al ejercicio anterior.

MEDIDA 16: OTRAS MEDIDAS POR EL LADO DEL GASTO

a) Renegociación contrato recogida de residuos y limpieza viaria

Se había estimado una reducción del gasto en el ejercicio 2012 de 50.000 € y de 100.000 euros para el resto del período debido a las negociaciones que se habían

iniciado entre el Ayuntamiento y la concesionaria. El vencimiento del contrato, de 1.000.000 de euros anuales (1.300.000 euros con la actualización de las revisiones de precio a 2013), se produjo el ejercicio 2013. En este contrato se preveía una posible prórroga por 2 ejercicios más.

Durante el ejercicio 2013 finalizó el periodo de amortización de los vehículos afectos al servicio, que a nivel anual representan un ahorro 115.000 euros aproximadamente. A nivel trimestral representa un ahorro de 28.750 euros.

Por otra parte el mes de diciembre de 2013 se suprimió el servicio de recogida de papel y cartón, lo que supuso un ahorro anual de 25.000 euros, un ahorro trimestral de 6.250 euros.

El 25 de septiembre de 2014 el pleno del ayuntamiento aprobó el expediente de contratación para una nueva licitación del servicio con un precio de salida de 1.567.487,59€. En esta nueva licitación se incluyeron servicios realizados hasta ahora por el Consorci de Residuos del Vallès Oriental como la recogida selectiva y el coste la transferencia a la planta de tratamiento de la fracción rechazo. Se pasaría a disponer de 2 vehículos en lugar del 1,5 que figuraban en el contrato actualmente en vigor. También incluía aumentar la frecuencia de algunos servicios. Se llegó a adjudicar el contrato por 1.457.920,21 euros aunque no se llegó a formalizar. El tribunal de contratación de Catalunya declaró nulo el procedimiento de contratación a fecha 1 de julio de 2015.

El 28 de julio de 2016 se adjudicó el contrato licitado por el pleno del ayuntamiento el 28 de abril de 2016. Pero este contrato no se pudo formalizar por estar recurrido el proceso y pendiente de resolución por parte del Tribunal de contratos del sector público.

Por lo tanto el ahorro estimado anual, hasta la adjudicación definitiva, es de 140.000 euros, 35.000 euros trimestrales.

El 24 de febrero de 2017 se firmó el contrato con la nueva empresa concesionaria Serveis Reunits, SA por 8 años prorrogables a 2 más que prestará los servicios por un coste anual de 1.562.819,69 euros (IVA incluido). El servicio con la nueva concesionaria se inició el día 1 de abril de 2017.

Con la nueva adjudicación, que supone más servicios y más vehículos que en el anterior contrato, el gasto anual se incrementó en unos 262.000 euros que supuso un gasto para este ejercicio 2017 de 161.500 euros.

El primer trimestre de 2018 ya estaban totalmente implementados todos los servicios del nuevo contrato, con lo que al aumento de gasto respecto al ejercicio anterior fue de 100.500,00 euros. La limpieza viaria asciende a 77.986,85 euros mensuales y la recogida de residuos a 52.248,12 euros mensuales.

Durante el ejercicio 2018 se mejoró la gestión de los residuos, obteniéndose unos ingresos por la recogida selectiva del papel- cartón y vidrio por un importe de 84.601,13 euros.

Durante el segundo trimestre de 2019, debido a nuevas necesidades de servicios se modificó el contrato con un aumento del gasto anual de 97.347,60 euros, 37.768,44€

en limpieza viaria y 59.579,16€ en recogida de residuos. El aumento del gasto se cuantifica en 54.786,10€, 20.031,59 en limpieza viaria y 34.754,51 euros en recogida de residuos, lo que supone un aumento de 27.393,05 € trimestrales

Durante el tercer trimestre de 2020 se ha tenido que modificar el contrato debido a nuevas necesidades detectadas en el servicio de recogida de residuos pasando a ser su coste anual de 1,718,845,86 euros.

Para el ejercicio 2020 ha aumentado el gasto de 29,339,33€ y para los ejercicios futuros será de 58,678,65 euros

b) Renegociación contrato limpieza edificios municipales

Se había previsto prorrogar el contacto durante el ejercicio 2012, y se estaba negociando una mejora con la empresa titular, que ofrecía un aumento del servicio al mismo costo (la limpieza de un centro escolar que hasta ahora no estaba incluida en el convenio y supondría un ahorro anual de 40.000 euros, que para el ejercicio 2012, teniendo en cuenta las fechas, estimaba un ahorro de 12.000 €). No se logró llegar a ningún acuerdo y finalmente el Ayuntamiento licitó el servicio que fue adjudicado durante el ejercicio 2013 por importe de 500.968,62 € (414.023,65 € + IVA).

El coste del servicio de limpieza del anterior contrato, junto con la limpieza del centro escolar y la limpieza de las dependencias de la sociedad municipal Les Franqueses Entorn Verd, SL era de unos 500.000 euros. Aparentemente hubo ningún ahorro, pero hay que tener en cuenta la subida del IVA del 3%.

Durante el cuarto trimestre de 2013, el ayuntamiento tuvo que modificar el contrato suscrito con la empresa IDONIA-NATUR,SL en 49.634,35 euros anuales, para incluir nuevas necesidades de limpieza derivadas del incremento en la frecuencia de uso de diversos centros, del uso de espacios que no se utilizaban con anterioridad, del aumento de líneas en diversas escuelas y de la asunción de trabajos específicos de limpieza que hasta el momento no se realizaban, lo que supuso un gasto superior para este ejercicio 2013 de 16.544,78€.

Durante los ejercicios 2014 y 2015 no hubo variación respecto al ejercicio 2013.

A partir del mes de marzo de 2016 se prorrogó el contrato a la empresa concesionaria, ampliándolo para incluir las nuevas necesidades derivadas de la instalación de dos ascensores en la vía pública en Bellavista y de la adecuación de nuevos locales para los regidores, que suponen un gasto mensual de 485,62 euros (4.856,20€). A partir del mes de octubre se amplió el contrato en 340,99 euros mensua01.les (1.022,97€) debido a la inclusión de la nueva dependencia asignada al área de políticas sociales, El aumento del gasto anual en el ejercicio 2016 respecto a 2015 fue de 5.879,17 euros.

En el mes de abril de 2017 se incluyó una nueva dependencia asignada al área de seguridad ciudadana que supone un coste mensual de 113,67 euros (1.023,03 euros anuales), siendo el aumento del gasto anual en 10.942,35 euros.

Durante el ejercicio 2018 no se hicieron modificaciones

El cuarto trimestre de 2019 se adjudicó el nuevo contrato que tendrá una duración de 3 años con posibilidad de dos prórrogas de un ejercicio a la empresa IDONIA-NATUR, S.L., que iniciará su ejecución a partir el ejercicio 2020 por un importe anual de

821.562,02 (137.280,41€ ayuntamiento, 631.034,14 Patronato Municipal de Cultura y 53.247,47€ Patronato Municipal de Deportes). El aumento del gasto respecto al ejercicio anterior será de 255.422,70€, ja que en el contrato anterior el gasto era de 566.139,31€ (96.355,52€ ayuntamiento, 436.226,64 Patronato Municipal de Cultura y 33.557,16€) Por lo tanto durante el ejercicio 2019 no se produjeron modificaciones

El mes de enero de 2020 se ha iniciado la ejecución parcial del contrato.El aumento del gasto respecto al ejercicio anterior será de 255.422,70€ ,debido a que muchos de los equipamientos previstos en él aún no están en funcionamiento. A fecha de emisión de este informe no se dispone de los datos del gasto real producido en el trimestre aunque con el inicio del curso escolar ya se está ejecutado al 100%.

Se está trabajando en una modificación de contrato motivada por un mayor gasto sobretodo en las escuelas prevista para el cuarto trimestre de 2020 que se estima en un aumento de gasto de 40,454,93 euros en 2020 y de 109,659,34 euros para 2021

c) Nuevo contrato de mantenimiento de edificios municipales

Se había previsto la licitación de un nuevo contrato de mantenimiento de los edificios municipales. Se esperaba una reducción del coste de un 25%, con lo que se esperaba una reducción de 25.000 euros anuales.

Durante el ejercicio 2012 se efectuó una mejor gestión del servicio, reduciendo las facturaciones fuera del convenio, pasando de unas obligaciones de 150.489,06 euros el ejercicio 2011 a 119.401,74 euros en el ejercicio 2012 y a 95.327,59 euros en el ejercicio 2013. Hasta 30 de septiembre de 2014 se reconoció obligaciones por importe de 60.339,16 euros

Durante el segundo trimestre de 2014 se adjudicó el nuevo contrato que incluye equipamientos del ayuntamiento y sus patronatos municipales (dos años prorrogable uno más) por 550.603,05€ de los que corresponden a los equipamientos del ayuntamiento 46.200 euros + IVA lo que supuso un ahorro de 47.500 euros anuales. El inicio del servicio por la nueva empresa entró en vigor desde el día 1 de julio de 2014, con lo que el ahorro producido en 2014 fue de 23.750 euros.

Para el ejercicio 2015 se estimó un ahorro de 80.000 euros anuales, pero debido a la incorporación de nuevos equipamientos municipales y que hasta la fecha se realizaba únicamente un mantenimiento correctivo, el ahorro producido fue inferior. Se estaba implantando un mantenimiento preventivo y normativo, pasando de un operario a 1,5 operarios con lo que el ahorro estimado inicialmente se redujo a 30.000 euros anuales

Para el ejercicio 2016 no hubo cambios respecto al ejercicio anterior, no se produjeron modificaciones en el contrato de 566.139,32€ (patronato de cultura 436.223,64€, patronato deportes 33.557,16€ y ayuntamiento 96.358,48€). Durante el mes de junio se realizó la prórroga del contrato por un ejercicio más.

En el ejercicio 2017 no se produjeron modificaciones.

Durante 2018 no se produjeron modificaciones en el contrato de 566.139,32€, aunque se tenía que licitar un nuevo contrato por haber llegado a su vencimiento. En su preparación había que incluir nuevos equipamientos

En el ejercicio 2019 inició el expediente para la licitación del nuevo contrato. Se prevé su tramitación para el próximo trimestre

d) Adhesión al contrato de compra agregada de telefonía y datos

La reducción prevista para el ejercicio 2012 era de 10.000 euros anuales y para el resto de ejercicios en los que estuviera vigente el plan de ajuste era de 20.000 euros anuales.

El ayuntamiento tenía contratados los servicios de telefonía fija y móvil con varias compañías y nunca se había realizado un concurso público para licitar estos servicios. Se había iniciado, durante el ejercicio 2012, contactos con el Consell Comarcal del Vallès Oriental (CCVO) para la adhesión del ayuntamiento al contrato de compra agregada que tenía suscrito este consejo pero no prosperaron.

Durante el ejercicio 2012 i 2013, fruto de negociaciones que se mantuvieron con la compañía suministradora del servicio de telefonía básica, acceso básico RSDI, puesto de trabajo de voz y ADSL, se obtuvo un descuento en la aplicación de las tarifas, pasando de un gasto anual de 81.802,19 euros durante el ejercicio 2011, a un gasto de 72.181,43 euros durante el ejercicio 2012 y a un gasto de 68.597,21 euros durante el ejercicio 2013.

Por otra parte durante el ejercicio 2013 se implementaron otras mejoras, sobre todo por lo que respeta a los gastos de conexión a internet. Su resultado económico, estimado en un ahorro anual de unos 5.000 euros, se produjo durante el ejercicio 2014.

Respecto a la telefonía móvil no se había realizado ninguna acción, siendo el gasto anual durante el ejercicio 2011 de 24.047,63 euros, el correspondiente al ejercicio 2012 de 24.004,10 euros y el de 2013 de 23.845,05 euros.

Se optó finalmente por una licitación mediante subasta electrónica de la telefonía, fija y móvil, adjudicándose durante el primer trimestre de 2014 a la operadora VODAFONE ESPAÑA SAU por 41.079,20€ anuales. La portabilidad de las líneas entre los meses de mayo y junio de 2014.

Durante el ejercicio 2013 el gasto en servicio de telefonía básica, acceso básico RSDI, puesto de trabajo de voz y ADSL había sido de 68.597,21€ y el servicio de telefonía móvil había sido de 23.745,05 siendo el importe total 92.442,26 euros.

Durante el ejercicio 2014 el gasto en servicio de telefonía básica, acceso básico RSDI, puesto de trabajo de voz y ADSL fue de 37.685,05€ y el servicio de telefonía móvil de 33.562,20 siendo el importe total 71.247,45 euros con un ahorro de 21.195,01 euros respecto al ejercicio anterior.

Durante el ejercicio 2015 el gasto en telefonía e internet fue de 48.806,13€ con lo que el ahorro respecto al ejercicio anterior fue de 22.441,32€. Quedaron facturas pendientes de contabilizar de la empresa Eurona porque no eran correctas y se estaba reclamando su corrección.

Las facturas presentadas por la empresa Eurona, proveedora de internet, durante el ejercicio 2016 ascendieron a 17.268,14 euros, de los cuales 8.625,51€ correspondían al ejercicio 2015 (mal facturados en 2015). El otro proveedor de internet, Vodafone Ono, había emitido facturas por importe de 1.030,58€. El gasto total en telefonía, fija y móvil, suministrada por Vodafone, ascendió a 47.485,69€. El proveedor de fibra óptica Movistar ha facturado 233,77 euros. AN Connect empezó a facturar en marzo a razón de 116,16€ al mes, lo que supone un gasto de 1.161,6€.

El gasto en telefonía e internet producido en 2016 ascendió a 66.149,2€.

El aumento respecto al ejercicio anterior es debido a los 8.625,61€ de Eurona que correspondían a consumos de 2015 incorrectamente facturados y al proceso de implantación del programa GESTIONA (administración electrónica), que ha requerido dotar de internet a 19 tabletas para el uso de los regidores lo que supondrá un gasto anual de 6.534€ (gasto mensual de 544,5€).

El gasto hasta fin de ejercicio asciende a 66.149,20€, con un aumento respecto al ejercicio anterior de 17.343,07€(incluye los 8.625,61€ del ejercicio anterior)

Los consumos acumulados el ejercicio de 2017 ascendieron a 62.339,05 euros:

- Telefonía fija y móvil 48.653,75 € suministrados por Vodafone.
- Internet: 1.034,20 € suministrados por Vodafone Ono y 7.448,15 € por Eurona.
- Fibra óptica 5.202,95 € suministrados por Movistar.

Los consumos acumulados el ejercicio 2018 ascendieron a 58.715,27 euros:

- Telefonía fija y móvil 47.923,03€ suministrados por Vodafone.
- Internet: 1.132,56€ suministrados por Vodafone Ono y 2.780,95 € por Eurona.
- Fibra óptica 6.878,73€ suministrados por Movistar.

Se produjo un ahorro de 3.623,78 euros respecto al ejercicio anterior

Los consumos acumulados el ejercicio 2019 ascendieron a 55.703,78 euros:

- Telefonía fija y móvil 43.749,35€ suministrados por Vodafone.
- Internet: 1.045,44 € suministrados por Vodafone Ono y 3.850,98 € por Eurona.
- Fibra óptica 7.058,01 € suministrados por Movistar.

El gasto disminuyó respecto al ejercicio anterior en 3.011,49 euros.

Los consumos acumulados hasta el 30 de setiembre de 2020 ascienden a 58.072,10 euros:

- Telefonía fija y móvil 41.792,06 € suministrados por Vodafone.
- Internet: suministrado por Global Satellite Technologies, sl: 8.369,76 € (facturas no conformadas por los servicios técnicos) suministrado por Vodafone Ono: 784,08 €
- Fibra óptica 7.126,20 € suministrados por Telefónica de España, SA:

Debido al teletrabajo i reuniones virtuales provocado por la Covid -19 ha habido un aumento de gasto en los servicios de internet, se prevé un aumento de gasto de 20.000 euros respecto al ejercicio anterior

Durante el ejercicio 2020 inició el expediente para una nueva licitación. Se prevé la adjudicación del nuevo contrato el próximo trimestre

e) Reducción de gastos en prensa y representación

Se reestructuró y redimensionó el equipo de prensa, no renovando dos contratos laborales a su vencimiento, se modificó el formato de boletín municipal y se racionalizó el gasto en las partidas de prensa, publicaciones y representación. El ahorro previsto era de 60.000 euros.

La dotación presupuestaria para el ejercicio 2013 se redujo a 140.200 euros que respecto a los 160.000 del ejercicio 2012 y a los 190.000 euros del ejercicio 2011, supuso una reducción total acumulada de 49.800 euros.

Para el ejercicio 2014 la dotación presupuestaria asignada fue de 130.200 euros, lo que supuso una reducción respecto a 2013 de 10.000 euros anuales. Durante el tercer trimestre se recibió una subvención que permitió aumentar el crédito presupuestario. Las obligaciones reconocidas ascendieron a 162.478,13 euros, no produciéndose el ahorro inicialmente previsto, sino un aumento del gasto en 22.278,13 euros

Para el ejercicio 2015 la dotación presupuestaria asignada fue de 136.200 euros, con lo que se esperaba ahorrar 26.000 euros respecto el ejercicio anterior. No fue posible y las obligaciones reconocidas ascendieron a 144.525,18€, con lo que el ahorro respecto al ejercicio anterior ascendió a 17.952,95€

Para el ejercicio 2016 la dotación asignada ascendió a 135.000€, pero su tubo que aumentar la consignación porque el gasto total ascendió a 160.924,67 euros, lo que supone un aumento del gasto respecto al ejercicio anterior de 16.399,49 euros

La dotación presupuestaria para el ejercicio 2018 ascendió a 149.850 euros (capítulo 1 y 2). El gasto efectuado asciende a 159.895,79 euros, lo que supone un mantenimiento del gasto respecto al ejercicio.

La dotación presupuestaria para el ejercicio 2018 era de 192.470 euros, pero no fue suficiente. Las obligaciones reconocidas netas ascendieron a 204.746,53 euros (capítulo 1 y 2), lo que supuso un aumento del gasto de 44.840,74 euros. Hay que tener en cuenta que 13.582,05 euros corresponden a obligaciones cuyo compromiso de gasto se adoptó en el ejercicio 2017.

La dotación presupuestaria para el ejercicio 2019 es de 207.720 euros, pero se ha tenido que aumentar en 31.800,62 euros. Las obligaciones reconocidas netas a fecha de emisión de este informe han ascendido a 227.262,94 euros (capítulo 1 y 2), lo supone un aumento del gasto respecto al ejercicio anterior de 9.297,05 euros .

La dotación presupuestaria para el ejercicio 2020 es de 221.950 euros,. Las obligaciones reconocidas netas a fecha de emisión de este informe han ascendido a 60.782,07 euros (capítulo 1 y 2) Nómina está contabilizada hasta el mes de mayo. Los compromisos de gasto ascienden a 163.791,97 euros. Se prevé un mantenimiento del gasto respecto al ejercicio anterior.

f) Medidas de ahorro energético en el alumbrado público y en los equipamientos municipales

El Ayuntamiento está implementando un plan de racionalización del consumo energético del alumbrado público y equipamientos municipales. El ahorro anual previsto se estimó en 30.000 euros.

Alumbrado público

A lo largo del plan se produjeron diferentes apagones selectivos de puntos de luz. El último apagón selectivo de puntos de luz efectuado en el municipio lo aprobó la Junta de Gobierno Local en la sesión celebrada en 28 de febrero de 2013

Durante el ejercicio 2012 el ahorro producido por reducción del consumo energético (apagón de puntos de luz y reducción del tiempo de alumbrado de farolas) fue de 60.000 euros. Se consumieron 1,6 millones de kW anuales. También se produjo un ahorro importante en la facturación de los consumibles valorado en 160.000 euros.

Durante el ejercicio 2013 el ahorro producido por reducción del consumo energético (apagón de puntos de luz y reducción del tiempo de alumbrado de farolas) fue de 40.000 euros anuales. Durante el ejercicio 2013 se consumieron 1,4 millones de kW anuales. Hay que tener en cuenta de todas maneras, el incremento de los tramos de potencias altas del segundo semestre de 2013, comportó que el ahorro en KW no comportase el proporcional ahorro económico. También se produjo un ahorro importante en la facturación de los consumibles respecto al ejercicio 2012 valorado en 73.000 euros.

Para el ejercicio 2014 no se produjeron variaciones respecto a 2013, aunque se realizó un concurso para la adjudicación del nuevo contrato de mantenimiento de alumbrado público que se formalizó en diciembre de 2014.

Este contrato incluía la sustitución de la mayoría de las instalaciones de alumbrado por unas de menor consumo y menor potencia, renovación que debe hacerse según contrato, dentro de los 6 meses desde la formalización del mismo, y que según el informe técnico, comportará un ahorro mínimo del 30 por ciento de consumo, lo cual tendrá efectos a nivel presupuestario a partir del tercer trimestre de 2015, aunque hasta que haya transcurrido un ejercicio completo se hace difícil su valoración.

A 31 de diciembre de 2015 estaban sustituidos el 100% de los puntos de luz y el 100% de los cuadros de alumbrado (telegestión). La telegestión permitió ajustar las potencias contratadas tomando como base las lecturas del maxímetro. Durante el tercer trimestre de 2016 de las 53 reducciones de potencia solicitadas a la compañía suministradora, se han realizado 43. Supone un ahorro de 9.688€, que está incluido en los importes declarados en el alumbrado público y en el de los equipamientos municipales

En enero de 2016 se puso en marcha la plataforma GEMWEB, programa de gestión de eficiencia energética. Según los datos introducidos:

Ejercicio Consumo Coste

2015	1.473.756 kWh	261.738 euros
2016	1.339.160 kWh	216.075 euros
2017	1.326.184 kWh	183.405 euros
2018	1.313.829 kWh	185.585 euros
2019	1.370.610 kWh	211.549,45 euros

En la actualidad todas las medidas están implementadas por lo que no se prevé más ahorro.

Durante el ejercicio 2019 ha habido un aumento del gasto respecto el ejercicio anterior de 25.964,45 euros debido al alumbrado de mayores superficies, parques y caminos municipales (incremento de 286 puntos de luz).

Se renovó el alumbrado pasando de tecnología convencional HM a LED en la realización de obras y mejoras en diferentes localizaciones: Pont de Bellavista, Plaça de l'Esbarjo y illa d'equipaments Carrer Roselló (Bellavista activa) pero en estos momentos se hace difícil su cuantificación.

Equipamientos municipales

Se revisaron las potencias contratadas en todos los equipamientos municipales, ajustándolas a su consumo real. Los resultados obtenidos se detallan a continuación

Equipamientos Ayuntamiento

Ejercicio Consumo Coste

2015 752.327 kWh 166.775 euros

2016 686.575 kWh 141.575 euros

2017 679.181 kWh 125.030 euros

2018 687.906 kWh 123.772 euros

2019 625.588 kWh 122.118 euros

Equipamientos Patronato Cultura

Ejercicio Consumo Coste

2015 890.973 kWh 206.862 euros

2016 844.311 kWh 183.279 euros

2017 922.245 kWh 184.880 euros

2018 920.581 kWh 183.008 euros

2019 818.119 kWh 166.938 euros

Equipamientos Patronato Deportes

Ejercicio Consumo Coste

2015 522.441 kWh 73.414 euros

2016 303.920 kWh 60.594 euros

2017 285.167 kWh 55.871 euros

2018 265.828 kWh 52.025 euros

2019 253.262 kWh 54.278 euros

En el primer trimestre de 2017 se realizaron diversas medidas de sustitución de iluminarias por tecnología led en los equipamientos municipales.

- En la zona deportiva de Corró d'Avall se ha sustituido 54 puntos de luz que tenían un consumo 400W por leds que consumen 140W. Además del ahorro en consumo supondrá un ahorro en mantenimiento (lo requieren cada 5 años). La nueva tecnología led instalada ha permitido eliminar 9 puntos de luz que tenían un consumo de 250W, ya con la tecnología led se consigue mejor iluminación.
- En el Casal d'Avis de Bellavista se ha pasado toda la iluminación a tecnología led lo que supone pasar de una potencia de 4.900W a una de 1.200W
- En el edificio del ayuntamiento también se ha pasado a la tecnología led
- Además se ha realizado actuaciones puntuales en las dependencias de la policía municipal y en el Consell del Poble de Corró d'Amunt

En el segundo trimestre de 2017 se realizaron las siguientes medidas de sustitución de iluminarias por tecnología led en los equipamientos municipales.

- En la Escuela Joan Sanpera i Torras se ha sustituido la iluminación a tecnología led lo que supone pasar de una potencia de 28.723W a una de 12.000W, lo que supone una reducción de un 55%

En el tercer trimestre de 2017 se redujo la potencia contratada en la zona deportiva de Corró d'Avall (padel+fútbol 7+tenis) lo que puede suponer un ahorro anual de unos 2.500 euros

En el cuarto trimestre de 2017 se inició el proceso de contratación para la sustitución de la iluminación a tecnología led en la escuela Joan Camps



El primer trimestre de 2019 se sustituyó la iluminación por tecnología led en los campos de fútbol de Corró D'Avall y Llerona.

Durante el segundo trimestre de 2019 se instaló 144 paneles solares en la pérgola de la Plaça de l'Espolçada, que permitirá la generación de 84,32 Kwp para el autoconsumo. El ahorro potencial anual se estima en de 7.223€.

En primer trimestre de 2020 se dispone de los datos correspondientes a los consumos de 2019 en los equipamientos municipales. Se puede observar una disminución del gasto gracias a las medidas tomadas en los equipamientos del patronato de cultura y del ayuntamiento. En el patronato de deportes se ha producido un ligero aumento. El ahorro total producido asciende a 15.471 euros.

Durante el ejercicio 2019 se realizaron las siguientes actuaciones, aunque es difícil cuantificar su ahorro:

2. Sustitución por avería de las máquinas de producción de climatización de aulas de la escuela de música y el del auditorio de más de 20 años de antigüedad sustituyéndolas
3. Nuevo sistema de ventilación en la zona de aulas de la escuela de música por uno más eficiente y acristalamiento de la zona pasadizo
2. Modificación de la instalación de climatización del auditori del Centre Cultural de Bellavista, substituyendo una planta refrigeradora por una más eficiente y que se espera con menos averías que el anterior sistema instalado.
Sustitución de la unidad exterior del sistema VRV del Centre Cultural Bellavista, zona biblioteca por avería de la existente por una de mayor eficiencia

No se ha producido cambios en el ejercicio 2020

g) Reducción de determinadas partidas de gasto corriente (material de oficina, correos ...) en un 15%

La reducción media en las partidas de gasto corriente se estimó en un 15%.

El ahorro previsto en la adquisición de material de oficina y en gastos de correos, por ejemplo, se estimó en 20.000 euros anuales.

La dotación presupuestaria para el ejercicio 2011 era de 125.000 euros. En 2012 se redujo a 95.000 euros. En 2013 a 80.000 euros. En 2014 las obligaciones reconocidas fueron de 91.237,75 euros.

Para el ejercicio 2015, la dotación en el presupuesto del ayuntamiento se redujo a 68.000 euros. Hay que tener en cuenta que para una mejor distribución de costes 5.100 euros se dotaron en los presupuestos de los patronatos municipales. Las obligaciones reconocidas ascendieron a 76.491,07€ € con lo que el ahorro fue de 9.946,68€ respecto al ejercicio anterior.

Para el ejercicio 2016 se dotó un importe de 80.000 euros y se reconocieron obligaciones por importe de 60.829,06 euros, lo supone un ahorro de 15.662,01 euros respecto al ejercicio anterior.

Para el ejercicio 2017 se dotó un importe de 78.000 euros. Se reconoció obligaciones por importe de 74.933,78 euros,

Para el ejercicio 2018 se dotó un importe de 78.000 euros, que fue insuficiente y se tuvo que aumentar. Se reconocieron obligaciones por importe de 85.293,09 euros, lo que supuso un aumento del gasto respecto al ejercicio anterior de 10.359,31 euros

Para el ejercicio 2019 se dotó un importe de 75.000 euros. Se ha reconocido obligaciones por importe de 68.870,40 euros, lo que hace prever una disminución del gasto respecto al ejercicio anterior de 16.422,69 euros

Para el ejercicio 2020 se ha dotado un importe de 75.000 euros. Se ha reconocido obligaciones hasta el tercer trimestre importe 28,298,77 euros y los compromisos de gasto ascienden a 73,546,80 euros. Se prevé un mantenimiento del gasto respecto al ejercicio anterior.

El pleno del ayuntamiento aprobó el 26 de setiembre de 2019 un Plan económico financiero que supuso una retención de crédito por no disponibilidad de gasto corriente en 500.000 euros en los patronatos municipales y en el ayuntamiento, además la suspensión de la ejecución de las obras que no estuvieran adjudicadas cuyo importe asciende a 1.261.261 euros

3. ANEXOS

Se adjuntan diferentes anexos según modelo elaborado por el Ministerio de Economía y Hacienda

Anexo 1: Informe trimestral de seguimiento de ingresos, donde se comparan los datos de la liquidación del ejercicio 2019, los datos propuestos en el plan de ajuste, con los ajustes acumulados en ejercicios anteriores con el detalle de la ejecución trimestral realizada y la proyección anual estimada

Anexo 2: Informe trimestral de seguimiento de gastos, donde se comparan los datos de la liquidación del ejercicio 2019, los datos propuestos en el plan de ajuste, con los ajustes acumulados en ejercicios anteriores con el detalle de la ejecución trimestral realizada y la proyección anual estimada.

Anexo 3: Avaluos recibidos

Anexo 4: Operaciones con líneas de crédito. Actualización CIR local

Anexo 5: Informe trimestral de seguimiento de deuda comercial

Anexo 6: Operaciones con líneas de crédito. Actualización CIR local

Anexo 7: Informe sobre finalización del plan de ajuste

4. CONCLUSIÓN

El objetivo del plan de ajuste era la generación de suficientes recursos para poder proceder a la devolución de la operación de endeudamiento, con unos indicadores, a lo largo del período de su vigencia, positivos: remanente de tesorería, recursos generados netos, cumpliendo los objetivos de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera, dando cumplimiento asimismo a los plazos previstos para el pago de las obligaciones de la entidad local. A final del ejercicio se cumple en términos generales con las medidas y se cumple con el objetivo básico del Plan de Ajuste, generar recursos suficientes para atender el préstamo concertado en su día.

Las previsiones contemplan:

1. Cumplimiento del objetivo de estabilidad presupuestaria.

El ayuntamiento no ha cumplido con el objetivo de estabilidad presupuestaria en la liquidación del ejercicio 2018 ni del 2019. El tercer trimestre de 2019 aprobó un plan económico financiero. Se prevé su cumplimiento cuando se efectúe la liquidación del ejercicio 2020.

2. Las medidas contempladas en el plan para la mejora de ingresos para el ejercicio 2020 se cuantificaron en 710 miles de euros. Los ajustes por el lado de ingresos acumulados en ejercicios anteriores ascienden a 2.976,55 miles de euros. Durante el primer trimestre de 2020 la mejora por el lado de los ingresos ha sido de 12,09 miles de euros. Durante el segundo trimestre de 2020 la mejora por el lado de los ingresos ha sido de 399,02 miles de euros. Durante el tercer trimestre de 2020 la mejora por el lado de los ingresos ha sido de negativa (reducción de ingresos) por importe de 55 miles de euros. La proyección anual estimada es de una mejora en los ingresos de 391,29 miles de euros

3. Las medidas contempladas en el plan para la mejora de gastos para el ejercicio 2019 se cuantificaron en 715 miles de euros. El ahorro acumulado en ejercicios anteriores asciende a 2.511,61 miles de euros. Durante el primer trimestre del ejercicio 2020 se ha producido un aumento del gasto por importe de 14,98 miles de euros. Durante el segundo trimestre del ejercicio 2020 se ha producido un aumento del gasto por importe de 15,64 miles de euros. Durante el tercer trimestre del ejercicio 2020 se ha producido un aumento del gasto por importe de 29,01 miles de euros. La proyección anual estimada es de un aumento del gasto en 61,25 miles de euros.

4. No se ha recibido ningún aval público durante este trimestre.

5. No se ha realizado ninguna operación con derivados y otro pasivo contingente

6. Por lo que respecta a las operaciones o líneas de crédito contratadas y contratos suscritos con entidades de crédito para facilitar el pago a proveedores se ha cumplido con la obligación de actualización de información de la CIR-Local.

7. En el informe de seguimiento de la deuda comercial se declara que la entidad local ha cumplido con la obligación de remitir el informe trimestral sobre cumplimiento de los plazos previstos en la Ley 15/2010, de 5 de julio, de modificación de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones. Los datos remitidos exceden del límite fijado por esta normativa. El ayuntamiento, por incumplimiento de la regla del gasto y del objetivo de estabilidad en la liquidación del ejercicio 2018, aprobó el 26 de setiembre de 2019 un plan económico Financiero con el que se espera restablecer la situación a finales del ejercicio 2020.

8. Respecto a la finalización del plan de ajuste, no se prevé para este ejercicio

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<http://lesfranqueses.videoacta.es?pleno=20201126&punto=4>

5. Donar compte de l'informe trimestral del període mitjà de pagament als proveïdors de l'ajuntament i patronats corresponent al tercer trimestre de 2020, en els termes establerts pel Reial Decret 635/2014, amb les modificacions introduïdes pel Reial Decret 1040/2017, de 22 de desembre

La secretària presenta l'informe que es transcriu íntegrament a continuació:

En Joaquim Bach i Fabregó, Interventor accidental de l'Ajuntament de Les Franqueses del Vallès, en referència al període mitjà de pagament en els termes establerts pel Reial Decret 1040/2017, de 22 de desembre, pel que es modifica la metodologia de càlcul del Període mitjà de pagament de del Reial Decret 635/2014, de 25 de juliol, pel qual es desplejava la metodologia de càlcul del període mitjà de pagament a proveïdors de les administracions públiques i les condicions i el procediment de retenció de recursos dels règims de finançament, que preveu la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, corresponent al tercer trimestre de 2020, emet el següent

INFORME

TERCER TRIMESTRE 2020

PERIODE MITJÀ DE PAGAMENT SEGONS RD 1040/2017	RATI OPERACIONS PAGADES	IMPORT PAGAMENTS REALITZATS	RATI OPERACIONS PENDENTS	IMPORT PAGAMENTS PENDENTS	PMP
Ajuntament de les Franqueses del Vallès	88,91	1,812,986,11	52,06	691,884,57	78,73
Patronat Municipal de Cultura	65,10	214,693,01	14,68	69,256,62	52,80
Patronat Municipal d'Esports	23,641	33,450,49	371,18	4,776,58	67,07
PMP GLOBAL		2,061,129,61		765,917,77	75,97

La rati de les operacions es calcula des de la data de conformitat de les factures fins al seu pagament. Amb la metodologia de càlcul anterior es tenia en compte la data d'entrada al registre de factures fins al pagament i se li restava 30 dies.

El resultat de la tramesa evidencia un incompliment de la normativa. El termini establert per el període mitja de pagament és de 30 dies, i aquesta Corporació es situa en 75,97 dies de període mitjà de pagament en aquest trimestre.

Aquesta informació ha estat tramesa al Ministeri d'Hisenda i administracions públiques dins del termini establert, abans del 31 d'octubre de 2020, i es publicarà al portat web de l'ajuntament tal i com s'estableix a l'apartat 2 de l'article 6 de l'esmentat Reial Decret 635/2014.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<http://lesfranqueses.videoacta.es?pleno=20201126&punto=5>

6. Donar compte de l'informe trimestral d'intervenció sobre el compliment de la Llei de lluita contra la morositat corresponent al tercer trimestre de 2020 de l'ajuntament i patronats Municipals

La secretària presenta l'informe que es transcriu íntegrament a continuació:

INFORME D'INTERVENCIÓ SOBRE EL COMPLIMENT DE LA LLEI DE LLUITA CONTRA LA MOROSITAT CORRESPONENT AL TERCER TRIMESTRE EXERCICI 2020 DE L'AJUNTAMENT I PATRONATS MUNICIPALS

Joaquim Bach i Fabregó, interventor accidental de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès, de conformitat amb el previst a l'article 4 de la llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, emeto el següent

INFORME

LEGISLACIÓ:

L'article 4.3 de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials estableix que, els tesorers o, en el seu defecte, interventors de les Corporacions Locals elaboraran trimestralment un informe sobre el compliment dels terminis previstos en aquesta llei pel pagament de les obligacions de cada Entitat Local, que inclourà necessàriament el número i quantia global de les obligacions pendents en els que s'estigui incomplint el termini.

L'article 4.4 estableix que, sense perjudici de la seva possible presentació i debat al Ple de la Corporació Local, dit informe haurà de remetre's, en tot cas, als òrgans competents dels Ministeri d'Economia i Hisenda i, en el seu respectiu àmbit territorial, als de les Comunitats Autònomes que, amb concordança als seus Estatuts d'Autonomia, tinguin atribuïda la tutela financera de les Entitats Locals. Aquests òrgans podran igualment requerir la remissió dels citats informes.

L'article 5.3 estableix que, transcorregut un mes des de l'anotació en el registre de la factura o document justificatiu sense que l'òrgan gestor hagi procedit a tramitar l'oportú expedient de reconeixement de la obligació, derivat de l'aprovació de la respectiva certificació de l'obra o acte administratiu de conformitat amb la presentació realitzada, la Intervenció o l'òrgan de l'Entitat Local que tingui atribuïda la funció de comptabilitat requerirà a dit òrgan gestor per tal de que justifiqui per escrit la falta de tramitació de dit expedient.

L'article 5.4 estableix que, la intervenció o òrgan de l'Entitat Local que tingui atribuïda la funció de comptabilitat incorporarà a l'informe trimestral al Ple regulat a l'article anterior, una relació de les factures o documents justificatius amb respecte als quals s'hagi transcorregut més de tres mesos des de la seva anotació al citat registre i no s'hagin tramitat els corresponents expedients de reconeixement de l'obligació o s'hagi justificat per l'òrgan gestor l'absència de tramitació dels mateixos. El Ple en el termini de 15 dies contats des del dia de la reunió en la que tingui coneixement de dita informació, publicarà un informe agregat de la relació de factures i documents que se li hagin presentat agrupant-los segons el seu estat de tramitació.

La disposició transitòria vuitena indica la reducció dels terminis de pagament, arribant a 30 dies l'exercici 2013.

«Disposición transitoria octava. Plazos a los que se refiere el artículo 200 de la Ley. El plazo de treinta días a que se refiere el apartado 4 del artículo 200 de esta Ley, en la redacción dada por el artículo tercero de la Ley de modificación de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales, se aplicará a partir del 1 de enero de 2013. Desde la entrada en vigor de esta disposición y el 31 de diciembre de 2010 el plazo en el que las Administraciones tienen la obligación de abonar el precio de las obligaciones a las que se refiere el apartado 4 del artículo 200 será dentro de los cincuenta y cinco días siguientes a la fecha de la expedición de las certificaciones de obras o de los correspondientes documentos que acrediten la realización total o parcial del contrato. Entre el 1 de enero de 2011 y el 31 de diciembre de 2011, el plazo en el que las Administraciones tienen la obligación de abonar el precio de las obligaciones a las que se refiere el apartado 4 del artículo 200 será dentro de los cincuenta días siguientes a la fecha de la expedición de las certificaciones de obra o de los correspondientes documentos que acrediten la realización total o parcial del contrato. Entre el 1 de enero de 2012 y el 31 de diciembre de 2012, el plazo en el que las Administraciones tienen la obligación de abonar el precio de las obligaciones a las que se refiere el apartado 4 del artículo 200 será dentro de los cuarenta días siguientes a la fecha de la expedición de las certificaciones de obra o de los correspondientes documentos que acrediten la realización total o parcial del contrato.»

La nova redacció de l'article 4 segons la modificació de l'article 33.1 de la Llei 11/2013, de 26 de de "medidas de apoyo al emprendedor y de estímulo del crecimiento y de la creación de empleo"

"Artículo 4. Determinación del plazo de pago.

1. El plazo de pago que debe cumplir el deudor, si no hubiera fijado fecha o plazo de pago en el contrato, será de treinta días naturales después de la fecha de recepción de las mercancías o prestación de los servicios, incluso cuando hubiera recibido la factura o solicitud de pago equivalente con anterioridad.

Los proveedores deberán hacer llegar la factura o solicitud de pago equivalente a sus clientes antes de que se cumplan quince días naturales a contar desde la fecha de recepción efectiva de las mercancías o de la prestación de los servicios.

Cuando en el contrato se hubiera fijado un plazo de pago, la recepción de la factura por medios electrónicos producirá los efectos de inicio del cómputo de plazo de pago, siempre que se encuentre garantizada la identidad y autenticidad del firmante, la

integritat de la factura, y la recepció per el interessado.

2. Si legalmente o en el contrato se ha dispuesto un procedimiento de aceptación o de comprobación mediante el cual deba verificarse la conformidad de los bienes o los servicios con lo dispuesto en el contrato, su duración no podrá exceder de treinta días naturales a contar desde la fecha de recepción de los bienes o de la prestación de los servicios. En este caso, el plazo de pago será de treinta días después de la fecha en que tiene lugar la aceptación o verificación de los bienes o servicios, incluso aunque la factura o solicitud de pago se hubiera recibido con anterioridad a la aceptación o verificación.

3. Los plazos de pago indicados en los apartados anteriores podrán ser ampliados mediante pacto de las partes sin que, en ningún caso, se pueda acordar un plazo superior a 60 días naturales.

4. Podrán agruparse facturas a lo largo de un período determinado no superior a quince días, mediante una factura comprensiva de todas las entregas realizadas en dicho período, factura resumen periódica, o agrupándolas en un único documento a efectos de facilitar la gestión de su pago, agrupación periódica de facturas, y siempre que se tome como fecha de inicio del cómputo del plazo la fecha correspondiente a la mitad del período de la factura resumen periódica o de la agrupación periódica de facturas de que se trate, según el caso, y el plazo de pago no supere los sesenta días naturales desde esa fecha.”

Pel que fa referència a l'ajuntament i patronats municipals s'adjunten annexes trimestrals segons models corresponents al tercer trimestre de l'exercici 2020, que han de ser tramesos al ministeri abans del 31 d'octubre de 2020, amb les dades següents:

Primer.- Relació de pagaments efectuats en el trimestre

Segon.- Interessos de demora pagats en el període

Tercer.- Factures o documents justificatius pendents de pagament a final de trimestre.

CONCLUSIÓ:

Atès la normativa de referència, es dona compte al Ple del següent:

Ajuntament

1. El termini mig de pagament és de 95,39 dies i el termini mig del pendent de pagament és de 69,25 dies.

2. Els pagaments totals realitzats durant el tercer trimestre de l'exercici 2020 han estat de 1,812,986,11 euros corresponents a 1,019 factures, dels quals 446,546,21€, corresponents a 319 factures, s'han efectuat dins el termini legal i la resta fora d'aquest termini establert per la normativa sobre morositat.

3. Les obligacions reconegudes pendents de pagament a final del tercer trimestre de l'exercici 2020 importen la quantitat de 2,838,294,10€ , i correspon a 1,073 factures, en les quals s'està incomplint amb el termini legal segons la normativa de morositat en 609 factures per un import de 1,269,346,28€.

Patronat municipal de cultura

1. El termini mig de pagament és de 78,82 dies i el termini mig del pendent de pagament és de 51,97 dies.
2. Els pagaments totals realitzats durant el tercer trimestre de l'exercici 2020, han estat de 214,693,01€ corresponents a 190 factures, dels quals 114,837,49€ corresponents a 35 factures, s'han efectuat dins del termini establert per la normativa sobre morositat.
3. Les obligacions reconegudes pendents de pagament a final del tercer trimestre de l'exercici 2020 importen la quantitat de 197,870,72€, i correspon a 249 factures, en les quals s'està incomplint amb el termini legal segons la normativa de morositat en 110 factures per un import de 91,239,34€.

Patronat municipal d'esports

1. El termini mig de pagament és de 73,65 dies i el termini mig del pendent de pagament és de 87,97 dies.
2. Els pagaments totals realitzats durant el tercer trimestre de l'exercici 2020, han estat de 33,450,49€ corresponents a 68 factures, dels quals 14,567,17€, 36 factures, s'han efectuat dins el termini legal establert per la normativa de morositat i la resta fora d'aquest termini.
3. Les obligacions reconegudes pendents de pagament a final del tercer trimestre de l'exercici 2020 importen la quantitat de 63,170,30€, i correspon a 125 factures, en les quals s'està incomplint amb el termini legal segons la normativa de morositat en 63 factures per un import total de 33,751,62€.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<http://lesfranqueses.videoacta.es?pleno=20201126&punto=6>

B) PART RESOLUTIVA

7. Proposta d'aprovació de la revisió anual del Padró Municipal d'Habitants amb referència a l'1 de gener de 2020

La secretària presenta la proposta que es transcriu íntegrament a continuació:

PRIMER. Com assenyala l'article 17.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, la formació, manteniment, revisió i custòdia del Padró Municipal d'Habitants correspon a l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès, d'acord amb el què estableixi la legislació de l'Estat.

Així, de conformitat amb l'article 81 del Reglament de Població i Demarcació Territorial de les Entitats Locals, aprovat pel Reial Decret 1690/1986, d'11 de juliol, els Ajuntaments tenen l'obligació d'aprovar la revisió dels seus Padrons Municipals amb referència a l'1 de gener de cada any, formalitzant les actuacions dutes a terme durant l'exercici anterior.

Els resultats numèrics de la revisió anual seran remesos a l'Institut Nacional d'Estadística, un cop aprovats pel Ple de la Corporació local.

SEGON. La Legislació aplicable ve establerta per:

— Els articles 15 al 17 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

— Els articles 81 a 83 del Reglament de Població i Demarcació Territorial de les Entitats Locals, aprovat pel Reial Decret 1690/1986, d'11 de juliol.

— La Resolució de 29 d'abril de 2020, per la qual es disposa la publicació de la Resolució de 17 de febrer de 2020, de la Presidència de l'Institut Nacional d'Estadística i de la Direcció General de Cooperació Autònoma i Local, per la qual es dicten instruccions tècniques als Ajuntaments sobre la gestió del Padró municipal.

TERCER. Quan l'Institut Nacional d'Estadística no estigui d'acord amb les xifres remeses pels Ajuntaments, formularà les objeccions que estimin oportuns.

Si no s'arribés a aconseguir un acord entre ambdues Administracions públiques, l'Institut Nacional d'Estadística sotmetrà les discrepàncies al Consell d'Empadronament per al seu informe.

El President de l'Institut Nacional d'Estadística, amb l'informe favorable del Consell d'Empadronament, elevarà al Govern de la Nació la proposta de xifres oficials de població dels Municipis espanyols per a la seva aprovació mitjançant Reial Decret, que serà publicat en el Butlletí Oficial de l'Estat.

QUART. El procediment a seguir serà el següent:

A. Per a la formalització de l'expedient d'aprovació de la revisió del Padró Municipal d'Habitants, amb referència a 1 de gener de cada any, l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès haurà de prendre en consideració les variacions produïdes en el Padró del seu municipi que hagin estat remeses a l'Institut Nacional d'Estadística en els fitxers d'intercanvi mensuals, així com el resultat de la coordinació comunicada per aquest en els diferents fitxers mensuals fins al mes de març.

B. Pel Servei d'Atenció Ciutadana (SAC) de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès, dependent de l'Àrea de Règim Intern, es formalitzaran les actuacions dutes a terme durant l'exercici anterior.

La informació que es tindrà en compte per obtenir la proposta de xifra de població seran tots els registres vius i actius en la data de referència, 1 de gener de l'any de la revisió, que:

- Hagin estat enviats pels Ajuntaments a l'INE, abans del 10 de març.
- Hagin estat incorporats a la base de l'INE.
- No es vegin afectats per alguna incidència derivada de la coordinació de l'INE, pendent de confirmació o resolució en cas d'haver originat discrepància.

S'entén per registre viu i actiu en la data de referència la variació de l'habitant d'alta o modificació vigent en la data de referència.

C. Realitzades les actuacions anteriors pel Servei d'Atenció Ciutadana (SAC) de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès, dependent de l'Àrea de Règim Intern, es remetrà a la Regidora de Règim Intern la proposta al Ple de l'aprovació del Resum Numèric de la Revisió del Padró a 1 de gener de l'exercici vigent, així com el dictamen de la Comissió Informativa corresponent.

L'acord d'aprovació del Resum Numèric de la Revisió del Padró a 1 de gener de l'exercici vigent se sotmetrà al Ple de la Corporació local, i requerirà la majoria simple del vot favorable dels membres presents a la sessió.

D. Els resultats numèrics de la revisió anual es comunicaran a l'Institut Nacional d'Estadística mitjançant ofici en el qual s'especifiqui únicament la població resultant per al municipi referida a l'1 de gener.

Juntament amb la xifra de població, i perquè les possibles objeccions que hagués de formular l'INE, en virtut del previst en l'article 82 del Reglament de Població, puguin detallar-se a nivell de registre, s'enviarà el fitxer, còpia del Padró complet a 1 de gener, del qual s'hagi deduït la xifra de població comunicada.

La xifra de la revisió també es remetrà a la corresponent Delegació Provincial de l'INE abans del 10 d'abril de l'any en curs.

No obstant això, la Corporació acordarà el que estimi pertinent.

I d'acord amb el què disposa l'article 22.2. lletra q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, es proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.- APROVAR la revisió anual del Padró Municipal d'Habitants, amb referència a l'1 de gener de 2020, que dona un resultat de 20.365 habitants (10.342 homes i 10.023 dones), de conformitat amb els resums numèrics que s'incorporen com Annex al present acord.

Segon.- REMETRE el present acord i els resums numèrics a la Delegació Provincial de Barcelona de l'Institut Nacional d'Estadística.

Sotmesa a votació la proposta, és aprovada amb els vots favorables dels regidors/es assistents dels grups municipals JXLF (6), PSC-CP (5), IEC-AM (3) i CsLFV (2), i el vot en contra de la regidora assistent del grup municipal Sal-CUP-Amunt (1), sent el resultat definitiu de 16 vots a favor i 1 vot en contra.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<http://lesfranqueses.videoacta.es?pleno=20201126&punto=7>

8. Proposta d'aprovació inicial del Reglament de funcionament de la Comissió del Nomenclàtor i del procediment per a l'assignació de denominacions de vies, espais i equipaments públics de les Franqueses del Vallès

La secretària presenta la proposta que es transcriu íntegrament a continuació:

Antecedents de fet

La Junta de Portaveus va aprovar, en la sessió ordinària del dia 24 de maig de 2018, la moció presentada pel grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya per a la creació de la comissió de nomenclàtor del nostre municipi i per a l'assignació de noms de vies públiques.

El Ple de l'ajuntament, en la sessió extraordinària del dia 11 de juliol de 2019, va aprovar crear la Comissió del Nomenclàtor i la fixació del seu règim d'organització i funcionament, així com la seva periodicitat.

La secretària de la Corporació va emetre informe jurídic en data 30 de gener de 2020.

Per Decret de la regidora de Règim Intern número 2020-239 de data 4 de febrer de 2020, es va resoldre sotmetre a consulta pública prèvia la memòria sobre el Reglament de funcionament de la Comissió del Nomenclàtor i del procediment per a l'assignació de denominacions de vies, espais i equipaments públics de les Franqueses del Vallès.

La memòria esmentada s'ha sotmès a consulta pública prèvia durant el termini de 15 dies hàbils, pel període comprès entre els dies 25 de febrer de 2020 i 1 de juny de 2020 (tenint en compte la suspensió de terminis administratius en virtut del Reial Decret 463/2020, de 14 de març, i l'aixecament de la suspensió d'aquests terminis en virtut del Reial Decret 537/2020, de 22 de maig), mitjançant edicte publicat en el tauler d'anuncis de la Corporació el dia 24 de febrer de 2020, no havent-se presentat durant l'esmentat període cap opinió ni suggeriment per a l'elaboració del citat Reglament.

Fonaments de dret

Articles 6, 8, 52, 66, 178 i 237 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Articles 58 i següents del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les Entitats Locals aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.

Articles 4, 22.2.d), 49 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Articles 128 al 131 i 133 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Article 56 del Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local, aprovat per Reial decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril.

Article 7.c) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

AQUESTA regidoria de Règim Intern proposa al Ple de la Corporació l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.- Aprovar inicialment el Reglament de funcionament de la Comissió del Nomenclàtor i del procediment per a l'assignació de denominacions de vies, espais i equipaments públics de les Franqueses del Vallès, el text del qual figura com a document adjunt al present dictamen.

Segon.- Sotmetre el document a informació pública mitjançant anunci que s'haurà de publicar al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, a un mitjà de comunicació escrita diària, en el tauler d'anuncis de la Corporació i en el web municipal pel termini de 30 dies, per a la formulació de reclamacions i al·legacions. El termini d'informació pública començarà a comptar a partir de l'endemà de la data de l'última de les publicacions esmentades.

Tercer.- L'acord d'aprovació inicial s'entendrà elevat a definitiu sense l'adopció d'acord exprés si un cop transcorregut el termini de 30 dies esmentat anteriorment, no s'han presentat al·legacions o reclamacions. En aquest sentit, el Reglament entrarà en vigor un cop es publiqui el text íntegre en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i hagi transcorregut el termini de quinze dies hàbils previst a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Quart.- Notificar aquests acords a les àrees interessades.

Sotmesa a votació la proposta, és aprovada amb els vots favorables dels regidors/es assistents dels grups municipals JXLF (6), PSC-CP (5), IEC-AM (3) i CsLFV (2), i el vot en contra de la regidora assistent del grup municipal Sal-CUP-Amunt (1), sent el resultat definitiu de 16 vots a favor i 1 vot en contra.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<http://lesfranqueses.videoacta.es?pleno=20201126&punto=8>

9. Proposta d'aprovació provisional de la modificació puntual del Pla General d'Ordenació Urbana en l'àmbit del Sector N (carretera de Cardedeu), al terme municipal de les Franqueses del Vallès

La secretària presenta la proposta que es transcriu íntegrament a continuació:

ATÈS que el Ple, en sessió del 14 d'abril de 2020 va adoptar, entre d'altres, els següents acords:

***Primer.-** APROVAR INICIALMENT la modificació puntual del Pla General d'Ordenació Urbana en l'àmbit del Sector N (carretera de Cardedeu).*

***Segon.-** SOTMETRE A INFORMACIÓ PÚBLICA l'expedient, durant el termini d'1 mes mitjançant la inserció d'edictes al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, a un dels diaris de premsa periòdica de més divulgació en l'àmbit municipal o supramunicipal al qual es refereixi el projecte en tramitació i al web de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès per tal que les persones interessades puguin presentar suggeriments i/o al·legacions, de conformitat amb l'article 85.4 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel què s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme.*

***Tercer.-** SOL·LICITAR informes als organismes afectats per llurs competències sectorials.*

***Quart.-** FACULTAR l'Alcalde tan àmpliament com sigui possible per tal que signi els documents necessaris per tramitar i donar compliment al present acord."*

ATÈS que l'expedient ha estat exposat al públic durant el període d'un mes, segons edictes publicats al BOPB de 28 de maig de 2020, així com al Diari ARA de la mateixa data i a la seu electrònica de l'ajuntament.

ATÈS que, s'han sol·licitat els informes sectorials per a la tramitació de l'expedient, en compliment d'allò que estableix l'article 85 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la llei d'urbanisme.

ATÈS que en data 12 de maig de 2020, amb Registre d'Entrada 2020-E-RC-1439 s'ha rebut informe emès per la Demarcació de Carreteres de l'Estat a Catalunya.

ATÈS que en data 17 de setembre de 2020, amb Registre d'Entrada 2020-E-RC-3782 s'ha rebut informe favorable emès per la Direcció General d'Infraestructures de Mobilitat de la Generalitat de Catalunya.

ATÈS que durant el termini d'informació pública s'han interposat les següents al·legacions:

1. Al·legació interposada pel senyor Xavier Aragó Fonts, en representació de l'empresa Aragogamma, S.L en data 29 de juny de 2020, Registre d'Entrada 2020-E-RE-2092:

1. Al·lega que la MPGOU aprovada inicialment té per objecte la modificació de l'article 248 NNUU del PGOU per tal de donar cobertura legal al vial previst en el Pla Parcial definitivament aprovat. En aquest sentit, i recolzant-se en l'informe de l'Arquitecte Antoni Rebalias Sullà, que acompanya al seu escrit d'al·legacions, entén, en síntesi, que el vial lateral de la Carretera de Cardedeu inclòs en el Sector N es troba determinat pel PGOU perquè es tracta d'un sistema general estructural, i que per tant no es pot eliminar del PGOU.

2. Com a proposta alternativa es planteja, tant en l'escrit d'al·legacions com en l'informe tècnic que s'acompanya, que el planejament derivat del SN sigui un planejament conjunt dels termes municipals de Les Franqueses del Vallès i de la Roca del Vallès, mantenint el vial estructural previst en el PGOU.

VIST l'informe emès per l'empresa Nucli Advocats, SLP en relació a l'al·legació interposada que es transcriu a continuació:

"1. En data de 08 de setembre de 2020, i d'acord amb l'article 85.5 del Text Refós de la Llei d'Urbanisme, la Direcció General d'Infraestructures de Mobilitat ha emès informe favorable a la tramitació del present document de Modificació puntual del PGOU. L'indicat informe, rere l'examen dels antecedents i l'objecte i situació del document de planejament, efectua la següent valoració: "Analitzada aquesta modificació puntual, es considera adequat que es traslladi al Pla Parcial corresponent la concreció de la vialitat, dels nous enllaços, així com de la ubicació definitiva dels espais verds i els equipaments. En tot cas, aquesta vialitat i connexions amb la carretera C-251 s'hauran de definir en el planejament derivat i en el projecte d'urbanització d'acord amb la normativa sectorial de Carreteres. A la vegada, la ubicació dels equipaments i els espais verds, en especial pel fa a l'objectiu de crear corredors verds que interrelacionin les dues vores de la carretera, així com en la concreció de tota l'ordenació s'haurà de respectar les limitacions fixades pel títol IV del vigent Text Refós de la Llei de carreteres relatiu al règim d'ús i protecció", arribant posteriorment a la següent conclusió: "Vist tot això, en les condicions indicades a la valoració, pel que fa a la matèria viària res no s'oposa a l'aprovació d'aquesta Modificació puntual". L'emissió de l'informe favorable per part del Director General d'Infraestructures de Mobilitat i el Cap de Servei de Planejament i Disseny desvirtua les al·legacions i el contingut de l'informe adjunt.

2. La Modificació puntual del PGOU que ens porta causa té per objecte la modificació de l'article 248 NNUU del PGOU, el qual regula les determinacions urbanístiques del Sector N, però afecta únicament a l'apartat corresponent als objectius, deixant la resta invariable, pel que no és procedent l'alteració de la delimitació de l'àmbit.

PROPOSTA DE RESOLUCIÓ: Es proposa la desestimació de les al·legacions presentades pels motius exposats en aquest informe."

2. Al·legació interposada pel senyor Antoni Ferre Mestre, en representació de l'empresa Flor de Loto, S.A. en data 30 de juny de 2020, Registre d'Entrada 2020-E-RE-2128:

1. Exposa que segons afirma la memòria del document inicialment aprovat, la finalitat de la MPPGOU és doble: d'una banda donar compliment a la sentència dictada pel TSJC en data de 28 de maig de 2009, i d'altra deixar constància del plantejament erroni de la vialitat del SN continguda en el planejament general. Considera que la modificació que es pretén aprovar, lluny de pretendre executar la sentència, vol esquivar els seus efectes lesius, pel que constitueix una clara desviació de la finalitat de la potestat planificadora i una burla als efectes de la sentència judicial, ja que el que es pretén és modificar el planejament general per provocar una inexecució de la sentència per impossibilitat jurídica.

2. El vial discutit té la consideració de vialitat bàsica i, per tant, ha d'estar definit en el planejament general, tal com resulta dels articles 68.6 (vials connectors) i 72.1.f (xarxa general viària) del Decret 305/2006.

3. La modificació aprovada inicialment no fa cap esment a la sentència 77/2019, de 4 de febrer (RJCA 2019/91) dictada pel TSJC.

4. Cal incloure en el document inicialment aprovat els següents documents: Avaluació econòmic-financera i informe de sostenibilitat econòmica, l'informe de mobilitat i l'informe ambiental.

VIST l'informe emès per l'empresa Nucli Advocats, SLP, en relació a l'al·legació interposada que es transcriu a continuació:

“1. El Pla Parcial del Sector N va ser objecte d'un recurs contenciós-administratiu tramitat davant del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya amb el número 13/2015, havent finalitzat el mateix amb la sentència núm. 471 de data 28 de maig de 2019, quina execució es pretén dur a terme a través del document de planejament inicialment aprovat. Tal com es desprèn de la indicada sentència, i en concret del fonament de dret tercer d'aquesta, la raó que va conformar la decisió judicial és la d'entendre vulnerat el principi de jerarquia normativa del Pla Parcial del sector N enfront del planejament general del municipi, entenent el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya que el planejament derivat no estava habilitat per a la modificació del traçat d'aquest vial, especificant que: “así pues, careciendo el plan parcial de la cobertura que le presta el plan general, la consecuencia es la de su ilegalidad, pues no se niega que la administración pueda pretender la finalidad pretendida, lo que se niega es que esa finalidad pueda ser obtenida siguiendo un procedimiento inidóneo, siendo así que el respeto a los procedimientos legales establecidos se convierte en un límite de las potestades que la administración se encuentra investida”. En contra del que manifiesta l'al·legant, la Modificació puntual del planejament general es redacta, precisament, amb la finalitat d'assolir l'execució d'aquesta resolució judicial, perquè la concreció de forma més clara, i avalada per l'article 222 NNUU PGOU, de la possibilitat que el planejament derivat del sector N defineixi el traçat definitiu de la vialitat permetrà, amb posterioritat, l'adaptació del Pla Parcial del Sector N, sent aquesta la motivació reforçada que requereix la jurisprudència en supòsits de modificacions de planejament urbanístic que afectin decisions judicials fermes, de la qual són exponents les sentències del TSJC de data 13 de desembre de 2011 i 16 d'octubre de 2012.

2. En data de 08 de setembre de 2020, i d'acord amb l'article 85.5 del Text Refós de la Llei d'Urbanisme, la Direcció General d'Infraestructures de Mobilitat ha emès informe favorable a la tramitació del present document de Modificació puntual del PGOU. L'indicat informe, rere l'examen dels antecedents i l'objecte i situació del document de planejament, efectua la següent valoració: "Analitzada aquesta modificació puntual, es considera adequat que es traslladi al Pla Parcial corresponent la concreció de la vialitat, dels nous enllaços, així com de la ubicació definitiva dels espais verds i els equipaments. En tot cas, aquesta vialitat i connexions amb la carretera C-251 s'hauran de definir en el planejament derivat i en el projecte d'urbanització d'acord amb la normativa sectorial de Carreteres. A la vegada, la ubicació dels equipaments i els espais verds, en especial pel fa a l'objectiu de crear corredors verds que interrelacionin les dues vores de la carretera, així com en la concreció de tota l'ordenació s'haurà de respectar les limitacions fixades pel títol IV del vigent Text Refós de la Llei de carreteres relatiu al règim d'ús i protecció", arribant posteriorment a la següent conclusió: "Vist tot això, en les condicions indicades a la valoració, pel que fa a la matèria viària res no s'oposa a l'aprovació d'aquesta Modificació puntual". L'emissió de l'informe favorable per part del Director General d'Infraestructures de Mobilitat i el Cap de Servei de Planejament i Disseny desvirtua les al·legacions en aquest sentit.

3. La sentència 77/2019, de 4 de febrer (RJCA 2019/91) dictada pel TSJC no afecta el contingut del present document de planejament general. Cal tenir en compte que ens trobem davant d'una modificació puntual del PGOU la qual té per objecte la modificació de l'article 248 NN UU del PGOU, en els termes expressats en el document inicialment aprovat. L'execució de la sentència a la qual fa referència afecta el contingut del Pla Parcial del Sector N.

4. De conformitat al què estableix l'article 118.4 del RLU, la Modificació del PGOU inicialment aprovada es troba integrada per la documentació adequada a la seva finalitat, havent-se inclòs en el document inicialment aprovat la justificació adequada de la innecessarietat dels documents als que fa referència.

PROPOSTA DE RESOLUCIÓ: Es proposa la desestimació de les al·legacions presentades pels motius exposats en aquest informe."

ATÈS que l'article 96 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme (TRLU) estableix que la modificació de qualsevol dels elements d'una figura del planejament urbanístic se subjecta a les mateixes disposicions que en regeixen la seva formació.

VIST l'informe jurídic que s'acompanya en l'expedient.

VIST l'informe emès per l'arquitecta municipal.

VIST l'informe emès per l'equip redactor en relació a l'al·legació interposada.

DE CONFORMITAT amb el que disposen els articles 59, 85 i 96 del TRLUC i els articles 22.2.c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de bases del règim local, i 52.2.c) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Aquesta Àrea d'Urbanisme proposa al Ple, de conformitat amb el que disposa el Decret d'Alcaldia núm. 2020-1772, de 29 de setembre, publicat al BOPB en data 8 d'octubre de 2020 i assabentat al Ple de la Corporació en sessió del dia 29 d'octubre de 2020, l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.- DESESTIMAR l'al·legació interposada pel senyor Xavier Aragó Fonts, en representació de l'empresa Aragogamma en data 29 de juny de 2020, amb Registre d'Entrada 2020-E-RE-2092, pels motius adduïts a la part expositiva de la present resolució.

Segon.- DESESTIMAR l'al·legació interposada pel senyor Antoni Ferre Mestre, en representació de l'empresa Flor de Loto, S.A. en data 30 de juny de 2020, amb Registre d'Entrada 2020-E-RE-2128, pels motius adduïts a la part expositiva de la present resolució.

Tercer.- APROVAR PROVISIONALMENT la modificació puntual del Pla General d'Ordenació Urbana en l'àmbit del Sector N (carretera de Cardedeu), al terme municipal de les Franqueses del Vallès.

Quart.- TRAMETRE l'expedient a la Comissió Territorial d'Urbanisme de l'Àmbit Metropolità de Barcelona per tal que procedeixi a la seva aprovació definitiva.

Cinquè.- NOTIFICAR aquests acords als interessats en l'expedient.

Sotmesa a votació la proposta, és aprovada amb els vots favorables dels regidors/es assistents dels grups municipals JXLF (6), PSC-CP (5) i CsLFV (2), i els vots en contra dels regidors/es assistents dels grups municipals IEC-AM (3) i Sal-CUP-Amunt (1), sent el resultat definitiu de 13 vots a favor i 4 vots en contra.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<http://lesfranqueses.videoacta.es?pleno=20201126&punto=9>

10. Moció que presenta el grup municipal Junts per les Franqueses, i aprovada per Junta de Portaveus en sessió del dia 19 de novembre de 2020, per a reclamar un paper actiu dels municipis en l'assignació i gestió dels Fons Europeus de Recuperació Next Generation EU

La secretària presenta la moció aprovada per Junta de Portaveus en sessió del dia 19 de novembre de 2020, per unanimitat dels grups municipals assistents Junts per les Franqueses, Socialistes de Catalunya-Candidatura de Progrés, Imagina Esquerra en Comú-Acord Municipal, Ciutadans les Franqueses del Vallès i Sal-Candidatura d'Unitat Popular-Alternativa Municipalista, que es transcriu íntegrament a continuació:

La Unió Europea ha previst donar resposta a l'actual crisi econòmica i social que vivim, arran de la pandèmia de la COVID19, amb el paquet pressupostari més gran mai finançat fins al moment. Aquesta és una notícia que celebrem perquè s'allunya de respostes del passat i aborda una solució global, solidària i compartida per part de tots els estats membres de la UE.

El nou pressupost que s'està gestant en les institucions europees vol impulsar un Pla de Recuperació conformat per dos grans paquets econòmics. Per una banda, el Marc Financer Plurianual 2021-2027 de 1.074 milions d'euros, finançat amb recursos propis. Per una altra, el Next Generation EU de 750.000 milions d'euros, que es finançarà a través dels mercats internacionals i que suposa una novetat important.

El passat dia 21 de juliol de 2020, el Consell Europeu va acordar la creació d'aquest paquet econòmic anomenat Next Generation EU, com un instrument excepcional de recuperació, per fer front a les conseqüències econòmiques i socials de la pandèmia.

Aquest acord autoritza a la Comissió Europea a endeutar-se fins a 750.000 milions d'euros en nom de la UE per donar una resposta europea coordinada dels estats membres enfront de la pandèmia.

El Next Generation EU preveu un Mecanisme de Recuperació i Resiliència de 672.500 milions d'euros, compost per 360.000 milions d'euros en préstecs -que hauran de ser reemborsats en 30 anys-, i 312.500 milions d'euros en subvencions no reemborsables. D'aquests darrers a Espanya en corresponen 72.000 milions d'euros.

El passat dia 7 d'octubre, el Govern estatal va presentar el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència que guiarà l'execució d'aquests 72.000 milions d'euros dels fons europeus fins al 2023. Aquest Pla s'inspira en l'Agenda del Canvi, l'Agenda 2030 i els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) i s'estructura al voltant de quatre grans àmbits de transformació: la transició ecològica, la transformació digital, la igualtat de gènere i la cohesió social i territorial.

El Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència estableix 10 polítiques de reforma estructural per un creixement sostenible i inclusiu, on el món local hi té molt a dir.

La mobilització d'aquest gran volum de recursos econòmics suposa una oportunitat única de transformació del nostre país, de la qual els Ajuntaments no en volem ni podem ser aliens.

Com el mateix Pla contempla, l'envergadura d'aquest repte requereix el concurs de la societat articulada a través del Govern, institucions europees, Parlament, Comunitats Autònomes, corporacions locals i agents socials.

Des de l'inici de la pandèmia, els Ajuntaments hem hagut de fer un sobre esforç econòmic per acompanyar les respostes que altres administracions aprovaven per fer front a la crisi sanitària i les conseqüències de les mateixes en els nostres municipis. En cap cas aquest esforç s'ha vist acompanyat de majors recursos econòmics, alhora que els ingressos s'han vist greument perjudicats.

Els ens locals som l'administració més pròxima a la ciutadania, la que millor coneix les necessitats i especificitats del nostre territori, la més eficient en la gestió dels recursos públics i la que genera més cohesió social.

Sense l'enorme tasca que hem realitzat els ens locals en aquesta pandèmia i que continuem desenvolupant, la repercussió d'aquesta s'hauria vist encara més agreujada. Per aquest motiu també estem convençuts que no serà possible una recuperació de l'actual crisi sanitària, econòmica i social amb cohesió, si no disposem d'uns ajuntaments forts, amb més autonomia i més capacitat financera.

Una part important de la demanda del municipalisme ha tingut resposta fa poques setmanes gràcies al canvi de recomanacions realitzades per la Comissió Europea i consegüentment pel Ministeri d'Hisenda, que va anunciar la suspensió de l'aplicació de les regles fiscals per als exercicis 2020 i 2021. Aquesta mesura possibilita l'ús dels romanents i superàvits dels ajuntaments, sense limitació del destí.

Però, davant de l'evolució de la pandèmia i les mesures que cal prendre per aturar-la que repercuteixen de forma directa en la davallada de molts dels sectors econòmics i en l'empobriment dels nostres pobles i ciutats, els ens locals necessitem més recursos addicionals per a fer inversions de futur.

Per altra banda, la Generalitat de Catalunya també ha de preparar l'escenari per portar a terme una execució eficaç d'aquests recursos. Serà necessari reforçar la coordinació amb el Govern d'Espanya, per poder canalitzar els recursos de la forma més adequada i eficient possible perquè es puguin executar completament, i amb el món local, per establir una valoració conjunta dels projectes que impacten directament en els nostres pobles i ciutats.

És per això que, davant de la mobilització més gran de recursos portada a terme per la UE, sol·licitem l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.- Sol·licitar al Govern d'Espanya un espai permanent de representació del municipalisme en la Conferència Sectorial de Fons Europeus que es reactivarà amb les Comunitats i Ciutats Autònomes.

Segon.- Sol·licitar al Govern d'Espanya una assignació directa dels Fons Europeus assignats al Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, que no passi per la tutela de les Comunitats Autònomes.

Tercer.- Instar el Govern de la Generalitat de Catalunya a fer seves les demandes del món local i acompanyar la defensa d'assignacions directes dels Fons Europeus per als municipis.

Quart.- En relació a la part dels Fons Europeus de Recuperació Next Generation EU que gestionaran directament les Comunitats Autònomes, reclamar al Govern de la Generalitat de Catalunya la constitució d'una taula de coordinació amb el món local per conèixer i valorar els projectes d'inversió per a Catalunya, abans que aquests siguin presentats, i per fer-ne el seguiment de l'execució, un cop siguin aprovats.

Cinquè.- Traslladar aquest acord a la Federació Espanyola de Municipios y Provincias, a la Federació de Municipis de Catalunya (FMC), a l'Associació Catalana de Municipis (ACM), als grups polítics del Parlament de Catalunya, al Govern de la Generalitat de Catalunya, als grups polítics del Congrés dels Diputats i al Govern d'Espanya.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<http://lesfranqueses.videoacta.es?pleno=20201126&punto=10>

11. Moció que presenta el grup municipal Ciutadans les Franqueses del Vallès, i aprovada per Junta de Portaveus en sessió del dia 19 de novembre de 2020, per instal·lar purificadors d'aire amb filtre HEPA en els centres educatius de les Franqueses del Vallès (escoles bressol, infantil i primària i instituts de secundària)

La secretària presenta la moció aprovada per Junta de Portaveus en sessió del dia 19 de novembre de 2020, amb els vots a favor dels grups municipals Junts per les Franqueses, Socialistes de Catalunya-Candidatura de Progrés i Ciutadans les Franqueses del Vallès, i les abstencions dels grups municipals Imagina Esquerra en Comú-Acord Municipal i Sal-Candidatura d'Unitat Popular-Alternativa Municipalista, que es transcriu íntegrament a continuació:

Els espais tancats suposen un dels grans focus de contagi del coronavirus Sars-cov-2 degut a la seva propagació per mitjà de les partícules de l'aire i d'aerosols que es concentren especialment en espais tancats.

(Segons el document "Informació Científico-Tècnica de malaltia per coronavirus, Covid-19" del Ministeri de Sanitat. Annex 1).

Per aquest motiu, a més de les mascaretes, distància i rentat de mans s'ha incorporat la ventilació continuada de les aules com a mesura important per reduir el risc de contagi entre alumnes i docents durant la jornada lectiva. Aquesta ventilació s'està portant a terme de manera natural obrint les finestres de les classes ininterrompudament.

(S'adjunta Guia per ventilar les aules del Ministeri de ciència i innovació i del CSIC. Annex 2).

Fins ara, el temps ha acompanyat però els centres educatius de les Franqueses no estan preparats per l'arribada del fred enmig de la pandèmia. La baixada de temperatura pròpia de la tardor i l'hivern complicarà la ventilació, portant a unes condicions extremes a alumnes i docents durant la jornada lectiva. Per aquest motiu, s'hauria de poder continuar amb la ventilació i millorar la qualitat de l'aire en espais tancats o semi-tancats per raons climàtiques i poder així mantenir els mínims de temperatura regulats.

Solucions alternatives com els filtres HEPA (High Efficiency Particulate Air), que malgrat que no anul·len en la seva totalitat la necessitat de ventilació natural, combinada amb aquesta, evitarien la perllongada exposició a tan precàries condicions tèrmiques a les aules, al temps que ajudarien a combatre la transmissió aèria del virus per aerosols.

Els filtres HEPA s'utilitzen per purificar l'aire en els espais tancats. Eliminen la pols, la brutícia i les partícules, sent molt eficaços per evitar la propagació de bacteries i virus, com el causant de la Covid-19, especialment en llocs on la ventilació no és la suficient.

El Ministeri de Sanitat recomana l'ús d'unitats portàtils equipades amb filtres d'alta eficiència HEPA en locals on no es pugui ventilar adequadament.

(S'adjunta la Guia elaborada pel Ministeri de Sanitat i el Ministeri de Transició Ecològica i Repte demogràfic on s'estableixen recomanacions sobre l'ús de sistemes de climatització i ventilació per prevenir l'expansió de la COVID-19. Annex 3).

Els filtres HEPA, a partir d'un H13, tenen capacitat de retenir aerosols en percentatges superiors al 99,95%. Això sí, el dispositiu ha de complir la norma per garantir la filtració altament eficient de l'aire (norma UNE 1822).

En altres països d'Europa s'estan instal·lant aquests filtres, en el cas d'Alemanya hi ha Länders que estan invertint en dotar els centres educatius d'aquests aparells purificadors de l'aire com a element necessari per evitar la propagació del coronavirus a les aules durant els períodes de baixes temperatures.

Per tot l'exposat i a fi i efecte d'aconseguir una major seguretat de l'alumnat i del professorat i millors condicions de seguretat i salut a l'àmbit escolar que, de ben segur, repercutiran a la de tota la població del municipi, el grup municipal de Ciutadans les Franqueses del Vallès sol·licita al Ple de la Corporació:

ACORDS:

Primer.- Que l'Ajuntament estudiï la viabilitat, l'efectivitat, la recomanació i el cost per dotar d'aparells purificadors d'aire amb filtre HEPA H13 a tots els centres educatius del municipi (escoles bressol, infantil i primària i instituts de secundària).

Segon.- Sol·licitar al Departament d'Educació la seva financiació i alhora estudiar i valorar la possibilitat que sigui l'Ajuntament qui financï parcialment o totalment la inversió. En qualsevol cas, de portar-se a terme, la instal·lació hauria d'estar feta, preferentment, abans de que arribi l'hivern.

Tercer.- Explorar altres vies de subvenció per la instal·lació d'aquests aparells, com ara la Diputació de Barcelona, Ministeri d'Educació i FP, fons europeus, etc.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<http://lesfranqueses.videoacta.es?pleno=20201126&punto=11>

12. Moció que presenta el grup municipal dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés, i aprovada per Junta de Portaveus en sessió del dia 19 de novembre de 2020, per ampliar i reforçar el servei de monitoratge a les escoles de primària del municipi de les Franqueses

La secretària presenta la moció aprovada per Junta de Portaveus en sessió del dia 19 de novembre de 2020, amb els vots a favor dels grups municipals Junts per les Franqueses, Socialistes de Catalunya-Candidatura de Progrés, Imagina Esquerra en Comú-Acord Municipal i Ciutadans les Franqueses del Vallès, i l'abstenció del grup municipal Sal-Candidatura d'Unitat Popular-Alternativa Municipalista, que es transcriu íntegrament a continuació:

Des de l'inici d'aquest curs escolar 2020-2021, tenim de alertar de la situació en què es troben les monitores i els monitors dels menjadors escolars de les escoles públiques a l'hora de fer les tasques diàries adaptades a la nova situació sanitària, moltes escoles no poden garantir les ràtios adequades i així doncs, mentre durant les hores lectives dels centres s'adapten en grups estables, "grups bombolla", unes ràtios de 20/25 alumnes a primària, un cop arriba l'hora del menjador, aquests grups estables no poden mantenir-se perquè no s'ha valorat aquest espai. El volum de feina dels i les professionals que tenen cura dels estudiants a l'hora de dinar ha crescut aquest curs amb la introducció de noves mesures per prevenir la covid-19. Si abans la seva responsabilitat era vetllar per l'alimentació saludable dels infants, ara també han de procurar que aquests mantinguin la distància, rentat de mans continu i facin ús de la mascareta. Els centres demanen més mans per poder garantir la seguretat dels alumnes.

La conservació dels grups bombolla a l'espai menjador -també a l'estona d'esbarjo que tenen l'alumnat després de dinar-, la creació de més d'un torn de menjador per evitar aglomeracions i la ventilació i la desinfecció de l'espai són algunes de les mesures que s'apliquen i que suposen un volum de feina que abans no tenien.

És per tot això, que el grup municipal socialista, proposa al Ple l'adopció dels següents:

ACORDS:

Primer.- Instem al Departament d'Ensenyament i al Serveis Territorials que revisin els espais i les ràtios dels menjadors escolars per aquest curs, a causa de l'excepcionalitat de la pandèmia, i que així es pugui dur a terme les mesures sanitàries durant les hores no lectives per garantir la no propagació del virus i dotar de més monitoratge de menjador per les escoles de primària de Les Franqueses.

Segon.- Si el departament no respon en aquest requeriment en un màxim de dues setmanes des de l'aprovació de la present moció, que sigui l'Ajuntament de Les Franqueses a través de la Comissió del Pla de Xoc, conjuntament amb les AMPA'S i AFA'S, que busqui la solució per reforçar el servei de menjador.

Tercer.- Notificar aquests acords a tots els grups municipals amb representació al consistori, al Departament d'Ensenyament, Serveis Territorials Vallès Oriental-Maresme, a les Direccions de les Escoles de Primària, a les AFA/AMPA del municipi, i a l'Àrea d'Educació de l'Ajuntament de Les Franqueses.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<http://lesfranqueses.videoacta.es?pleno=20201126&punto=12>

13. Moció que presenta el grup municipal Imagina Esquerra en Comú - Acord municipal, i no aprovada per Junta de Portaveus en sessió del dia 19 de novembre de 2020, per crear espais públics habilitats i autoritzats per penjar cartells i documents a la via pública per part de la ciutadania

La secretària presenta la moció no aprovada per Junta de Portaveus en sessió del dia 19 de novembre de 2020, amb els vots a favor dels grups municipals Imagina Esquerra en Comú-Acord Municipal i Sal-Candidatura d'Unitat Popular-Alternativa Municipalista, el vot en contra del grup municipal Junts per les Franqueses, i les abstencions dels grups municipals Socialistes de Catalunya-Candidatura de Progrés i Ciutadans les Franqueses del Vallès, que es transcriu íntegrament a continuació:

Atès que el dret a la llibertat d'expressió és un dret reconegut entre d'altres instàncies:

- A la Declaració universal dels drets humans de l'ONU:

Article 18 Tota persona té dret a la llibertat de pensament, de consciència i de religió; aquest dret comporta la llibertat de canviar de religió o de convicció i la de manifestar-les individualment o en comú, en públic i en privat, mitjançant l'ensenyament, la predicació, el culte i l'acompliment de ritus.

Article 19 Tot individu té dret a la llibertat d'opinió i d'expressió; això comporta el dret a no ésser inquietat per causa de les opinions i el de cercar, rebre o difondre les informacions i les idees per qualsevol mitjà d'expressió i sense consideració de fronteres.

- A la Carta dels Drets Fonamentals de la Unió Europea:

TÍTOL II LLIBERTATS

Article 10

Llibertat de pensament, de consciència i de religió

1. Tota persona té dret a la llibertat de pensament, de consciència i de religió. Aquest dret implica la llibertat de canviar de religió o de conviccions, així com la llibertat de manifestar la seva religió o les seves conviccions individualment o col·lectivament, en públic o en privat, a través del culte, l'ensenyament, les pràctiques i l'observança dels ritus.

2. Es reconeix el dret a l'objecció de consciència d'acord amb les lleis nacionals que en regulin l'exercici.

Article 11.

Llibertat d'expressió i d'informació

1. Tota persona té dret a la llibertat d'expressió. Aquest dret comprèn la llibertat d'opinió i la llibertat de rebre o comunicar informacions o idees sense que pugui haver ingerència d'autoritats públiques i sense consideració de fronteres.

2. Es respecten la llibertat dels mitjans de comunicació i el seu pluralisme.

- A la Constitució de l'estat espanyol:

CAPÍTOL II

Drets i llibertats SECCIÓ 1a Dels drets fonamentals i de les llibertats públiques

Article 16:

1. Es garanteix la llibertat ideològica, religiosa i de culte dels individus i de les comunitats sense cap més limitació, en les seves manifestacions, que la necessària per al manteniment de l'ordre públic protegit per la llei.

Article 20

1. Es reconeixen i es protegeixen els drets:

- a) A expressar i difondre lliurement els pensaments, les idees i les opinions mitjançant la paraula, l'escriptura o qualsevol altre mitjà de reproducció.
- b) A la producció i a la creació literària, artística, científica i tècnica.
- c) A la llibertat de càtedra.
- d) A comunicar o a rebre lliurement informació veraç per qualsevol mitjà de difusió. La llei regularà el dret a la clàusula de consciència i al secret professional en l'exercici d'aquestes llibertats.

2. L'exercici d'aquests drets no pot ser restringit per mitjà de cap tipus de censura prèvia.

3. La llei regularà l'organització i el control parlamentari dels mitjans de comunicació social que depenguin de l'Estat o de qualsevol ens públic i garantirà l'accés a aquests mitjans dels grups socials i polítics significatius, respectant el pluralisme de la societat i de les diferents llengües d'Espanya.

4. Aquestes llibertats tenen el límit en el respecte als drets reconeguts en aquest Títol, en els preceptes de les lleis que el desenvolupin i, especialment, en el dret a l'honor, a la intimitat, a la imatge pròpia i a la protecció de la joventut i de la infància.

5. Només podrà acordar-se el segrest de publicacions, gravacions i altres mitjans d'informació en virtut de resolució judicial.

- A l'Estatut d'Autonomia de Catalunya:

TÍTOL PRELIMINAR

Article 4. Drets i principis rectors

1. Els poders públics de Catalunya han de promoure el ple exercici de les llibertats i els drets que reconeixen aquest Estatut, la Constitució, la Unió Europea, la Declaració universal de drets humans, el Conveni europeu per a la protecció dels drets humans i els altres tractats i convenis internacionals subscrits per Espanya que reconeixen i garanteixen els drets i les llibertats fonamentals.

2. Els poders públics de Catalunya han de promoure les condicions perquè la llibertat i la igualtat dels individus i dels grups siguin reals i efectives; han de facilitar la participació de totes les persones en la vida política, econòmica, cultural i social, i han de reconèixer el dret dels pobles a conservar i desenvolupar llur identitat.

3. Els poders públics de Catalunya han de promoure els valors de la llibertat, la democràcia, la igualtat, el pluralisme, la pau, la justícia, la solidaritat, la cohesió social, l'equitat de gènere i el desenvolupament sostenible.

Atès que a nivell municipal a Les Franqueses del Vallès podem observar el següents redactats a L'Ordenança de civisme i convivència ciutadana de Les Franqueses del Vallès:

TÍTOL I - disposicions generals.

CAPÍTOL I: Finalitat, fonaments legals i àmbit d'aplicació de l'Ordenança.

Article 1. Finalitat de l'Ordenança.

1. L'objectiu principal d'aquesta Ordenança és l'establiment d'un marc de convivència social i respecte mutu, que fomenti la cohesió social, les relacions respectuoses entre la ciutadania, tant a nivell individual com col·lectiu, per tal que tothom pugui desenvolupar en llibertat activitats de lliure circulació, oci, trobada i esbarjo a l'espai

públic i a l'espai privat quan té incidència sobre l'espai públic o quan afecta les relacions de veïnatge, amb ple respecte a la dignitat i als drets dels altres i a la pluralitat d'expressions, culturals, polítiques, lingüístiques i religioses i de formes de vida diverses existents a Les Franqueses del Vallès.

CAPÍTOL II: Principis generals de civisme i convivència ciutadana: drets i deures.

Article 7. Drets generals de civisme i convivència.

La Carta Europea de Salvaguarda dels Drets Humans a la Ciutat, proclama les llibertats públiques i els drets fonamentals reconeguts als habitants dels pobles i ciutats. Les Franqueses del Vallès, com a municipi adherit per acord de la Junta de Govern Local de 23 de març de 2005, promou les condicions perquè aquests drets siguin efectius al seu terme municipal, sense cap discriminació per raó de grup ètnic, edat, sexe o opció sexual, llengua, religió, opinió política, origen nacional o social o nivell d'ingressos. Per altra banda, el Reglament Orgànic Municipal reconeix els drets de la ciutadania en general en les seves relacions amb l'administració municipal. Referent a la convivència al municipi, a mode d'enumeració no exhaustiva, la ciutadania té dret a: 1. Gaudir dels espais públics i dels serveis del municipi així com de les instal·lacions, el mobiliari urbà i la resta d'elements que hi estan ubicats, sempre que aquest fet no comporti situacions de risc, perill per la salut, integritat física o moral de la resta de persones o danys en el bens. 2. Gaudir en els espais privats d'uns estàndards de salubritat, descans i de respecte que assegurin la pacífica convivència. 3. Ser respectada en la manifestació pública de les seves creences i ideologia sempre que aquestes no siguin contràries als drets regulats per la Constitució, i s'exerceixin amb les autoritzacions adients quan sigui necessari. 4. Rebre un tracte respectuós i digne de la resta de persones. 5. Fer ús dels serveis públics en les condicions de normalitat i amb els estàndards de qualitat fixats per l'Ajuntament amb criteris d'accessibilitat universal per a totes les persones independentment de les seves capacitats, físiques, sensorials o intel·lectuals. 6. Ser atesa per l'Administració municipal quan hagi patit conductes incíviques o que hagin pertorbat o lesionat la convivència ciutadana

Article 6. Principi de llibertat individual i col·lectiva.

Totes les persones i col·lectius objecte de l'Ordenança tenen dret a comportar-se lliurement als espais públics del municipi i a ésser respectats en la seva llibertat. Aquest dret s'exerceix sobre la base del respecte a la llibertat individual i col·lectiva, a la dignitat i els drets reconeguts a les altres persones, així com del manteniment de l'espai públic i de la resta d'espais objecte d'aquesta Ordenança en condicions adequades per a la convivència.

TÍTOL II - Normes de conducta: sancions i intervencions específiques.

CAPÍTOL II: Degradació visual de l'entorn urbà.

Secció segona.

Pancartes, cartells i fullets

Article 23. Normes de conducta

1. No és permesa la col·locació de símbols, pancartes, tanques, rètols, cartells, adhesius, papers enganxats o de qualsevol altra forma de publicitat, anunci o

propaganda, amb independència del seu contingut, en suports públics o privats i en elements de mobiliari urbà, llevat d'aquells expressament autoritzats o habilitats a aquest efecte per a l'Ajuntament. És prohibida la col·locació de cartells i pancartes en edificis i instal·lacions municipals i en qualsevol espai públic o element del paisatge urbà o rural, sense autorització expressa de l'Ajuntament.

Atès que molts municipis de l'entorn de Les Franqueses del Vallès, i de Catalunya, tenen espais als carrers, de diferents modalitats, dedicats a la lliure utilització per la llibertat d'expressió de la seva ciutadania.

Atès que a Les Franqueses del Vallès no existeix cap espai expressament autoritzat o habilitat per la lliure col·locació de cartells o documents informatiu, per part de la ciutadania.

Atès que aquests fets han estat reiteradament informats, advertits i denunciats en diverses ocasions i per diversos grups polítics municipals, en el mateix plenari municipal en diverses ocasions i diferents legislatures, passades i present del consistori de Les Franqueses del Vallès.

Atès que a Les Franqueses del Vallès el dret a la llibertat d'expressió de la ciutadania està essent vulnerat reiteradament amb aquesta situació.

Per tots aquests motius, el grup municipal Imagina Esquerra en Comú – Acord Municipal de les Franqueses del Vallès proposa al Ple d'aquest Ajuntament l'aprovació dels següents

ACORDS:

Primer.- Crear espais públics fixos a les vies públiques de Les Franqueses del Vallès, expressament autoritzats o habilitats per a la lliure col·locació de cartells o documents informatius per part de la ciutadania i entitats.

Segon.- En aquests espais es podrà col·locar lliurement i sense cap tramitació o permís previ, qualsevol cartell o document legal per part de la ciutadania, l'administració pública, les entitats, associacions, partits polítics, sindicats i altres organitzacions socials.

Tercer.- Limitar aquesta llibertat únicament al compliment de les normatives superiors en cas d'afectar d'altres llibertats de la ciutadania (Com poden ser en el cas de protecció de 4 dades de caràcter personal o delictes d'odi, racisme, xenofòbia, homofòbia, exaltació al feixisme, violència de gènere i discriminació). També queden exclosos de qualsevol prioritat d'us els documents amb ànim de lucre privat o de publicitat comercial.

Quart.- Els espais on col·locar aquests espais habilitats seran les principals places, carrers i equipaments públics dels cinc pobles de Les Franqueses del Vallès. Aquests espais han de comprendre un emplaçament lliure en cadascun dels següents espais, com a mínim:

- Plaça de l'Ajuntament.
- Plaça de l'Espolsada.
- Plaça de Can Prat.
- Plaça de Can Font.

- Plaça de l'Escorxador.
- Plaça Espanya.
- Plaça Catalunya.
- Plaça Major.
- Plaça de l'Esbarjo.
- Passeig dels Til·lers.
- Passeig de Tagamanent.
- Exteriors zones esportives de Corró d'Avall, Corró d'Amunt i Llerona.
- Exteriors de tots els instituts i escoles públiques del municipi.
- Exteriors de les estacions de Rodalies de Corró d'Avall i Bellavista.
- Exteriors dels Consells del Poble de Corró d'Amunt i Llerona
- Exteriors de les Antigues escoles de Marata.
- Exteriors dels Centres Culturals de Bellavista i Corró d'Avall.
- Exteriors de Can Ganduxer.
- Exteriors del Centre de Recursos Agraris de Can Ribes.

Cinquè.- Informar dels presents acords a la ciutadania de Les Franqueses del Vallès mitjançant el Butlletí municipal, el web i les xarxes socials municipals.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<http://lesfranqueses.videoacta.es?pleno=20201126&punto=13>

14. Moció que presenten els grups municipals Sal-Candidatura d'Unitat Popular-Alternativa Municipalista i Imagina Esquerra en Comú-Acord municipal, i aprovada per Junta de Portaveus en sessió del dia 19 de novembre de 2020, perquè es retornin al Ple les competències que li són pròpies

La secretària presenta la moció aprovada per Junta de Portaveus en sessió del dia 19 de novembre de 2020, amb els vots a favor dels grups municipals Socialistes de Catalunya-Candidatura de Progrés, Imagina Esquerra en Comú-Acord Municipal, Ciutadans les Franqueses del Vallès i Sal-Candidatura d'Unitat Popular-Alternativa Municipalista, i l'abstenció del grup municipal Junts per les Franqueses, que es transcriu íntegrament a continuació:

Atès que el 29 de setembre de 2020, l'alcalde de les Franqueses del Vallès va fer públic el trencament del pacte entre Junts per les Franqueses i el Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés.

Atès que aquest trencament ha deixat el Govern municipal en minoria.

Atès que, en virtut de l'article 10 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, sobre la potestat d'avocació del Ple de la Corporació, aquest disposa de la potestat d'avocar, per a si mateix aquelles matèries que, a proposta d'alcaldia, l'11 de juliol de 2019 van ser delegades en favor de la junta de govern local.

I tenint en compte la següent normativa vigent:

1. Els articles 23.2b de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i 54.2.b del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal de règim local de Catalunya, segons els quals corresponen a la junta de govern local les atribucions que l'alcalde o un altre òrgan municipal li deleguin o li atribueixin les lleis.

2. La disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

3. L'article 13 de la Llei 10/1999, de 30 de juliol, sobre la tinença de gossos considerats potencialment perillosos (LTGPP), que atribueix al ple la competència per a sancionar infraccions de caràcter greu i molt greu.

4. Els articles 9 i 14 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, que atribueix al ple la competència per a autoritzar o denegar la compatibilitat dels funcionaris per a un segon lloc o activitats en el sector públic (article 9) o per a l'exercici d'activitats privades (article 14).

5. Les bases números 38 i 39 de les bases d'execució del pressupost general (BEPG) atribueixen al ple la competència per a concedir subvencions per imports superiors a 100.000 euros (bases de 2019) i 150.000 euros (bases de 2020), tant en el cas de concessió per concurrència competitiva (base 38) com de concessió directa (base 39).

6. L'article 22.4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de règim local (LRBRL), que regula les competències plenàries de caràcter indelegable.

7. L'article 57 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, segons el qual la delegació d'atribucions del ple a favor de la comissió de govern local requereix l'acord adoptat per la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació.

8. L'article 51.2 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i l'article 9.3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, que estableixen que els acords de delegació i revocació de competències s'han de publicar al Butlletí Oficial de la Província.

Els grups municipals Sal – Candidatura d'Unitat Popular – Alternativa Municipalista i Imagina Esquerra en Comú – Acord Municipal proposem al Ple de les Franqueses del Vallès adoptar els següents

ACORDS:

Primer.- Avocar les competències plenàries que, en la sessió de l'11 de juliol de 2019, es van delegar a la junta de govern local i que es relacionen a continuació:

1. L'exercici d'accions judicials i administratives i la defensa de la corporació en matèries de competència plenària (article 22.2j LRBRJ).
2. La declaració de lesivitat dels actes de l'Ajuntament (article 22.2k LRBRJ).
3. La concertació de les operacions de crèdit la quantia acumulada de les quals, dins de cada exercici econòmic, excedeixi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost —llevat de les de tresoreria, que li corresponen quan l'import acumulat de les operacions vives en cada moment superi el 15% dels ingressos corrents liquidats en l'exercici anterior— tot això de conformitat amb el que disposa la Llei reguladora de les hisendes locals (article 22.2m LRBRJ).
4. Les contractacions i les concessions de tota mena quan l'import superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost i, en qualsevol cas, els 6.010.121,04 euros, i també els contractes i les concessions plurianuals quan tinguin una durada superior a quatre anys i els plurianuals de menor durada quan l'import acumulat de totes les anualitats superi el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici i, en tot cas, quan sigui superior a la quantia assenyalada de 6.000.000 euros (disposició addicional segona, LCSP). Aquesta avocació de delegació abastarà l'exercici de totes les competències derivades de l'esmentada delegació principal.
5. L'adjudicació de concessions sobre els béns de l'entitat local i l'adquisició de béns immobles i drets subjectes a la legislació patrimonial quan el pressupost base de licitació superi l'import de tres milions d'euros, com també l'alienació del patrimoni quan el valor superi el percentatge i la quantia indicats (disposició addicional segona, LCSP).
6. La declaració d'especial interès o utilitat municipal prevista en l'article 103.2a del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
7. La declaració de compatibilitat o incompatibilitat del personal municipal (articles 9 i 14 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre).
8. La imposició de sancions per la comesa d'infraccions greus i molt greus derivades de la tinença de gossos considerats potencialment perillosos (article 13 LTGPP).
9. L'aprovació de l'establiment i modificació dels preus públics (article 22.2e LRBRJ).
10. L'aprovació dels projectes d'obres i serveis quan el Ple sigui competent per a contractar-los o concedir-los i, quan encara no estiguin previstos en els pressupostos, fins a un import màxim de pressupost per a coneixement de l'Administració de 300.000 euros IVA exclòs (article 22.2ñ LRBRJ).
11. La concessió de subvencions per imports superiors a 100.000 euros, tant en el cas de concessió per concurrència competitiva com de concessió directa (bases 38 i 39 BEPG).

Segon.- Mantenir les atribucions recuperades fins al final del mandat corporatiu, el 2023.

Tercer.- Reconèixer que aquestes avocacions tindran efecte a partir de l'endemà mateix de la data en què s'adoptin aquests acords, sense perjudici de ser publicades al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, d'acord amb el que disposa l'article 51.2 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Quart.- Notificar aquests acords a la junta de govern local i a totes les àrees en què s'organitza administrativament l'Ajuntament.

Cinquè.- Difondre el contingut d'aquest acord, de conformitat amb el principi de transparència, a la seu electrònica i al portal de transparència municipal, en compliment del que disposen la Llei 19/2013, de 9 de desembre, i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern a Catalunya.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<http://lesfranqueses.videoacta.es?pleno=20201126&punto=14>

15. Moció que presenta el grup municipal dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés, i aprovada per Junta de Portaveus en sessió del dia 19 de novembre de 2020, amb motiu del dia 25 de novembre, dia internacional de l'eliminació de la violència vers les dones

La secretària presenta la moció aprovada per Junta de Portaveus en sessió del dia 19 de novembre de 2020, amb els vots a favor dels grups municipals Socialistes de Catalunya-Candidatura de Progrés, Imagina Esquerra en Comú-Acord Municipal i Ciutadans les Franqueses del Vallès, i les abstencions dels grups municipals Junts per les Franqueses i Sal-Candidatura d'Unitat Popular-Alternativa Municipalista, que es transcriu íntegrament a continuació:

Aquest 25 de novembre, Dia Internacional de l'Eliminació de la Violència vers les dones, reivindicuem una vegada més la total erradicació del terrorisme masclista que ha assassinat 1071 dones al nostre país des que tenim dades comptabilitzades (2013). 168 a Catalunya. També, en aquests 7 anys, 37 menors (4 a Catalunya) han estat assassinats pels seus maltractadors.

Les dades només són la punta de l'iceberg.

Urgeix frenar l'ofensiva masclista mundial contra els drets de les dones. És el nostre deure posar en valor el llegat polític socialista i declarar la nostra contundent aposta per les polítiques feministes com a instrument vital per aconseguir la igualtat real i efectiva entre dones i homes.

Només el feminisme garanteix una societat lliure de masclisme.

En un moment com l'actual, on els partits de dreta i ultradreta fan discursos neomasclistes atacant el feminisme i qüestionant la violència masclista, des del feminisme socialista responem amb ideologia. Necessitem un govern feminista que aposti per un nou contracte social, mitjançant la incorporació de la perspectiva feminista al global de les polítiques públiques. En paraules de Dolors Renau "Els drets de les dones són drets humans i s'han de garantir".

El passat octubre es va publicar la "Macroenquesta de violència contra la dona". Les dades són esfereïdores. El 34,2 % de les dones han sofert violència per part de les seves parelles o exparelles. El 47,2 % no ha denunciat ni ha utilitzat els serveis públics d'ajuda. El 40,4 % ha sofert assetjament sexual (el 60,5 % de les joves entre 16 i 24 anys). A més, s'incrementen les violències sexuals grupals a noies menors, fent patent l'arrelament de la cultura de la violació sobre la base de l'accés precoç a la pornografia *online* i al consum de la prostitució.

En el marc del Pacte d'Estat contra la Violència de Gènere, l'any passat es va publicar l'estudi sobre Dones majors de 65 anys víctimes de violència de gènere, que revelava una violència sostinguda en el temps amb dades esfereïdores: el 40 % de les víctimes ha sofert violència durant més de quaranta anys i el 27 % la va patir, entre dues i tres dècades. Parlem de tota una vida de vexacions, agressions, control i por. Un col·lectiu, especialment vulnerable, que requereix tota la nostra atenció. Una cosa similar succeeix amb les dones rurals. La seva situació és, en molts casos, tremendament dura per la seva invisibilitat social en estar relegades a l'àmbit privat i aïllades geogràficament, tal com indica l'estudi Dones víctimes de violència de gènere en el món rural realitzat per FADEMUR en compliment del Pacte d'Estat.

Com ja vàrem advertir, la pandèmia sí que coneix de gènere i ha empitjorat la situació de moltes dones. Les trucades al 016 es van incrementar exponencialment a tot el territori durant el confinament. En aquest context de gravetat, les i els socialistes reivindicuem les polítiques feministes com l'eina més útil per fer front a una situació insostenible que agreugen els partits neomasclistes:

1. Reivindicuem la coeducació que trenqui rols sexistes i violents.
2. Reivindicuem la tolerància zero social davant de qualsevol mena de violència masclista.
3. Reivindicuem l'aplicació de la perspectiva feminista a totes les accions polítiques.
4. I, a més, reivindicuem un Estat del benestar fort per garantir serveis que alliberin les dones del treball reproductiu, com a part de l'estratègia contra la feminització de la pobresa i de la precarietat de caràcter estructural que patim pel fet de ser dones.

Les dones només hem avançat en drets amb governs progressistes: el dret al divorci i a l'avortament, la Llei integral contra la violència de gènere i l'actual Pacte d'Estat, la Llei d'autonomia personal i atenció a la dependència, la Llei d'igualtat efectiva entre dones i homes, la lluita contra la bretxa salarial o l'equiparació dels permisos de paternitat i maternitat, són només alguns exemples, igual que el Reial decret aprovat pel Govern el passat 31 de març de Mesures urgents en matèria de protecció i assistència a les víctimes de violència de gènere, a les víctimes d'explotació sexual, tràfic de dones i nenes amb finalitat d'explotació sexual o agressions sexuals.

En canvi, per a l'actual Govern de la Generalitat, la lluita contra el masclisme no és prioritària. Així ho mostren els seus pressupostos i les seves prioritzacions polítiques.

Les polítiques destinades a les dones tenen actualment un pressupost de 10M€; 2 milions d'euros menys que en 2010. Catalunya té una xarxa d'atenció que arriba només a una de cada deu dones víctimes de violència masclista. Nou de cada deu dones queden fora de qualsevol mena d'atenció. Tenim només vuit serveis d'informació i atenció especialitzades (SIE), on treballen 59 professionals per a ajudar les dones i menors víctimes de la violència masclista de tota Catalunya. No obstant això, a l'hora de dissenyar els pressupostos, el Govern ha estat incapaç de destinar recursos propis per adaptar els serveis a les necessitats reals de les supervivents.

Una societat que aspira a ser realment democràtica i socialment justa no pot permetre que la meitat de la població pateixi violència.

Per això per a nosaltres, la lluita contra la violència masclista és una qüestió d'Estat. El govern socialista ha transferit recursos del Pacte d'Estat per lluitar contra la violència de gènere. Ho ha fet per incrementar els recursos i les accions polítiques, no per reemplaçar les polítiques que haurien de fer i no fan alguns Governos autonòmics que, com a Catalunya, tenen les competències transferides.

Com a partit socialista i per tant, feminista, denunciem aquesta inacció del Govern de la Generalitat, i reivindiquem que Catalunya necessita un canvi, un Govern que lideri i garanteixi les polítiques transversals feministes

Per tot l'exposat, el Grup Municipal Socialista de l'Ajuntament de Les Franqueses del Vallès sol·licita al Plenari l'adopció dels següents

ACORDS:

1. Instar a la Generalitat a fomentar la coeducació al llarg de la vida per a construir una ciutadania plena, ser un govern exemplar en la lluita contra la violència masclista, garantir la igualtat laboral i la igualtat salarial, promoure la corresponsabilitat fomentant nous models de masculinitat i lluitar contra el tràfic de dones i nenes amb finalitat d'explotació sexual i perseguir el proxenetisme.
2. Ratificar el ferm compromís del nostre Ajuntament amb les polítiques feministes, els drets de les dones i l'erradicació de qualsevol mena de violència contra les dones, i dotar dels recursos econòmics adequats els instruments de lluita contra totes les formes de violència contra les dones.
3. Impulsar i/o reforçar les mesures de la Llei Integral contra la Violència de Gènere de 28 de Desembre de 2004 i en el Pacte d'Estat en matèria de violència de gènere en el marc de les competències locals.
4. Promoure accions de prevenció, sensibilització, difusió, sobre la Violència de Gènere en dones majors de 65 anys destinades a millorar el coneixement dels seus drets i dels serveis disponibles per a atendre-les.
5. Reforçar les mesures dirigides a l'atenció a les dones que viuen en el món rural, augmentant el nombre de recursos especialitzats d'atenció de manera coherent amb la realitat rural i la distribució geogràfica. Adaptació de les campanyes de prevenció i sensibilització a les seves necessitats.



6. Sumar el nostre ajuntament a la Xarxa de Municipis Lliures de Tràfic per lluitar amb eficiència contra el tràfic de nenes i dones per a l'explotació sexual.

7. Intensificar i adaptar tots els recursos dels quals disposa l'Ajuntament relacionats amb l'atenció a víctimes de violència masclista durant la pandèmia.

8. Combatre els posicionaments polítics que propugnin la negació de l'existència de la violència masclista o rebutgin la validesa de les polítiques públiques enfocades a la seva total erradicació.

9. Rebutjar totes les formes de violència contra les dones i manifestar el nostre compromís amb les víctimes.

10. Comunicar l'aprovació d'aquesta moció a la Generalitat de Catalunya, al Parlament de Catalunya, a les associacions empresarials i sindicals, a les associacions municipalistes FMC i AMC i a totes les associacions de Les Franqueses del Vallès.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<http://lesfranqueses.videoacta.es?pleno=20201126&punto=15>

C) PRECS, PREGUNTES I INTERPEL·LACIONS

16. Precs, preguntes i interpel·lacions

Les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<http://lesfranqueses.videoacta.es?pleno=20201126&punto=16>

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT