

ACTA

Expedient núm.:	Òrgan col·legiat:
PLE/2019/11	El ple

DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ	
Tipus de convocatòria	Ordinària
Data	26 de setembre de 2019
Durada	Des de les 20.00 fins a les 21.56 hores
Lloc	Sala de plens
Presidida per	Francesc Colomé Tenas
Secretària	Maria Llonch Llonch
Interventor accidental	Joaquim Bach Fabregó

ASSISTÈNCIA A LA SESSIÓ	
Nom i Cognoms	Assisteix
Francesc Colomé Tenas, alcalde	SÍ
Juan Antonio Corchado Ponce, primer tinent d'alcalde	SÍ
Jordi Ganduxé Pascual, segon tinent d'alcalde	SÍ
Montse Vila i Fortuny, tercera tinenta d'alcalde	SÍ
José Antonio Aguilera Galera, quart tinent d'alcalde	SÍ
Marta Reche Lavado, cinquena tinenta d'alcalde	SÍ
Marina Ginestí i Crusells, regidora	NO
Moises Torres Enrique, regidor	SÍ
Sonia Tena i Belmonte, regidora	SÍ
Marta Sánchez Jiménez, regidora	SÍ
Juan Antonio Marín Martínez, regidor	SÍ
Rafael Bernabé Pérez, regidor	SÍ

Imma Ortega i Martí, regidora	SÍ
Àngel Profitós i Martí, regidor	SÍ
Amador Doncel Márquez, regidor	SÍ
Francisco Domínguez Velarde, regidor	SÍ
Maria Forns Roca, regidora	SÍ
Joaquim Bach Fabregó, interventor accidental	SÍ
Maria Llonch Llonch, secretària	SÍ

Una vegada verificada per la Secretària la constitució vàlida de l'òrgan, el President obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia

A) PART DISPOSITIVA I ACTIVITAT DE CONTROL

1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior

Se sotmet a la consideració dels membres de la Corporació l'aprovació de l'acta PLE/2019/10, que correspon a la sessió del Ple de la corporació del dia 25 de juliol de 2019, que s'ha entregat als regidors i regidores, juntament amb la convocatòria, i l'alcalde pregunta si hi ha alguna observació a formular respecte al seu contingut.

En no formular-se'n cap, el Ple aprova aquestes actes per unanimitat dels setze membres assistents, sobre els disset que de dret i de fet componen la Corporació.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<http://lesfranqueses.videoacta.es/?pleno=20190926&punto=1>

2. Donar compte de les resolucions dictades per l'alcalde i els regidors/es delegats de l'Alcaldia números 2019-1819 a 2019-2196 corresponents al període comprès entre els dies 1 de juliol i 31 d'agost de 2019

Es posen a disposició dels regidors i regidores les resolucions dictades per l'alcalde i els regidors/es delegats de l'Alcaldia números 2019-1819 a 2019-2196 corresponents al període comprès entre els dies 1 de juliol a 31 d'agost de 2019, en els termes de l'article 22.2.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, i els articles 42 i 104 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre.

Les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<http://lesfranqueses.videoacta.es/?pleno=20190926&punto=2>

3. Donar compte de les actes de la Junta de Govern Local números JGL/2019/31 a JGL/2019/35 que corresponen a les sessions, amb caràcter reservat o públic, pel període comprès entre els dies 4 i 25 de juliol de 2019

Es posen a disposició dels regidors i regidores les actes de la Junta de Govern Local números JGL/2019/31 a JGL/2019/35 que corresponen a les sessions, amb caràcter reservat o públic, pel període comprès entre els dies 4 i 25 de juliol de 2019, en els termes de l'article 22.2.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, i els articles 42 i 104 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre.

Les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<http://lesfranqueses.videoacta.es/?pleno=20190926&punto=3>

4. Donar compte del Decret de l'alcalde número 2019-2101, de data 26 de juliol, en què es resol efectuar una delegació especial d'atribucions i el nomenament de la Vicepresidenta del Patronat municipal de Cultura, Educació, Infància i Joventut

La secretària presenta el Decret que es transcriu íntegrament a continuació:

Antecedents de fet

1. Per Resolució de l'Alcaldia número 2019-1727 de data 18 de juny de 2019 es va resoldre, entre d'altres, efectuar a favor de la regidora senyora Marina Ginestí i Crusells una delegació especial d'atribucions per a la gestió de l'Àrea de Presidència: Comunicació, Protocol i Relacions Institucionals, i Processos Estratègics, i de la Regidoria de Sanitat i Salut Pública.

2. Per Resolució de l'Alcaldia número 2019-1807 de data 26 de juny de 2019 es va resoldre, entre d'altres, nomenar la regidora senyora Marina Ginestí i Crusells com a Vicepresidenta del Patronat municipal de Cultura, Educació, Infància i Joventut.

3. La regidora senyora Marina Ginestí Crusells es troba en situació de permís de maternitat des del dia 18 de juliol de 2019.

Fonaments legals

1. Articles 56.1 i 56.2 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, en concordança amb l'article 43.3 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, estableixen que l'alcalde pot delegar l'exercici de les seves atribucions, excepte les de l'article 53.3, en els membres de la Junta de Govern Local.

2. L'acord de delegació ha de determinar els assumptes que aquesta comprèn, les potestats que es deleguen i les condicions concretes del seu exercici.

3. L'article 56.3 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, en concordança amb els articles 43.4 i 43.5 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, estableix que l'alcalde pot conferir delegacions especials per a encàrrecs específics, a favor de qualsevol regidor/a encara que no pertanyi a la Junta de Govern Local.

4. L'article 44.2 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, estableix que la delegació d'atribucions de l'alcalde tindrà efectes des del dia següent a la data de la resolució excepte que en la resolució es disposi una cosa diferent, sens perjudici de la preceptiva publicació en el Butlletí Oficial de la Província.

5. L'article 45 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, estableix que es donarà compte al ple de totes les delegacions i modificacions, en la primera sessió que porti a terme després de la resolució corresponent.

6. Article 7.1.a) dels Estatuts del Patronat municipal de Cultura, Educació, Infància i Joventut estableix que correspon a l'Alcalde el nomenament del President/a i del Vicepresident/a del Patronat.

Per tot això, en ús de les facultats que m'han estat legalment conferides,

RESOLC:

Primer.- Nomenar i efectuar a favor de la regidora Sonia Tena Belmonte, amb efectes del dia 18 de juliol de 2019 i fins a la reincorporació del permís de maternitat de la senyora Marina Ginestí i Crusells, una delegació especial d'atribucions per a la gestió de l'àrea i la regidoria que s'esmenten a continuació:

Regidor/a delegat/a

Sonia Tena Belmonte

Sonia Tena Belmonte

Àrees o regidories

Àrea de Presidència: Comunicació, Protocol i Relacions Institucionals, i Processos Estratègics

Regidoria de Sanitat i Salut Pública

L'abast de les funcions d'aquesta delegació especial no inclouen cap facultat resolutòria, ja que aquesta correspon al tinent/a d'alcalde que tingui assignats els àmbits competencials corresponents.

Segon.- Nomenar la regidora senyora Sonia Tena Belmonte com a Vicepresidenta del Patronat municipal de Cultura, Educació, Infància i Joventut, amb efectes del dia 18 de juliol de 2019 i fins a la reincorporació de la senyora Marina Ginestí i Crusells.

Tercer.- Les atribucions delegades s'hauran d'exercir en els termes i dins dels límits d'aquesta delegació, no sent susceptibles de ser delegades en un altre òrgan.

En el text de les resolucions dictades en virtut d'aquesta delegació, s'haurà de fer constar aquesta circumstància en la part expositiva mitjançant la incorporació del text següent:

“En exercici de les competències que m'han estat conferides per la delegació efectuada per resolució de l'alcalde núm. de data”.

Les resolucions dictades per delegació s'entendran dictades per aquesta Alcaldia, com a titular de la competència originària.

Quart.- Aquestes delegacions tindran vigència dintre del mandat corporatiu 2019-2023, sense perjudici de la facultat d'avocació d'aquesta Alcaldia.

Es considerarà acceptada de forma tàcita la competència delegada si dins del termini dels tres dies hàbils següents a la notificació no es manifesta res en contra.

Cinquè.- En cas d'absència, vacant, malaltia o qualsevol altre impediment de la regidora delegada, aquesta Alcaldia assumirà, directament i automàtica, les competències delegades com a titular de la competència originària, i s'entendrà exercida la facultat de suplència en base a aquesta resolució, sense necessitat d'una nova resolució expressa en aquest sentit. En el supòsit d'absència de l'Alcalde, la suplència serà exercida pels tinentes d'alcalde per ordre del seu nomenament.

Sisè.- Donar compte d'aquesta resolució al Ple de la Corporació en la primera sessió que se celebri.

Setè.- Notificar aquesta resolució a les regidores senyores Sonia Tena Belmonte, Marina Ginestí i Crusells, als grups municipals i a les diferents àrees de l'Ajuntament, i publicar-la al Butlletí Oficial de la Província, en compliment del que disposa l'article 44.2 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Vuitè.- Difondre el contingut d'aquesta resolució, de conformitat amb el principi de transparència, a la seu electrònica i al Portal de Transparència municipal, en compliment del que disposen la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon govern i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern a Catalunya.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<http://lesfranqueses.videoacta.es/?pleno=20190926&punto=4>

5. Donar compte de l'informe trimestral de seguiment del Pla d'ajust corresponent al segon trimestre de 2019 en compliment de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat financera

La secretària presenta l'informe que es transcriu íntegrament a continuació:

Don Joaquim Bach i Fabregó, Interventor accidental del Ayuntamiento de Les Franqueses del Vallès, en cumplimiento de lo establecido en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad financiera, y que desarrolla la Orden HAP 2105a / 2012, de 1 de octubre respecto a las obligaciones de suministro de información previstas en la Ley, se procede a emitir el presente

INFORME DE SEGUIMIENTO DEL PLAN DE AJUSTE CORRESPONDIENTE AL SEGUNDO TRIMESTRE DE 2019

1. ANTECEDENTES

En fecha 27 de marzo de 2012, el pleno del Ayuntamiento aprobó el plan de ajuste al que se refiere el artículo 7 del Real Decreto Ley 4/2012, de 24 de febrero, por el que se determinan las obligaciones de información y los procedimientos necesarios para establecer un mecanismo de financiación para el pago a los proveedores de las entidades locales.

El objetivo del plan de ajuste era la generación de suficientes recursos para poder proceder a la devolución de la operación de endeudamiento ligada con el mecanismo de pago, con unos indicadores a lo largo del período de su vigencia positivos: remanente de tesorería, recursos generados netos, cumpliendo los objetivos de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera, dando cumplimiento asimismo a los plazos previstos para el pago de las obligaciones de la entidad local. El plazo máximo de vigencia era de 10 años, hasta el ejercicio 2022.

La disposición adicional séptima del Real Decreto Ley 17/2014, de 26 de diciembre, amplió en un año el plazo de amortización de la operación de endeudamiento con cargo al fondo de financiación de los pagos a proveedores concedido en los términos del Real decreto Ley 4/2012

El artículo 10 del Real Decreto Ley 7/2012, de 9 de marzo, por el que se creó el fondo para la financiación del pago a proveedores, se recogen las obligaciones de información de las entidades locales, estableciendo que las entidades locales que hayan formalizado las operaciones de endeudamiento previstas en este Real Decreto Ley, deberán presentar trimestralmente al Ministerio de Economía y Hacienda y Administraciones Públicas el informe del interventor sobre la ejecución del plan de ajuste contemplado en el artículo 7 del Real Decreto Ley de 4/2012, de 24 de febrero, del que se dará cuenta al pleno de la corporación local

Para las entidades locales no incluidas en los artículos 111 y 115 del texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, caso en que se encuentra el Ayuntamiento de las Franqueses del Vallès, la remisión del primer informe trimestral (que incluirá los datos acumulados de todo el ejercicio), se realizó transcurrido un año desde la aprobación del plan de ajuste.

La información a suministrar corresponde a unos formularios que se adjuntan al presente informe y que han de ser remitidos al Ministerio de Economía y Hacienda y Administraciones Públicas por vía telemática con el presente informe de seguimiento correspondiente a los datos del segundo trimestre de 2019.

La entidad local ha cumplido con la obligación de remitir en el plazo previsto el informe trimestral sobre el cumplimiento de los plazos previstos en la Ley 15/2010, de 5 de julio, de modificación de la Ley 2/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad de operaciones.

2. SEGUIMIENTO PLAN DE AJUSTE – SEGUNDO TRIMESTRE 2019

MEDIDAS DE INGRESOS

MEDIDA 1: AUMENTOS TRIBUTARIOS

a) Incremento del IBI.

En la confección del plan de ajuste se estimó un aumento de recaudación en 425.000 euros anuales.

Los padrones correspondientes a lo largo de la vigencia del plan, sin tener en cuenta las liquidaciones, han ascendido a:

Ejercicio	Padrón
2012	4.426.832,98€
2013	4.609.521,75€
2014	4.628.761,38€
2015	4.878.130,76€
2016	4.868.546,14€
2017	4.843.205,28€
2018	5.041.465,11€
2019	5.128.282,36€

En la confección de las ordenanzas fiscales para este ejercicio se modifica el tipo impositivo para los bienes urbanos y se sitúa en el 0,645% para compensar el incremento de valores catastrales del municipio para el ejercicio 2019 (3%), en aplicación de la actualización de valores por la ley de Presupuestos Generales del Estado para los municipios que aprobaron su última ponencia en 1999, caso en que se encuentra el ayuntamiento de les Franqueses del Vallès

El padrón correspondiente a 2019 asciende a 5.128.282,36 euros.

La recaudación neta a lo largo de la vigencia del plan de ajuste, que incluye el padrón y liquidaciones, se detalla a continuación:

Ejercicio	Recaudación
2011	3.626.935,59€
2012	4.097.931,31€
2013	4.237.202,84€
2014	4.410.917,20€
2015	4.942.169,69€
2016	4.583.136,89€
2017	4.697.171,23€
2018	4.901.195,70€
2019	2.329.938,34€ (a 30-6-2019)

En el calendario fiscal del ayuntamiento para este ejercicio se fraccionó su recaudación intentando potenciar la domiciliación bancaria:

-Recibos domiciliados:

1. la primera fracción: 2 de mayo
2. la segunda fracción: 1 de octubre

-Recibos no domiciliados: del 2 de mayo al 2 de julio

Los derechos reconocidos hasta el 30 de junio de 2019 correspondientes al padrón y las liquidaciones a 5.476.929,67 euros y la recaudación a 2.329.938,34 euros

Para este ejercicio 2019 se prevé un aumento de recaudación respecto al ejercicio anterior de 85.000,00 euros.

b) Revisión catastral

En aplicación de la Ley 16/2012, de 27 de diciembre, por la que se adoptan diversas medidas tributarias para consolidación de las finanzas municipales, el Ayuntamiento de las Franqueses del Vallés se acogió durante el primer trimestre de 2013 a la actualización de los valores catastrales de los bienes inmuebles urbanos por aplicación de los coeficientes previstos, a estos efectos, en las Leyes de Presupuestos Generales del Estado que entró en vigor a partir del ejercicio 2014.

Asimismo este Ayuntamiento fue incluido en el proceso de Regularización prevista para todos los municipios entre 2014-2015, para el primer semestre de 2014.

Durante el ejercicio 2014 la empresa designada por la Dirección General del Catastro comunicó al Ayuntamiento la apertura de 566 incidencias por omisiones y/o regularizaciones en IBI. De este total de 566 incidencias, 190 no comportaron atrasos y fueron incorporados al padrón de 2015. Las 376 restantes comportaron atrasos (2014-2013-2012 y 2011) además de ser incorporadas al padrón de 2015.

Las incorporaciones al padrón supusieron un aumento de unos 250.000 euros. Del total de liquidaciones de los atrasos previstas se practicaron unas 300 liquidaciones por un importe total de 540.000 euros. Las restantes no se pueden practicar por tener alegaciones pendientes de resolución por parte de la dirección general del Catastro.

En el cuarto trimestre de 2016, una vez resultas las alegaciones, se pudieron practicar las liquidaciones con los correspondientes atrasos de los 4 ejercicios no prescritos por un importe total de unos 110.000 euros.

Durante el cuarto trimestre de 2017 se han practicado liquidaciones por importe de 14.414,69 euros, quedando algunas pendientes de practicar que se liquidaran en 2018.

Durante el segundo trimestre de 2018 se practicaron liquidaciones por importe de 23.447,22 euros, quedando una liquidación pendiente de la resolución del TRIBUNAL ECONOMICO ADMINISTRATIVO REGIONAL que finalmente según informa el Organismo de Gestión Tributaria en este tercer trimestre de 2018 no corresponde liquidar con lo que se da por terminada esta medida.

c) Incremento medio de los impuestos

Para los ejercicios 2013, 2014 y 2015 se propuso en el plan de ajuste un incremento lineal de un 3%, excepto IVTM y la tasa por recogida de residuos por la que se propuso un incremento del 5%. Para el resto de ejercicios se propuso un incremento del 2,5%.

Para el ejercicio 2014 se aprobó una rebaja del 1%. Para el ejercicio 2015 se congelaron las tarifas. Para el ejercicio 2016 se aprobó una congelación general de las tarifas, no modificando los tipos impositivos a excepción del impuesto sobre bienes inmuebles. Únicamente se modificaron las tarifas de los precios públicos en el ámbito de dinamización económica (que se redujeron) y deportes (que aumentaron ligeramente).

Para el ejercicio 2017 se mantuvo la congelación general de tarifas, no modificando tipos impositivos a excepción del impuesto sobre bienes inmuebles que se redujo. Se introdujo por primera vez la tarificación social. En el impuesto de construcciones y obras se actualiza el importe del módulo básico

Para el ejercicio 2018 se aumentó, como criterio general un 2% en tasas y precios públicos así como en los impuestos no referenciados a valor catastral

Para el ejercicio 2019 se ha aumentado, como criterio general un 2% en tasas y precios públicos así como en los impuestos no referenciados a valor catastral

MEDIDA 3: POTENCIAR LA INSPECCIÓN TRIBUTARIA PARA DESCUBRIR HECHOS IMPONIBLES NO GRABADOS

a) Inspección tributaria licencias de actividad

Durante el ejercicio 2012, se contrató un servicio externo para actualizar los datos referidos a empresas que operaban en el municipio sin licencia de actividad o para verificar que la licencia se adecuaba a la actividad realizada. Se estimó un incremento de recaudación de 50.000 euros para el ejercicio 2012, que ayudaría a paliar la caída de ingresos producida en los últimos ejercicios.

El total liquidado por este concepto en el ejercicio 2012 fue de 23.630,70 euros, en 2013 fue de 84.067,11 euros, en 2014 fue de 25.620,33 euros, en 2015 fue de 17.765,16 euros, en 2016 fue de 28.604,92€ y en 2017 se redujo a 4.068,89 euros.

En 2018 se da por finalizada esta medida

b) Inspección IAE, tasa de recogida residuos, tasa de entrada de vehículos y tasa aprovechamiento especial de dominio público.

Aunque no es una medida incluida en el plan de ajuste, en el ejercicio 2016 se contrató los servicios de una empresa externa para realizar una inspección en la tasa de recogida de residuos, en la tasa de entrada de vehículos y en el impuesto de Actividades Económicas. Las actas realizadas hasta el segundo trimestre ascendieron a 247.102,44€. Las actas realizadas el cuarto trimestre de 2016 ascendieron a 710.091,65€, con unas infracciones liquidadas por importe de 48.649,99€.

Los derechos reconocidos por IAE aumentaron en 456.922,39 euros respecto al ejercicio 2015, los derechos reconocidos en concepto de tasa de recogida y eliminación de residuos sólidos urbanos en 101.256,95 euros respecto al ejercicio anterior. La tasa por entrada de vehículos se redujo en 51.078,44 euros respecto al ejercicio anterior (en 2015 se había practicado liquidaciones de los 4 ejercicios anteriores debido a la inspección realizada).

El 15 de febrero de 2017 el Organismo de Gestión Tributaria notificó al ayuntamiento el importe de las actas, liquidaciones de oficio y los expedientes sancionadores incoados el ejercicio 2016, estando sujetas sobre todo las actas de disconformidad u expedientes sancionadores a variación por posibles reclamaciones posteriores de los contribuyentes en los tribunales. Se han realizado 35 actas de conformidad en IAE con una cuota tributaria de 325.523,26 euros, 2 actas de conformidad en la tasa de aprovechamientos especiales con una cuota tributaria de 7.282,69 euros, 3 actas de disconformidad en IAE con una cuota tributaria de 59.059,10 euros, 4 sanciones por infracciones tributarias en IAE con una cuota tributaria de 43.310,67 euros y 2 actas por infracciones tributarias en la tasa por aprovechamientos especiales con una cuota tributaria de 1.839,79 euros

El 27 de marzo de 2018 el Organismo de Gestión Tributaria notificó al ayuntamiento el importe de las actas, liquidaciones de oficio y los expedientes sancionadores incoados el ejercicio 2017, estando sujetas sobre todo las actas de disconformidad u expedientes sancionadores a variación por posibles reclamaciones posteriores de los contribuyentes en los tribunales. Se han realizado 1 actas de conformidad en la tasa de aprovechamientos especiales con una cuota tributaria de 2.572,10 euros, 9 sanciones por infracciones tributarias en IAE con una cuota tributaria de 96.483,90 euros y 1 actas por infracciones tributarias en la tasa por aprovechamientos especiales con una cuota tributaria de 2.224,56 euros

El 28 de febrero de 2019 el Organismo de Gestión Tributaria notificó al ayuntamiento el importe de las actas, liquidaciones de oficio y los expedientes sancionadores incoados el ejercicio 2018, estando sujetas sobre todo las actas de disconformidad u expedientes sancionadores a variación por posibles reclamaciones posteriores de los contribuyentes en los tribunales. Se han realizado 2 actas de conformidad en la tasa de aprovechamientos especiales con una cuota tributaria de 707,31 euros, 1 sanción por infracciones tributarias en la tasa por aprovechamientos especiales con una cuota tributaria 858,41 euros

MEDIDA 4: CORRECTA FINANCIACIÓN DE TASAS Y PRECIOS PÚBLICOS

a) Incrementos de los precios públicos de los servicios deportivos

El incremento mínimo estimado en la confección del plan de ajuste para esta medida fue de 30.000 euros anuales.

El incremento real producido durante el ejercicio 2012 fue de 10.634,74 euros, pasando de unas liquidaciones de 156.409,84€ durante el ejercicio 2011 a 167.044,58 euros.

Durante el ejercicio 2013 el incremento producido respecto al 2011 fue de 34.150,99 euros, al efectuarse liquidaciones por importe de 190.560,83€, con un aumento de 4.150,99€ sobre los 30.000 euros previstos en el plan.

La recaudación efectuada durante el ejercicio 2014 ascendió a 169.302,77 euros, con lo que el aumento producido respecto al ejercicio 2011 fue de 12.892,93 euros, no cumpliendo con los 30.000 euros previstos en el plan de ajuste, produciéndose una diferencia de 17.107,07 euros.

Para el ejercicio 2015 la recaudación realizada fue de 147.955,93 euros lo que supuso una reducción anual de 38.044,07€.

La recaudación total realizada en el ejercicio 2016 ascendió a 158.454,15 euros, con un aumento respecto al ejercicio anterior de 10.498,22€.

La recaudación efectuada el ejercicio 2017 fue de 174.526,12 euros, 16.071,97 euros superior a la del ejercicio anterior.

La recaudación efectuada el ejercicio 2018 fue 185.017,23 euros, 10.491,11 euros superior a la del ejercicio anterior

La recaudación efectuada hasta el segundo trimestre del ejercicio 2019 ha ascendido a 108.680,50 euros. Se prevé un aumento de 20.000 euros respecto a la del ejercicio anterior

b) Incremento de precios de otros servicios públicos

En la confección del plan de ajuste se estimó un incremento anual de 10.000€
No se prevé incremento de recaudación por este concepto

Tasa de recogida y eliminación de RSU

Para los ejercicios 2013, 2014 y 2015 se propuso en el plan de ajuste un incremento lineal del 5%, para adecuar el coste del servicio al incremento del coste de la vida que no se había podido recuperar en ejercicios anteriores Para el resto de ejercicios se propuso un incremento del 2,5%.

Para el ejercicio 2014 se propuso una disminución del 1% en la confección de las ordenanzas fiscales. Para los ejercicios 2015, 2016 y 2017 se han mantenido tarifas 2014. En las ordenanzas fiscales aprobadas para el ejercicio 2018 se aumentó un 2% las tarifas. En las ordenanzas fiscales aprobadas para el ejercicio 2019 se aumentó un 2% las tarifas

El padrón correspondiente a cada ejercicio durante la vigencia del plan de ajuste, sin tener en cuenta las liquidaciones, asciende a:

Ejercicio	Padrón
2012	1.340.929,71€
2013	1.380.607,65€
2014	1.367.074,54€
2015	1.378.531,08€
2016	1.396.338,86€
2017	1.386.576,91€
2018	1.416.419,00€
2019	1.453.626,39€

El padrón correspondiente al ejercicio 2019 asciende a 1.453.626,39 euros

En el calendario fiscal aprobado por el ayuntamiento para este ejercicio se establece que la tasa de recogida de residuos se pone al cobro el día 2 de mayo para los recibos no domiciliados. Para los recibos domiciliados se conceden 2 fracciones: el 2 de mayo y el 1 de octubre.

La recaudación efectuada el ejercicio 2011 y a partir de 2012 con la vigencia del plan de ajuste, incluyendo padrón y liquidaciones, asciende a:

Ejercicio	Recaudación
2011	1.159.037,78 euros
2012	1.305.926,62 euros
2013	1.306.398,19 euros
2014	1.300.523,51 euros
2015	1.292.203,23 euros
2016	1.399.366,49 euros
2017	1.320.820,01 euros
2018	1.349.448,56 euros
2019	668.340,34 euros (a 30 de junio de 2019)

Para el ejercicio 2019 se prevé un aumento en la recaudación por importe de 37.000,00 euros

MEDIDA 5: OTRAS MEDIDAS POR EL LADO DE LOS INGRESOS

a) Novación contrato SEAE.

El Ayuntamiento presta el servicio de las instalaciones deportivas mediante gestión indirecta, a través de una concesión administrativa.

En la confección del plan de ajuste se estimó un aumento anual de 100.000 euros producto de la renegociación del contrato.

Durante el ejercicio 2012 se aprobaron las liquidaciones correspondientes a los ejercicios 2010 y 2011 después de la auditoría interna efectuada. También se firmó un nuevo acuerdo de novación del contrato actual, que tendría efectos en la liquidación correspondiente al ejercicio 2012.

Se efectuaron liquidaciones durante el ejercicio 2011 por importe de 53.180,63€ (liquidación ejercicio 2009), en 2012 por 215.524,05 euros (liquidación ejercicios 2010 y 2011), en 2013 por 124.488,84 euros (liquidación ejercicio 2012), en 2014 por 120.884,3€ (liquidación ejercicio 2013), en 2015 por 114.753,86€ (liquidación ejercicio 2014) y en 2016 por 111.644,24€ (liquidación ejercicio 2015)

A mediados de julio de 2016 se recibió la notificación que la sociedad concesionaria presentó concurso de acreedores afectando las liquidaciones correspondientes a los ejercicios 2014 (114.753,86€), 2015 (111.644,24€) y 2016 (pendiente de liquidar con una estimación de unos 116.000€). Según el convenio estipulado únicamente se cobraba el 60%, del cual, un 50% en el plazo de 5 años (deuda privilegiada) y el 10% restante en un plazo de 5 años posteriores a los primeros 5 años (deuda subordinada). En el mes de junio de 2018 se aprobó un convenio singular con la concesionaria para reducir dichos plazos.

Se había previsto una reducción de 100.000 euros de los ingresos en el plan de ajuste. En 2017 se ajustó la reducción al 40% de disminución producida en las liquidaciones de los ejercicios 2015 y 2016 (64.161,14 euros).

La liquidación correspondiente a 2016, una vez presentadas la cuentas auditadas, se aprobó el mes de marzo de 2018. La liquidación asciendió a 128.049,62€, que al estar afectada por el concurso de acreedores únicamente se cobrará el 60% (76.829,77€). Se había previsto un importe de 116.000€, que ajustado al 60% ascendía a 69.600 euros. Se ajustó la diferencia producida 7.229,77euros (76.829,77€-69.600€).

La liquidación correspondiente al ejercicio 2017 no estaba afectada por el concurso de acreedores y se realizó en 2018 por importe de 126.566,17 euros, lo que significa un aumento 49.736,40 euros respecto al ejercicio anterior.

La liquidación correspondiente a 2018 no se ha practicado a fecha de emisión de este informe

b) Inicio cobro canon anual cesión uso terreno

En fecha 9 de diciembre de 2003 el Ayuntamiento y la empresa Gestió de Runes del Vallès Oriental (actualmenteTecnocatalana de Runes, SL) firmaron un contrato para la cesión de uso de un terreno para la instalación de una planta de gestión de residuos. El citado contrato preveía el anticipo de los 5 primeros años por parte de la empresa, una vez obtenidas todas las licencias preceptivas para desarrollar su actividad y un pago de 54.960 euros anuales a partir del quinto ejercicio con las licencias en vigor. Las obtuvo en 2009, obligando el pago del citado canon a partir del ejercicio 2015, por tanto el Plan de Ajuste tendrá sus efectos a partir del primer trimestre del ejercicio 2015.

Durante el ejercicio 2015 se realizó la liquidación del canon correspondiente al ejercicio 2015 por importe de 54.960 euros. En el cuarto trimestre de 2015 se aprobó una modificación del convenio a raíz de la petición de la empresa concesionaria motivada por el contexto de crisis en el sector. Esta modificación supondrá pasar de una cuota fija a un importe variable en función de las toneladas de residuos tratadas, a comunicar en el mes de enero de cada ejercicio.

Durante el primer trimestre de 2016 la liquidación efectuada correspondiente al ejercicio 2015 por importe de 54.960€ se ha reducido a 11.500 euros, una reducción de 43.460,00 euros.

Durante el primer trimestre de 2017, se ha practicado y cobrado la liquidación correspondiente al ejercicio 2016 por importe de 15.157,87 euros, lo que supone una reducción de 39.802,13 euros respecto a los 54.960 euros previstos en el plan de ajuste.

Durante el segundo trimestre de 2018, se ha practicado y cobrado la liquidación correspondiente al ejercicio 2017 por importe de 14.200,83 euros, lo que supone una reducción de 40.759,17 euros respecto a los 54.960 euros previstos en el plan de ajuste.

Durante el segundo trimestre de 2019 se ha practicado la liquidación correspondiente al ejercicio 2018 per importe de 15.799,17 euros lo que supone una reducción de 39.160,83 euros respecto a los 54.960 euros previstos en el plan de ajuste.

c) Inicio cobro canon concesión uso privativo bien de dominio público

El 9 de enero de 2007 el Ayuntamiento de las Franqueses del Vallès y la empresa Hotels Bisnet, SA (posteriormente Sidorme Hotels, SA y actualmente SCPI CORUM CONVICTIONS) firmaron un contrato derivado de la adjudicación de la concesión del uso privativo de un bien de dominio público (equipamientos) para la construcción y posterior explotación de un hotel. El mismo contrato preveía el anticipo de los cánones de los cinco primeros años de concesión, período que finalizó el 2011. A partir del ejercicio 2012 la empresa concesionaria, debía ingresar un canon previsto de 70.000 euros anuales con la actualización prevista del índice de precios al consumo. Se efectuaron liquidaciones durante el ejercicio 2012 por un importe de 73.620,24 euros, durante el ejercicio 2013 por un importe de 75.755,28€, durante el ejercicio 2014 por importe de 75.755,28€ , en el ejercicio 2015 por importe de 75.755,28€, en el ejercicio 2016 por importe de 75.755,28 euros, en el ejercicio 2017 por importe de 75.755,28 euros y en el ejercicio 2018 per importe de 75.755,28€.

Las liquidaciones trimestrales previstas para el ejercicio 2019 ascienden a 18.938,82 euros cada una, siendo la estimación anual de 75.755,28€, lo que supone un mantenimiento de los ingresos respecto al ejercicio anterior.

Durante el cuarto trimestre de 2013 se adjudicó a empresa TG INDUSTRIA I CONSTRUCCIÓ, SL la concesión del uso privativo de un bien de dominio público (equipamientos) para la construcción y posterior explotación de un área de estacionamiento de vehículos de transporte de mercancías. El canon anual asciende a 20.000 euros, a liquidar con un año de carencia. Durante el segundo trimestre de 2015 la empresa adjudicataria realizó el ingreso de los 20.000 euros, correspondiente al canon del ejercicio 2014. El canon correspondiente al ejercicio 2015, fue liquidado en el mes de diciembre y se autorizó un fraccionamiento para su liquidación. La sociedad ha modificado su denominación social a PARKING LLERONA, SL. El canon correspondiente al ejercicio 2016 se liquidó en el mes de diciembre de 2016. El canon correspondiente al ejercicio 2017 se liquidó en el mes de diciembre de 2017. El canon correspondiente al ejercicio 2018 se liquidó en el mes de diciembre de 2018. Se trata de una medida de ingresos no prevista en el Plan de Ajuste inicial.

En el ejercicio 2015 se instalaron semáforos con control fotográfico que hicieron aumentar la recaudación por infracciones de circulación. Hay que tener en cuenta que los gastos por su gestión y los de la gestión del cobro también han aumentado.

La recaudación efectuada durante el ejercicio 2015 ascendió a 1.014.481,40€.

La recaudación del ejercicio 2016 ascendió a 978.294,84 euros (574.406,97 euros de liquidaciones practicadas en 2016 y 403.887,87 euros de liquidaciones que quedaron pendientes de cobro en 2015).

Los derechos reconocidos netos liquidados el ejercicio 2017 ascendieron a 1.148.475 euros. La recaudación efectuada en 2017 ascendió a 743.036,02€ (ejercicio corriente 454.971,24€ y ejercicios cerrados 288.064,78€).

Los derechos reconocidos netos liquidados el ejercicio 2018 ascendieron a 929.525,17 euros. La recaudación efectuada a 760.313,70€ (ejercicio corriente 406.439,33€ y ejercicios cerrados 353.874,37€). Se ha produjeron bajas en ejercicios cerrados por importe de 173.871,62 euros.

Los derechos reconocidos netos liquidados hasta el segundo trimestre del ejercicio 2019 han ascendido a 371.407,50 euros y recaudación efectuada a 289.024,70€ (ejercicio corriente 132.107,50€ y ejercicios cerrados 156.917,20€). Se han producido bajas por importe de 168.066,67 euros

MEDIDAS DE GASTO

Como norma general se contempló un incremento medio en las partidas de gastos corrientes y transferencias corrientes (Capítulos II y IV) del 2% de media anual a lo largo del período de vigencia del Plan. Un incremento inferior al de los ingresos durante estos mismos años y que responden fundamentalmente a una previsión del incremento del coste de la vida. Sin embargo durante los tres primeros años esta tasa de crecimiento se ha situado en el 0% hecho que sumado a las medidas estructurales que se tomaron (y que serán vigentes durante todo el Plan de Ajuste) implican un decrecimiento de estos capítulos presupuestarios los próximos cuatro años respecto al presupuesto del 2011.

Cabe destacar, pues, que los capítulos I, II y IV de gastos, según el plan de ajuste aprobado, estarían congelados desde el ejercicio 2012 hasta el ejercicio de 2015. En este sentido, la cifra contenida en el capítulo II de 2012 arrojaba un valor de 5,4 millones de euros, unos 117 mil euros superiores al 2011, pues en el primero de estos ejercicios se incluyeron las facturas pendientes de aplicación presupuestaria del ejercicio 2011 (116.773 euros). El incremento del capítulo II en el ejercicio 2013 fue de 29 miles de euros. Se efectuó una contención del gasto en líneas generales que en algunos casos no fue posible debido principalmente a la previsión de las futuras revisiones de precios de los contratos y al incremento de los tipos impositivos del IVA. En el ejercicio 2014 el capítulo II se redujo en 105 mil euros respecto al ejercicio 2013. En el ejercicio 2015, la reducción del capítulo II respecto a 2014 fue de 495.000 euros en el ayuntamiento. Ello es debido básicamente a una mejor distribución de los gastos que se presupuestaron en los patronatos municipales, a quien correspondían (el de cultura aumentó en 467 miles de euros y el de deportes en 72 miles de euros), siendo el aumento del capítulo II consolidado de 44 miles de euros.

El capítulo II consolidado asciende en el presupuesto aprobado para el ejercicio 2016 a 7.511 miles de euros, 458 miles de euros superior al del ejercicio 2015.

El capítulo II consolidado asciende en el presupuesto aprobado para el ejercicio 2017 a 8.569 miles de euros, 1.058 miles de euros superior al del ejercicio 2016.

El capítulo II consolidado asciende en el presupuesto aprobado para el ejercicio 2018 a 8.775 miles de euros, 206 miles de euros superior al del ejercicio 2017.

El capítulo II consolidado asciende en el presupuesto aprobado para el ejercicio 2019 a 9.917 miles de euros, 1.142 miles de euros superior al del ejercicio 2018.

INFORMACIÓN PRIMER TRIMESTRE DE 2019

MEDIDA 1: REDUCCIÓN GASTOS DE PERSONAL

a) Jubilaciones de 2012 a 2021

Del cálculo del ahorro para el período 2013-2022 producido por la no provisión de las plazas que quedarán vacantes por jubilación, se mantienen los datos respecto del ejercicio anterior, manteniéndose un total de cuatro vacantes por jubilación justificadas por situación excepcionalidad y prioridad de los Servicios, sin producirse ahorro. Junto a éstas cuatro jubilaciones se añaden dos más de policías locales, que, como Servicios prioritarios con jubilación anticipada por ley, se han cubierto sin mantener ningún ahorro.

b) Reducción horas extras por ampliación jornada laboral

La jornada semanal, por acuerdo con la representación sindical de fecha 13 de diciembre de 2018 i en base a la negociación de jornada que permitía la disposición

adicional 144 de la Ley 6/2018, de 3 de julio ha pasado a ser de 35 horas, motivo por el cual no sólo no se produce ahorro, sino que ha generado aumento en el gasto por concepto de gratificaciones por Servicios extraordinarios de los funcionarios de la policía local así como de un concepto para la atención del ciudadano en el turno de tarde (dos tardes semanales). Dicho cálculo ascendió a 10.274,90.-€ el primer trimestre y a 7.108,49 euros en este trimestre. Se estima un aumento del coste anual de 34.000 euros.

c) Reducción de cotizaciones sociales por funcionarización

Se mantiene el ahorro producido por los procesos de funcionarización finalizados en fecha 1 de agosto de 2018, y se añade la reconversión de 5 puestos de trabajo laborales en funcionarios de acuerdo con la aprobación del presupuesto general de les Franqueses del Vallès para el año 2019, de fecha 8 de marzo de 2019 en el BOPB. El ahorro en seguridad social (desempleo i FOGASA) para los 5 puestos de trabajo reconvertidos el primer trimestre ascendió a 860,26€ y el segundo trimestre a 2.332,85€.. se prevé un ahorro anual de 6.000 euros

d) Aplicación del régimen funcional del complemento salarial por incapacidad transitoria

El Ayuntamiento, mediante acuerdo con la representación sindical de fecha 29 de octubre de 2018 ha incluido la complementación de la retribución por incapacidad transitoria de acuerdo con la posibilidad establecida en la Ley 6/2018, de 3 de julio. Pasamos de tener ahorro por la no complementación del 100% de las retribuciones en situación de incapacidad temporal a garantizar el 100% de retribuciones en situación de incapacidad temporal, exceptuando las contrataciones temporales de planes de ocupación, excluidas de convenio colectivo. . El primer trimestre, el ahorro en estas situaciones de incapacidad temporal para este tipo de contrataciones fue de 1.946,36€. En este segundo trimestre ha sido de 1.734,16€. Se estima un ahorro anual por este concepto de 7.400 euros

MEDIDA 7: CONTRATOS EXTERNALIZADOS QUE CONSIDERANDO SU OBJETO PUEDAN SER PRESTADOS POR PERSONAL MUNICIPAL

a) Reducción de gastos jurídicos

Se ha previsto una reducción de 30.000 euros anuales a lo largo de la duración del plan de ajuste.

La reducción producida en el ejercicio 2012 respecto al ejercicio 2011 ha sido de 50.000 euros, pasando de un crédito inicial de 110.000 euros en el ejercicio 2011 a un crédito inicial de 60.000 euros en el ejercicio 2012.

Para el ejercicio 2013 se dotó crédito inicial de 60.000 euros. Se autorizó gasto por importe de 34.485,95€ y se reconocieron obligaciones por importe de 30.189,93€.

El ahorro anual producido fue de 75.514,05 euros (50.000€ corresponden a la reducción de la dotación presupuestaria y 25.514,05€ a la dotación presupuestaria no gastada).

Para el ejercicio 2014, la dotación presupuestaria se redujo a 50.000 euros, 10.000 euros menos que el ejercicio anterior. Las obligaciones reconocidas ascendieron a 41.604,99 euros, con lo que el ahorro respecto al ejercicio 2013 fue de 18.395,01€ (10.000€ por reducción de dotación presupuestaria y 8.395,01 euros por dotación presupuestaria no gastada.)

Para el ejercicio 2015, se redujo la dotación presupuestaria a 40.000 euros, 10.000 euros menos que el ejercicio anterior. Las obligaciones reconocidas ascendieron a 36.958,63€, con un ahorro anual de 4.646,36€ respecto al ejercicio anterior.

Para el ejercicio 2016, se aumentó la dotación presupuestaria a 50.000 euros, 10.000 euros más que en el ejercicio anterior. Las obligaciones reconocidas ascendieron a 82.430,77 euros, lo que supuso un aumento del gasto anual de 34.174,09 euros respecto al ejercicio anterior.

Para el ejercicio 2017 se aumentó la consignación presupuestaria a 70.000 euros, que se tuvo que aumentar hasta los 127.000 euros, ascendiendo el total de las obligaciones reconocidas a 94.085,02 euros y los compromisos de gasto adquiridos por importe de 33.666,29 euros, lo que supuso un aumento del gasto anual de 11.654,25 euros

Para el ejercicio 2018 la consignación presupuestaria ascendió a 60.000 euros. El total de obligaciones reconocidas durante el ejercicio a 27.884,10 euros, lo que supuso una disminución del gasto de 66.200,92 euros.

Para el ejercicio 2019 la consignación presupuestaria se redujo a 45.000 euros. El total de obligaciones reconocidas durante el primer trimestre del ejercicio ascienden a 1.573,87 euros. Durante el segundo trimestre se ha cobrado el abono de 15.600 correspondiente al abono de las costas por la sentencia favorable a los intereses del ayuntamiento por las dietas abonadas a diversos regidores por la celebración de bodas, lo que supone una previsión de disminución del gasto anual en 30.600 euros, correspondiendo a este trimestre 11.021,02 euros.

b) Reducción en estudios y proyectos externos

Se ha previsto una reducción de 30.000 euros anuales a lo largo de la duración del plan de ajuste.

La reducción producida en el ejercicio 2012 respecto al ejercicio 2011 fue de 14.000 euros, pasando de unas obligaciones reconocidas de 59.000 euros en el ejercicio 2011 a 45.000 euros en el ejercicio 2012.

El crédito inicial previsto en el presupuesto del ejercicio 2012 fue de 60.000 euros, reduciéndose en el ejercicio 2013 a 40.000 euros.

Durante el ejercicio 2013 se autorizaron gastos por importe de 26.351,08€ y reconocieron obligaciones por importe de 16.230,24, con lo que el ahorro anual fue de 43.769,76€ (20.000€ producidos por la reducción de la dotación presupuestaria y 23.769,76€ por dotación presupuestaria sin reconocimiento de obligaciones).

En la confección del presupuesto de 2014 se redujo la dotación a 30.000 euros estimándose una reducción anual de 10.000 euros respecto al ejercicio anterior. A lo largo 2014 se tuvo que aumentar en 27.700. Durante 2014 se autorizaron gastos por importe de 56.619,64 euros, siendo el importe total de obligaciones reconocidas 43.509,44 euros, con lo que el gasto aumentó en 14.509,44 euros en lugar de reducirse en los 30.000 euros previstos inicialmente en el plan de ajuste.

El crédito dotado para este concepto para el ejercicio 2015 fue de 40.000 euros. Esta aplicación presupuestaria tiene condición de ampliable, según establecen las bases de ejecución del presupuesto para el ejercicio 2015 en contrapartida con el aumento de recaudación por este concepto motivada por las inspecciones efectuadas. Las obligaciones reconocidas ascendieron a 52.278,86€, aunque 18.477,64€ corresponden a la facturación de la empresa contratada para la inspección de IAE y

entradas de vehículos. El aumento de gasto respecto el ejercicio anterior ascendió a 8.769,42€.

En el presupuesto aprobado para el ejercicio 2016, se dotó la aplicación por un importe de 40.000 euros, con lo que se esperaba reducir el gasto respecto al ejercicio anterior en unos 12.000 euros, pero finalmente tuvo que aumentarse la consignación presupuestaria para poder atender las obligaciones que ascendieron a 83.154,47€. Esta aplicación presupuestaria tiene condición de ampliable, según establecen las bases de ejecución del presupuesto para el ejercicio 2016 en contrapartida con el aumento de recaudación por este concepto en el Impuesto de Actividades Económicas, que fue sido muy superior a los 45.500€ ampliados.

En el presupuesto aprobado para el ejercicio 2017, se consignó un importe de 40.000 euros por este concepto, ampliables según bases de ejecución del presupuesto. A lo largo del ejercicio se redujo la consignación presupuestaria en 30.000 euros. Las obligaciones reconocidas ascendieron a 8.562,12 euros lo que supuso una disminución del gasto respecto al ejercicio anterior de 74.592,35 euros.

En el presupuesto aprobado para el ejercicio 2018, se consignó un importe de 30.000 euros para este concepto, ampliables según bases de ejecución del presupuesto. Las obligaciones reconocidas durante el ejercicio 2018 ascendieron e a 5.297,39 euros. Lo que supuso una reducción del gasto respecto al ejercicio anterior de 3.264,73 euros.

En el presupuesto aprobado para el ejercicio 2019, se consignó un importe de 20.000 euros para este concepto, ampliables según bases de ejecución del presupuesto. Las obligaciones reconocidas hasta el segundo trimestre de 2019 ascienden a 130,50 aunque se ha adquirido compromisos de gasto per importe de 6.413 euros euros. Se prevé un mantenimiento del gasto respecto al ejercicio anterior.

MEDIDA 15: REDUCCIÓN DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE TIPO NO OBLIGATORIO

a) Novación del contrato de concesión de la Escuela Municipal de Música

El Ayuntamiento presta este servicio público mediante gestión indirecta por concesión administrativa a la fundación Conservatorio del Liceo, con la que se negoció una reducción de la aportación municipal de 100.000 euros anuales. Se había previsto que la novación del contrato tendría efectos en curso 2011-2012. El ahorro real producido en el presupuesto de 2012 fue de 144.415,18€ (incluye el ahorro producido correspondiente al curso 2011-2012 y el correspondiente al curso 2012-2013).

El ahorro producido el ejercicio 2013 fue de 115.025€ (incluye el ahorro producido correspondiente al curso 2012-2013 y el correspondiente al curso 2013-2014).

El ahorro producido el ejercicio 2014 fue de 116.300€ (incluye el ahorro producido correspondiente al curso 2013-2014 y el correspondiente al curso 2014-2015).

El ahorro producido el ejercicio 2015 fue de 116.300€ (incluye el ahorro producido correspondiente al curso 2014-2015 y el correspondiente al curso 2015-2016).

El ahorro producido el ejercicio 2016 fue de 116.300€ (incluye el ahorro producido correspondiente al curso 2015-2016 y el correspondiente al curso 2016-2017).

El ahorro producido el ejercicio 2017 fue de 116.300€ (incluye el ahorro producido correspondiente al curso 2016-2017 y el correspondiente al curso 2017-2018).

El ahorro previsto para el ejercicio 2018 es de 87.225€ (incluye el ahorro producido correspondiente al curso 2016-2017 y el correspondiente al curso 2017-2018), correspondiendo al segundo trimestre 29.075 euros.
La concesión finalizó el mes de julio de 2018.

El 1 de setiembre entró en vigor el nuevo contrato para la gestión del curso 2018-2019. La adjudicación para 2 cursos, con la posibilidad de prórroga para 3 cursos más, con un coste anual de 124.799€ (exento de IVA), un incremento de 6.299 euros anuales respecto al contrato de gestión anterior que ascendía a 124.799 (2.099,66 euros trimestrales). En este nuevo contrato los gastos de mantenimiento y suministros serán a cargo de la empresa concesionaria. Se estima que ascenderán a 10.365 euros anuales

El gasto en 2018 ha sido de 2.099,66 euros superior al ejercicio anterior debido al aumento de coste del nuevo contrato, que asciende 124.799 euros, frente a los 118.500€ del contrato anterior, aunque los gastos en suministros i mantenimiento se han reducido en 3.455 euros. En resumen este ejercicio 2018 se ha reducido el gasto en 1.355,34 euros

El primer trimestre de 2019 el aumento de gasto es de 6.299 euros anuales, 1.574,75 euros trimestrales, por el coste del nuevo contrato. Pero se prevé un ahorro de 10.365 euros anuales, 2.591,25 euros trimestrales, por la asunción de gastos de los suministros por parte la concesionaria. Por lo tanto en este trimestre se produce un ahorro de 1.016,50 euros (2.591,25-1.574,75) respecto al ejercicio anterior, con un ahorro previsto anual de 3.049,50 euros.

b) Reducción gasto autobús urbano

A lo largo del plan de ajustes se estimó una reducción de 50.000 euros anuales.

Durante el ejercicio 2012 se redujo en 55.000 euros la dotación presupuestaria respecto a la dotación del ejercicio 2011 motivada por el acuerdo al que llegaron el Ayuntamiento y la empresa Sagalés, concesionaria del servicio de autobús, gracias al cual se redujo en 50.000 euros anuales la aportación municipal al servicio.

Durante el ejercicio 2013 la dotación presupuestaria al servicio del transporte urbano aumentó a 119.000€ porque se incluyó en esta aplicación presupuestaria la aportación al ayuntamiento de Granollers para financiar el déficit (75.000€) que estaba contabilizado en otra aplicación en el ejercicio 2012 y también se incluyeron los gastos de los títulos sociales (30.000€), que también estaban contabilizados en otra aplicación, siendo el aumento real de dotación la presupuestaria para el 2013 de 14.000 euros respecto al ejercicio 2012, lo que supone una reducción de 41.000 euros respecto a 2011.

Una parte del servicio de autobús urbano de les Franqueses del Vallès, L1, L2 (20, 21 y 22) y L3 está integrado en el área urbana de Granollers, La Roca del Vallès i Canovelles. Los gastos producidos durante el ejercicio 2013 por estas líneas fue de 83.724,90€. Durante el ejercicio 2014 la participación del ayuntamiento en el déficit de estas líneas fue del 8,56% siendo el coste anual de 85.867,68€. Durante el ejercicio 2015 la participación del ayuntamiento en el déficit de estas líneas fue del 9,26% siendo el coste anual de 96.544,48€. En el ejercicio 2016, el coste anual fue el mismo, 96.544,48€.

La otra parte del servicio, L6 (L408) servicio de autobús municipal, tuvo un coste anual en ejercicio 2013 de 63.168,48€. En esta línea aumentó el número de usuarios en un 30% respecto al ejercicio 2012, pasando de los 16.000 usuarios a los 21.000, debido sobre todo a la racionalización del servicio, con la implementación de un nuevo recorrido y la adecuación del horario. En 2014, 2015 y 2016 no hubo variaciones, siendo el coste anual de 63.168,45€

Por otra parte, se realizó un mayor control en los títulos bonificados, con el que se obtuvo un ahorro anual de unos 18.000 euros, pasando de un gasto de 30 miles de euros durante el ejercicio 2012 a un gasto de 12 miles de euros en 2013. En 2014 el gasto fue de 6.200,91€ y en 2015 el gasto fue de 4.971,75€. El gasto producido por títulos sociales en 2016 ascendió a 4.979,25€.

El ahorro producido durante el ejercicio 2013 fue de 51.000€ anuales (41.000€ por la reducción de la dotación presupuestaria +18.000€ por control títulos bonificados - 8.000€ liquidación ejercicio 2012).

Durante los ejercicios 2014 (obligaciones reconocidas por importe de 158.301,79€) y 2015 (obligaciones reconocidas por importe de 161.642,33€) no hubo cambios respecto al ejercicio 2013, aunque el aumento de participación en el déficit (9,28% respecto al anterior 8,56%) hizo aumentar el gasto en unos 9.500€, que compensado con el ahorro obtenido en los títulos sociales, hizo que el gasto sólo aumentara 5.800€ respecto al ejercicio 2013.

En el ejercicio 2015 no hubo variaciones.

Para el ejercicio 2016 se preveía un aumento de gastos por la compra prevista para las líneas L1, L2 (20, 21 y 22) y L3 de un nuevo autobús híbrido en la que el ayuntamiento debía participar en su financiación. Finalmente la compra prevista del nuevo autobús se realizó en el ejercicio 2017. Las obligaciones reconocidas en 2016 ascendieron a 164.692,18 euros (96.544,48€ las líneas L1, L2 (20, 21 y 22) y L3, 63.168,45€ la línea L6 (L408) y 4.979,25 € por los títulos bonificados), lo que supuso un mantenimiento del gasto respecto al ejercicio 2015.

En el ejercicio 2017 se aumentó la frecuencia y recorrido en la línea 6 para intentar paliar la baja de usuarios detectada, con lo que el gasto ascendió a 211.683,30 euros (96.544,48€ las líneas L1, L2 (20, 21 y 22) y L3, 110.234,72€ la línea L6 (L408) y 7.633,€ por los títulos bonificados), lo que supuso un aumento del gasto respecto al ejercicio 2016 de 49.625,01 euros.

Para el ejercicio 2018 se remodelaron las líneas incrementando las frecuencias, con lo que el gasto ascendió a 220.173,38 euros (109.938,66€ las líneas L1, L2 (20, 21 y 22) y L3, 110.234,72€ la línea L6 (L408), lo que supuso un aumento del gasto respecto al ejercicio 2017 de 8.490,08 euros.

El 28 de junio pleno del ayuntamiento aprobó una modificación del convenio aplicable a partir del segundo trimestre, reduciéndose el total del gasto a 212.417,58 (102.182,86€ las líneas L1, L2 y L3, 110.234,72€ la línea L6) significando un ahorro de 7.755,80 euros anuales.

Los títulos bonificados durante el ejercicio 2018 ascendieron a 5.567,79 euros. Se prestaron otros servicios complementarios por importe de 924 euros.

En resumen, un ahorro de 406,93 euros provocado por aumento del gasto del servicio regular 734,28€ (212.417,58-211.683,30), un ahorro en los títulos bonificados por 2.065,21€ y un aumento de 924 euros por servicios complementarios

Para el ejercicio 2019 la previsión de gasto asciende a 223.872,28 euros (113.637,56€ las líneas L1, L2 (20, 21 y 22) y L3, 110.234,72€ la línea L6 (L408), lo que supone una previsión de aumento del gasto respecto al ejercicio 2018 de 3.698,90 euros, 924,73 trimestrales.

MEDIDA 16: OTRAS MEDIDAS POR EL LADO DEL GASTO

a) Renegociación contrato recogida de residuos y limpieza viaria

Se había estimado una reducción del gasto en el ejercicio 2012 de 50.000 € y de 100.000 euros para el resto del período debido a las negociaciones que se habían iniciado entre el Ayuntamiento y la concesionaria. El vencimiento del contrato, de 1.000.000 de euros anuales (1.300.000 euros con la actualización de las revisiones de precio a 2013), se produjo el ejercicio 2013. En este contrato se preveía una posible prórroga por 2 ejercicios más.

Durante el ejercicio 2013 finalizó el periodo de amortización de los vehículos afectos al servicio, que a nivel anual representan un ahorro 115.000 euros aproximadamente. A nivel trimestral representa un ahorro de 28.750 euros.

Por otra parte el mes de diciembre de 2013 se suprimió el servicio de recogida de papel y cartón, lo que supuso un ahorro anual de 25.000 euros, un ahorro trimestral de 6.250 euros.

El 25 de septiembre de 2014 el pleno del ayuntamiento aprobó el expediente de contratación para una nueva licitación del servicio con un precio de salida de 1.567.487,59€. En esta nueva licitación se incluyeron servicios realizados hasta ahora por el Consorci de Residuos del Vallès Oriental como la recogida selectiva y el coste la transferencia a la planta de tratamiento de la fracción rechazo. Se pasaría a disponer de 2 vehículos en lugar del 1,5 que figuraban en el contrato actualmente en vigor. También incluía aumentar la frecuencia de algunos servicios. Se llegó a adjudicar el contrato por 1.457.920,21 euros aunque no se llegó a formalizar. El tribunal de contratación de Catalunya declaró nulo el procedimiento de contratación a fecha 1 de julio de 2015.

El 28 de julio de 2016 se adjudicó el contrato licitado por el pleno del ayuntamiento el 28 de abril de 2016. Pero este contrato no se pudo formalizar por estar recurrido el proceso y pendiente de resolución por parte del Tribunal de contratos del sector público.

Por lo tanto el ahorro estimado anual, hasta la adjudicación definitiva, es de 140.000 euros, 35.000 euros trimestrales.

El 24 de febrero de 2017 se firmó el contrato con la nueva empresa concesionaria Serveis Reunits, SA por 8 años prorrogables a 2 más que prestará los servicios por un coste anual de 1.562.819,69 euros (IVA incluido). El servicio con la nueva concesionaria se inició el día 1 de abril de 2017.

Con la nueva adjudicación, que supone más servicios y más vehículos que en el anterior contrato, el gasto anual se incrementó en unos 262.000 euros que supuso un gasto para este ejercicio 2017 de 161.500 euros.

El primer trimestre de 2018 ya estaban totalmente implementados todos los servicios del nuevo contrato, con lo que al aumento de gasto respecto al ejercicio anterior fue de 100.500,00 euros. La limpieza viaria asciende a 77.986,85 euros mensuales y la recogida de residuos a 52.248,12 euros mensuales.

Durante el ejercicio 2018 se mejoró la gestión de los residuos, obteniéndose unos ingresos por la recogida selectiva del papel- cartón y vidrio por un importe de 84.601,13 euros.

Durante el segundo trimestre de 2019, debido a nuevas necesidades de servicios se ha modificado el contrato, lo que supone un aumento del gasto anual de 97.347,60 euros, 37.768,44€ en limpieza viaria y 59.579,16€ en recogida de residuos. Para este ejercicio 2019 el aumento del gasto se cuantifica en 54.786,10€, 20.031,59 en limpieza viaria y 34.754,51 euros en recogida de residuos, lo que supone un aumento de 27.393,05 € trimestrales

b) Renegociación contrato limpieza edificios municipales

Se había previsto prorrogar el contacto durante el ejercicio 2012, y se estaba negociando una mejora con la empresa titular, que ofrecía un aumento del servicio al mismo costo (la limpieza de un centro escolar que hasta ahora no estaba incluida en el convenio y supondría un ahorro anual de 40.000 euros, que para el ejercicio 2012, teniendo en cuenta las fechas, estimaba un ahorro de 12.000 €). No se logró llegar a ningún acuerdo y finalmente el Ayuntamiento licitó el servicio que fue adjudicado durante el ejercicio 2013 por importe de 500.968,62 € (414.023,65 € + IVA).

El coste del servicio de limpieza del anterior contrato, junto con la limpieza del centro escolar y la limpieza de las dependencias de la sociedad municipal Les Franqueses Entorn Verd, SL era de unos 500.000 euros. Aparentemente hubo ningún ahorro, pero hay que tener en cuenta la subida del IVA del 3%.

Durante el cuarto trimestre de 2013, el ayuntamiento tuvo que modificar el contrato suscrito con la empresa IDONIA-NATUR,SL en 49.634,35 euros anuales, para incluir nuevas necesidades de limpieza derivadas del incremento en la frecuencia de uso de diversos centros, del uso de espacios que no se utilizaban con anterioridad, del aumento de líneas en diversas escuelas y de la asunción de trabajos específicos de limpieza que hasta el momento no se realizaban, lo que supuso un gasto superior para este ejercicio 2013 de 16.544,78€.

Durante los ejercicios 2014 y 2015 no hubo variación respecto al ejercicio 2013.

A partir del mes de marzo de 2016 se prorrogó el contrato a la empresa concesionaria, ampliándolo para incluir las nuevas necesidades derivadas de la instalación de dos ascensores en la vía pública en Bellavista y de la adecuación de nuevos locales para los regidores, que suponen un gasto mensual de 485,62 euros (4.856,20€). A partir del mes de octubre se amplió el contrato en 340,99 euros mensuales (1.022,97€) debido a la inclusión de la nueva dependencia asignada al área de políticas sociales, El aumento del gasto anual en el ejercicio 2016 respecto a 2015 fue de 5.879,17 euros.

En el mes de abril de 2017 se incluyó una nueva dependencia asignada al área de seguridad ciudadana que supone un coste mensual de 113,67 euros (1.023,03 euros anuales), siendo el aumento del gasto anual en 10.942,35 euros.

Durante el ejercicio 2018 no se hicieron modificaciones

En el ejercicio 2019 se ha iniciado la licitación del nuevo contrato. Se prevé la adjudicación para el mes de setiembre

c) Nuevo contrato de mantenimiento de edificios municipales

Se había previsto la licitación de un nuevo contrato de mantenimiento de los edificios municipales. Se esperaba una reducción del coste de un 25%, con lo que se esperaba una reducción de 25.000 euros anuales.

Durante el ejercicio 2012 se efectuó una mejor gestión del servicio, reduciendo las facturaciones fuera del convenio, pasando de unas obligaciones de 150.489,06 euros el ejercicio 2011 a 119.401,74 euros en el ejercicio 2012 y a 95.327,59 euros en el ejercicio 2013. Hasta 30 de septiembre de 2014 se reconoció obligaciones por importe de 60.339,16 euros

Durante el segundo trimestre de 2014 se adjudicó el nuevo contrato (dos años prorrogable uno más) por 46.200 euros + IVA lo que supuso un ahorro de 47.500 euros anuales. El inicio del servicio por la nueva empresa entró en vigor desde el día 1 de julio de 2014, con lo que el ahorro producido en 2014 fue de 23.750 euros.

Para el ejercicio 2015 se estimó un ahorro de 80.000 euros anuales, pero debido a la incorporación de nuevos equipamientos municipales y que hasta la fecha se realizaba únicamente un mantenimiento correctivo, el ahorro producido fue inferior. Se estaba implantando un mantenimiento preventivo y normativo, pasando de un operario a 1,5 operarios con lo que el ahorro estimado inicialmente se redujo a 30.000 euros anuales

Para el ejercicio 2016 no hubo cambios respecto al ejercicio anterior. Durante el mes de junio se realizó la prórroga del contrato por un ejercicio más.

En el ejercicio 2017 no se produjeron modificaciones.

Durante 2018 no se produjeron modificaciones, aunque se tendrá que licitar un nuevo contrato.

Se espera tener adjudicado un nuevo contrato durante el ejercicio 2019.

d) Adhesión al contrato de compra agregada de telefonía y datos

La reducción prevista para el ejercicio 2012 era de 10.000 euros anuales y para el resto de ejercicios en los que estuviera vigente el plan de ajuste era de 20.000 euros anuales.

El ayuntamiento tenía contratados los servicios de telefonía fija y móvil con varias compañías y nunca se había realizado un concurso público para licitar estos servicios. Se había iniciado, durante el ejercicio 2012, contactos con el Consell Comarcal del Vallès Oriental (CCVO) para la adhesión del ayuntamiento al contrato de compra agregada que tenía suscrito este consejo pero no prosperaron.

Durante el ejercicio 2012 i 2013, fruto de negociaciones que se mantuvieron con la compañía suministradora del servicio de telefonía básica, acceso básico RSDI, puesto de trabajo de voz y ADSL, se obtuvo un descuento en la aplicación de las tarifas, pasando de un gasto anual de 81.802,19 euros durante el ejercicio 2011, a un gasto de 72.181,43 euros durante el ejercicio 2012 y a un gasto de 68.597,21 euros durante el ejercicio 2013.

Por otra parte durante el ejercicio 2013 se implementaron otras mejoras, sobre todo por lo que respeta a los gastos de conexión a internet. Su resultado económico, estimado en un ahorro anual de unos 5.000 euros, se produjo durante el ejercicio 2014.

Respecto a la telefonía móvil no se había realizado ninguna acción, siendo el gasto anual durante el ejercicio 2011 de 24.047,63 euros, el correspondiente al ejercicio 2012 de 24.004,10 euros y el de 2013 de 23.845,05 euros.

Se optó finalmente por una licitación mediante subasta electrónica de la telefonía, fija y móvil, adjudicándose durante el primer trimestre de 2014 a la operadora VODAFONE ESPAÑA SAU por 41.079,20€ anuales. La portabilidad de las líneas entre los meses de mayo y junio de 2014.

Durante el ejercicio 2013 el gasto en servicio de telefonía básica, acceso básico RSDI, puesto de trabajo de voz y ADSL había sido de 68.597,21€ y el servicio de telefonía móvil había sido de 23.745,05 siendo el importe total 92.442,26 euros.

Durante el ejercicio 2014 el gasto en servicio de telefonía básica, acceso básico RSDI, puesto de trabajo de voz y ADSL fue de 37.685,05€ y el servicio de telefonía móvil de 33.562,20 siendo el importe total 71.247,45 euros con un ahorro de 21.195,01 euros respecto al ejercicio anterior.

Durante el ejercicio 2015 el gasto en telefonía e internet fue de 48.806,13€ con lo que el ahorro respecto al ejercicio anterior fue de 22.441,32€. Quedaron facturas pendientes de contabilizar de la empresa Eurona porque no eran correctas y se estaba reclamando su corrección.

Las facturas presentadas por la empresa Eurona, proveedora de internet, durante el ejercicio 2016 asciendieron a 17.268,14 euros, de los cuales 8.625,51€ correspondían al ejercicio 2015 (mal facturados en 2015). El otro proveedor de internet, Vodafone Ono, había emitido facturas por importe de 1.030,58€. El gasto total en telefonía, fija y móvil, suministrada por Vodafone, ascendió a 47.485,69€. El proveedor de fibra óptica Movistar ha facturado 233,77 euros. AN Connect empezó a facturar en marzo a razón de 116,16€ al mes, lo que supone un gasto de 1.161,6€.

El gasto en telefonía e internet producido en 2016 ascendió a 66.149,2€.

El aumento respecto al ejercicio anterior es debido a los 8.625,61€ de Eurona que correspondían a consumos de 2015 incorrectamente facturados y al proceso de implantación del programa GESTIONA (administración electrónica), que ha requerido dotar de internet a 19 tabletas para el uso de los regidores lo que supondrá un gasto anual de 6.534€ (gasto mensual de 544,5€).

El gasto hasta fin de ejercicio asciende a 66.149,20€, con un aumento respecto al ejercicio anterior de 17.343,07€(incluye los 8.625,61€ del ejercicio anterior)

Los consumos acumulados el ejercicio de 2017 ascendieron a 62.339,05 euros:

- Telefonía fija y móvil 48.653,75 € suministrados por Vodafone.
- Internet: 1.034,20 € suministrados por Vodafone Ono y 7.448,15 € por Eurona.
- Fibra óptica 5.202,95 € suministrados por Movistar.

Los consumos acumulados el ejercicio 2018 ascendieron a 58.715,27 euros:

- Telefonía fija y móvil 47.923,03€ suministrados por Vodafone.
- Internet: 1.132,56€ suministrados por Vodafone Ono y 2.780,95 € por Eurona.
- Fibra óptica 6.878,73€ suministrados por Movistar.

Se produjo un ahorro de 3.623,78 euros respecto al ejercicio anterior

Los consumos acumulados en el segundo trimestre del ejercicio 2019 ascendieron a 27.448,38 euros:

- Telefonía fija y móvil 20.644,51 € suministrados por Vodafone.
- Internet: 522,72 € suministrados por Vodafone Ono y 3.300,84 € por Eurona.
- Fibra óptica 2.980,31 € suministrados por Movistar.

Se prevé un mantenimiento del gasto respecto al ejercicio anterior. Durante el ejercicio 2019 se tendrá que preparar una nueva licitación

e) Reducción de gastos en prensa y representación

Se reestructuró y redimensionó el equipo de prensa, no renovando dos contratos laborales a su vencimiento, se modificó el formato de boletín municipal y se racionalizó el gasto en las partidas de prensa, publicaciones y representación. El ahorro previsto era de 60.000 euros.

La dotación presupuestaria para el ejercicio 2013 se redujo a 140.200 euros que respecto a los 160.000 del ejercicio 2012 y a los 190.000 euros del ejercicio 2011, supuso una reducción total acumulada de 49.800 euros.

Para el ejercicio 2014 la dotación presupuestaria asignada fue de 130.200 euros, lo que supuso una reducción respecto a 2013 de 10.000 euros anuales. Durante el tercer trimestre se recibió una subvención que permitió aumentar el crédito presupuestario. Las obligaciones reconocidas ascendieron a 162.478,13 euros, no produciéndose el ahorro inicialmente previsto, sino un aumento del gasto en 22.278,13 euros

Para el ejercicio 2015 la dotación presupuestaria asignada fue de 136.200 euros, con lo que se esperaba ahorrar 26.000 euros respecto el ejercicio anterior. No fue posible y las obligaciones reconocidas ascendieron a 144.525,18€, con lo que el ahorro respecto al ejercicio anterior ascendió a 17.952,95€

Para el ejercicio 2016 la dotación asignada ascendió a 135.000€, pero su tubo que aumentar la consignación porque el gasto total ascendió a 160.924,67 euros, lo que supone un aumento del gasto respecto al ejercicio anterior de 16.399,49 euros

La dotación presupuestaria para el ejercicio 2018 ascendió a 149.850 euros (capítulo 1 y 2). El gasto efectuado asciende a 159.895,79 euros, lo que supone un mantenimiento del gasto respecto al ejercicio.

La dotación presupuestaria para el ejercicio 2018 era de 192.470 euros, pero no fue suficiente. Las obligaciones reconocidas netas ascendieron a 204.746,53 euros (capítulo 1 y 2), lo que supuso un aumento del gasto de 44.840,74 euros. Hay que tener en cuenta que 13.582,05 euros corresponden a obligaciones cuyo compromiso de gasto se adoptó en el ejercicio 2017.

La dotación presupuestaria para el ejercicio 2019 es de 207.720 euros. Las obligaciones reconocidas netas han ascendido hasta este segundo trimestre a 87.400,03 euros (capítulo 1 y 2), lo que hace prever un mantenimiento del gasto respecto al ejercicio anterior.

f) Medidas de ahorro energético en el alumbrado público y en los equipamientos municipales

El Ayuntamiento está implementando un plan de racionalización del consumo energético del alumbrado público y equipamientos municipales. El ahorro anual previsto se estimó en 30.000 euros.

Alumbrado público

A lo largo del plan se produjeron diferentes apagones selectivos de puntos de luz. El último apagón selectivo de puntos de luz efectuado en el municipio lo aprobó la Junta de Gobierno Local en la sesión celebrada en 28 de febrero de 2013

Durante el ejercicio 2012 el ahorro producido por reducción del consumo energético (apagón de puntos de luz y reducción del tiempo de alumbrado de farolas) fue de 60.000 euros. Se consumieron 1,6 millones de kW anuales. También se produjo un ahorro importante en la facturación de los consumibles valorado en 160.000 euros.

Durante el ejercicio 2013 el ahorro producido por reducción del consumo energético (apagón de puntos de luz y reducción del tiempo de alumbrado de farolas) fue de 40.000 euros anuales. Durante el ejercicio 2013 se consumieron 1,4 millones de kW anuales. Hay que tener en cuenta de todas maneras, el incremento de los tramos de potencias altas del segundo semestre de 2013, comportó que el ahorro en KW no comportase el proporcional ahorro económico. También se produjo un ahorro importante en la facturación de los consumibles respecto al ejercicio 2012 valorado en 73.000 euros.

Para el ejercicio 2014 no se produjeron variaciones respecto a 2013, aunque se realizó un concurso para la adjudicación del nuevo contrato de mantenimiento de alumbrado público que se formalizó en diciembre de 2014.

Este contrato incluía la sustitución de la mayoría de las instalaciones de alumbrado por unas de menor consumo y menor potencia, renovación que debe hacerse según contrato, dentro de los 6 meses desde la formalización del mismo, y que según el informe técnico, comportará un ahorro mínimo del 30 por ciento de consumo, lo cual tendrá efectos a nivel presupuestario a partir del tercer trimestre de 2015, aunque hasta que haya transcurrido un ejercicio completo se hace difícil su valoración.

A 31 de diciembre de 2015 estaban sustituidos el 100% de los puntos de luz y el 100% de los cuadros de alumbrado (telegestión). La telegestión permitió ajustar las potencias contratadas tomando como base las lecturas del maxímetro. Durante el



tercer trimestre de 2016 de las 53 reducciones de potencia solicitadas a la compañía suministradora, se han realizado 43. Supone un ahorro de 9.688€, que está incluido en los importes declarados en el alumbrado público y en el de los equipamientos municipales

En enero de 2016 se puso en marcha la plataforma GEMWEB, programa de gestión de eficiencia energética. Según los datos introducidos:

Ejercicio	Consumo	Coste
2015	1.473.756 kWh	261.738 euros
2016	1.339.160 kWh	216.075 euros
2017	1.326.184 kWh	183.405 euros
2018	1.313.829 kWh	185.585 euros

En la actualidad todas las medidas están implementadas por lo que no se prevé más ahorro

Equipamientos municipales

Se revisaron las potencias contratadas en todos los equipamientos municipales, ajustándolas a su consumo real. Los resultados obtenidos se detallan a continuación

Equipamientos Ayuntamiento

Ejercicio	Consumo	Coste
2015	752.327 kWh	166.775 euros
2016	686.575 kWh	141.575 euros
2017	679.181 kWh	125.030 euros
2018	687.906 kWh	123.772 euros

Equipamientos Patronato Cultura

Ejercicio	Consumo	Coste
2015	890.973 kWh	206.862 euros
2016	844.311 kWh	183.279 euros
2017	922.245 kWh	184.880 euros
2018	920.581 kWh	183.008 euros

Equipamientos Patronato Deportes

Ejercicio	Consumo	Coste
2015	522.441 kWh	73.414 euros
2016	303.920 kWh	60.594 euros
2017	285.167 kWh	55.871 euros
2018	265.828 kWh	52.025 euros

En el primer trimestre de 2017 se realizaron diversas medidas de sustitución de iluminarias por tecnología led en los equipamientos municipales.

- En la zona deportiva de Corró d'Avall se ha sustituido 54 puntos de luz que tenían un consumo 400W por leds que consumen 140W. Además del ahorro en consumo supondrá un ahorro en mantenimiento (lo requieren cada 5 años). La nueva tecnología led instalada ha permitido eliminar 9 puntos de luz que tenían un consumo de 250W, ya con la tecnología led se consigue mejor iluminación.

- En el Casal d'Avis de Bellavista se ha pasado toda la iluminación a tecnología led lo que supone pasar de una potencia de 4.900W a una de 1.200W
- En el edificio del ayuntamiento también se ha pasado a la tecnología led
- Además se ha realizado actuaciones puntuales en las dependencias de la policía municipal y en el Consell del Poble de Corró d'Amunt

En el segundo trimestre de 2017 se realizaron las siguientes medidas de sustitución de iluminarias por tecnología led en los equipamientos municipales.

- En la Escuela Joan Sanpera i Torras se ha sustituido la iluminación a tecnología led lo que supone pasar de una potencia de 28.723W a una de 12.000W, lo que supone una reducción de un 55%

En el tercer trimestre de 2017 se redujo la potencia contratada en la zona deportiva de Corró d'Avall (padel+fútbol 7+tenis) lo que puede suponer un ahorro anual de unos 2.500 euros

En el cuarto trimestre de 2017 se ha iniciado el proceso de contratación para la sustitución de la iluminación a tecnología led en la escuela Joan Camps

El primer trimestre de 2019 se ha sustituido la iluminación por tecnología led en los campos de fútbol de Corró D'Avall y Llerona.

Se prevé ahorro por la implementación de medidas en los equipamientos municipales por sustitución de puntos de luz y revisión de potencias contratadas, pero se hace difícil su cuantificación.

Durante el segundo trimestre de 2019 se ha instalado 144 paneles solares en la pérgola de la Plaça de l'Espolçada, que permitirá la generación de 84,32 Kwp para el autoconsumo. El ahorro potencial anual se estima en de 7.223€

g) Reducción de determinadas partidas de gasto corriente (material de oficina, correos ...) en un 15%

La reducción media en las partidas de gasto corriente se estimó en un 15%.

El ahorro previsto en la adquisición de material de oficina y en gastos de correos, por ejemplo, se estimó en 20.000 euros anuales.

La dotación presupuestaria para el ejercicio 2011 era de 125.000 euros. En 2012 se redujo a 95.000 euros. En 2013 a 80.000 euros. En 2014 las obligaciones reconocidas fueron de 91.237,75 euros.

Para el ejercicio 2015, la dotación en el presupuesto del ayuntamiento se redujo a 68.000 euros. Hay que tener en cuenta que para una mejor distribución de costes 5.100 euros se dotaron en los presupuestos de los patronatos municipales. Las obligaciones reconocidas ascendieron a 76.491,07€ € con lo que el ahorro fue de 9.946,68€ respecto al ejercicio anterior.

Para el ejercicio 2016 se dotó un importe de 80.000 euros y se reconocieron obligaciones por importe de 60.829,06 euros, lo supone un ahorro de 15.662,01 euros respecto al ejercicio anterior.

Para el ejercicio 2017 se dotó un importe de 78.000 euros. Se reconoció obligaciones por importe de 74.933,78 euros,

Para el ejercicio 2018 se dotó un importe de 78.000 euros, que fue insuficiente y se tuvo que aumentar. Se reconocieron obligaciones por importe de 85.293,09 euros, lo que supuso un aumento del gasto respecto al ejercicio anterior de 10.359,31 euros. Para el ejercicio 2019 se ha dotado un importe de 75.000 euros. Hasta el segundo trimestre de 2019 se ha reconocido obligaciones por importe de 20.032,36 euros, lo que hace prever una disminución del gasto respecto al ejercicio anterior de 40.000,00 euros.

3. ANEXOS

Se adjuntan diferentes anexos según modelo elaborado por el Ministerio de Economía y Hacienda

Anexo 1: Informe trimestral de seguimiento de ingresos, donde se comparan los datos de la liquidación del ejercicio 2018, los datos propuestos en el plan de ajuste, con los ajustes acumulados en ejercicios anteriores con el detalle de la ejecución trimestral realizada (acumulada) y su grado de cumplimiento

Anexo 2: Informe trimestral de seguimiento de gastos, donde se comparan los datos de la liquidación del ejercicio 2018, los datos propuestos en el plan de ajuste, con los ajustes acumulados en ejercicios anteriores con el detalle de la ejecución trimestral realizada (acumulada) y su grado de cumplimiento

Anexo 3: Avales recibidos

Anexo 4: Informe seguimiento de magnitudes presupuestarias y endeudamiento

Anexo 5: Informe trimestral de seguimiento de deuda comercial

Anexo 6: Operaciones con líneas de crédito. Actualización CIR local

Anexo 7: Informe sobre finalización del plan de ajuste

4. CONCLUSIÓN

El objetivo del plan de ajuste era la generación de suficientes recursos para poder proceder a la devolución de la operación de endeudamiento, con unos indicadores, a lo largo del período de su vigencia, positivos: remanente de tesorería, recursos generados netos, cumpliendo los objetivos de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera, dando cumplimiento asimismo a los plazos previstos para el pago de las obligaciones de la entidad local. A final del ejercicio se cumple en términos generales con las medidas y se cumple con el objetivo básico del Plan de Ajuste, generar recursos suficientes para atender el préstamo concertado en su día.

Las previsiones contemplan:

1. Cumplimiento del objetivo de estabilidad presupuestaria.

Se ha incumplido con el objetivo de estabilidad presupuestaria en la liquidación del ejercicio 2018. Se deberá realizar un plan económico financiero. Se prevé su cumplimiento cuando se efectúe la liquidación del ejercicio 2019.

2. Las medidas contempladas en el plan para la mejora de ingresos para el ejercicio 2019 se cuantificaron en 710 miles de euros. Los ajustes por el lado de ingresos acumulados en ejercicios anteriores ascienden a 3.017,02 miles de euros. Durante el primer trimestre de 2019 la mejora por el lado de los ingresos ha sido de 12,86 miles de euros. Durante el segundo trimestre de 2019 la mejora por el lado de los ingresos ha sido de 7miles de euros La proyección anual estimada asciende a 142,85 miles de euros.
3. Las medidas contempladas en el plan para la mejora de gastos para el ejercicio 2019 se cuantificaron en 715 miles de euros. El ahorro acumulado en ejercicios anteriores asciende a 803,63 miles de euros. Durante el primer trimestre del ejercicio 2019 se ha producido una disminución del gasto per importe de 1,24 miles de euros. Durante el segundo trimestre del ejercicio 2019 se ha producido un aumento del gasto per importe de 36,29 miles de euros. La proyección anual estimada asciende a un aumento de gasto de 94,75 miles de euros,
4. No se ha recibido ningún aval público durante este trimestre.
5. No se ha realizado ninguna operación con derivados y otro pasivo contingente
6. Por lo que respecta a las operaciones o líneas de crédito contratadas y contratos suscritos con entidades de crédito para facilitar el pago a proveedores se ha cumplido con la obligación de actualización de información de la CIR-Local.
7. En el informe de seguimiento de la deuda comercial se declara que la entidad local ha cumplido con la obligación de remitir el informe trimestral sobre cumplimiento de los plazos previstos en la Ley 15/2010, de 5 de julio, de modificación de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones.

Respecto a la finalización del plan de ajuste, no se prevé para este ejercicio

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<http://lesfranqueses.videoacta.es/?pleno=20190926&punto=5>

6. Donar compte de l'estat d'execució del pressupost de l'ajuntament i patronats municipals a 30 de juny de 2019 en compliment de l'ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, de subministrament d'informació trimestral previst a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera

La secretària presenta la proposta que es transcriu íntegrament a continuació:

En compliment del que estableix l'ordre HAP/2105/2012, de 1 d'octubre, per la que es desenvolupen les obligacions trimestrals de subministrar d'informació (article 16) per mitjans telemàtics de les entitats locals incloses en l'article 2.1 de l'àmbit subjectiu

d'aplicació de la esmentada ordre, previstes a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i sostenibilitat financera i l'art. 191 Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals

Vista la comunicació telemàtica efectuada al ministeri per cadascuna les entitats locals incloses en l'article 2.1 de l'àmbit subjectiu d'aplicació de la esmentada ordre, ajuntament i patronats municipals amb el següent detall:

- Resum classificació econòmica
- Detall ingressos corrents
- Detall ingressos de capital i financers
- Detall despeses corrents
- Detall despeses de capital i financers
- Romanent de tresoreria
- Calendari i pressupost de tresoreria
- Dotació de plantilles i retribucions
- Deute viu i venciment mensual previst
- Perfil venciment deute propers 10 exercicis
- Passius contingents
- Beneficis fiscals

S'hi afegeixen els annexes següents:

- Ajustos informe d'avaluació amb normes SEC
- Detall inversions financerament sostenibles
- Interessos i venciments meritats despeses
- Avals de l'entitat
- Fluxes interns
- Detall compte creditors per operacions pendents d'aplicar al pressupost
- Detall compte creditors per devolucions d'ingressos
- Interessos i rendiments (ingressos)
- Detall despeses finançats amb fons UE o d'altres AAPP

Tenint en compte les dades de l'estat d'execució dels pressupostos a 30 de juny de 2019, es posa de manifest que:

- S'ha complert en termes generals el que estableix l'art. 92 i següents del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, segons el qual es desenvolupa el Capítol primer del títol sisè del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de las hisendes locals (TRLRHL), en matèria de pressupostos, així com la nova Instrucció del model normal de Comptabilitat.
- Es preveu que en la liquidació del pressupost, la Corporació local es donarà compliment al requeriments de la Llei orgànica 2/2012 d'estabilitat pressupostària i regla de la despesa, segons les dades provisionals que es disposa a data d'emissió d'aquest informe, un cop acomplert el Pla Econòmic Financer que s'està tramitant.
- El nivell de deute viu a final del període previst és de 12.932.424,59 euros
- Aquest informe de l'estat d'execució del pressupost a 30 de juny de 2019 ha estat tramès al Ministeri d'Economia i Hisenda en data 31 de juliol de 2019,

donant compliment a les obligacions trimestrals de subministrament d'informació contemplades a l'ordre HAP/2015/2012, de 1 d'octubre, per la que es desenvolupen les obligacions de subministrar d'informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera

- Cal donar compte al ple de la Corporació de l'estat d'execució dels pressupostos corresponent al segon trimestre de 2019

Primer.- DONAR COMPTE al ple de l'ajuntament de l'estat de l'execució dels pressupostos a corresponents al segon trimestre de 2019, que inclouen els de l'ajuntament, el Patronat Municipal de Cultura i el Patronat Municipal d'Esports.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<http://lesfranqueses.videoacta.es/?pleno=20190926&punto=6>

7. Donar compte de l'informe trimestral del període mitjà de pagament als proveïdors de l'ajuntament i patronats corresponent al segon trimestre de 2019, en els termes establerts pel Reial Decret 635/2014, amb les modificacions introduïdes pel Reial Decret 1040/2017, de 22 de desembre

La secretària presenta l'informe que es transcriu íntegrament a continuació:

En Joaquim Bach i Fabregó, Interventor accidental de l'Ajuntament de Les Franqueses del Vallès, en referència al període mitjà de pagament en els termes establerts pel Reial Decret 1040/2017, de 22 de desembre, pel que es modifica la metodologia de càlcul del Període mitjà de pagament de del Reial Decret 635/2014, de 25 de juliol, pel qual es desplegava la metodologia de càlcul del període mitjà de pagament a proveïdors de les administracions públiques i les condicions i el procediment de retenció de recursos dels règims de finançament, que preveu la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, corresponent al segon trimestre de 2019, emet el següent

INFORME

SEGON TRIMESTRE 2019

PERIODE MITJÀ DE PAGAMENT SEGONS RD 1040/2017	RATI OPERACIONS PAGADES	IMPORT PAGAMENTS REALITZATS	RATI OPERACIONS PENDENTS	IMPORT PAGAMENTS PENDENTS	P
Ajuntament de les Franqueses del Vallès	26,53	2.187.519,86	26,55	2.927.959,77	
Patronat Municipal de Cultura	11,58	387.277,13	7,29	11.026,88	
Patronat Municipal d'Esports	33,82	103.174,83	30,90	45.810,85	
PMP GLOBAL		2.677.971,82		2.984.797,50	

La rati de les operacions es calcula des de la data de conformitat de les factures fins al seu pagament. Amb la metodologia de càlcul anterior es tenia en compte la data d'entrada al registre de factures fins al pagament i se li restava 30 dies.

Aquesta informació ha estat tramesa al Ministeri d'Hisenda i administracions públiques dins del termini establert, abans del 31 de juliol de 2019, i es publicarà al portat web de l'ajuntament tal i com s'estableix a l'apartat 2 de l'article 6 de l'esmentat Reial Decret 635/2014.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<http://lesfranqueses.videoacta.es/?pleno=20190926&punto=7>

8. Donar compte de l'informe trimestral d'intervenció sobre el compliment de la Llei de lluita contra la morositat de l'ajuntament i patronats municipals corresponent al segon trimestre de 2019

La secretària presenta l'informe que es transcriu íntegrament a continuació:

Joaquim Bach i Fabregó, interventor accidental de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès, de conformitat amb el previst a l'article 4 de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, emeto el següent

INFORME

LEGISLACIÓ:

L'article 4.3 de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials estableix que, els tesorers o, en el seu defecte, interventors de les Corporacions Locals elaboraran trimestralment un informe sobre el compliment dels terminis previstos en aquesta llei pel pagament de les obligacions de cada Entitat Local, que inclourà necessàriament el número i quantia global de les obligacions pendents en els que s'estigui incomplint el termini.

L'article 4.4 estableix que, sense perjudici de la seva possible presentació i debat al Ple de la Corporació Local, dit informe haurà de remetre's, en tot cas, als òrgans competents dels Ministeri d'Economia i Hisenda i, en el seu respectiu àmbit territorial, als de les Comunitats Autònomes que, amb concordança als seus Estatuts d'Autonomia, tinguin atribuïda la tutela financera de les Entitats Locals. Aquests òrgans podran igualment requerir la remissió dels citats informes.

L'article 5.3 estableix que, transcorregut un mes des de l'anotació en el registre de la factura o document justificatiu sense que l'òrgan gestor hagi procedit a tramitar l'oportú expedient de reconeixement de la obligació, derivat de l'aprovació de la respectiva certificació de l'obra o acte administratiu de conformitat amb la presentació

realitzada, la Intervenció o l'òrgan de l'Entitat Local que tingui atribuïda la funció de comptabilitat requerirà a dit òrgan gestor per tal de que justifiqui per escrit la falta de tramitació de dit expedient.

L'article 5.4 estableix que, la intervenció o òrgan de l'Entitat Local que tingui atribuïda la funció de comptabilitat incorporarà a l'informe trimestral al Ple regulat a l'article anterior, una relació de les factures o documents justificatius amb respecte als quals s'hagi transcorregut més de tres mesos des de la seva anotació al citat registre i no s'hagin tramitat els corresponents expedients de reconeixement de l'obligació o s'hagi justificat per l'òrgan gestor l'absència de tramitació dels mateixos. El Ple en el termini de 15 dies comptats des del dia de la reunió en la que tingui coneixement de dita informació, publicarà un informe agregat de la relació de factures i documents que se li hagin presentat agrupant-los segons el seu estat de tramitació.

La disposició transitòria vuitena indica la reducció dels terminis de pagament, arribant a 30 dies l'exercici 2013.

«Disposición transitoria octava. *Plazos a los que se refiere el artículo 200 de la Ley.*
El plazo de treinta días a que se refiere el apartado 4 del artículo 200 de esta Ley, en la redacción dada por el artículo tercero de la Ley de modificación de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales, se aplicará a partir del 1 de enero de 2013.
Desde la entrada en vigor de esta disposición y el 31 de diciembre de 2010 el plazo en el que las Administraciones tienen la obligación de abonar el precio de las obligaciones a las que se refiere el apartado 4 del artículo 200 será dentro de los cincuenta y cinco días siguientes a la fecha de la expedición de las certificaciones de obras o de los correspondientes documentos que acrediten la realización total o parcial del contrato.
Entre el 1 de enero de 2011 y el 31 de diciembre de 2011, el plazo en el que las Administraciones tienen la obligación de abonar el precio de las obligaciones a las que se refiere el apartado 4 del artículo 200 será dentro de los cincuenta días siguientes a la fecha de la expedición de las certificaciones de obra o de los correspondientes documentos que acrediten la realización total o parcial del contrato.
Entre el 1 de enero de 2012 y el 31 de diciembre de 2012, el plazo en el que las Administraciones tienen la obligación de abonar el precio de las obligaciones a las que se refiere el apartado 4 del artículo 200 será dentro de los cuarenta días siguientes a la fecha de la expedición de las certificaciones de obra o de los correspondientes documentos que acrediten la realización total o parcial del contrato.»

La nova redacció de l'article 4 segons la modificació de l'article 33.1 de la Llei 11/2013, de 26 de de "medidas de apoyo al emprendedor y de estímulo del crecimiento y de la creación de empleo"

“Artículo 4. Determinación del plazo de pago.

1. El plazo de pago que debe cumplir el deudor, si no hubiera fijado fecha o plazo de pago en el contrato, será de treinta días naturales después de la fecha de recepción de las mercancías o prestación de los servicios, incluso cuando hubiera recibido la factura o solicitud de pago equivalente con anterioridad.

Los proveedores deberán hacer llegar la factura o solicitud de pago equivalente a sus clientes antes de que se cumplan quince días naturales a contar desde la fecha de recepción efectiva de las mercancías o de la prestación de los servicios.

Cuando en el contrato se hubiera fijado un plazo de pago, la recepción de la factura por medios electrónicos producirá los efectos de inicio del cómputo de plazo de pago, siempre que se encuentre garantizada la identidad y autenticidad del firmante, la integridad de la factura, y la recepción por el interesado.

2. Si legalmente o en el contrato se ha dispuesto un procedimiento de aceptación o de comprobación mediante el cual deba verificarse la conformidad de los bienes o los servicios con lo dispuesto en el contrato, su duración no podrá exceder de treinta días naturales a contar desde la fecha de recepción de los bienes o de la prestación de los servicios. En este caso, el plazo de pago será de treinta días después de la fecha en que tiene lugar la aceptación o verificación de los bienes o servicios, incluso aunque la factura o solicitud de pago se hubiera recibido con anterioridad a la aceptación o verificación.

3. Los plazos de pago indicados en los apartados anteriores podrán ser ampliados mediante pacto de las partes sin que, en ningún caso, se pueda acordar un plazo superior a 60 días naturales.

4. Podrán agruparse facturas a lo largo de un período determinado no superior a quince días, mediante una factura comprensiva de todas las entregas realizadas en dicho período, factura resumen periódica, o agrupándolas en un único documento a efectos de facilitar la gestión de su pago, agrupación periódica de facturas, y siempre que se tome como fecha de inicio del cómputo del plazo la fecha correspondiente a la mitad del período de la factura resumen periódica o de la agrupación periódica de facturas de que se trate, según el caso, y el plazo de pago no supere los sesenta días naturales desde esa fecha.”

Pel que fa referència a l'ajuntament i patronats municipals s'adjunten annexes trimestrals segons models corresponents al segon trimestre de l'exercici 2019, que han de ser tramesos al ministeri abans del 31 de juliol de 2019, amb les dades següents:

Primer.- Relació de pagaments efectuats en el trimestre

Segon.- Interessos de demora pagats en el període

Tercer.- Factures o documents justificatius pendents de pagament a final de trimestre.

CONCLUSIÓ:

Atès la normativa de referència, es dóna compte al Ple del següent:

Ajuntament

1. El termini mig de pagament és de 65,27 dies i el termini mig del pendent de pagament és de 47,53 dies.

2. Els pagaments totals realitzats durant el segon trimestre de l'exercici 2019 han estat de 2.178.018,55€ corresponents a 535 factures, dels quals 583.397,28€, corresponents a 144 factures, s'han efectuat dins el termini legal i la resta fora d'aquest termini establert per la normativa sobre morositat.

3. Les obligacions reconegudes pendents de pagament a final del segon trimestre de l'exercici 2019 importen la quantitat de 5.500.045,58€ , i correspon a 1.206 factures, en les quals s'està incomplint amb el termini legal segons la normativa de morositat en 477 factures per un import de 3.021.240,81€.

Patronat municipal de cultura

1. El termini mig de pagament és de 33,09 dies i el termini mig del pendent de pagament és de 16,19 dies.

2. Els pagaments totals realitzats durant el segon trimestre de l'exercici 2019, han estat de 388.522,58€ corresponents a 386 factures, dels quals 384.908,16€, corresponents a 380 factures, s'han efectuat dins el termini legal i la resta fora d'aquest termini establert per la normativa sobre morositat.

3. Les obligacions reconegudes pendents de pagament a final del segon trimestre de l'exercici 2019 importen la quantitat de 57.667,12€, i correspon a 105 factures, totes elles dins el termini legal segons la normativa de morositat.

Patronat municipal d'esports

1. El termini mig de pagament és de 34,57 dies i el termini mig del pendent de pagament és de 27,30 dies.

2. Els pagaments totals realitzats durant el segon trimestre de l'exercici 2019, han estat de 100.961,54€ corresponents a 154 factures, dels quals 23.387,61€, 21 factures, s'han efectuat dins el termini legal establert per la normativa de morositat i la resta fora d'aquest termini.

3. Les obligacions reconegudes pendents de pagament a final del segon trimestre de l'exercici 2019 importen la quantitat de 55.705,59€, i correspon a 122 factures, en les quals s'està incomplint amb el termini legal segons la normativa de morositat en 62 factures per un import total de 22.875,81€.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<http://lesfranqueses.videoacta.es/?pleno=20190926&punto=8>

B) PART RESOLUTIVA

9. Proposta de ratificació del nomenament dels representants de les associacions de Llerona com a membres integrants del Consell de Poble de Llerona

La secretària presenta la proposta que es transcriu íntegrament a continuació:

ATÈS que el Ple de l'Ajuntament, en data 27 de novembre de 1995, va aprovar els Estatuts dels Consells de Poble de les Franqueses del Vallès.

ATÈS que els esmentats estatuts estableixen que el Consell de Poble estarà integrat per regidors, representants dels veïns i representants de les associacions ciutadanes legalment constituïdes a l'àmbit territorial del poble i tindran un màxim de deu membres, dels quals el nombre de regidors no podrà ser superior a un terç del total.

VIST el Decret de l'Alcalde número 2019-1805 de data 26 de juny, en què es va resoldre delegar les funcions de Presidència del Consell de Poble de Llerona a la senyora Montse Vila i Fortuny, regidora del grup municipal Junts per les Franqueses (JXLF).

ATÈS que el Ple de l'Ajuntament, en sessió del dia 11 de juliol de 2019, va designar els regidors/es que han de formar part del Consell de Poble de Llerona en l'actual mandat corporatiu.

VIST l'escrit 2019-E-RC-5782 de data 3 de setembre, en què la Presidenta del Consell de Poble de Llerona comunica les designacions de representants efectuades per les associacions ciutadanes i que són les següents:

Club Esportiu de Llerona
Associació de Veïns Els Gorcs
Comissió Festes Laurona
Regants de Llerona
Associació Toc Toc Teatre Laurona

ATÈS que l'apartat e) de l'article segon dels Estatuts del Consell de Poble estableix que els nomenaments de tots els membres hauran de ser ratificats pel Ple municipal.

Aquesta àrea de Règim Intern proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.- RATIFICAR el nomenament com a membres integrants del Consell de Poble de Llerona, en qualitat de vocals i en representació de les associacions ciutadanes que han volgut formar-hi part, les persones següents:

Ruben Aguilera Agustí, en representació del Club Esportiu de Llerona
Marta Camp Vinyolas, en representació de l'Associació de Veïns Els Gorcs
Isidre Garriga Portolà, en representació de la Comissió Festes Laurona
Isidre Roquerias, en representació de Regants de Llerona
Josep Pujol Garriga, en representació de l'Associació Toc Toc Teatre Laurona

Segon.- NOTIFICAR aquest acord a les persones interessades i al Consell de Poble de Llerona.

Sotmesa a votació la proposta, és aprovada amb els vots favorables dels regidors/es assistents dels grups municipals JXLF (5), PSC-CP (5), IEC-AM (3) i CsLFV (2), i l'abstenció de la regidora assistent del grup municipal Sal-CUP-Amunt (1), sent el resultat definitiu de 15 vots a favor i 1 abstenció.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<http://lesfranqueses.videoacta.es/?pleno=20190926&punto=9>

10. Proposta de ratificació del nomenament dels representants de les associacions de Corró d'Amunt com a membres integrants del Consell de Poble de Corró d'Amunt

La secretària presenta la proposta que es transcriu íntegrament a continuació:

ATÈS que el Ple de l'Ajuntament, en data 27 de novembre de 1995, va aprovar els Estatuts dels Consells de Poble de les Franqueses del Vallès.

ATÈS que els esmentats estatuts estableixen que el Consell de Poble estarà integrat per regidors, representants dels veïns i representants de les associacions ciutadanes legalment constituïdes a l'àmbit territorial del poble i tindran un màxim de deu membres, dels quals el nombre de regidors no podrà ser superior a un terç del total.

VIST el Decret de l'Alcalde número 2019-1806 de data 26 de juny, en què es va resoldre delegar les funcions de Presidència del Consell de Poble de Corró d'Amunt al senyor Jordi Ganduxé i Pascual, regidor del grup municipal Junts per les Franqueses (JXLF).

ATÈS que el Ple de l'Ajuntament, en sessió del dia 11 de juliol de 2019, va designar els regidors/es que han de formar part del Consell de Poble de Corró d'Amunt en l'actual mandat corporatiu.

VIST l'escrit 2019-E-RC-5860 de data 9 de setembre, en què el President del Consell de Poble de Corró d'Amunt comunica les designacions de representants efectuades per les associacions ciutadanes i que són les següents:

Grup Teatre Boina
Club Ciclista Corró d'Amunt
Unió Esportiva Corró d'Amunt
Club Petanca Corró d'Amunt
Parròquia Sant Mamet

ATÈS que l'apartat e) de l'article segon dels Estatuts del Consell de Poble estableix que els nomenaments de tots els membres hauran de ser ratificats pel Ple municipal.

Aquesta àrea de Règim Intern proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.- RATIFICAR el nomenament com a membres integrants del Consell de Poble de Corró d'Amunt, en qualitat de vocals i en representació de les associacions ciutadanes que han volgut formar-hi part, les persones següents:

*Núria Vilamala i Pey, en representació del Grup Teatre Boina
Albert Costa Serrano, en representació del Club Ciclista Corró d'Amunt
Lourdes Díaz Guirado, en representació de la Unió Esportiva Corró d'Amunt
Josep Mauri Pey, en representació del Club Petanca Corró d'Amunt
Jaume Travé i Colomé, en representació de la Parròquia Sant Mamet*

Segon.- NOTIFICAR aquest acord a les persones interessades i al Consell de Poble de Corró d'Amunt.

Sotmesa a votació la proposta, és aprovada amb els vots favorables dels regidors/es assistents dels grups municipals JXLF (5), PSC-CP (5), IEC-AM (3) i CsLFV (2), i l'abstenció de la regidora assistent del grup municipal Sal-CUP-Amunt (1), sent el resultat definitiu de 15 vots a favor i 1 abstenció.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<http://lesfranqueses.videoacta.es/?pleno=20190926&punto=11>

11. Proposta per a la declaració d'especial interès de les obres per a la instal·lació d'un mòdul de 150 m2 a l'institut IES Lauro i bonificació del 95% de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres

La secretària presenta la proposta que es transcriu íntegrament a continuació:

VIST l'escrit presentat en data 28 de març de 2019, amb Registre d'Entrada 2018-ERC-1748, el departament d'ensenyament de la Generalitat de Catalunya va trametre projecte per a la instal·lació d'un mòdul prefabricat de 150 m2 a l'Institut d'Educació Secundària Lauro (IES Lauro) amb emplaçament al carrer d'Astúries, 3, amb referència cadastral 1882001DG4018S0001LB, d'aquest terme municipal.

ATÈS que entre la documentació obrant a l'expedient hi consta la sol·licitud per a la bonificació corresponent al 95% de l'Impost Sobre Construccions Instal·lacions i Obres.

ATÈS que les obres sol·licitades tenen per objectiu l'ampliació d'un equipament educatiu, per la qual cosa queda acreditat l'interès especial en l'actuació.

VIST l'informe jurídic que s'acompanya en l'expedient.

DE CONFORMITAT amb allò que preveu el Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora sobre hisendes locals, així com l'Ordenança Fiscal 13 per a l'any 2019 de l'ajuntament de les Franqueses del Vallès.

Aquesta àrea d'Urbanisme proposa al Ple l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.- *Acordar la declaració d'especial interès per concórrer circumstàncies socials de les obres per a la instal·lació d'un mòdul prefabricat de 150 m2 a l'Institut d'Educació Secundària Lauro (IES Lauro) amb emplaçament al carrer d'Astúries, 3, amb referència cadastral 1882001DG4018S0001LB, d'aquest terme municipal.*

Segon.- *Estimar la sol·licitud presentada per la Generalitat de Catalunya, i bonificar el 95% de l'Impost de construccions, instal·lacions i obres, de conformitat amb allò previst a l'Ordenança Fiscal 13 de l'ajuntament de les Franqueses del Vallès.*

Tercer.- *Donar de baixa la liquidació núm. 1909000267, per un import de 1.380,62 €, en concepte de taxa i impost sobre construccions, instal·lacions i obres, corresponent a l'expedient 1981/2019 d'acord amb el que disposen les vigents Ordenances Fiscals núm. 9.3.1 i 13 d'aquest Ajuntament.*

Quart.- *Aprovar la liquidació núm. 1909000499, per un import de 279,40 €, en concepte de taxa i impost sobre construccions, instal·lacions i obres, corresponent a l'expedient 1981/2019 d'acord amb el que disposen les vigents Ordenances Fiscals núm. 9.3.1 i 13 d'aquest Ajuntament.*

Cinquè.- *Comunicar aquests acords a l'àrea d'Hisenda de l'ajuntament.*

Sisè.- *Notificar aquests acords als interessats en l'expedient.*

Sotmesa a votació la proposta, és aprovada per unanimitat dels setze membres assistents, sobre els disset que de dret i de fet componen la Corporació.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<http://lesfranqueses.videoacta.es/?pleno=20190926&punto=11>

12. Proposta per a l'aprovació definitiva del Pla Parcial del Sector C (Corró d'Amunt) al terme municipal de les Franqueses del Vallès

La secretària presenta la proposta que es transcriu íntegrament a continuació:

ATÈS que la Junta de Govern Local, en sessió d'1 de juny de 2017, va adoptar l'acord d'aprovació del Pla Parcial del sector C, així com sol·licitar informe a la Comissió Territorial d'urbanisme de Barcelona.

ATÈS que la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona, en sessió del 5 d'octubre de 2017, va adoptar l'acord d'informar desfavorablement el Pla Parcial del Sector C, en base a una sèrie de prescripcions.

ATÈS que la Junta de Govern Local de l'Ajuntament, en la sessió del dia 28 de març de 2019, va adoptar, entre d'altres, l'acord d'aprovació inicial del text refós del Pla parcial urbanístic del sector C, al terme municipal de les Franqueses del Vallès.

ATÈS que l'expedient s'ha sotmès a informació pública durant 1 mes mitjançant anuncis al BOPB de data 3 de juny de 2019, al diari Ara de la mateixa data i al tauler web de l'ajuntament, sense que s'hagin interposat al·legacions.

ATÈS que la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona, en sessió celebrada el dia 18 de juliol de 2019 va acordar:

“-1 Emetre informe favorable, a l'efecte de l'article 87 del text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat per Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, modificat per la Llei 3/2012, de 22 de febrer, sobre el Pla parcial urbanístic del Sector C (Corró d'Amunt) de Les Franqueses del Vallès, promogut i tramès per l'Ajuntament.”

VIST l'informe emès per l'arquitecta municipal.

VIST l'informe jurídic que s'acompanya en l'expedient.

DE CONFORMITAT amb allò que preveuen els articles 85, 106 i 107 del Text refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya, article 22 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de bases del règim local i 52 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya.

Aquesta àrea d'Urbanisme proposa al Ple l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.- *Aprovar definitivament el Pla Parcial del sector C del terme municipal de les Franqueses del Vallès, condicionant la seva publicació al BOPB i, en conseqüència, la seva executivitat a la presentació de la garantia del 12% del valor de les obres d'urbanització d'acord amb els articles 106 i 107 del Text refós de la Llei d'Urbanisme.*

Segon.- *Facultar a l'Alcalde per procedir a la publicació de l'acord i normativa del Pla Parcial del sector C (Corró d'Amunt) una vegada s'hagi formalitzat la garantia del 12% del valor de les obres d'urbanització del sector.*

Tercer.- *Notificar el present acord als interessats.*

Sotmesa a votació la proposta, és aprovada amb els vots favorables dels regidors/es assistents dels grups municipals JXLF (5), PSC-CP (5) i CsLFV (2), el vot en contra de la regidora assistent del grup municipal Sal-CUP-Amunt (1) i les abstencions dels regidors/es assistents del grup municipal IEC-AM (3), sent el resultat definitiu de 12 vots a favor, 1 vot en contra i 3 abstencions.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<http://lesfranqueses.videoacta.es/?pleno=20190926&punto=12>

13. Proposta d'aprovació del Compte General de la Corporació corresponent a l'exercici 2018

La secretària presenta la proposta que es transcriu íntegrament a continuació:

Vist que el Titular de la Intervenció Municipal de fons va procedir a la formació del Compte General d'aquesta Corporació corresponent a l'exercici econòmic 2018, juntament amb tota la seva documentació annexa.

Finalitzats aquests treballs i obtinguda la documentació corresponent, la Intervenció municipal va procedir a emetre els corresponents informes en relació a l'aprovació del Compte General.

Vist que amb posterioritat, la Comissió Especial de Comptes de l'Ajuntament en sessió celebrada en data 2 d'agost de 2019 va emetre el corresponent informe preceptiu en relació al Compte General d'aquesta Corporació relatiu a l'exercici 2018.

Vist que mitjançant anunci publicat al Butlletí oficial de la Província de Barcelona el dia 7 d'agost de 2019 i al taulell d'anuncis de l'ajuntament, el Compte General — juntament amb l'informe d'aquesta comissió— van ser objecte d'exposició al públic durant el termini de quinze dies, durant els quals, i vuit més, els interessats van poder presentar reclamacions, objeccions o observacions.

Vist que de conformitat amb el contingut de la certificació lliurada per la secretària de la Corporació, durant el termini d'exposició al públic d'aquest Compte, i vuit més, no s'han presentat reclamacions, objeccions ni observacions

De conformitat amb el que es disposa en l'article 22.2.e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Locals, aquesta àrea d'Hisenda proposa al Ple de la Corporació l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.- *Aprovar el Compte General de l'Exercici 2018, comprès pel Compte General del propi Ajuntament i dels seus patronats Municipals.*

Segon.- *Remetre el Compte General aprovat juntament amb tota la documentació que la integra a la fiscalització de la Sindicatura de comptes, tal com s'estableix en l'article 212.3 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, i, en compliment dels mandats de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, i altra normativa concordant, al Ministeri d'Hisenda i Funció Pública.*

Sotmesa a votació la proposta, és aprovada amb els vots favorables dels regidors/es assistents dels grups municipals JXLF (5) i PSC-CP (5), els vots en contra dels regidors/es assistents dels grups municipals IEC-AM (3) i Sal-CUP-Amunt (1), i les abstencions dels regidors/es assistents del grup municipal CsLFV (2), sent el resultat definitiu de 10 vots a favor, 4 vots en contra i 2 abstencions.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<http://lesfranqueses.videoacta.es/?pleno=20190926&punto=13>

14. Proposta d'aprovació del Pla Econòmic Financer per als exercicis 2019-2020

La secretària presenta la proposta que es transcriu íntegrament a continuació:

ATÈS que de la liquidació dels Pressupostos Generals de la Corporació de 2018 no s'assoleixen l'objectiu de Regla de la Despesa, ni l'estabilitat pressupostària en termes de comptabilitat nacional, bàsicament per les elevades despeses reconegudes per inversió, per decalatge temporal entre ingressos reconeguts i despeses reconegudes, i pel canvi de finançament de les Inversions que venien finançades inicialment amb la venda de parcel·les d'aprofitament mig.

ATÈS que l'article 21 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, estableix que les Entitats Locals que no hagin assolit l'objectiu d'estabilitat pressupostària, l'objectiu de deute públic o la regla de la despesa, restaran obligades a formular un pla econòmic i financer corrector durant l'any en curs i el següent, això és, pel vigent 2019 i 2020.

DE CONFORMITAT a l'art. 23 de la Llei Orgànica de referència, aquests plans s'han de presentar al Ple per l'aprovació en el termini màxim d'un mes des de l'incompliment.

ATÈS el que preveu el Text consolidat de l'articulat i dels annexos de l'Ordre ECF/138/2007, de 27 d'abril, sobre procediments en matèria de tutela financera dels ens locals.

VIST l'informe favorable de l'Interventor.

Aquesta àrea d'Hisenda proposa al Ple l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.- APROVAR, en els termes de l'art.23.4 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, el Pla Econòmic Financer que aconseguix l'estabilitat durant l'any en curs i el següent, detall del qual figura a l'annex.

Segon.- TRAMETRE còpia del Pla Econòmic Financer a la Direcció General de Política Financera, Assegurances i Tresor, incorporar-lo en la Plataforma Autoriza de l'Oficina Virtual d'entitats locals del Ministeri d'Hisenda en el termini de cinc dies des de la seva aprovació, i publicar-lo, a efectes informatius, al BOP.

Tercer.- FER CONSTAR que el Pla Econòmic Financer estarà a la disposició del públic durant el seu període de vigència.

Sotmesa a votació la proposta, és aprovada amb els vots favorables dels regidors/es assistents dels grups municipals JXLF (5), PSC-CP (5) i CsLFV (2), i els vots en contra dels regidors/es assistents dels grups municipals IEC-AM (3) i Sal-CUP-Amunt (1), sent el resultat definitiu de 12 vots a favor i 4 vots en contra.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<http://lesfranqueses.videoacta.es/?pleno=20190926&punto=14>

L'alcalde s'absenta de la sessió a les 21.02 hores i el primer tinent d'alcalde senyor Juan Antonio Corchado presideix la sessió plenària.

15. Moció que presenta el grup municipal Sal-Candidatura d'Unitat Popular-Alternativa Municipalista, i no aprovada per Junta de Portaveus en sessió del dia 19 de setembre de 2019, per establir beneficis fiscals per la instal·lació voluntària d'energia solar tèrmica, fotovoltaica i altres energies renovables en edificis existents

La secretària presenta la moció no aprovada per Junta de Portaveus en sessió del dia 19 de setembre de 2019, amb els vots a favor dels grups municipals Imagina Esquerra en Comú-Acord municipal i Sal-Candidatura d'Unitat Popular-Alternativa Municipalista, els vots en contra dels grups municipals Junts per les Franqueses i Socialistes de Catalunya-Candidatura de Progrés, i l'abstenció del grup municipal Ciutadans les Franqueses del Vallès, que es transcriu íntegrament a continuació:

Antecedents de fet

L'article 74.5 del text refós de la Llei reguladora d'hisendes locals (TRLRHL) regula la possibilitat que els ajuntaments puguin establir una bonificació de fins al 50% de la quota íntegra de l'Impost pels Béns Immobles en els quals s'hagi instal·lat sistemes per a l'aprofitament tèrmic i/o elèctric de l'energia provinent del sol. L'aplicació d'aquesta bonificació, diu la llei, restarà condicionada que les instal·lacions per a la producció de calor incloguin col·lectors que disposin de la corresponent homologació de l'Administració corresponent.

Fonaments legals

Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, text refós de la Llei reguladora d'hisendes locals.

Reial Decret Llei 9/2013, de 12 de juliol, pel qual s'adopten mesures urgents per a garantir l'estabilitat financera del sistema elèctric.

Reial Decret 900/2015, de 9 d'octubre, pel qual es regulen les condicions administratives, tècniques i econòmiques de les modalitats de subministrament d'energia elèctrica amb autoconsum i de producció d'autoconsum.

Llei estatal 24/2013 del sector elèctric.

Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.

Objecte de la moció

Instar l'Ajuntament a aprovar beneficis fiscals, en les ordenances fiscals municipals, per la instal·lació voluntària d'energia solar tèrmica per a aigua calenta sanitària (ACS) i/o energia solar fotovoltaica d'autoconsum elèctric i altres energies renovables en els edificis existents al municipi. Aquests beneficis fiscals són els següents:

- BF1 Bonificació potestativa de fins al 50% a l'impost sobre bens immobles (IBI) durant 5 anys, a l'Ordenança fiscal núm. 1.
- Art. 5.5 Per sistemes d'aprofitament tèrmic, un 50%, de conformitat amb el que estableixi l'Ordenança fiscal 1
- Art. 5.6 Per sistemes d'aprofitament elèctric de l'energia solar fotovoltaica, de conformitat amb els requisits establerts en l'Ordenança fiscal número 1:
 - a) del 50% en habitatges unifamiliars.
 - b) del 5% en cas d'habitatges plurifamiliars subjectes a uns mínims de producció elèctrica per a autoconsum.
 - c) del 5% en naus industrials, equipaments i polígons.
- BF2 Bonificació del 95% de l'impost de construccions, instal·lació i obres (ICIO), Ordenança fiscal núm. 13. Article 7.4.
- BF3 Aplicació de la taxa per a serveis urbanístics, llicències o per la comprovació d'activitats comunicades en matèria d'urbanisme de l'Ordenança fiscal núm. 9, epígraf 5.12 de 0,80€

Persones destinatàries

Subjectes passius beneficiaris:

•Pel BF1 El subjecte passiu de l'IBI que faci aquests tipus d'instal·lacions de forma voluntària, que no hagin d'instal·lar-hi un sistema de captació solar tèrmica o elèctric de l'energia solar fotovoltaica, en virtut de la normativa vigent reguladora aplicable en matèria d'edificació, i que compleixi els requisits establerts en l'ordenança fiscal corresponent.

•Pel BF2 i BF3 qualsevol persona que realitzi aquest tipus d'instal·lació en un immoble de forma voluntària, que no hagin d'instal·lar-hi un sistema de captació solar tèrmica o elèctric de l'energia solar fotovoltaica, en virtut de la normativa vigent reguladora aplicable en matèria d'edificació, i sol·liciti l'oportuna llicència o faci la comunicació prèvia d'obres subjecte a ICIO i/o a taxa urbanística, de conformitat amb el que preveuen les ordenances fiscals corresponents.

Documents adjunts:

1. Modificació puntual de l'Ordenança fiscal núm. 1: afegir a l'Article 5 els punts 5, el 5.1 i el 5.2 a) b) c)
2. Modificació puntual de l'Ordenança Fiscal núm. 13: afegir a l'Article 7, Beneficis fiscals de concessió potestativa, el punt 4. Per aspectes mediambientals.
3. Modificació puntual de l'Ordenança Fiscal núm. 9: afegir a l'Article 6, Quota tributària, epígraf 5, Altres llicències, el punt 12.

Per tot això,

PROPOSEM:

Únic.- Aprovar la moció amb tot el seu contingut, i acordar introduir les modificacions indicades a les ordenances fiscals núm. 1, de l'impost sobre béns immobles, a la núm. 9, de la taxa per llicències o la comprovació d'activitats comunicades en matèria d'urbanisme, i a la núm. 13, de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres.

Modificació a l'OF núm. 1, de l'impost sobre béns immobles

Afegir a l'article 5 el punt

5. Gaudiran d'una bonificació de fins a un 50% de la quota íntegra de l'impost els béns immobles en els quals s'hagin instal·lat sistemes per a l'aprofitament tèrmic o elèctric de l'energia provinent del sol, sense estar-hi obligats per la normativa urbanística o les ordenances municipals, tots els sistemes per a l'aprofitament tèrmic o elèctric de l'energia provinent del sol per a autoconsum, així com els béns immobles en què es realitzin instal·lacions d'adaptació o millora d'aquests sistemes durant el període impositiu immediatament anterior a aquell en què hagi de tenir efectes la bonificació.

La sol·licitud de la bonificació ha de ser simultània a la sol·licitud oportuna de llicència d'obres i ha de contenir l'oportú projecte tècnic amb el pressupost i la memòria de la instal·lació.

Per reconèixer el dret a la present bonificació caldrà que la persona interessada acompanyi posteriorment còpies compulsades de les factures acreditatives de les despeses i del contracte de manteniment de les instal·lacions.

Per gaudir de la bonificació de la quota de l'IBI caldrà informe favorable del servei de Medi Ambient de l'Ajuntament, el qual es pronunciarà sobre la validesa i efectivitat de la instal·lació realitzada i quedarà regulada en funció dels següents casos:

5.1. Si es tracta de sistemes d'aprofitament tèrmic mitjançant la instal·lació de captadors tèrmics, la bonificació serà del 50% i tindrà una vigència de 5 anys, posteriors a aquell en què es realitzi la instal·lació.

És requisit indispensable que les instal·lacions per a la producció de calor incloguin col·lectors que disposin de la corresponent homologació de l'Administració competent, la qual formarà part de la memòria tècnica justificativa que haurà de contenir la informació mínima establerta en l'annex III.

5.2. Quan es tracti de sistemes d'aprofitament elèctric de l'energia solar mitjançant la instal·lació de captadors fotovoltaics, la bonificació tindrà una vigència de 5 anys, posteriors a aquell en què es realitzi la instal·lació i estarà regulada en els següents casos:

a) En el cas d'habitatges unifamiliars, la bonificació serà del 50%, i s'aplicarà sempre que la instal·lació solar fotovoltaica tingui com a mínim una producció elèctrica per a autoconsum del 30% de la despesa energètica anual de l'habitatge on estigui instal·lada. La documentació justificativa que caldrà adjuntar serà les factures energètiques de l'últim any i un estudi tècnic de la instal·lació proposada que inclogui la producció energètica. En cas que l'habitatge sigui nou, caldrà adjuntar un estudi de consums anuals.

b) En el cas d'habitatges plurifamiliars que facin una instal·lació fotovoltaica per subministrar energia per als serveis comuns, la bonificació serà del 5% per a tots els habitatges vinculats, sempre que la instal·lació solar fotovoltaica tingui com a mínim una producció elèctrica del 30 % de la despesa energètica dels serveis comuns. La documentació justificativa que caldrà adjuntar serà les factures energètiques de l'últim any i un estudi tècnic de la instal·lació proposada que inclogui la producció energètica. En cas que els habitatges siguin nous, caldrà adjuntar un estudi de consums anuals i que la producció elèctrica no es destini a l'escalfament d'ACS de l'edifici.

c) En el cas de naus industrials, equipaments i polígons, quan la producció elèctrica per a autoconsum s'apliqui als usos comuns (i hi hagi una escomesa segregada) tots els propietaris podrien obtenir una bonificació de fins al 5 % del seu IBI durant 5 anys sempre que la instal·lació solar fotovoltaica tingui com a mínim una producció elèctrica del 30 % de la despesa energètica dels serveis comuns.

Modificació a l'OF núm. 13 de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres

Afegir a l'article 7, Beneficis fiscals de concessió potestativa, el punt

4. Per aspectes mediambientals.

La quota de l'impost aplicada a la part corresponent al sobrecost dels elements constructius en construccions, instal·lacions o obres que incorporin mesures innovadores i potestatives de construcció sostenible, es reduirà per aplicació del coeficient del 95%, pel seu especial interès en concórrer a una circumstància d'interès general com és la protecció del medi ambient amb sistemes actius d'aprofitament de l'energia solar (prenent com a base imposable el cost de la instal·lació addicional).

Modificació a l'OF núm. 9

A l'article 6, Quota tributària, epígraf 5, Altres llicències, afegir-hi:

12. Obres destinades exclusivament a la instal·lació en edificacions existents d'elements de construcció sostenible basats en sistemes actius d'aprofitament d'energies renovables i/o sistemes per a l'estalvi d'aigua, i que siguin de caràcter potestatiu. 0,80€

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<http://lesfranqueses.videoacta.es/?pleno=20190926&punto=15>

16. Moció que presenta el grup municipal Imagina Esquerra en Comú-Acord municipal, i aprovada per Junta de Portaveus en sessió del dia 19 de setembre de 2019, per permetre la designació de membres suplents a tots els òrgans col·legiats d'aquest Ajuntament, excepte el plenari municipal

La secretària presenta la moció aprovada per Junta de Portaveus en sessió del dia 19 de setembre de 2019, per unanimitat dels grups municipals assistents (Junts per les Franqueses, Socialistes de Catalunya-Candidatura de Progrés, Imagina Esquerra en Comú-Acord municipal, Ciutadans les Franqueses i Sal-Candidatura d'Unitat Popular-Alternativa Municipalista), que es transcriu íntegrament a continuació:

ANTECEDENTS.

El plenari i els governs municipals han manifestat repetidament, en els darrers mandats, la seva voluntat de facilitar a tots els nivells la participació ciutadana i dels càrrecs electes dins de les activitats municipals de les Franqueses del Vallès.

Els Patronats, Consells, comissions informatives i resta d'òrgans col·legiats vinculats a l'ajuntament són una eina important de participació, tant dels grups polítics com de les entitats, clubs i associacions del municipi que en formen part.

Bona part d'aquests òrgans col·legiats ja preveuen dins de la seva normativa de funcionament la designació de membres titulars i membres suplents.

D'altres, amb una normativa més antiga que no s'ha modificat, no ho estableixen de forma expressa i la interpretació fins a la data dels responsables jurídics d'aquest ajuntament no permet la designació de membres suplents.

Aquest fet comporta, quan la persona designada pel grup polític, entitat, club o associació no pot assistir a una convocatòria, la manca de representació dins de l'òrgan col·legiat, fet aquest que és contrari a la voluntat de participació que forma part, com s'ha dit, de les prioritats del plenari municipal.

És el Plenari municipal qui, en darrer extrem, aprova les normatives expressades anteriorment.

Per tot això, es proposa l'adopció del següents

ACORDS:

Primer.- Instar el govern municipal a modificar amb la major celeritat els reglaments i d'altres normatives de règim intern dels diferents Consells, Patronats, comissions i d'altres òrgans d'aquest ajuntament que no preveuen la designació de suplents per part dels grups polítics, entitats, clubs o associacions que en formen part per permetre aquesta designació.

Segon.- Exceptuar d'aquest acord, per les seves especials característiques, el Plenari municipal.

Tercer.- Comunicar a totes les entitats afectades aquesta modificació. Amb especial urgència a les representades als Consells de Poble, per tal que si volen puguin fer efectiva la representació pel proper plenari, abans de la constitució dels consells en aquest mandat.

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<http://lesfranqueses.videoacta.es/?pleno=20190926&punto=16>

17. Moció que presenten els grups municipals Imagina Esquerra en Comú-Acord Municipal i Sal-Candidatura d'Unitat Popular-Alternativa Municipalista, i aprovada per Junta de Portaveus en sessió del dia 19 de setembre de 2019, per declarar l'emergència climàtica al municipi i la presa de mesures urgents per a fer-hi front

La secretària presenta la moció aprovada per Junta de Portaveus en sessió del dia 19 de setembre de 2019, per unanimitat dels grups municipals assistents (Junts per les Franqueses, Socialistes de Catalunya-Candidatura de Progrés, Imagina Esquerra en Comú-Acord municipal, Ciutadans les Franqueses i Sal-Candidatura d'Unitat Popular-Alternativa Municipalista), que es transcriu íntegrament a continuació:

ATÈS que els riscos i les amenaces del canvi climàtic són ben coneguts i reconeguts per experts d'alt nivell i per organitzacions governamentals i no governamentals, com les Nacions Unides, la Unió Europea, les universitats Autònoma de Barcelona i Politècnica de Catalunya, i el Govern de la Generalitat, entre altres, que ja han declarat l'estat d'emergència climàtica.

Atès que el Pacte d'alcaldes i alcaldesses per l'energia i el clima diu textualment que "El canvi climàtic és un dels majors desafiaments de la nostra era i requereix una actuació immediata i cooperativa de les administracions locals, regionals i nacionals de tot el món" i que aquest pacte ha estat signat per l'ajuntament de les Franqueses del Vallès.

Atès que se sap que bona part dels ecosistemes mundials, i entre ells, especialment, els de la regió mediterrània, hàbitats humans inclosos, es troben en greu perill, i que una prova d'això són els recents informes sobre l'estat de la biodiversitat del IPBES i sobre l'escalfament global de 1,5 °C de l'IPCC, que alerten d'un rumb que porta a l'extinció d'una gran part dels ecosistemes terrestres (un milió d'espècies estan amenaçades per l'activitat humana), i que també se sap que s'està a la vora del punt de no retorn davant del canvi climàtic, i que no respondre davant aquesta crisi ecològica i humana suposaria la mort de milions de persones, a més de l'extinció irremplaçable d'espècies imprescindibles per a la vida a la Terra, donades les complexes interrelacions ecosistèmiques.

Atès que acceptem les evidències de la crisi climàtica i reconeixem la gravetat de la situació, admetre les evidències científiques, així com el camí de reducció de les emissions necessari és l'única manera de protegir l'existència d'un futur per al municipi. Cal comunicar a la ciutadania la urgència i irreversibilitat d'aquesta lluita i l'Ajuntament de les Franqueses no pot defugir la seva responsabilitat i haurà de tenir un paper clau en la formació, educació i informació sobre la necessitat de posar fre a les emissions i realitzar una vital adaptació a les conseqüències de l'increment de la temperatura global.

Atès que declarar l'emergència climàtica requereix assumir el compliment de compromisos polítics reals i vinculants, molt més ambiciosos que els actuals, amb la consegüent assignació de recursos per fer front a aquesta crisi. Un pla vinculant capaç de garantir les reduccions de gasos d'efecte hivernacle anuals necessàries, abandonar els combustibles fòssils, apostar per una energia renovable i reduir a zero les emissions netes de carboni com més aviat millor, de manera urgent i prioritària, en línia amb les indicacions de l'informe de l'IPCC per limitar l'augment de les temperatures globals a 1,5°C. Un estat d'emergència implica redirigir tots els recursos necessaris per afrontar la crisi climàtica, amb els problemes associats de tota mena que comporta.

Atès que la declaració d'emergència climàtica suposa iniciar un procés d'educació, formació i conscienciació a tota la població sobre la veritat de la crisi ecològica i l'enorme canvi necessari per frenar l'emergència. Davant d'aquesta emergència l'Ajuntament es compromet a iniciar aquest procés de transició i assegurar la plena consecució dels objectius generals de reduir els gasos d'efecte hivernacle per arribar al balanç net zero no més tard de 2040 i si pot ser abans de 2035; abandonar els combustibles fòssils i apostar per una energia 100% renovable de manera urgent i prioritària, i a fer-ho amb polítiques inclusives i de justícia social, amb la participació activa de tots els sectors socials i especialment dels més vulnerables.

Per tot això, IEC-AM i Sal-CUP-Amunt proposen al Ple de les Franqueses del Vallès l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.- *L'Ajuntament de les Franqueses del Vallès, d'acord amb les evidències científiques abastament demostrades, declara a la ciutadania que ens trobem en una situació d'emergència climàtica i ambiental global, sense precedents en la història de la humanitat i que, d'acord amb aquest diagnòstic, reduir les emissions d'efectes hivernacle per evitar que la temperatura global s'elevi per damunt d'1,5°C ha de ser una prioritat immediata en el període d'aquesta legislatura, per a les Franqueses, per al país i per a la humanitat.*

Segon.- *Atenent a la responsabilitat de la nostra institució en la protecció de la ciutadania, aquesta declaració no es pot quedar en paraules, sinó que ha d'anar acompanyada de compromisos polítics reals i vinculants, actualitzant i integrant totes les polítiques, fent revisions públiques anuals i les actualitzacions que se'n derivin del Pactes d'alcaldes i alcaldesses per l'energia i el clima, a la llum de les darreres evidències, amb la consegüent assignació de recursos.*

Tercer.- *Revisar les polítiques i projectes contradictoris amb aquesta emergència climàtica i ambiental, i tendir a substituir-los per projectes que estimulin la resiliència de la ciutadania i la ciutat enfront dels reptes que se'ns plantegen.*

Quart.- *La justícia social i la democràcia han de ser pilars fonamentals de totes les mesures que s'apliquin, i per això creiem necessari crear un consell per l'emergència climàtica (format per experts en salut, medi ambient, mobilitat, educació i energia, i col·lectius implicats en el sector ambiental de caràcter consultiu del municipi, etc.) com a mecanisme de participació, proposta i control, amb competències en matèria de vigilància, seguiment i control de les mesures adoptades i per abordar les qüestions socials i els conflictes d'interessos atenent a les necessitats i drets de tota la població, especialment dels sectors socials més vulnerables, per formar part activa de la solució mitjançant la democratització dels sistemes energètics, alimentaris, de transport, etc. En aquests processos s'ha de garantir la igualtat i la perspectiva de gènere en la presa de decisions.*

Cinquè.- *L'Ajuntament de les Franqueses del Vallès traslladarà aquesta resolució a la resta de municipis del Vallès Oriental, a la Diputació de Barcelona, al Govern de la Generalitat de Catalunya i al Govern de l'Estat espanyol, així com a aquelles plataformes i federacions de municipis d'àmbits internacional en què participa, amb la finalitat de promoure sinergies i cooperació mútua entre institucions i amb la ciutadania, conscient que l'objectiu no podrà ser assolit si no és fruit d'un canvi de polítiques a nivell local, nacional i internacional.*

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<http://lesfranqueses.videoacta.es/?pleno=20190926&punto=17>

18. Moció que presenta el grup municipal dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés, i aprovada per Junta de Portaveus en sessió del dia 19 de setembre de 2019, en resposta a les amenaces d'Endesa a les administracions locals en relació al deute relatiu a les factures energètiques de les famílies vulnerables

La secretària presenta la moció aprovada per Junta de Portaveus en sessió del dia 19 de setembre de 2019, amb els vots a favor dels grups municipals Junts per les Franqueses, Socialistes de Catalunya-Candidatura de Progrés, Imagina Esquerra en Comú-Acord municipal i Sal-Candidatura d'Unitat Popular-Alternativa Municipalista, i l'abstenció del grup municipal Ciutadans les Franqueses del Vallès, que es transcriu íntegrament a continuació:

La pobresa energètica és una de les problemàtiques socials que més afecta a la població en situació de vulnerabilitat i que es defineix com aquella situació de dificultat o incapacitat de mantenir l'habitatge a una temperatura adequada per al confort i la salubritat, així com de dificultat o incapacitat per fer front al pagament de les factures de subministraments bàsics d'electricitat, gas i aigua, i la incapacitat de viure en una llar sense defectes estructurals (com ara goteres al sostre, humitats...).

D'acord amb aquestes variables, un estudi d'Índex d'Impacte de l'Institut Català d'Avaluació de Polítiques Públiques (2016) va fer un càlcul de l'impacte de la pobresa energètica a Catalunya que situava en un 11% de les llars (325.021 llars, 855.000 persones).

Actualment, a Catalunya, un 8,8% de la població no es pot permetre mantenir l'habitatge a una temperatura adient (Idescat, 2018). Aquesta és una dada que es manté estable en els darrers anys (del 2015 al 2017 era del 8,7%). D'altra banda, un 8,5% de la població catalana arriba amb molta dificultat a fi de mes (Idescat, 2018), el que es pot traduir en dificultats per fer front al pagament de factures de subministraments bàsics. Per tant, la pobresa energètica és una problemàtica social que afecta a un nombre important de famílies a Catalunya de forma sostinguda en els darrers anys.

A partir de l'any 2015, la Llei 24/2015 de 29 de juliol, de mesures urgents per a afrontar l'emergència en l'àmbit de l'habitatge i la pobresa energètica, aprovada per unanimitat al Parlament de Catalunya, estableix el principi de precaució, pel qual no es poden efectuar talls de subministraments a les persones en risc d'exclusió residencial. Aquesta Llei estableix, també, que les administracions públiques han d'establir els acords o convenis necessaris amb les companyies de subministrament d'aigua potable, de gas i d'electricitat per a garantir que concedeixin ajuts a fons perdut a les persones i unitats familiars en situació de risc d'exclusió residencial o els apliquin descomptes molt notables en el cost dels consums mínims.

La Llei 24/2015 mai ha tingut un reglament que la desenvolupi, tan sols un protocol d'actuació que en aquests moments es troba pendent de resolució al tribunal Superior de Justícia de Catalunya.

Al gener de 2017 una taula tècnica de treball formada per la Generalitat de Catalunya, les quatre diputacions, l'Ajuntament de Barcelona, la Federació de Municipis de Catalunya, l'Associació Catalana de Municipis i l'Àrea Metropolitana de Barcelona van presentar un model de conveni per oferir a les empreses subministradores. La proposta de conveni contemplava que les empreses cobriren, com a mínim, el 50% de la despesa que genera la pobresa energètica incloent els costos associats a la informació, l'atenció directa i la formació de les persones en risc d'exclusió residencial. Cap empresa subministradora important va voler, ni tan sols, debatre la proposta.

La Llei 24/2015 garanteix en el seu article 6 el subministrament elèctric a les persones vulnerables, però no defineix una obligació legal perquè siguin els municipis els que hagin de fer front al pagament de les factures impagades per les famílies en risc d'exclusió social. Per tant, durant aquests anys d'aplicació de la Llei, els Ens Locals han realitzat informes de vulnerabilitat, a petició de les empreses subministradores, que han evitat els talls de consum d'acord amb el principi de precaució, però no s'ha resolt el tema del deute de les famílies per manca d'una reglamentació de la Llei 24/2015, i per la manca d'acord en la signatura de convenis amb les empreses subministradores.

En aquest període ha entrat en vigor a nivell estatal el RD 897/2017, de 6 d'octubre, pel qual es regula la figura del consumidor vulnerable, el bo social i altres mesures de protecció per als consumidors domèstics d'energia elèctrica, i la seva modificació de l'any 2018 (RD15/2018) que estableix tres tipus de consumidors a protegir: el consumidor vulnerable amb un 25% de descompte en la factura; el consumidor vulnerable sever amb un 40%; i el consumidor en risc d'exclusió social que té el 100% de descompte. Segons aquest Decret, els serveis socials (autonòmics o locals) han d'assumir el 50% de les factures d'aquest últim grup, els consumidors en risc d'exclusió social.

En aquest context, a l'agost de 2019 els ajuntaments (on els seus habitants en situació de vulnerabilitat acumulen un deute superior a 10.000 euros) han rebut una carta d'ENDESA que els reclama el pagament del 50% d'aquest deute i en què s'amenaça amb tallar els subministraments a les famílies a partir de l'1 d'octubre si no s'efectua el pagament. La carta d'ENDESA no solament reclama als Ens Locals el 50% del cost de les factures dels consumidors en risc d'exclusió social que tenen aquest reconeixement en el marc de la legislació del Bo Social, sinó que demanen que els ajuntaments es facin càrrec del 50% del deute dels consumidors vulnerables que no disposen de Bo Social. ENDESA declara que el deute de les famílies vulnerables a Catalunya és de 21.000.000€ (corresponent a 25.000 llars) i reclama el 50% (10.500.000€) als municipis.

Davant d'aquesta situació, la Diputació de Barcelona vam convocar als alcaldes i alcaldesses de la demarcació de Barcelona i les entitats municipalistes, el dimecres 4 de setembre, amb la voluntat de treballar en una resposta coordinada.

En aquesta sessió es va informar que el dilluns 2 de setembre va tenir lloc una reunió convocada per la Generalitat de Catalunya, - en la qual van assistir les entitats municipalistes, entitats del tercer sector i ens locals -, on principalment es va acordar: donar una resposta institucional unitària a ENDESA, amb una carta conjunta; crear una taula tècnica i jurídica per a elaborar una proposta de conveni que concreti la forma de gestionar aquest deute, i negociar amb ENDESA en base a la Llei 24/2015 com a marc de referència.

En aquesta sessió es va recollir, també, la preocupació dels ajuntaments davant l'amenaça d'ENDESA d'efectuar talls de subministraments, la condició d'inadequada de la carta (pel període estival i de recent constitució dels consistoris en què es va enviar), la sobrecàrrega en la gestió per part dels Serveis Socials Bàsics d'aquestes reclamacions, i la falta d'un marc de referència clar.

Com diu l'informe elaborat des departament jurídic de la Diputació de Barcelona, cap normativa autonòmica o estatal obliga als Ens Locals a pagar el 50% del deute de les famílies en situació de vulnerabilitat.

Per això, el Grup Municipal Socialista presentem els acords següents per a la seva aprovació en aquest Ple:

Primer.- *Demandar, com a condició indispensable, la retirada de l'amenaça d'ENDESA d'efectuar talls de subministraments a partir de l'1 d'octubre a les persones endeutades en situació de vulnerabilitat, per tal de poder iniciar una negociació amb un clima de cooperació i diàleg i perquè aquesta amenaça constitueix una il·legalitat d'acord amb la Llei 24/2015.*

Segon.- *Crear una acció conjunta institucional per donar una resposta coordinada a la problemàtica de la pobresa energètica.*

Tercer.- *Instar a la Generalitat de Catalunya que lideri la negociació per a l'elaboració d'un conveni que permeti regular la gestió del deute històric i del que generin en el futur les famílies en situació de vulnerabilitat social, amb el consens de totes les institucions catalanes i amb la Llei 24/2015 com a marc de referència.*

Quart.- *Instar a la Generalitat de Catalunya a la creació d'un espai estable de treball entre totes les institucions catalanes per a elaborar un protocol i reglament de desplegament de la Llei 24/2015 on es defineixi la gestió del deute generat per les famílies en situació de vulnerabilitat social i per garantir que cap ciutadà en situació de vulnerabilitat és objecte d'un tall de subministraments, en aplicació de la Llei 24/2015.*

Cinquè.- *Exigir a ENDESA que assumeixi responsabilitats en relació a la garantia dels drets de la ciutadania en situació de vulnerabilitat social al subministrament elèctric, tal i com marca la llei.*

Sisè.- *Exigir la condemna del deute de les famílies en situació de vulnerabilitat i les administracions locals o altres hauran de fer front al deute de subministraments bàsics de les famílies vulnerables.*

Setè.- *Donar trasllat d'aquests acords al Govern de la Generalitat, al Parlament de Catalunya, a les Diputacions provincials catalanes, a la Federació de Municipis de Catalunya, a l'Associació Catalana de Municipis, a l'Aliança contra la Pobresa Energètica, a la Taula del Tercer Sector Social de Catalunya, i a les associacions veïnals i entitats socials que lluiten contra la pobresa energètica al nostre municipi.*

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<http://lesfranqueses.videoacta.es/?pleno=20190926&punto=18>

19. Moció que presenten els grups municipals Sal-Candidatura d'Unitat Popular-Alternativa Municipalista i Imagina Esquerra en Comú-Acord municipal, i aprovada per Junta de Portaveus en sessió del dia 19 de setembre de 2019, perquè doni el nom de Passeig del Primer d'Octubre al passeig central de la carretera de Ribes

La secretària presenta la moció aprovada per Junta de Portaveus en sessió del dia 19 de setembre de 2019, amb els vots a favor dels grups municipals Junts per les Franqueses, Imagina Esquerra en Comú-Acord municipal i Sal-Candidatura d'Unitat Popular-Alternativa Municipalista, i els vots en contra dels grups municipals Socialistes de Catalunya-Candidatura de Progrés i Ciutadans les Franqueses del Vallès, que es transcriu íntegrament a continuació:

Arran de les negatives reiterades del Govern espanyol a permetre un referèndum sobre la independència de Catalunya, les institucions catalanes es van veure abocades a convocar un referèndum sense acord amb l'Estat.

Malgrat l'hostilitat del Govern espanyol, que va intentar per tots els mitjans boicotar l'organització del referèndum, el dia 1 d'octubre de 2017 els ciutadans de Catalunya van poder votar en un referèndum sobre la independència de Catalunya.

La celebració d'aquest referèndum va ser possible gràcies a la implicació de milers de ciutadans organitzats que van defensar el seu dret a votar, i l'1 d'octubre de 2017 passarà a la història de Catalunya per una mobilització sense precedents, per l'actitud cívica, serena i coratjosa d'uns ciutadans i ciutadanes que, cridats per les institucions, van sortir a votar per decidir el futur del país, i això malgrat les amenaces i la repressió de l'Estat. Aquesta fita històrica digna de ser recordada, per la capacitat d'organització, l'actitud ferma i decidida de la ciutadania, la consciència i dignitat col·lectives, i com a exemple que quan la voluntat popular i les decisions dels polítics van en la mateixa direcció, s'assoleixen els objectius.

A les Franqueses el dia 1 d'octubre significa una fita democràtica i d'apoderament popular de la qual ens hem de sentir especialment orgullosos, perquè vam defensar i portar a terme un objectiu comú en una situació difícil. Aquell dia mereix ser recordat especialment al nostre municipi, ja que la dispersió de la població en cinc nuclis poc cohesionats feia especialment difícil l'autoorganització.

Ara que fa dos anys d'aquella fita presentem al Ple aquesta proposta perquè creiem que una bona manera de mantenir aquesta data en la memòria és donar el nom de Primer d'Octubre a un espai públic del municipi.

Per tot això, Sal-CUP-Amunt i IEC-AM proposen al Ple de les Franqueses del Vallès l'adopció del següent

ACORD:

Únic.- Donar el nom de “Passeig del Primer d’Octubre” al passeig central de la Carretera de Ribes, dit popularment “la Rambla”, concretament el tram que va de la plaça Gaudí fins a la rotonda abans de la plaça de l’Ajuntament, com a homenatge als veïns i veïnes de les Franqueses que es van esforçar per preservar els drets individuals i col·lectius i que van fer possible el referèndum d’autodeterminació de Catalunya.

La lectura i les intervencions d’aquest punt les podeu consultar a l’enllaç següent:

<http://lesfranqueses.videoacta.es/?pleno=20190926&punto=19>

C) PRECS, PREGUNTES I INTERPEL·LACIONS

20. Precs, preguntes i interpel·lacions

Les intervencions d’aquest punt les podeu consultar a l’enllaç següent:

<http://lesfranqueses.videoacta.es/?pleno=20190926&punto=20>

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT