

ACTA

Expedient núm.:	Òrgan col·legiat:
PLE/2018/5	El ple

DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ	
Tipus de convocatòria	Ordinària
Data	31 / de maig / 2018
Durada	Des de les 20.00 fins a les 22.40 hores
Lloc	Sala d'Actes de la Casa Consistorial
Presidida per	Francesc Colomé Tenas
Secretari accidental	Alejandro Martín Vázquez
Interventor accidental	Joaquim Bach Fabregó

ASSISTÈNCIA A LA SESSIÓ	
Nom i Cognoms	Assisteix
Francesc Colomé Tenas, alcalde	SÍ
Juan Antonio Corchado Ponce, primer tinent d'alcalde	SÍ
Ferran Jiménez Muñoz, segon tinent d'alcalde	SÍ
Rosa Maria Pruna Esteve, tercera tinenta d'alcalde	SÍ
José Antonio Aguilera Galera, quart tinent d'alcalde	SÍ
Marina Ginestí Crusells, cinquena tinenta d'alcalde	SÍ
Moisés Torres Enrique, regidor	SÍ
Jordi Ganduxé Pascual, regidor	SÍ
Rafael Bernabé Pérez, regidor	SÍ
Elisabet Pericas Taulats, regidora	SÍ
José Alexander Vega Sabugueiro, regidor	SÍ
Èlia Montagud Blas, regidora	SÍ

Juan Antonio Marín Martínez, regidor	SÍ
Àngel Profitós Martí, regidor	SÍ
Rosa Maria Cassà Vila, regidora	SÍ
Francesc Torné Ventura, regidor	SÍ
Martha Esperanza Ilona Edel, regidora	SÍ
Joaquim Bach Fabregó, interventor accidental	SÍ
Alejandro Martín Vázquez, secretari accidental	SÍ

Una vegada verificada pel Secretari la constitució vàlida de l'òrgan, el President obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia.

Aprovació de l'acta de la sessió anterior

Es procedeix a l'aprovació i signatura de l'acta PLE/2018/4 del dia 26 d'abril de 2018.

<http://lesfranqueses.videoacta.es?pleno=20180531&punto=1>

Donar compte de l'informe trimestral de seguiment del Pla d'ajust corresponent al primer trimestre de 2018

Don Joaquim Bach i Fabregó, Interventor accidental del Ayuntamiento de Les Franqueses del Vallès, en cumplimiento de lo establecido en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad financiera, y que desarrolla la Orden HAP 2105a / 2012, de 1 de octubre respecto a las obligaciones de suministro de información previstas en la Ley, se procede a emitir el presente

INFORME DE SEGUIMIENTO DEL PLAN DE AJUSTE CORRESPONDIENTE AL PRIMER TRIMESTRE DE 2018

1. ANTECEDENTES

En fecha 27 de marzo de 2012, el pleno del Ayuntamiento aprobó el plan de ajuste al que se refiere el artículo 7 del Real Decreto Ley 4/2012, de 24 de febrero, por el que se determinan las obligaciones de información y los procedimientos necesarios para establecer un mecanismo de financiación para el pago a los proveedores de las entidades locales.

El objetivo del plan de ajuste era la generación de suficientes recursos para poder proceder a la devolución de la operación de endeudamiento ligada con el mecanismo de pago, con unos indicadores a lo largo del período de su vigencia positivos: remanente de tesorería, recursos generados netos, cumpliendo los objetivos de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera, dando cumplimiento asimismo a los plazos previstos para el pago de las obligaciones de la entidad local. El plazo

máximo de vigencia era de 10 años, hasta el ejercicio 2022.

La disposición adicional séptima del Real Decreto Ley 17/2014, de 26 de diciembre, amplió en un año el plazo de amortización de la operación de endeudamiento con cargo al fondo de financiación de los pagos a proveedores concedido en los términos del Real decreto Ley 4/2012.

El artículo 10 del Real Decreto Ley 7/2012, de 9 de marzo, por el que se creó el fondo para la financiación del pago a proveedores, se recogen las obligaciones de información de las entidades locales, estableciendo que las entidades locales que hayan formalizado las operaciones de endeudamiento previstas en este Real Decreto Ley, deberán presentar trimestralmente al Ministerio de Economía y Hacienda y Administraciones Públicas el informe del interventor sobre la ejecución del plan de ajuste contemplado en el artículo 7 del Real Decreto Ley de 4/2012, de 24 de febrero, del que se dará cuenta al pleno de la corporación local.

Para las entidades locales no incluidas en los artículos 111 y 115 del texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, caso en que se encuentra el Ayuntamiento de las Franqueses del Vallès, la remisión del primer informe trimestral (que incluirá los datos acumulados de todo el ejercicio), se realizó transcurrido un año desde la aprobación del plan de ajuste.

La información a suministrar corresponde a unos formularios que se adjuntan al presente informe y que han de ser remitidos al Ministerio de Economía y Hacienda y Administraciones Públicas por vía telemática con el presente informe de seguimiento correspondiente a los datos del primer trimestre de 2018, y la fecha límite para ello es el día 11 de mayo de 2018 a las 24:00 horas (hora peninsular).

La entidad local ha cumplido con la obligación de remitir en el plazo previsto el informe trimestral sobre el cumplimiento de los plazos previstos en la Ley 15/2010, de 5 de julio, de modificación de la Ley 2/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad de operaciones.

2. SEGUIMIENTO PLAN DE AJUSTE – PRIMER TRIMESTRE 2018

MEDIDAS DE INGRESOS

MEDIDA 1: AUMENTOS TRIBUTARIOS

a) Incremento del IBI.

En la confección del plan de ajuste se estimó un aumento de recaudación en 425.000 euros anuales.

Los padrones correspondientes a lo largo de la vigencia del plan, sin tener en cuenta las liquidaciones, han ascendido a:

Ejercicio	Padrón
2012	4.426.832,98€
2013	4.609.521,75€
2014	4.628.761,38€

2015	4.878.130,76€
2016	4.868.546,14€
2017	4.843.205,28€

En la confección de las ordenanzas fiscales para este ejercicio se me mantiene el tipo impositivo del ejercicio 2017, 0,661% para los bienes urbanos y 0,76% para los rústicos. El incremento de valores catastrales del municipio para el 2018 se sitúa en el 4%, en aplicación de la actualización de valores por la ley de Presupuestos Generales del Estado para los municipios que aprobaron su última ponencia en 1999, caso en que se encuentra el ayuntamiento de les Franqueses del Vallès.

El padrón correspondiente al ejercicio 2018 asciende a 5.041.465,11 euros.

La recaudación neta, que incluye el padrón y liquidaciones, se detalla a continuación:

Ejercicio	Recaudación
2011	3.626.935,59€
2012	4.097.931,31€
2013	4.237.202,84€
2014	4.410.917,20€
2015	4.942.169,69€
2016	4.583.136,89€
2017	4.697.171,23€

En el calendario fiscal del ayuntamiento para este ejercicio se fraccionó su recaudación intentando potenciar la domiciliación bancaria:

-Recibos domiciliados:

1. la primera fracción: 2 de mayo
2. la segunda fracción: 1 de octubre

-Recibos no domiciliados: del 2 de mayo al 5 de julio

Para este ejercicio 2018 se prevé un aumento de recaudación de 239.000,00 euros.

b) Revisión catastral

En aplicación de la Ley 16/2012, de 27 de diciembre, por la que se adoptan diversas medidas tributarias para consolidación de las finanzas municipales, el Ayuntamiento de las Franqueses del Vallés se acogió durante el primer trimestre de 2013 a la actualización de los valores catastrales de los bienes inmuebles urbanos por aplicación de los coeficientes previstos, a estos efectos, en las Leyes de Presupuestos Generales del Estado que entró en vigor a partir del ejercicio 2014.

Asimismo este Ayuntamiento fue incluido en el proceso de Regularización prevista para todos los municipios entre 2014-2015, para el primer semestre de 2014.

Durante el ejercicio 2014 la empresa designada por la Dirección General del Catastro comunicó al Ayuntamiento la apertura de 566 incidencias por omisiones y/o regularizaciones en IBI. De este total de 566 incidencias, 190 no comportaron atrasos y fueron incorporados al padrón de 2015. Las 376 restantes comportaron atrasos (2014-2013-2012 y 2011) además de ser incorporadas al padrón de 2015.

Las incorporaciones al padrón supusieron un aumento de unos 250.000 euros. Del total de liquidaciones de los atrasos previstas se practicaron unas 300 liquidaciones por un importe total de 540.000 euros. Las restantes no se pueden practicar por tener alegaciones pendientes de resolución por parte de la dirección general del Catastro.

En el cuarto trimestre de 2016, una vez resultas las alegaciones, se pudieron practicar las liquidaciones con los correspondientes atrasos de los 4 ejercicios no prescritos por un importe total de unos 110.000 euros.

Durante el cuarto trimestre de 2017 si han practicado liquidaciones por importe de 14.414,69 euros, quedando algunas pendientes de practicar que se liquidaran en 2018.

c) Incremento medio de los impuestos

Para los ejercicios 2013, 2014 y 2015 se propuso en el plan de ajuste un incremento lineal de un 3%, excepto IVTM y la tasa por recogida de residuos por la que se propuso un incremento del 5%. Para el resto de ejercicios se propuso un incremento del 2,5%.

Para el ejercicio 2014 se aprobó una rebaja del 1%. Para el ejercicio 2015 se congelaron las tarifas. Para el ejercicio 2016 se aprobó una congelación general de las tarifas, no modificando los tipos impositivos a excepción del impuesto sobre bienes inmuebles. Únicamente se modificaron las tarifas de los precios públicos en el ámbito de dinamización económica (que se redujeron) y deportes (que aumentaron ligeramente).

Para el ejercicio 2017 se mantuvo la congelación general de tarifas, no modificando tipos impositivos a excepción del impuesto sobre bienes inmuebles que se redujo. Se introdujo por primera vez la tarificación social. En el impuesto de construcciones y obras se actualiza el importe del módulo básico

Para el ejercicio 2018 se ha aumentado, como criterio general un 2% en tasas y precios públicos así como en los impuestos no referenciados a valor catastral

MEDIDA 3: POTENCIAR LA INSPECCIÓN TRIBUTARIA PARA DESCUBRIR HECHOS IMPONIBLES NO GRABADOS

a) Inspección tributaria licencias de actividad

Durante el ejercicio 2012, se contrató un servicio externo para actualizar los datos referidos a empresas que operaban en el municipio sin licencia de actividad o para verificar que la licencia se adecuaba a la actividad realizada. Se estimó un

incremento de recaudación de 50.000 euros para el ejercicio 2012, que ayudaría a paliar la caída de ingresos producida en los últimos ejercicios.

El total liquidado por este concepto en el ejercicio 2012 fue de 23.630,70 euros, en 2013 fue de 84.067,11 euros, en 2014 fue de 25.620,33 euros, en 2015 fue de 17.765,16 euros, en 2016 fue de 28.604,92€ y en 2017 se redujo a 4.068,89 euros.

En 2018 se da por finalizada esta medida

b) Inspección IAE, tasa de recogida residuos, tasa de entrada de vehículos y tasa aprovechamiento especial de dominio público.

Aunque no es una medida incluida en el plan de ajuste, en el ejercicio 2016 se contrató los servicios de una empresa externa para realizar una inspección en la tasa de recogida de residuos, en la tasa de entrada de vehículos y en el impuesto de Actividades Económicas. Las actas realizadas hasta el segundo trimestre ascendieron a 247.102,44€. Las actas realizadas el cuarto trimestre de 2016 ascendieron a 710.091,65€, con unas infracciones liquidadas por importe de 48.649,99€.

Los derechos reconocidos por IAE aumentaron en 456.922,39 euros respecto al ejercicio 2015, los derechos reconocidos en concepto de tasa de recogida y eliminación de residuos sólidos urbanos en 101.256,95 euros respecto al ejercicio anterior. La tasa por entrada de vehículos se redujo en 51.078,44 euros respecto al ejercicio anterior (en 2015 se había practicado liquidaciones de los 4 ejercicios anteriores debido a la inspección realizada).

El 15 de febrero de 2017 el Organismo de Gestión Tributaria notificó al ayuntamiento el importe de las actas, liquidaciones de oficio y los expedientes sancionadores incoados el ejercicio 2016, estando sujetas sobre todo las actas de disconformidad u expedientes sancionadores a variación por posibles reclamaciones posteriores de los contribuyentes en los tribunales. Se han realizado 35 actas de conformidad en IAE con una cuota tributaria de 325.523,26 euros, 2 actas de conformidad en la tasa de aprovechamientos especiales con una cuota tributaria de 7.282,69 euros, 3 actas de disconformidad en IAE con una cuota tributaria de 59.059,10 euros, 4 sanciones por infracciones tributarias en IAE con una cuota tributaria de 43.310,67 euros y 2 actas por infracciones tributarias en la tasa por aprovechamientos especiales con una cuota tributaria de 1.839,79 euros.

El 27 de marzo de 2018 el Organismo de Gestión Tributaria notificó al ayuntamiento el importe de las actas, liquidaciones de oficio y los expedientes sancionadores incoados el ejercicio 2017, estando sujetas sobre todo las actas de disconformidad u expedientes sancionadores a variación por posibles reclamaciones posteriores de los contribuyentes en los tribunales. Se han realizado 1 actas de conformidad en la tasa de aprovechamientos especiales con una cuota tributaria de **2.572,10 euros**, 9 sanciones por infracciones tributarias en IAE con una cuota tributaria de **96.483,90 euros** y 1 actas por infracciones tributarias en la tasa por aprovechamientos especiales con una cuota tributaria de **2.224,56 euros**.

MEDIDA 4: CORRECTA FINANCIACIÓN DE TASAS Y PRECIOS PÚBLICOS

a) Incrementos de los precios públicos de los servicios deportivos

El incremento mínimo estimado en la confección del plan de ajuste para esta medida

fue de 30.000 euros anuales.

El incremento real producido durante el ejercicio 2012 fue de 10.634,74 euros, pasando de unas liquidaciones de 156.409,84€ durante el ejercicio 2011 a 167.044,58 euros.

Durante el ejercicio 2013 el incremento producido respecto al 2011 fue de 34.150,99 euros, al efectuarse liquidaciones por importe de 190.560,83€, con un aumento de 4.150,99€ sobre los 30.000 euros previstos en el plan.

La recaudación efectuada durante el ejercicio 2014 ascendió a 169.302,77 euros, con lo que el aumento producido respecto al ejercicio 2011 fue de 12.892,93 euros, no cumpliendo con los 30.000 euros previstos en el plan de ajuste, produciéndose una diferencia de 17.107,07 euros.

Para el ejercicio 2015 la recaudación realizada fue de 147.955,93 euros lo que supuso una reducción anual de 38.044,07€.

La recaudación total realizada en el ejercicio 2016 ascendió a 158.454,15 euros, con un aumento respecto al ejercicio anterior de 10.498,22€.

La recaudación efectuada fue de 174.526,12 euros, 16.071,97 euros superior a la del ejercicio anterior.

La previsión de ingresos para el ejercicio 2018 es de 185.000 euros, con un aumento de 10.473,88€ respecto al ejercicio anterior (2.600,00 euros trimestrales). La recaudación efectuada hasta este primer trimestre de 2018 asciende a 44.859,15 euros, por lo que se estima el cumplimiento de las previsiones iniciales

b) Incremento de precios de otros servicios públicos

En la confección del plan de ajuste se estimó un incremento anual de **10.000€**

No se prevé incremento de recaudación por este concepto

Tasa de recogida y eliminación de RSU

Para los ejercicios 2013, 2014 y 2015 se propuso en el plan de ajuste un incremento lineal del 5%, para adecuar el coste del servicio al incremento del coste de la vida que no se había podido recuperar en ejercicios anteriores Para el resto de ejercicios se propuso un incremento del 2,5%.

Para el ejercicio 2014 se propuso una disminución del 1% en la confección de las ordenanzas fiscales. Para los ejercicios 2015, 2016 y 2017 se han mantenido tarifas 2014. Las ordenanzas fiscales aprobadas para el ejercicio 2018 se ha aumentado un 2% las tarifas.

El padrón correspondiente a cada ejercicio durante la vigencia del plan de ajuste, sin tener en cuenta las liquidaciones, asciende a:

Ejercicio	Padrón
2012	1.340.929,71€

2013	1.380.607,65€
2014	1.367.074,54€
2015	1.378.531,08€
2016	1.396.338,86€
2017	1.386.576,91€

El padrón correspondiente al ejercicio 2018 asciende a 1.416.419 euros lo que hace prever un aumento de la recaudación en unos 30.000 euros

En el calendario fiscal aprobado por el ayuntamiento para este ejercicio se establece que la tasa de recogida de residuos se pone al cobro el día 2 de mayo para los recibos no domiciliados. Para los recibos domiciliados se conceden 2 fracciones: el 2 de mayo y el 1 de octubre.

La recaudación efectuada el ejercicio 2011 y a partir de 2012 con la vigencia del plan de ajuste, incluyendo padrón y liquidaciones, asciende a:

Ejercicio	Recaudación
2011	1.159.037,78 euros
2012	1.305.926,62 euros
2013	1.306.398,19 euros
2014	1.300.523,51 euros
2015	1.292.203,23 euros
2016	1.399.366,49 euros
2017	1.320.820,01 euros

MEDIDA 5: OTRAS MEDIDAS POR EL LADO DE LOS INGRESOS

a) Novación contrato SEAE.

El Ayuntamiento presta el servicio de las instalaciones deportivas mediante gestión indirecta, a través de una concesión administrativa.

En la confección del plan de ajuste se estimó un aumento anual de 100.000 euros producto de la renegociación del contrato.

Durante el ejercicio 2012 se aprobaron las liquidaciones correspondientes a los ejercicios 2010 y 2011 después de la auditoría interna efectuada. También se firmó un nuevo acuerdo de novación del contrato actual, que tendría efectos en la liquidación correspondiente al ejercicio 2012.

Se efectuaron liquidaciones durante el ejercicio 2011 por importe de 53.180,63€ (liquidación ejercicio 2009), en 2012 por 215.524,05 euros (liquidación ejercicios 2010 y 2011), en 2013 por 124.488,84 euros (liquidación ejercicio 2012), en 2014 por 120.884,3€ (liquidación ejercicio 2013), en 2015 por 114.753,86€ (liquidación

ejercicio 2014) y en 2016 por 111.644,24€ (liquidación ejercicio 2015)

A mediados de julio de 2016 se recibió la notificación que la sociedad concesionaria ha presentado concurso de acreedores afectando las liquidaciones correspondientes a los ejercicios 2014 (114.753,86€), 2015 (111.644,24€) y 2016 (pendiente de liquidar con una estimación de unos 116.000€) están afectadas por dicho concurso y según el convenio estipulado únicamente se cobrará el 60%, del cual, un 50% en el plazo de 5 años (deuda privilegiada) y el 10% restante en un plazo de otros 5 años posteriores a los primeros 5 años (deuda subordinada). Se está negociando un convenio singular con la concesionaria para reducir dichos plazos. La liquidación correspondiente al ejercicio 2017 no estará afectada por el concurso de acreedores y se realizará en 2018

Se había previsto una reducción de 100.000 euros de los ingresos en el plan de ajuste. En 2017 se ajustó la reducción al 40% de disminución producida en las liquidaciones de los ejercicios 2015 y 2016 (64.161,14 euros).

La liquidación correspondiente a 2016, una vez presentadas la cuentas auditadas, se ha aprobado durante el mes de marzo de 2018. La liquidación asciende a 128.049,62€, que al estar afectada por el concurso únicamente se cobrará el 60% (76.829,77€). Se había previsto un importe de 116.000€, que ajustado al 60% ascendía a 69.600 euros. **Se ajusta la diferencia producida 7.229,77euros (76.829,77€-69.600€).**

b) Inicio cobro canon anual cesión uso terreno

En fecha 9 de diciembre de 2003 el Ayuntamiento y la empresa Gestió de Runes del Vallès Oriental (actualmente Tecnocatalana de Runes, SL) firmaron un contrato para la cesión de uso de un terreno para la instalación de una planta de gestión de residuos. El citado contrato preveía el anticipo de los 5 primeros años por parte de la empresa, una vez obtenidas todas las licencias preceptivas para desarrollar su actividad y un pago de 54.960 euros anuales a partir del quinto ejercicio con las licencias en vigor. Las obtuvo en 2009, obligando el pago del citado canon a partir del ejercicio 2015, por tanto el Plan de Ajuste tendrá sus efectos a partir del primer trimestre del ejercicio 2015.

Durante el ejercicio 2015 se realizó la liquidación del canon correspondiente al ejercicio 2015 por importe de 54.960 euros. En el cuarto trimestre de 2015 se aprobó una modificación del convenio a raíz de la petición de la empresa concesionaria motivada por el contexto de crisis en el sector. Esta modificación supondrá pasar de una cuota fija a un importe variable en función de las toneladas de residuos tratadas, a comunicar en el mes de enero de cada ejercicio.

Durante el primer trimestre de 2016 la liquidación efectuada correspondiente al ejercicio 2015 por importe de 54.960€ se ha reducido a 11.500 euros, una reducción de 43.460,00 euros.

Durante el primer trimestre de 2017, se ha practicado y cobrado la liquidación correspondiente al ejercicio 2016 por importe de 15.157,87 euros, lo que supone una reducción de 39.802,13 euros respecto a los 54.960 euros previstos en el plan de ajuste.

La liquidación correspondiente a 2017 no se ha practicado per no haber presentado la sociedad las toneladas de residuos tratadas dentro de este primer trimestre.

c) Inicio cobro canon concesión uso privativo bien de dominio público

El 9 de enero de 2007 el Ayuntamiento de las Franqueses del Vallès y la empresa Hotels Bisnet, SA (posteriormente Sidorme Hotels, SA y actualmente SCPI CORUM CONVICTIONS) firmaron un contrato derivado de la adjudicación de la concesión del uso privativo de un bien de dominio público (equipamientos) para la construcción y posterior explotación de un hotel. El mismo contrato preveía el anticipo de los cánones de los cinco primeros años de concesión, período que finalizó el 2011. A partir del ejercicio 2012 la empresa concesionaria, debía ingresar un canon previsto de 70.000 euros anuales con la actualización prevista del índice de precios al consumo. Se efectuaron liquidaciones durante el ejercicio 2012 por un importe de 73.620,24 euros, durante el ejercicio 2013 por un importe de 75.755,28€, durante el ejercicio 2014 por importe de 75.755,28€, en el ejercicio 2015 por importe de 75.755,28€, en el ejercicio 2016 por importe de 75.755,28 euros y en 2017 por importe de 75.755,28 euros.

Las liquidaciones trimestrales previstas para el ejercicio 2018 ascienden a 18.938,82 euros cada una, siendo la estimación anual de 75.755,28€, lo que supone un ingreso superior de **5.755,26 euros anuales** por encima de la previsión efectuada en el plan de ajuste, **1.438,82 euros trimestrales**.

Durante el cuarto trimestre de 2013 se adjudicó a empresa TG INDUSTRIA I CONSTRUCCIÓ, SL la concesión del uso privativo de un bien de dominio público (equipamientos) para la construcción y posterior explotación de un área de estacionamiento de vehículos de transporte de mercancías. El canon anual asciende a 20.000 euros, a liquidar con un año de carencia. Durante el segundo trimestre de 2015 la empresa adjudicataria realizó el ingreso de los 20.000 euros, correspondiente al canon del ejercicio 2014. El canon correspondiente al ejercicio 2015, fue liquidado en el mes de diciembre y se autorizó un fraccionamiento para su liquidación. La sociedad ha modificado su denominación social a PARKING LLERONA, SL. El canon correspondiente al ejercicio 2016 se liquidó en el mes de diciembre de 2016. El canon correspondiente al ejercicio 2017 se liquidó en el mes de diciembre de 2017. Se trata de una medida de ingresos no prevista en el Plan de Ajuste inicial.

En el ejercicio 2015 se instalaron semáforos con control fotográfico que hicieron aumentar la recaudación por infracciones de circulación. Hay que tener en cuenta que los gastos por su gestión y los de la gestión del cobro también han aumentado.

La recaudación efectuada durante el ejercicio 2015 ascendió a 1.014.481,40€.

La recaudación del ejercicio 2016 ascendió a 978.294,84 euros (574.406,97 euros de liquidaciones practicadas en 2016 y 403.887,87 euros de liquidaciones que quedaron pendientes de cobro en 2015).

Los derechos reconocidos netos liquidados el ejercicio 2017 ascendieron a 1.148.475 euros. La recaudación efectuada en 2017 ha ascendió a 743.036,02€ (ejercicio corriente 454.971,24€ y ejercicios cerrados 288.064,78€).

Los derechos reconocidos netos liquidados durante el primer trimestre de 2018 han ascendido a 360.200,00 euros. La recaudación efectuada asciende a 188.588,60€ (ejercicio corriente 61.600€ y ejercicios cerrados 126.988,60€).

MEDIDAS DE GASTO

Como norma general se contempló un incremento medio en las partidas de gastos corrientes y transferencias corrientes (Capítulos II y IV) del 2% de media anual a lo largo del período de vigencia del Plan. Un incremento inferior al de los ingresos durante estos mismos años y que responden fundamentalmente a una previsión del incremento del coste de la vida. Sin embargo durante los tres primeros años esta tasa de crecimiento se ha situado en el 0% hecho que sumado a las medidas estructurales que se tomaron (y que serán vigentes durante todo el Plan de Ajuste) implican un decrecimiento de estos capítulos presupuestarios los próximos cuatro años respecto al presupuesto del 2011.

Cabe destacar, pues, que los capítulos I, II y IV de gastos, según el plan de ajuste aprobado, estarían congelados desde el ejercicio 2012 hasta el ejercicio de 2015. En este sentido, la cifra contenida en el capítulo II de 2012 arrojaba un valor de 5,4 millones de euros, unos 117 mil euros superiores al 2011, pues en el primero de estos ejercicios se incluyeron las facturas pendientes de aplicación presupuestaria del ejercicio 2011 (116.773 euros). El incremento del capítulo II en el ejercicio 2013 fue de 29 miles de euros. Se efectuó una contención del gasto en líneas generales que en algunos casos no fue posible debido principalmente a la previsión de las futuras revisiones de precios de los contratos y al incremento de los tipos impositivos del IVA. En el ejercicio 2014 el capítulo II se redujo en 105 mil euros respecto al ejercicio 2013. En el ejercicio 2015, la reducción del capítulo II respecto a 2014 fue de 495.000 euros en el ayuntamiento. Ello es debido básicamente a una mejor distribución de los gastos que se presupuestaron en los patronatos municipales, a quien correspondían (el de cultura aumentó en 467 miles de euros y el de deportes en 72 miles de euros), siendo el aumento del capítulo II consolidado de 44 miles de euros.

El capítulo II consolidado asciende en el presupuesto aprobado para el ejercicio 2016 a 7.511 miles de euros, 458 miles de euros superior al del ejercicio 2015.

El capítulo II consolidado asciende en el presupuesto aprobado para el ejercicio 2017 a 8.569 miles de euros, 1.058 miles de euros superior al del ejercicio 2016.

El capítulo II consolidado asciende en el presupuesto aprobado para el ejercicio 2018 a 8.775 miles de euros, 206 miles de euros superior al del ejercicio 2017.

INFORMACIÓN CUARTO TRIMESTRE DE 2017 E INFORME ANUAL

MEDIDA 1: REDUCCIÓN GASTOS DE PERSONAL

a) Jubilaciones de 2012 a 2021

Del cálculo del ahorro para el período 2013-2022 producido por la no provisión de las plazas que quedarán vacantes por jubilación, se mantienen los datos respecto del ejercicio anterior, siendo un total de cuatro vacantes por jubilación justificadas por situación excepcionalidad y prioridad de los Servicios, sin producirse ahorro.

b) Reducción horas extras por ampliación jornada laboral

La jornada semanal se mantiene a 37,5 horas sin producirse ahorro.

c) Reducción de cotizaciones sociales por funcionarización

El proceso de funcionarización de determinadas plazas laborales que finalizó en fecha 31 de diciembre de 2016 iniciando des 1 de enero de 2018 una nueva previsión de ahorro en seguridad social (desempleo i FOGASA) ascendiendo éste a 3.544,74€ para el primer trimestre.

d) Aplicación del régimen funcional del complemento salarial por incapacidad transitoria

El Ayuntamiento dejó de complementar hasta el 100% del sueldo íntegro en casos de incapacidad laboral transitoria. Sólo se complementa por la cantidad y el tiempo que prevé la legislación vigente y aquellos casos que por acuerdo con los representantes sindicales se pactaron en fecha 11/10/2012. El ahorro producido por este concepto en este primer trimestre de 2018 es de 2.532,21€.

MEDIDA 7: CONTRATOS EXTERNALIZADOS QUE CONSIDERANDO SU OBJETO PUEDAN SER PRESTADOS POR PERSONAL MUNICIPAL

a) Reducción de gastos jurídicos

Se ha previsto una reducción de 30.000 euros anuales a lo largo de la duración del plan de ajuste.

La reducción producida en el ejercicio 2012 respecto al ejercicio 2011 es de 50.000 euros, pasando de un crédito inicial de 110.000 euros en el ejercicio 2011 a un crédito inicial de 60.000 euros del ejercicio 2012.

Para el ejercicio 2013 se dotó crédito inicial de 60.000 euros. Se autorizó gasto por importe de 34.485,95€ y se reconocieron obligaciones por importe de 30.189,93€.

El ahorro anual producido fue de 75.514,05 euros (50.000€ corresponden a la reducción de la dotación presupuestaria y 25.514,05€ a la dotación presupuestaria no gastada).

Para el ejercicio 2014, la dotación presupuestaria se redujo a 50.000 euros, 10.000 euros menos que el ejercicio anterior. Las obligaciones reconocidas ascendieron a 41.604,99 euros, con lo que el ahorro respecto al ejercicio 2013 fue de 18.395,01€ (10.000€ por reducción de dotación presupuestaria y 8.395,01 euros por dotación presupuestaria no gastada.)

Para el ejercicio 2015, se redujo la dotación presupuestaria a 40.000 euros, 10.000 euros menos que el ejercicio anterior. Las obligaciones reconocidas ascendieron a 36.958,63€, con un ahorro anual de 4.646,36€ respecto al ejercicio anterior.

Para el ejercicio 2016, se aumentó la dotación presupuestaria a 50.000 euros, 10.000 euros más que en el ejercicio anterior. Las obligaciones reconocidas ascendieron a 82.430,77 euros, lo que supone un aumento del gasto anual de 34.174,09 euros respecto al ejercicio anterior.

Para el ejercicio 2017 se aumentó la consignación presupuestaria a 70.000 euros, que se ha tenido que aumentar hasta los 127.000 euros, ascendiendo el total de las obligaciones reconocidas a 94.085,02 euros y los compromisos de gasto adquiridos por importe de 33.666,29 euros, lo que supone un aumento del gasto anual de 11.654,25 euros.

Para el ejercicio 2018 la consignación presupuestaria asciende a 60.000 euros, lo que junto a los compromisos de gastos adquiridos durante el ejercicio anterior supone un **mantenimiento del gasto anual**. El total de las obligaciones reconocidas hasta el primer trimestre de 2018 a 7.382,58 euros.

b) Reducción en estudios y proyectos externos

Se ha previsto una reducción de **30.000 euros anuales** a lo largo de la duración del plan de ajuste.

La reducción producida en el ejercicio 2012 respecto al ejercicio 2011 fue de 14.000 euros, pasando de unas obligaciones reconocidas de 59.000 euros en el ejercicio 2011 a 45.000 euros en el ejercicio 2012.

El crédito inicial previsto en el presupuesto del ejercicio 2012 fue de 60.000 euros, reduciéndose en el ejercicio 2013 a 40.000 euros.

Durante el ejercicio 2013 se autorizaron gastos por importe de 26.351,08€ y reconocieron obligaciones por importe de 16.230,24, con lo que el ahorro anual fue de 43.769,76€ (20.000€ producidos por la reducción de la dotación presupuestaria y 23.769,76€ por dotación presupuestaria sin reconocimiento de obligaciones).

En la confección del presupuesto de 2014 se redujo la dotación a 30.000 euros estimándose una reducción anual de 10.000 euros respecto al ejercicio anterior. A lo largo 2014 se tuvo que aumentar en 27.700. Durante 2014 se autorizaron gastos por importe de 56.619,64 euros, siendo el importe total de obligaciones reconocidas 43.509,44€, con lo que el gasto aumentó en 14.509,44 euros en lugar de reducirse en los 30.000 euros previstos inicialmente en el plan de ajuste.

El crédito dotado para este concepto para el ejercicio 2015 fue de 40.000 euros. Esta aplicación presupuestaria tiene condición de ampliable, según establecen las bases de ejecución del presupuesto para el ejercicio 2015 en contrapartida con el aumento de recaudación por este concepto motivada por las inspecciones efectuadas. Las obligaciones reconocidas ascendieron a 52.278,86€, aunque 18.477,64€ corresponden a la facturación de la empresa contratada para la inspección de IAE y entradas de vehículos. El aumento de gasto respecto el ejercicio anterior ascendió a 8.769,42€.

En el presupuesto aprobado para el ejercicio 2016, se dotó la aplicación por un importe de 40.000 euros, con lo que se esperaba reducir el gasto respecto al ejercicio anterior en unos 12.000 euros, pero finalmente tuvo que aumentarse la consignación presupuestaria para poder atender las obligaciones que ascendieron a 83.154,47€. Esta aplicación presupuestaria tiene condición de ampliable, según establecen las bases de ejecución del presupuesto para el ejercicio 2016 en contrapartida con el aumento de recaudación por este concepto en el Impuesto de Actividades Económicas, que fue sido muy superior a los 45.500€ ampliados.

En el presupuesto aprobado para el ejercicio 2017, se consignó un importe de 40.000 euros por este concepto, ampliables según bases de ejecución del presupuesto. A lo largo del ejercicio se redujo la consignación presupuestaria en 30.000 euros. Las obligaciones reconocidas ascendieron a 8.562,12 euros lo que supuso una disminución del gasto respecto al ejercicio anterior de 74.592,35 euros.

En el presupuesto aprobado para el ejercicio 2018, se ha consignado un importe de 30.000 euros por este concepto, ampliables según bases de ejecución del presupuesto lo que supone una **previsión de aumento del gasto respecto al ejercicio anterior de unos 21.500 euros, 5.375 trimestrales.**

MEDIDA 15: REDUCCIÓN DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE TIPO NO OBLIGATORIO

a) Novación del contrato de concesión de la Escuela Municipal de Música

El Ayuntamiento presta este servicio público mediante gestión indirecta por concesión administrativa a la fundación Conservatorio del Liceo, con la que se negoció una reducción de la aportación municipal de 100.000 euros anuales. Se había previsto que la novación del contrato tendría efectos en curso 2011-2012. El ahorro real producido en el presupuesto de 2012 fue de 144.415,18€ (incluye el ahorro producido correspondiente al curso 2011-2012 y el correspondiente al curso 2012-2013).

El ahorro producido el ejercicio 2013 fue de 115.025€ (incluye el ahorro producido correspondiente al curso 2012-2013 y el correspondiente al curso 2013-2014).

El ahorro producido el ejercicio 2014 fue de 116.300€ (incluye el ahorro producido correspondiente al curso 2013-2014 y el correspondiente al curso 2014-2015).

El ahorro producido el ejercicio 2015 fue de 116.300€ (incluye el ahorro producido correspondiente al curso 2014-2015 y el correspondiente al curso 2015-2016).

El ahorro producido el ejercicio 2016 fue de 116.300€ (incluye el ahorro producido correspondiente al curso 2015-2016 y el correspondiente al curso 2016-2017).

El ahorro producido el ejercicio 2017 fue de 116.300€ (incluye el ahorro producido correspondiente al curso 2016-2017 y el correspondiente al curso 2017-2018).

El ahorro previsto para el ejercicio 2018 es de 87.225€ (incluye el ahorro producido correspondiente al curso 2016-2017 y el correspondiente al curso 2017-2018), correspondiendo al primer trimestre 29.075 euros.

La concesión finaliza el mes de julio de 2018. Se está preparando la licitación de un nuevo contrato que entrará en vigor el 1 de setiembre de 2018 para la gestión del curso 2018-2019.

b) Reducción gasto autobús urbano

A lo largo del plan de ajustes se estimó una reducción de 50.000 euros anuales.

Durante el ejercicio 2012 se redujo en 55.000 euros la dotación presupuestaria respecto a la dotación del ejercicio 2011 motivada por el acuerdo al que llegaron el Ayuntamiento y la empresa Sagalés, concesionaria del servicio de autobús, gracias

al cual se redujo en 50.000 euros anuales la aportación municipal al servicio.

Durante el ejercicio 2013 la dotación presupuestaria al servicio del transporte urbano aumentó a 119.000€ porque se incluyó en esta aplicación presupuestaria la aportación al ayuntamiento de Granollers para financiar el déficit (75.000€) que estaba contabilizado en otra aplicación en el ejercicio 2012 y también se incluyeron los gastos de los títulos sociales (30.000€), que también estaban contabilizados en otra aplicación, siendo el aumento real de dotación la presupuestaria para el 2013 de 14.000 euros respecto al ejercicio 2012, lo que supone una reducción de 41.000 euros respecto a 2011.

Una parte del servicio de autobús urbano de les Franqueses del Vallès, L1, L2 (20, 21 y 22) y L3 está integrado en el área urbana de Granollers, La Roca del Vallès i Canovelles. Los gastos producidos durante el ejercicio 2013 por estas líneas fue de 83.724,90€. Durante el ejercicio 2014 la participación del ayuntamiento en el déficit de estas líneas fue del 8,56% siendo el coste anual de 85.867,68€. Durante el ejercicio 2015 la participación del ayuntamiento en el déficit de estas líneas fue del 9,26% siendo el coste anual de 96.544,48€. En el ejercicio 2016, el coste anual fue el mismo, 96.544,48€.

La otra parte del servicio, L6 (L408) servicio de autobús municipal, tuvo un coste anual en ejercicio 2013 de 63.168,48€. En esta línea aumentó el número de usuarios en un 30% respecto al ejercicio 2012, pasando de los 16.000 usuarios a los 21.000, debido sobre todo a la racionalización del servicio, con la implementación de un nuevo recorrido y la adecuación del horario. En 2014, 2015 y 2016 no hubo variaciones, siendo el coste anual de 63.168,45€.

Por otra parte, se realizó un mayor control en los títulos bonificados, con el que se obtuvo un ahorro anual de unos 18.000 euros, pasando de un gasto de 30 miles de euros durante el ejercicio 2012 a un gasto de 12 miles de euros en 2013. En 2014 el gasto fue de 6.200,91€ y en 2015 el gasto fue de 4.971,75€. El gasto producido por títulos sociales en 2016 ascendió a 4.979,25€.

El ahorro producido durante el ejercicio 2013 fue de 51.000€ anuales (41.000€ por la reducción de la dotación presupuestaria +18.000€ por control títulos bonificados - 8.000€ liquidación ejercicio 2012).

Durante los ejercicios 2014 (obligaciones reconocidas por importe de 158.301,79€) y 2015 (obligaciones reconocidas por importe de 161.642,33€) no hubo cambios respecto al ejercicio 2013, aunque el aumento de participación en el déficit (9,28% respecto al anterior 8,56%) hizo aumentar el gasto en unos 9.500€, que compensado con el ahorro obtenido en los títulos sociales, hizo que el gasto sólo aumentara 5.800€ respecto al ejercicio 2013.

En el ejercicio 2015 no hubo variaciones.

Para el ejercicio 2016 se preveía un aumento de gastos por la compra prevista para las líneas L1, L2 (20, 21 y 22) y L3 de un nuevo autobús híbrido en la que el ayuntamiento deberá participar en su financiación. Finalmente la compra prevista del nuevo autobús se realizará en el ejercicio 2017. Las obligaciones reconocidas en 2016 ascienden a 164.692,18 euros (96.544,48€ las líneas L1, L2 (20, 21 y 22) y L3, 63.168,45€ la línea L6 (L408) y 4.979,25 € los títulos bonificados), lo que supone un mantenimiento del gasto respecto al ejercicio 2015.

En el ejercicio 2017 se aumentó la frecuencia y recorrido en la línea 6 para intentar paliar la baja de usuarios detectada, con lo que la previsión de gasto asciende a 211.683,30 euros (96.544,48€ las líneas L1, L2 (20, 21 y 22) y L3, 110.234,72€ la línea L6 (L408) y 7.633,€ los títulos bonificados), lo que supone una previsión de aumento del gasto respecto al ejercicio 2016 de 49.625,01 euros.

Para el ejercicio 2018 se ha remodelado las líneas y incrementado las frecuencias, con lo que la previsión de gasto asciende a 211.683,30 euros (109.938,66€ las líneas L1, L2 (20, 21 y 22) y L3, 110.234,72€ la línea L6 (L408), lo que supone una previsión de aumento **del gasto respecto al ejercicio 2017 de 13.394,18 euros, correspondiendo a 3.348,54 este primer trimestre**. Los títulos bonificados ascienden a 461,18 euros.

c) Nueva contratación concesión Can Font

El convenio marco, firmado en julio de 2009, tiene una duración de 10 años, prorrogable tácitamente per periodos anuales sucesivos.

Se había previsto que con la negociación de la prórroga del convenio que se efectuaría en el mes de septiembre de 2012 se obtendría un ahorro anual de 11.000 € (facturan 11 meses-1.000 € mensuales). Para el ejercicio 2012 se estimó un ahorro de 3.000 euros.

La prórroga del convenio se realizó en agosto de 2012, por 3 ejercicios, y de los 41.000 euros anuales del ejercicio 2011 se pasó a un gasto máximo anual de 31.000 euros (6.000 € como patrón jurídico y un máximo de 25.000€ en aportación a gastos). El ahorro efectuado en el ejercicio 2012 por este motivo fue de 5.000 euros, teniendo en cuenta que el gasto anual producido fue de unos 36.000 euros.

En setiembre de 2016 se realizó una nueva licitación del servicio adjudicándose por 2 ejercicios prorrogable a uno más a la misma empresa. El máximo en aportación de gastos se sitúa en 21.000 euros.

El ahorro anual producido en 2013 fue de 13.913,09 euros, 2.913,09 euros superior al ahorro previsto en el plan (11.000€ anuales), siendo el gasto anual de 27.949,43 euros.

El gasto producido durante el ejercicio 2014 ascendió a 23.985,62 euros, con lo que el ahorro anual producido durante 2014 respecto al ejercicio 2013 fue de 3.963,81 euros.

El gasto producido durante el ejercicio 2015 ascendió a 23.403,81 euros, con lo que el ahorro anual producido durante 2015 respecto al ejercicio 2014 fue de 581,81€ euros.

El gasto producido en el ejercicio 2016 ascendió a 22.541,51 euros, con lo que el ahorro anual producido durante 2016 respecto al ejercicio 2015 fue de 862,30€ euros.

El gasto producido el ejercicio 2017 asciende a 20.283,70 euros con una disminución de 2.257,81 euros respecto al ejercicio anterior.

El gasto producido el primer trimestre de 2018 asciende a 5.713,35 euros, **con lo que se estima un mantenimiento del gasto respecto al ejercicio anterior.**

MEDIDA 16: OTRAS MEDIDAS POR EL LADO DEL GASTO

a) Renegociación contrato recogida de residuos y limpieza viaria

Se había estimado una reducción del gasto en el ejercicio 2012 de 50.000 € y de 100.000 euros para el resto del período debido a las negociaciones que se habían iniciado entre el Ayuntamiento y la concesionaria. El vencimiento del contrato, de 1.000.000 de euros anuales (1.300.000 euros con la actualización de las revisiones de precio a 2013), se produjo el ejercicio 2013. En este contrato se preveía una posible prórroga por 2 ejercicios más.

Durante el ejercicio 2013 finalizó el periodo de amortización de los vehículos afectos al servicio, que a nivel anual representan un ahorro 115.000 euros aproximadamente. A nivel trimestral representa un ahorro de 28.750 euros.

Por otra parte el mes de diciembre de 2013 se suprimió el servicio de recogida de papel y cartón, lo que supuso un ahorro anual de 25.000 euros, un ahorro trimestral de 6.250 euros.

El 25 de septiembre de 2014 el pleno del ayuntamiento aprobó el expediente de contratación para una nueva licitación del servicio con un precio de salida de 1.567.487,59€. En esta nueva licitación se incluyeron servicios realizados hasta ahora por el Consorci de Residuos del Vallès Oriental como la recogida selectiva y el coste la transferencia a la planta de tratamiento de la fracción rechazo. Se pasaría a disponer de 2 vehículos en lugar del 1,5 que figuraban en el contrato actualmente en vigor. También incluía aumentar la frecuencia de algunos servicios. Se llegó a adjudicar el contrato por 1.457.920,21 euros aunque no se llegó a formalizar. El tribunal de contratación de Catalunya declaró nulo el procedimiento de contratación a fecha 1 de julio de 2015.

El 28 de julio de 2016 se adjudicó el contrato licitado por el pleno del ayuntamiento el 28 de abril de 2016. Pero este contrato no se pudo formalizar por estar recurrido el proceso y pendiente de resolución por parte del Tribunal de contratos del sector público.

Por lo tanto el ahorro estimado anual, hasta la adjudicación definitiva, es de 140.000 euros.

El ahorro correspondiente al primer trimestre de 2017 es de 35.000 euros.

El 24 de febrero de 2017 se firmó el contrato con la nueva empresa concesionaria Serveis Reunits, SA por 8 años prorrogables a 2 más que prestará los servicios por un coste anual de 1.562.819,69 euros (IVA incluido). El servicio con la nueva concesionaria se inició el día 1 de abril de 2017.

Con la nueva adjudicación, que supone más servicios y más vehículos, el gasto anual se incrementó en unos 262.000 euros que supone de gasto para este ejercicio 2017 de 161.500 euros.

En este primer trimestre de 2018 ya están totalmente implementados todos los servicios del nuevo contrato, **con lo que al aumento de gasto respecto al ejercicio anterior será de 100.500,00 euros, 25.125 euros trimestrales.** La limpieza viaria asciende a 77.986,85 euros mensuales y la recogida de residuos a 52.248,12 euros mensuales.

b) Renegociación contrato limpieza edificios municipales

Se había previsto prorrogar el contrato durante el ejercicio 2012, y se estaba negociando una mejora con la empresa titular, que ofrecía un aumento del servicio al mismo costo (la limpieza de un centro escolar que hasta ahora no estaba incluida en el convenio y supondría un ahorro anual de 40.000 euros, que para el ejercicio 2012, teniendo en cuenta las fechas, estimaba un ahorro de 12.000 €). No se logró llegar a ningún acuerdo y finalmente el Ayuntamiento licitó el servicio que fue adjudicado durante el ejercicio 2013 por importe de 500.968,62 € (414.023,65 € + IVA).

El coste del servicio de limpieza del anterior contrato, junto con la limpieza del centro escolar y la limpieza de las dependencias de la sociedad municipal Les Franqueses Entorn Verd, SL era de unos 500.000 euros. Aparentemente hubo ningún ahorro, pero hay que tener en cuenta la subida del IVA del 3%.

Durante el cuarto trimestre de 2013, el ayuntamiento tuvo que modificar el contrato suscrito con la empresa IDONIA-NATUR,SL en 49.634,35 euros anuales, para incluir nuevas necesidades de limpieza derivadas del incremento en la frecuencia de uso de diversos centros, del uso de espacios que no se utilizaban con anterioridad, del aumento de líneas en diversas escuelas y de la asunción de trabajos específicos de limpieza que hasta el momento no se realizaban, lo que supuso un gasto superior para este ejercicio 2013 de 16.544,78€.

Durante los ejercicios 2014 y 2015 no hubo variación respecto al ejercicio 2013.

A partir del mes de marzo de 2016 se prorrogó el contrato a la empresa concesionaria, ampliándolo para incluir las nuevas necesidades derivadas de la instalación de dos ascensores en la vía pública en Bellavista y de la adecuación de nuevos locales para los regidores, que suponen un gasto mensual de 485,62 euros (4.856,20€). A partir del mes de octubre se amplió el contrato en 340,99 euros mensuales (1.022,97€) debido a la inclusión de la nueva dependencia asignada al área de políticas sociales, El aumento del gasto anual en el ejercicio 2016 respecto a 2015 fue de 5.879,17 euros.

En el mes de abril de 2017 se ha incluyó una nueva dependencia asignada al área de seguridad ciudadana que supone un coste mensual de 113,67 euros (1.023,03 euros anuales). siendo el aumento del gasto anual en 10.942,35 euros.

En el ejercicio 2018 se está preparando la licitación del nuevo contrato.

c) Nuevo contrato de mantenimiento de edificios municipales

Se había previsto la licitación de un nuevo contrato de mantenimiento de los edificios municipales. Se esperaba una reducción del coste de un 25%, con lo que se esperaba una reducción de 25.000 euros anuales.

Durante el ejercicio 2012 se efectuó una mejor gestión del servicio, reduciendo las facturaciones fuera del convenio, pasando de unas obligaciones de 150.489,06 euros el ejercicio 2011 a 119.401,74 euros en el ejercicio 2012 y a 95.327,59 euros en el ejercicio 2013. Hasta 30 de septiembre de 2014 se reconoció obligaciones por importe de 60.339,16 euros.

Durante el segundo trimestre de 2014 se adjudicó el nuevo contrato (dos años prorrogable uno más) por 46.200 euros + IVA lo que supuso un ahorro de 47.500 euros anuales. El inicio del servicio por la nueva empresa entró en vigor desde el día 1 de julio de 2014, con lo que el ahorro producido en 2014 fue de 23.750 euros.

Para el ejercicio 2015 se estimó un ahorro de 80.000 euros anuales, pero debido a la incorporación de nuevos equipamientos municipales y que hasta la fecha se realizaba únicamente un mantenimiento correctivo, el ahorro producido fue inferior. Se estaba implantando un mantenimiento preventivo y normativo, pasando de un operario a 1,5 operarios con lo que el ahorro estimado inicialmente se redujo a 30.000 euros anuales.

Para el ejercicio 2016 no se prevén cambios respecto al ejercicio anterior. Durante el mes de junio se realizó la prórroga del contrato por un ejercicio más.

En el ejercicio 2017 no se produjeron modificaciones.

Durante 2018 no se prevén modificaciones, aunque se tendrá que licitar un nuevo contrato.

d) Adhesión al contrato de compra agregada de telefonía y datos

La reducción prevista para el ejercicio 2012 era de 10.000 euros anuales y para el resto de ejercicios en los que estuviera vigente el plan de ajuste era de 20.000 euros anuales.

El ayuntamiento tenía contratados los servicios de telefonía fija y móvil con varias compañías y nunca se había realizado un concurso público para licitar estos servicios. Se había iniciado, durante el ejercicio 2012, contactos con el Consell Comarcal del Vallès Oriental (CCVO) para la adhesión del ayuntamiento al contrato de compra agregada que tenía suscrito este consejo pero no prosperaron.

Durante el ejercicio 2012 i 2013, fruto de negociaciones que se mantuvieron con la compañía suministradora del servicio de telefonía básica, acceso básico RSDI, puesto de trabajo de voz y ADSL, se obtuvo un descuento en la aplicación de las tarifas, pasando de un gasto anual de 81.802,19 euros durante el ejercicio 2011, a un gasto de 72.181,43 euros durante el ejercicio 2012 y a un gasto de 68.597,21 euros durante el ejercicio 2013.

Por otra parte durante el ejercicio 2013 se implementaron otras mejoras, sobre todo por lo que respecta a los gastos de conexión a internet. Su resultado económico, estimado en un ahorro anual de unos 5.000 euros, se produjo durante el ejercicio 2014.

Respecto a la telefonía móvil no se había realizado ninguna acción, siendo el gasto anual durante el ejercicio 2011 de 24.047,63 euros, el correspondiente al ejercicio 2012 de 24.004,10 euros y el de 2013 de 23.845,05 euros.

Se optó finalmente por una licitación mediante subasta electrónica de la telefonía, fija y móvil, adjudicándose durante el primer trimestre de 2014 a la operadora VODAFONE ESPAÑA SAU por 41.079,20€ anuales. La portabilidad de las líneas entre los meses de mayo y junio de 2014.

Durante el ejercicio 2013 el gasto en servicio de telefonía básica, acceso básico RSDI, puesto de trabajo de voz y ADSL había sido de 68.597,21€ y el servicio de telefonía móvil había sido de 23.745,05 siendo el importe total 92.442,26 euros.

Durante el ejercicio 2014 el gasto en servicio de telefonía básica, acceso básico RSDI, puesto de trabajo de voz y ADSL fue de 37.685,05€ y el servicio de telefonía móvil de 33.562,20 siendo el importe total 71.247,45 euros con un ahorro de 21.195,01 euros respecto al ejercicio anterior.

Durante el ejercicio 2015 el gasto en telefonía e internet fue de 48.806,13€ con lo que el ahorro respecto al ejercicio anterior fue de 22.441,32€. Quedaron facturas pendientes de contabilizar de la empresa Eurona porque no eran correctas y se estaba reclamando su corrección.

Las facturas presentadas por la empresa Eurona, proveedora de internet, durante el ejercicio 2016 ascendieron a 17.268,14 euros, de los cuales 8.625,51€ correspondían al ejercicio 2015 (mal facturados en 2015). El otro proveedor de internet, Vodafone Ono, ha emitido facturas por importe de 1.030,58€. El gasto total en telefonía, fija y móvil, suministrada por Vodafone, ascendió a 47.485,69€. El proveedor de fibra óptica Movistar ha facturado 233,77 euros. AN Connect empezó a facturar en marzo a razón de 116,16€ al mes, lo que supone un gasto de 1.161,6€.

El gasto en telefonía e internet producido en 2016 ascendió a 66.149,2€.

El aumento respecto al ejercicio anterior es debido a los 8.625,61€ de Eurona que correspondían a consumos de 2015 incorrectamente facturados y al proceso de implantación del programa GESTIONA (administración electrónica), que ha requerido dotar de internet a 19 tabletas para el uso de los regidores lo que supondrá un gasto anual de 6.534€ (gasto mensual de 544,5€).

El gasto hasta fin de ejercicio asciende a 66.149,20€, con un aumento respecto al ejercicio anterior de 17.343,07€(incluye los 8.625,61€ del ejercicio anterior).

Los consumos acumulados el ejercicio de 2017 ascienden a 62.339,05 euros:

- Telefonía fija y móvil 48.653,75 € suministrados por Vodafone.
- Internet: 1.034,20 € suministrados por Vodafone Ono y 7.448,15 € por Eurona.
- Fibra óptica 5.202,95 € suministrados por Movistar.

Los consumos acumulados hasta el primer trimestre de 2018 ascienden a 6.999,98 euros:

- Telefonía fija y móvil 3.968,63 € suministrados por Vodafone.
- Internet: 246,24 € suministrados por Vodafone Ono y 1.100,28 € por Eurona.

- Fibra òptica 1.684,83 € subministrados por Movistar.

El ahorro producido el ejercicio 2017 respecto a 2016 ha sido de 3.810 euros inferior a la previsión efectuada de 6.000 euros. Ajustamos desahorro por importe de 2.189,85 euros.

e) Reducción de gastos en prensa y representación

Se reestructuró y redimensionó el equipo de prensa, no renovando dos contratos laborales a su vencimiento, se modificó el formato de boletín municipal y se racionalizó el gasto en las partidas de prensa, publicaciones y representación. El ahorro previsto era de 60.000 euros.

La dotación presupuestaria para el ejercicio 2013 se redujo a 140.200 euros que respecto a los 160.000 del ejercicio 2012 y a los 190.000 euros del ejercicio 2011, supuso una reducción total acumulada de 49.800 euros.

Para el ejercicio 2014 la dotación presupuestaria asignada fue de 130.200 euros, lo que supuso una reducción respecto a 2013 de 10.000 euros anuales. Durante el tercer trimestre se recibió una subvención que permitió aumentar el crédito presupuestario. Las obligaciones reconocidas ascendieron a 162.478,13 euros, no produciéndose el ahorro inicialmente previsto, sino un aumento del gasto en 22.278,13 euros

Para el ejercicio 2015 la dotación presupuestaria asignada fue de 136.200 euros, con lo que se esperaba ahorrar 26.000 euros respecto el ejercicio anterior. No fue posible y las obligaciones reconocidas ascendieron a 144.525,18€, con lo que el ahorro respecto al ejercicio anterior ascendió a 17.952,95€

Para el ejercicio 2016 la dotación asignada ascendió a 135.000€, pero su tubo que aumentar la consignación porque el gasto total ascendió a 160.924,67 euros, lo que supone un aumento del gasto respecto al ejercicio anterior de 16.399,49 euros

La dotación presupuestaria para el ejercicio 2018 ascendió a 149.850 euros (capítulo 1 y 2). El gasto efectuado asciende a 159.895,79 euros, lo que supone un mantenimiento del gasto respecto al ejercicio.

La dotación presupuestaria para el ejercicio 2018 asciende a 192.470 euros (capítulo 1 y 2), **32.574,21 euros superior al ejercicio anterior, lo que supone un aumento trimestral del gasto de 8.143,55 euros**. Las obligaciones reconocidas netas durante este primer trimestre de 2018 ascienden a 52.311,54 euros.

f) Medidas de ahorro energético en el alumbrado público y en los equipamientos municipales

El Ayuntamiento está implementando un plan de racionalización del consumo energético del alumbrado público y equipamientos municipales. El ahorro anual previsto se estimó en 30.000 euros.

Alumbrado público

A lo largo del plan se produjeron diferentes apagones selectivos de puntos de luz. El último apagón selectivo de puntos de luz efectuado en el municipio lo aprobó la Junta de Gobierno Local en la sesión celebrada en 28 de febrero de 2013.

Durante el ejercicio 2012 el ahorro producido por reducción del consumo energético (apagón de puntos de luz y reducción del tiempo de alumbrado de farolas) fue de 60.000 euros. Se consumieron 1,6 millones de kW anuales. También se produjo un ahorro importante en la facturación de los consumibles valorado en 160.000 euros.

Durante el ejercicio 2013 el ahorro producido por reducción del consumo energético (apagón de puntos de luz y reducción del tiempo de alumbrado de farolas) fue de 40.000 euros anuales. Durante el ejercicio 2013 se consumieron 1,4 millones de kW anuales. Hay que tener en cuenta de todas maneras, el incremento de los tramos de potencias altas del segundo semestre de 2013, comportó que el ahorro en KW no comportase el proporcional ahorro económico. También se produjo un ahorro importante en la facturación de los consumibles respecto al ejercicio 2012 valorado en 73.000 euros.

Para el ejercicio 2014 no se produjeron variaciones respecto a 2013, aunque se realizó un concurso para la adjudicación del nuevo contrato de mantenimiento de alumbrado público que se formalizó en diciembre de 2014.

Este contrato incluía la sustitución de la mayoría de las instalaciones de alumbrado por unas de menor consumo y menor potencia, renovación que debe hacerse según contrato, dentro de los 6 meses desde la formalización del mismo, y que según el informe técnico, comportará un ahorro mínimo del 30 por ciento de consumo, lo cual tendrá efectos a nivel presupuestario a partir del tercer trimestre de 2015, aunque hasta que haya transcurrido un ejercicio completo se hace difícil su valoración.

A 31 de diciembre de 2015 estaban sustituidos el 100% de los puntos de luz y el 100% de los cuadros de alumbrado (telegestión). La telegestión permitió ajustar las potencias contratadas tomando como base las lecturas del maxímetro. Durante el tercer trimestre de 2016 de las 53 reducciones de potencia solicitadas a la compañía suministradora, se han realizado 43. Supone un ahorro de 9.688€, que está incluido en los importes declarados en el alumbrado público y en el de los equipamientos municipales.

En enero de 2016 se puso en marcha la plataforma GEMWEB, programa de gestión de eficiencia energética. Según los datos introducidos:

Ejercicio	Consumo	Coste
2015	1.473.756 kWh	261.738 euros
2016	1.339.160 kWh	216.075 euros
2017	1.326.184 kWh	183.405 euros

En la actualidad todas las medidas están implementadas por lo que no se prevé más ahorro

Equipamientos municipales

Se revisaron las potencias contratadas en todos los equipamientos municipales, ajustándolas a su consumo real. Los resultados obtenidos se detallan a continuación

Equipamientos Ayuntamiento

Ejercicio	Consumo	Coste
2015	752.327 kWh	166.775 euros
2016	686.575 kWh	141.575 euros
2017	679.181 kWh	125.030 euros

Equipamientos Patronato Cultura

Ejercicio	Consumo	Coste
2015	890.973 kWh	206.862 euros
2016	844.311 kWh	183.279 euros
2017	922.245 kWh	184.880 euros

Equipamientos Patronato Deportes

Ejercicio	Consumo	Coste
2015	522.441 kWh	73.414 euros
2016	303.920 kWh	60.594 euros
2017	285.167 kWh	55.871 euros

En el primer trimestre de 2017 se realizaron diversas medidas de sustitución de iluminarias por tecnología led en los equipamientos municipales.

- En la zona deportiva de Corró d'Avall se ha sustituido 54 puntos de luz que tenían un consumo 400W por leds que consumen 140W. Además del ahorro en consumo supondrá un ahorro en mantenimiento (lo requieren cada 5 años). La nueva tecnología led instalada ha permitido eliminar 9 puntos de luz que tenían un consumo de 250W, ya con la tecnología led se consigue mejor iluminación.
- En el Casal d'Avis de Bellavista se ha pasado toda la iluminación a tecnología led lo que supone pasar de una potencia de 4.900W a una de 1.200W
- En el edificio del ayuntamiento también se ha pasado a la tecnología led
- Además se ha realizado actuaciones puntuales en las dependencias de la policía municipal y en el Consell del Poble de Corró d'Amunt

En el segundo trimestre de 2017 se realizaron las siguientes medidas de sustitución de iluminarias por tecnología led en los equipamientos municipales.

- En la Escuela Joan Sanpera i Torras se ha sustituido la iluminación a tecnología led lo que supone pasar de una potencia de 28.723W a una de 12.000W, lo que supone una reducción de un 55%

En el tercer trimestre de 2017 se redujo la potencia contratada en la zona deportiva de corró d'Avall (padel+fútbol 7+tenis) lo que puede suponer un ahorro anual de unos 2.500 euros.

En el cuarto trimestre de 2017 se ha iniciado el proceso de contratación para la sustitución de la iluminación a tecnología led en la escuela Joan Camps.

Se prevé ahorro per la implementación de medidas en los equipamientos municipales por sustitución de puntos de luz y revisión de potencias contratadas, pero se hace difícil su cuantificación.

g) Reducción de determinadas partidas de gasto corriente (material de oficina, correos ...) en un 15%

La reducción media en las partidas de gasto corriente se estimó en un 15%.

El ahorro previsto en la adquisición de material de oficina y en gastos de correos, por ejemplo, se estimó en 20.000 euros anuales.

La dotación presupuestaria para el ejercicio 2011 era de 125.000 euros. En 2012 se redujo a 95.000 euros. En 2013 a 80.000 euros. En 2014 las obligaciones reconocidas fueron de 91.237,75 euros.

Para el ejercicio 2015, la dotación en el presupuesto del ayuntamiento se redujo a 68.000 euros. Hay que tener en cuenta que para una mejor distribución de costes 5.100 euros se dotaron en los presupuestos de los patronatos municipales. Las obligaciones reconocidas ascendieron a 76.491,07€ € con lo que el ahorro fue de 9.946,68€ respecto al ejercicio anterior.

Para el ejercicio 2016 se dotó un importe de 80.000 euros y se reconocieron obligaciones por importe de 60.829,06 euros, lo supone un ahorro de 15.662,01 euros respecto al ejercicio anterior.

Para el ejercicio 2017 se dotó un importe de 78.000 euros. Se reconoció obligaciones por importe de 74.933,78 euros,

Para el ejercicio 2018 se ha dotado un importe de 78.000 euros, lo que hace prever un mantenimiento del gasto respecto al ejercicio anterior. Durante este primer trimestre de 2018 se ha reconocido obligaciones por importe de 10.824,30 euros.

3. ANEXOS

Se adjuntan diferentes anexos según modelo elaborado por el Ministerio de Economía y Hacienda.

Anexo 1: Informe trimestral de seguimiento de ingresos, donde se comparan los datos previstos según el plan de ajuste con los realizados durante el ejercicio 2017 con el detalle de los ajustes propuestos en el plan de ajuste y su grado de cumplimiento.

Anexo 2: Informe trimestral de seguimiento de gastos, donde se comparan los datos previstos según el plan de ajuste con los de la ejecución realizada durante el ejercicio 2017 con el detalle de los ajustes propuestos en el plan de ajuste y su grado de cumplimiento.

Anexo 3: Magnitudes presupuestarias y endeudamiento.

Anexo 4: Avance de seguimiento de remanente de tesorería.

Anexo 5: Avals recibidos.

Anexo 6: Informe operaciones o líneas de crédito contratada. Actualización CIR-Local.

Anexo 7: Informe trimestral de seguimiento de deuda comercial.

Anexo 8: Operaciones con derivados y otro pasivo contingente.

Anexo 9: Informe sobre finalización del plan de ajuste.

4. CONCLUSIÓN

El objetivo del plan de ajuste era la generación de suficientes recursos para poder proceder a la devolución de la operación de endeudamiento, con unos indicadores, a lo largo del período de su vigencia, positivos: remanente de tesorería, recursos generados netos, cumpliendo los objetivos de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera, dando cumplimiento asimismo a los plazos previstos para el pago de las obligaciones de la entidad local. A final del ejercicio se cumple en términos generales con las medidas y se cumple con el objetivo básico del Plan de Ajuste, generar recursos suficientes para atender el préstamo concertado en su día.

Las previsiones contemplan:

1. Cumplimiento del objetivo de estabilidad presupuestaria.

No se prevé que se incumpla con el objetivo de estabilidad presupuestaria cuando se efectúe la liquidación del ejercicio 2018.

2. Las medidas contempladas en el plan para la mejora de ingresos para el ejercicio 2018 se cuantificaron en 710 miles de euros. Los ajustes por el lado de ingresos acumulados en ejercicios anteriores ascienden a 2.764,34 miles de euros. Durante el primer trimestre de 2018 la mejora por el lado de los ingresos ha sido de 112,56 miles de euros. La proyección anual asciende a 477,74 miles de euros.

3. Las medidas contempladas en el plan para la mejora de gastos para el ejercicio 2018 se cuantificaron en 686 miles de euros. El ahorro acumulado en ejercicios anteriores asciende a 798,89 miles de euros. Durante el primer trimestre del ejercicio 2018 el ahorro asciende a 45,87 miles de euros. La proyección anual asciende a 190,08 miles de euros.

4. No se ha recibido ningún aval público durante este trimestre.

5. No se ha realizado ninguna operación con derivados y otro pasivo contingente.

6. Por lo que respecta a las operaciones o líneas de crédito contratadas y contratos suscritos con entidades de crédito para facilitar el pago a proveedores se ha cumplido con la obligación de actualización de información de la CIR-Local.

7. En el informe de seguimiento de la deuda comercial se declara que la entidad local ha cumplido con la obligación de remitir el informe trimestral sobre cumplimiento de los plazos previstos en la Ley 15/2010, de 5 de julio, de modificación de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones.
8. Respecto a la finalización del plan de ajuste, no se prevé para este ejercicio.

<http://lesfranqueses.videoacta.es?pleno=20180531&punto=2>

Donar compte de l'estat d'execució del pressupost de l'ajuntament i patronats municipals a 31 de març de 2018 en compliment de l'ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, de subministrament d'informació trimestral previst a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera

En compliment del que estableix l'ordre HAP/2105/2012, de 1 d'octubre, per la que es desenvolupen les obligacions trimestrals de subministrar d'informació (article 16) per mitjans telemàtics de les entitats locals incloses en l'article 2.1 de l'àmbit subjectiu d'aplicació de la esmentada ordre, previstes a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i sostenibilitat financera i l'art. 191 Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Vista la comunicació telemàtica efectuada al ministeri per cadascuna les entitats locals incloses en l'article 2.1 de l'àmbit subjectiu d'aplicació de la esmentada ordre, ajuntament i patronats municipals amb el següent detall:

- Resum classificació econòmica
- Detall ingressos corrents
- Detall ingressos de capital i financers
- Detall despeses corrents
- Detall despeses de capital i financers
- Romanent de tresoreria
- Calendari i pressupost de tresoreria
- Dotació de plantilles i retribucions
- Deute viu i venciment mensual previst
- Perfil venciment deute propers 10 exercicis
- Passius contingents
- Beneficis fiscals i el seu impacte a la recaptació

S'hi afegixen els annexes següents:

- Ajustos informe d'avaluació amb normes SEC
- Detall inversions financerament sostenibles
- Interessos i venciments meritats despeses
- Interessos d'operacions amb altres Administracions Públiques
- Avals de l'entitat
- Fluxos interns
- Vendes d'accions i participacions

- Adquisició d'accions i participacions
- Operacions atípiques
- Detall compte creditors per operacions pendents d'aplicar al pressupost
- Detall compte creditors per devolucions d'ingressos
- Interessos i rendiments (ingressos)
- Detall despeses finançats amb fons UE o d'altres AAPP

Tenint en compte les dades de l'estat d'execució dels pressupostos a 31 de març de 2018, es posa de manifest que:

- S'ha complert en termes generals el que estableix l'art. 92 i següents del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, segons el qual es desenvolupa el Capítol primer del títol sisè del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de las hisendes locals (TRLRHL), en matèria de pressupostos, així com la nova Instrucció del model normal de Comptabilitat.
- Es preveu que en la liquidació del pressupost, la Corporació local donarà compliment al requeriments de la Llei orgànica 2/2012 d'estabilitat pressupostària i regla de la despesa, segons les dades provisionals que es disposa a data d'emissió d'aquest informe.
- El nivell de deute viu a final del període previst és de 10.119.507,65 euros
- Aquest informe de l'estat d'execució del pressupost a 31 de març de 2018 ha estat tramès al Ministeri d'Economia i Hisenda en data 2 de maig de 2018, donant compliment a les obligacions trimestrals de subministrament d'informació contemplades a l'ordre HAP/2015/2012, de 1 d'octubre, per la que es desenvolupen les obligacions de subministrar d'informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera
- Cal donar compte al ple de la Corporació de l'estat d'execució dels pressupostos corresponent al primer trimestre de 2018

Primer.- DONAR COMPTE al ple de l'ajuntament de l'estat de l'execució dels pressupostos a corresponents al primer trimestre de 2018, que inclouen els de l'ajuntament, el Patronat Municipal de Cultura i el Patronat Municipal d'Esports.

<http://lesfranqueses.videoacta.es?pleno=20180531&punto=3>

Donar compte de l'informe trimestral del període mitjà de pagament als proveïdors de l'ajuntament i patronats corresponent al primer trimestre de 2018, en els termes establerts pel Reial Decret 635/2014

En Joaquim Bach i Fabregó, Interventor accidental de l'Ajuntament de Les Franqueses del Vallès, en referència al període mitjà de pagament en els termes establerts pel Reial Decret 635/2014, de 25 de juliol, pel qual es despleguen la metodologia de càlcul del període mitjà de pagament a proveïdors de les administracions públiques i les condicions i el procediment de retenció de recursos dels règims de finançament, que preveu la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, corresponent al primer trimestre de 2018, emet el següent

INFORME

PRIMER TRIMESTRE 2018

PERIODE MITJÀ DE PAGAMENT SEGONS RD 635/2014	RATI OPERACIONS PAGADES	IMPORT PAGAMENTS REALITZATS	RATI OPERACIONS PENDENTS
Ajuntament de les Franqueses del Vallès	20,23	1.393.348,80	-1,13
Patronat Municipal de Cultura	2,28	351.293,12	-9,45
Patronat Municipal d'Esports	-0,36	140.432,80	3,69
PMP GLOBAL		1.885.074,72	

Aquesta informació ha estat tramesa al Ministeri d'Hisenda i administracions públiques dins del termini establert, abans del 30 d'abril de 2018, i es publicarà al portat web de l'ajuntament tal i com s'estableix a l'apartat 2 de l'article 6 de l'esmentat Reial Decret 635/2014.

<http://lesfranqueses.videoacta.es?pleno=20180531&punto=4>

Donar compte de l'informe trimestral d'intervenció sobre el compliment de la Llei de lluita contra la morositat corresponent al primer trimestre de 2018 de l'ajuntament i patronats municipals

Joaquim Bach i Fabregó, interventor accidental de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès, de conformitat amb el previst a l'article 4 de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, emeto el següent

INFORME

LEGISLACIÓ:

L'article 4.3 de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials estableix que, els tesorers o, en el seu defecte, interventors de les Corporacions Locals elaboraran trimestralment un informe sobre el compliment dels terminis previstos en aquesta llei pel pagament de les obligacions de cada Entitat Local, que inclourà necessàriament el número i quantia global de les obligacions pendents en els que s'estigui incomplint el termini.

L'article 4.4 estableix que, sense perjudici de la seva possible presentació i debat al Ple de la Corporació Local, dit informe haurà de remetre's, en tot cas, als òrgans competents dels Ministeri d'Economia i Hisenda i, en el seu respectiu àmbit territorial, als de les Comunitats Autònomes que, amb concordança als seus Estatuts d'Autonomia, tinguin atribuïda la tutela financera de les Entitats Locals. Aquests òrgans podran igualment requerir la remissió dels citats informes.

L'article 5.3 estableix que, transcorregut un mes des de l'anotació en el registre de la factura o document justificatiu sense que l'òrgan gestor hagi procedit a tramitar l'oportú expedient de reconeixement de la obligació, derivat de l'aprovació de la respectiva certificació de l'obra o acte administratiu de conformitat amb la presentació realitzada, la Intervenció o l'òrgan de l'Entitat Local que tingui atribuïda la funció de comptabilitat requerirà a dit òrgan gestor per tal de que justifiqui per escrit la falta de tramitació de dit expedient.

L'article 5.4 estableix que, la intervenció o òrgan de l'Entitat Local que tingui atribuïda la funció de comptabilitat incorporarà a l'informe trimestral al Ple regulat a l'article anterior, una relació de les factures o documents justificatius amb respecte als quals s'hagi transcorregut més de tres mesos des de la seva anotació al citat registre i no s'hagin tramitat els corresponents expedients de reconeixement de l'obligació o s'hagi justificat per l'òrgan gestor l'absència de tramitació dels mateixos. El Ple en el termini de 15 dies contats des del dia de la reunió en la que tingui coneixement de dita informació, publicarà un informe agregat de la relació de factures i documents que se li hagin presentat agrupant-los segons el seu estat de tramitació.

La disposició transitòria vuitena indica la reducció dels terminis de pagament, arribant a 30 dies l'exercici 2013.

«Disposición transitoria octava. *Plazos a los que se refiere el artículo 200 de la Ley.*
El plazo de treinta días a que se refiere el apartado 4 del artículo 200 de esta Ley, en la redacción dada por el artículo tercero de la Ley de modificación de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales, se aplicará a partir del 1 de enero de 2013.
Desde la entrada en vigor de esta disposición y el 31 de diciembre de 2010 el plazo en el que las Administraciones tienen la obligación de abonar el precio de las obligaciones a las que se refiere el apartado 4 del artículo 200 será dentro de los cincuenta y cinco días siguientes a la fecha de la expedición de las certificaciones de obras o de los correspondientes documentos que acrediten la realización total o parcial del contrato.
Entre el 1 de enero de 2011 y el 31 de diciembre de 2011, el plazo en el que las Administraciones tienen la obligación de abonar el precio de las obligaciones a las que se refiere el apartado 4 del artículo 200 será dentro de los cincuenta días siguientes a la fecha de la expedición de las certificaciones de obra o de los correspondientes documentos que acrediten la realización total o parcial del contrato.
Entre el 1 de enero de 2012 y el 31 de diciembre de 2012, el plazo en el que las Administraciones tienen la obligación de abonar el precio de las obligaciones a las que se refiere el apartado 4 del artículo 200 será dentro de los cuarenta días siguientes a la fecha de la expedición de las certificaciones de obra o de los correspondientes documentos que acrediten la realización total o parcial del contrato.»

La nova redacció de l'article 4 segons la modificació de l'article 33.1 de la Llei 11/2013, de 26 de de "medidas de apoyo al emprendedor y de estímulo del crecimiento y de la creación de empleo"

“Artículo 4. Determinación del plazo de pago.

1. El plazo de pago que debe cumplir el deudor, si no hubiera fijado fecha o plazo de pago en el contrato, será de treinta días naturales después de la fecha de recepción de las mercancías o prestación de los servicios, incluso cuando hubiera recibido la

factura o solicitud de pago equivalente con anterioridad.

Los proveedores deberán hacer llegar la factura o solicitud de pago equivalente a sus clientes antes de que se cumplan quince días naturales a contar desde la fecha de recepción efectiva de las mercancías o de la prestación de los servicios.

Cuando en el contrato se hubiera fijado un plazo de pago, la recepción de la factura por medios electrónicos producirá los efectos de inicio del cómputo de plazo de pago, siempre que se encuentre garantizada la identidad y autenticidad del firmante, la integridad de la factura, y la recepción por el interesado.

2. Si legalmente o en el contrato se ha dispuesto un procedimiento de aceptación o de comprobación mediante el cual deba verificarse la conformidad de los bienes o los servicios con lo dispuesto en el contrato, su duración no podrá exceder de treinta días naturales a contar desde la fecha de recepción de los bienes o de la prestación de los servicios. En este caso, el plazo de pago será de treinta días después de la fecha en que tiene lugar la aceptación o verificación de los bienes o servicios, incluso aunque la factura o solicitud de pago se hubiera recibido con anterioridad a la aceptación o verificación.

3. Los plazos de pago indicados en los apartados anteriores podrán ser ampliados mediante pacto de las partes sin que, en ningún caso, se pueda acordar un plazo superior a 60 días naturales.

4. Podrán agruparse facturas a lo largo de un período determinado no superior a quince días, mediante una factura comprensiva de todas las entregas realizadas en dicho período, factura resumen periódica, o agrupándolas en un único documento a efectos de facilitar la gestión de su pago, agrupación periódica de facturas, y siempre que se tome como fecha de inicio del cómputo del plazo la fecha correspondiente a la mitad del período de la factura resumen periódica o de la agrupación periódica de facturas de que se trate, según el caso, y el plazo de pago no supere los sesenta días naturales desde esa fecha.”

Pel que fa referència a l'ajuntament i patronats municipals s'adjunten annexes trimestrals segons models corresponents al primer trimestre de l'exercici 2018, que han de ser tramesos al ministeri abans del 30 d'abril de 2018, amb les dades següents:

Primer.- Relació de pagaments efectuats en el trimestre

Segon.- Interessos de demora pagats en el període

Tercer.- Factures o documents justificatius pendents de pagament a final de trimestre.

CONCLUSIÓ:

Atès la normativa de referència, es dóna compte al Ple del següent:

Ajuntament

1. El termini mig de pagament és de 50,49 dies i el termini mig del pendent de pagament és de 33,84 dies.

2. Els pagaments totals realitzats durant el primer trimestre de l'exercici 2018 han estat de 1.394.077,75€ corresponents a 1.083 factures, dels quals 1.145.440,32€, corresponents a 818 factures, s'han efectuat dins el termini legal i la resta fora d'aquest termini establert per la normativa sobre morositat.

3. Les obligacions reconegudes pendents de pagament a final del primer trimestre de l'exercici 2018 importen la quantitat de 1.363.944,72€ , i correspon a 686 factures, en les quals s'està incomplint amb el termini legal segons la normativa de morositat en 149 factures per un import de 53.557,92€.

Patronat municipal de cultura

1. El termini mig de pagament és de 32,16 dies i el termini mig del pendent de pagament és de 20,00 dies.

2. Els pagaments totals realitzats durant el primer trimestre de l'exercici 2018, han estat de 352.376,92 € corresponents a 415 factures, dels quals 133.222,77€, corresponents a 119 factures, s'han efectuat dins el termini legal i la resta fora d'aquest termini establert per la normativa sobre morositat.

3. Les obligacions reconegudes pendents de pagament a final del primer trimestre de l'exercici 2018 importen la quantitat de 95.822,37 €, i correspon a 111 factures, en les quals s'està incomplint amb el termini legal segons la normativa de morositat en 9 factures per un import de 2.491,26€.

Patronat municipal d'esports

1. El termini mig de pagament és de 29,21 dies i el termini mig del pendent de pagament és de 33,44 dies.

2. Els pagaments totals realitzats durant el primer trimestre de l'exercici 2018, han estat de 141.702,32€ corresponents a 221 factures, dels quals 89.431,35€, 84 factures, s'han efectuat dins el termini legal i la resta fora d'aquest termini establert per la normativa sobre morositat.

3. Les obligacions reconegudes pendents de pagament a final del primer trimestre de l'exercici 2018 importen la quantitat de 43.604,40€, i correspon a 56 factures, en les quals s'està incomplint amb el termini legal segons la normativa de morositat en 29 factures per un import total de 11.927,88€.

<http://lesfranqueses.videoacta.es?pleno=20180531&punto=5>

Proposta d'amortització anticipada de deute de conformitat amb l'article 32 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera; d'aprovació inicial de l'expedient de modificació de crèdit del Pressupost vigent, en la seva modalitat de suplement de crèdit i crèdit extraordinari finançat amb romanent de tresoreria, i de declaració d'inversions financerament sostenibles

En aplicació de l'art. 32 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera i en el supòsit que la liquidació pressupostària se situï en superàvit, aquest s'ha de destinar, en el cas de l'Estat, les comunitats autònomes, i les corporacions locals, a reduir l'endeutament net sempre amb el límit del volum d'endeutament si aquest és inferior a l'import del superàvit a destinar a la reducció del deute.

D'altra banda, l'article 12.5 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera (LOEPSF) estableix que els ingressos que s'obtinguin per damunt dels previstos es destinaran exclusivament a reduir el nivell de deute.

Tot i que l'esmentada Llei Orgànica estableix de manera general aquest destí del superàvit a la reducció de deute net, durant els darrers anys, mitjançant la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat, s'ha habilitat mitjançant una Disposició Addicional de la referida Llei 2/2012, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, la possibilitat d'utilitzar aquest superàvit a finançar inversions financerament sostenibles, si concorren determinats requisits.

En data de 23 de març de 2018, mitjançant Real Decret Llei 1/2018, s'ha prorrogat el destí del superàvit per a les corporacions locals per a inversions financerament sostenibles, modificant-se l'àmbit objectiu de les mateixes.

De la liquidació del Pressupost de 2017 es desprèn que la Corporació aconsegueix els següents requisits:

- a) L'endeutament se situa per sota del 52 per cent dels ingressos ordinaris liquidats, molt per sota, per tant dels límits que en matèria d'autorització fixa la legislació reguladora de les hisendes locals.
- b) Presenta conjuntament superàvit en termes de comptabilitat nacional i romanent de tresoreria per a despeses generals de signe positiu.
- c) Acredita un període mig de pagament a proveïdors per sota del període màxim fixat en la normativa de morositat.

D'acord amb l'informe d'Intervenció, l'Ajuntament hauria de procedir a una amortització de deute anticipat d'acord amb el que preveu l'art. 12.5, i una vegada aplicada aquesta amortització, aplicar l'art. 32 de la LOEPSF, això és, distribuir la resta de superàvit entre inversió sostenible i reducció de deute net.

L'Ajuntament de Les Franqueses del Vallès considera necessari dur a terme inversions que es troben emmarcades com a inversions financerament sostenibles d'acord amb la conceptualització que es preveu en la Disposició Addicional Setzena del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

D'acord amb l'informe d'Intervenció, l'import màxim que es pot destinar a inversions financerament sostenibles és de 1.654.053 euros.

Donat que l'import de romanent de tresoreria és superior a la capacitat de finançament en termes de comptabilitat nacional, i una vegada aplicat al mateix, les despeses pendents d'aplicar al compte 413, la reducció de deute net en compliment de l'art 12.5 LOEPSF, les inversions financerament sostenibles i el finançament de

les despeses incorporades del pressupost de l'exercici 2017 al 2018 a càrrec de romanent de tresoreria, encara resta un saldo del mateix, es considera que aquest resulta de lliure disponibilitat per tal de poder ser utilitzat com a finançament d'expedients de modificació de pressupost de conformitat amb l'art. 177.4 de la LRHL.

Es fa necessària doncs la present modificació de crèdit del Pressupost vigent, amb la modalitat de suplement de crèdit i crèdit extraordinari finançada amb romanent de tresoreria.

Vist l'informe d'Intervenció, emès al respecte i de conformitat amb el que preveu l'art. 177.2 del Reial Decret 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, i l'art. 22.2 e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

Vist l'informe d'Intervenció relatiu a la consistència i suport de les projeccions pressupostàries recollides en les memòries d'Alcaldia respecte a les inversions a considerar financerament sostenibles, emès d'acord amb allò establert a la Disposició Addicional Setzena del Reial Decret 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

Atès que de la distribució del superàvit de la liquidació de l'exercici 2016 que es va destinar a inversió sostenible, la part de despesa que no ha estat autoritzada abans de 31 de desembre de 2017, no es podia incorporar a l'exercici com a romanent de crèdit, i tot i no venir establert de manera expressa, d'acord amb els objectius de l'esmentat text normatiu, s'haurà de procedir a amortització anticipada de deute.

Aquesta amortització s'haurà de fer a càrrec del romanent de tresoreria de la liquidació de 2017. L'import resultant és de 557.129,35 euros.

Es proposa al Ple l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.- APLICAR amortització anticipada de deute de conformitat amb l'art. 32 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, l'import de 557.129,35 euros, en concepte d'inversió sostenible aprovada en destí del superàvit de 2017 i que no es podran executar per no haver estat autoritzades abans del 31 de desembre de 2017.

Segon.- APROVAR INICIALMENT l'expedient de modificació de crèdit del Pressupost vigent, en la seva modalitat de suplement de crèdit i crèdit extraordinari finançat amb romanent de tresoreria, d'acord amb el següent detall:

AJUNTAMENT
APLICACIONS D'INGRESSOS

APLICACIÓ	DESCRIPCIÓ	IMPORT
01.87001	Romanent de tresoreria	2.211.182

APLICACIONS DE DESPESES

APLICACIÓ	DESCRIPCIÓ	IMPORT	MC
11.4501.61919	Asfaltat aparcament Sant Josep	48.000	C.EXTRAORDINARI

11.4501.61920	Asfaltat aparcament zona esportiva	48.000	C.EXTRAORDINARI
11.3235.62209	Tancament espai exterior Escola Música	52.000	SUPLEMENT DE CRÈDIT
11.4501.61011	Vorerer Corró d'Amunt	63.000	C.EXTRAORDINARI
11.3421.62201	Pista de skate	47.000	C.EXTRAORDINARI
11.3421.62020	Gespa artificial camp futbol 7 Bellavista	40.000	C.EXTRAORDINARI
11.3331.62303	Calefacció CC Bellavista	102.000	C.EXTRAORDINARI
11.3321.62504	Mobiliari biblioteca	244.000	C.EXTRAORDINARI
11.1791.62208	Aula de natural parc del Falgar	350.000	SUPLEMENT DE CRÈDIT
11.4590.60901	Pas soterrani de Bellavista	260.000	SUPLEMENT DE CRÈDIT
11.9332.60203	Exteriors Centre Cultural	400.053	SUPLEMENT DE CRÈDIT
03.0111.91300	Amortització de préstecs entitats financeres	557.129	SUPLEMENT DE CRÈDIT

Tercer.- DECLARAR com a inversions financerament sostenibles, als efectes establerts en la Disposició Addicional Setzena del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les hisendes locals, les següent inversions:

Asfaltat aparcament carrer Sant Josep	48.000
Asfaltat aparcament zona esportiva de Llerona	48.000
Tancament espai exterior Escola Música	52.000
Vorerer Corró d'Amunt	63.000
Pista de skate	47.000
Gespa artificial camp futbol 7 Bellavista	40.000
Calefacció CC Bellavista	102.000
Mobiliari biblioteca	244.000
Aula de natural parc del Falgar	350.000
Pas soterrani de Bellavista	260.000
Exteriors Centre Cultural	400.053

Quart.- EXPOSAR aquest expedient al públic mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de la província per un termini de quinze dies hàbils, durant els qual els interessats el podran examinar i presentar reclamacions davant del Ple. L'expedient es considerarà definitivament aprovat si durant el termini esmentat no s'han presentat reclamacions, en cas contrari, el Ple disposarà d'un mes de termini per a la seva resolució.

SOTMESA a votació, la proposta és aprovada per onze vots a favor dels regidors assistents dels grups municipals PDeCAT, PSC-PM i ERC-AM, sis abstencions dels regidors assistents dels grups municipals ILFC-E, CPF i PP.

<http://lesfranqueses.videoacta.es?pleno=20180531&punto=6>

Proposta d'aprovació provisional de la modificació de l'ordenança fiscal reguladora de la taxa per distribució i subministrament d'aigua per a l'exercici de 2018

El text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, estableix en els seus articles 15 a 19 el procediment per a l'aprovació i modificació de les Ordenances fiscals reguladores dels tributs locals.

En el cas d'imposició de nous tributs, les Ordenances fiscals hauran d'aprovar-se simultàniament a l'adopció dels respectius acords d'imposició. L'article 16.1 del text legal esmentat estableix que les Ordenances fiscals contindran com a mínim la determinació dels elements tributaris, el règim de declaració i d'ingrés, així com les dates d'aprovació i d'inici de la seva aplicació.

Quan es modifiquen les Ordenances fiscals, els acords de modificació hauran de contenir la nova redacció dels preceptes afectats.

La publicació dels textos actualitzats de les ordenances fiscals municipals resulta necessària, a fi de donar compliment al que estableix l'article 85 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, ja que aquestes han de complir la doble funció de servir com a eina normativa fonamental de gestió dels tributs locals i alhora comunicació informativa amb els ciutadans.

Tenint en compte que es proposa la modificació de l'article 6 "Quota tributària" de l'ordenança fiscal reguladora de la Taxa pels serveis de distribució i subministrament d'aigua per a l'exercici 2018 (ord. núm. 35) per canvi en la quota de les tarifes.

Vistos l'informe tècnic econòmic a què es refereix l'article 25 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, en els quals es posa de manifest el valor de mercat de la utilitat derivada de la utilització privativa o aprofitament especial del domini públic local en cadascú dels supòsits que originen la imposició de taxes o la modificació de les seves tarifes.

Verificat que, en relació a les taxes per prestació de serveis públics o realització d'activitats administratives de competència local, que s'imposen o es modifiquen, l'import de la recaptació estimada no excedeix, en el seu conjunt, del cost previsible del servei o activitat que es prestarà, conforme al que preveu l'article 24.2 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Vista la memòria de l'Alcaldia, els informes de la Secretaria i la Intervenció, es proposa al Ple l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.- *Aprovar provisionalment per a l'exercici de 2018 i següents la modificació de l'article 6 de l'Ordenança reguladora de la taxa pels serveis de distribució i subministrament d'aigua potable (ordenança 35). La redacció de l'apartat esmentat de l'Ordenança fiscal núm. 35, que haurà de regir per a l'exercici 2018, queda com segueix:*

Article 6. Quota tributària

La quantia de la taxa es determinarà aplicant les tarifes següents:

Subministrament i distribució d'aigua

Euros/m3 /mes

- Fins a 10 m3 /unitat consum/mes 0,3230€/ m3 /mes
- De 10 a 30 m3 /unitat consum/mes 0,8145€/ m3 /mes
- Excés de 30 m3 /unitat consum/mes 2,4111€/ m3 /mes

Complement de tarifa pel finançament de les obres de millora de l'abastament a La Garriga, l'Ametlla del Vallès, Les Franqueses del Vallès i Canovelles

- Fins a 10 m3 /unitat consum/mes 0,0264€/ m3 /mes
- De 10 a 30 m3 /unitat consum/mes 0,0590€/ m3 /mes
- Excés de 30 m3 /unitat consum/mes 0,0957€/ m3 /mes

Conservació de comptador 0,29€/mes

Segon.- *Els acords definitius en matèria de derogació, aprovació i modificació d'Ordenances fiscals per a l'exercici de 2018, així com el text refós aprovat, seran objecte de publicació en el Butlletí Oficial de la Província.*

Tercer.- *Exposar al públic en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament l'anterior acord provisional, així com el text complet de l'Ordenança fiscal modificada durant el termini de trenta dies hàbils, comptats des del dia següent al de la publicació de l'anunci d'exposició en el Butlletí Oficial de la Província.*

Durant el període d'exposició pública de l'Ordenança, els qui tinguin un interès directe o resultin afectats, en els termes previstos a l'article 18 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, podran examinar l'expedient i presentar-hi les reclamacions que estimin oportunes. Transcorregut el període d'exposició pública sense haver-se presentat reclamacions, l'acord adoptat restarà definitivament aprovat.

Quart.- *Publicar l'acord provisional en un diari dels de major difusió per a coneixement general.*

Cinquè.- *Fer constar que l'aplicació de les tarifes objecte d'aquest acord precisaran l'aprovació prèvia de la Comissió de Preus de Catalunya de la Generalitat de Catalunya.*

SOTMESA a votació, la proposta és aprovada per nou vots a favor dels regidors assistents dels grups municipals PDeCAT i PSC-PM, set vots en contra dels regidors assistents dels grups municipals ILFC-E, ERC-AM i CPF, una abstenció del regidor assistent del grup municipal PP.

<http://lesfranqueses.videoacta.es?pleno=20180531&punto=7>

Proposta d'aprovació inicial de la modificació del Reglament Orgànic Municipal de les Franqueses del Vallès

ATÈS que per acord de Ple de la Corporació en sessió celebrada el dia 11 d'octubre de 2017, es va aprovar definitivament el Reglament Orgànic Municipal de les Franqueses del Vallès.

VISTA la provisió de l'alcaldia de 18 de maig de 2018, instant l'inici de l'expedient de modificació del redactat de dos preceptes del vigent ROM, proposant el següent redactat:

L'article 35.2.d) que diu:

“d) Podrà manifestar el parer de la corporació envers qualsevol tema. De l'expressat parer se'n donarà compte al Ple, amb el detall de la votació posat de manifest en la junta i sense debat. De les mocions que hagin estat aprovades per la Junta de Portaveus, els grups municipals que ho desitgin podran justificar el sentit del seu vot.”

Proposa que digui:

“d) Podrà manifestar el parer de la corporació envers qualsevol tema. De l'expressat parer se'n donarà compte al Ple, amb el detall de la votació posat de manifest en la junta i sense debat. De les mocions que hagin estat sotmeses a debat i votació per la Junta de Portaveus, els grups municipals que ho desitgin podran intervenir, exclusivament, per justificar el sentit del seu vot.”

I l'article 49.2, que diu:

“2. Les propostes dels grups municipals quedaran exemptes del tràmit de dictamen de la comissió informativa, i es passaran directament al debat i l'aprovació de la Junta de Portaveus. Del resultat d'aquesta votació, se'n donarà compte al Ple. De les propostes que hagin estat aprovades, els grups municipals que ho desitgin podran justificar el sentit del seu vot.”

Proposa que digui:

“2. Les propostes dels grups municipals quedaran exemptes del tràmit de dictamen de la comissió informativa, i es passaran directament al debat i l'aprovació de la Junta de Portaveus. Del resultat d'aquesta votació, se'n donarà compte al Ple. De les propostes que hagin estat sotmeses a debat i votació, els grups municipals que ho desitgin podran intervenir, exclusivament, per justificar el sentit del seu vot.”

VIST l'informe emès pel secretari accidental.

ATÈS que l'article 22.2.d) de la Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local (LRBRL), l'article 52.2.d) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC) i article 50.3 del Reglament d'organització i funcionament de les entitats locals (ROF), estableixen que l'òrgan competent per a l'aprovació del reglament orgànic és el Ple de la Corporació.

ATÈS que l'article 47.2.f) de la LRBRL, article 114.3.a) del TRLMRLC estableixen que el reglament orgànic municipal requereix el vot favorable de la majoria absoluta.

VIST el què disposen els articles 58 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), els quals regulen el procediment d'aprovació de les disposicions de caràcter general.

ES PROPOSA al Ple de la Corporació l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.- *Aprovar inicialment la modificació del REGLAMENT ORGÀNIC MUNICIPAL de les Franqueses del Vallès, en el redactat dels dos preceptes que es diran a continuació:*

L'article 35.2.d), on diu:

“d) Podrà manifestar el parer de la corporació envers qualsevol tema. De l'expressat parer se'n donarà compte al Ple, amb el detall de la votació posat de manifest en la junta i sense debat. De les mocions que hagin estat aprovades per la Junta de Portaveus, els grups municipals que ho desitgin podran justificar el sentit del seu vot.”

Ha de dir:

“d) Podrà manifestar el parer de la corporació envers qualsevol tema. De l'expressat parer se'n donarà compte al Ple, amb el detall de la votació posat de manifest en la junta i sense debat. De les mocions que hagin estat sotmeses a debat i votació per la Junta de Portaveus, els grups municipals que ho desitgin podran intervenir, exclusivament, per justificar el sentit del seu vot.”

I l'article 49.2, on diu:

“2. Les propostes dels grups municipals quedaran exemptes del tràmit de dictamen de la comissió informativa, i es passaran directament al debat i l'aprovació de la Junta de Portaveus. Del resultat d'aquesta votació, se'n donarà compte al Ple. De les propostes que hagin estat aprovades, els grups municipals que ho desitgin podran justificar el sentit del seu vot.”

Ha de dir:

“2. Les propostes dels grups municipals quedaran exemptes del tràmit de dictamen de la comissió informativa, i es passaran directament al debat i l'aprovació de la Junta de Portaveus. Del resultat d'aquesta votació, se'n donarà compte al Ple. De les propostes que hagin estat sotmeses a debat i votació, els grups municipals que ho desitgin podran intervenir, exclusivament, per justificar el sentit del seu vot.”

Segon.- *Sotmetre l'expedient a informació pública per un termini de trenta dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la darrera publicació, mitjançant anunci publicat en el Butlletí Oficial de la Província, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en un dels mitjans de comunicació escrita diària i en el taulell d'anuncis de la Corporació, perquè dit expedient pugui ser examinat i formular les reclamacions i suggeriments que s'estimin pertinents. De no presentar-se reclamacions o suggeriments en l'esmentat termini, es considerarà aprovat definitivament sense necessitat d'acord exprés pel Ple.*

Tercer.- *ADVERTIR que, al tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap recurs.*

Quart.- *Facultar a l'Alcalde per a subscriure i firmar tota classe de documents relacionats amb aquest assumpte.*

Es proposa esmenar el text de la proposta, en el sentit d'eliminar la paraula "exclusivament" del redactat proposat per als articles 35.2.d) i 49.2 del Reglament Orgànic Municipal, quedant redactats com s'indica a continuació:

Article 35.2.d):

"d) Podrà manifestar el parer de la corporació envers qualsevol tema. De l'expressat parer se'n donarà compte al Ple, amb el detall de la votació posat de manifest en la junta i sense debat. De les mocions que hagin estat sotmeses a debat i votació per la Junta de Portaveus, els grups municipals que ho desitgin podran intervenir per justificar el sentit del seu vot."

Article 49.2:

"2. Les propostes dels grups municipals quedaran exemptes del tràmit de dictamen de la comissió informativa, i es passaran directament al debat i l'aprovació de la Junta de Portaveus. Del resultat d'aquesta votació, se'n donarà compte al Ple. De les propostes que hagin estat sotmeses a debat i votació, els grups municipals que ho desitgin podran intervenir per justificar el sentit del seu vot."

SOTMESA a votació l'esmena, és aprovada per setze vots a favor dels regidors assistents dels grups municipals PDeCAT, ILFC-E, PSC-PM, ERC-AM i PP, un vot en contra del regidor assistent del grup municipal CPF.

Aprovada l'esmena, el redactat de la proposta queda de la següent manera:

ATÈS que per acord de Ple de la Corporació en sessió celebrada el dia 11 d'octubre de 2017, es va aprovar definitivament el Reglament Orgànic Municipal de les Franqueses del Vallès.

VISTA la provisió de l'alcaldia de 18 de maig de 2018, instant l'inici de l'expedient de modificació del redactat de dos preceptes del vigent ROM, proposant el següent redactat:

L'article 35.2.d) que diu:

"d) Podrà manifestar el parer de la corporació envers qualsevol tema. De l'expressat parer se'n donarà compte al Ple, amb el detall de la votació posat de manifest en la junta i sense debat. De les mocions que hagin estat aprovades per la Junta de Portaveus, els grups municipals que ho desitgin podran justificar el sentit del seu vot."

Proposa que digui:

“d) Podrà manifestar el parer de la corporació envers qualsevol tema. De l’expressat parer se’n donarà compte al Ple, amb el detall de la votació posat de manifest en la junta i sense debat. De les mocions que hagin estat sotmeses a debat i votació per la Junta de Portaveus, els grups municipals que ho desitgin podran intervenir, exclusivament, per justificar el sentit del seu vot.”

I l’article 49.2, que diu:

“2. Les propostes dels grups municipals quedaran exemptes del tràmit de dictamen de la comissió informativa, i es passaran directament al debat i l’aprovació de la Junta de Portaveus. Del resultat d’aquesta votació, se’n donarà compte al Ple. De les propostes que hagin estat aprovades, els grups municipals que ho desitgin podran justificar el sentit del seu vot.”

Proposa que digui:

“2. Les propostes dels grups municipals quedaran exemptes del tràmit de dictamen de la comissió informativa, i es passaran directament al debat i l’aprovació de la Junta de Portaveus. Del resultat d’aquesta votació, se’n donarà compte al Ple. De les propostes que hagin estat sotmeses a debat i votació, els grups municipals que ho desitgin podran intervenir, exclusivament, per justificar el sentit del seu vot.”

VIST l’informe emès pel secretari accidental.

ATÈS que l’article 22.2.d) de la Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local (LRBRL), l’article 52.2.d) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d’abril, pel qual s’aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC) i article 50.3 del Reglament d’organització i funcionament de les entitats locals (ROF), estableixen que l’òrgan competent per a l’aprovació del reglament orgànic és el Ple de la Corporació.

ATÈS que l’article 47.2.f) de la LRBRL, article 114.3.a) del TRLMRLC estableixen que el reglament orgànic municipal requereix el vot favorable de la majoria absoluta.

VIST el què disposen els articles 58 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s’aprova el Reglament d’obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), els quals regulen el procediment d’aprovació de les disposicions de caràcter general.

ES PROPOSA al Ple de la Corporació l’adopció dels següents

ACORDS:

Primer.- *Aprovar inicialment la modificació del REGLAMENT ORGÀNIC MUNICIPAL de les Franqueses del Vallès, en el redactat dels dos preceptes que es diran a continuació:*

L’article 35.2.d), on diu:

“d) Podrà manifestar el parer de la corporació envers qualsevol tema. De l’expressat parer se’n donarà compte al Ple, amb el detall de la votació posat de

manifest en la junta i sense debat. De les mocions que hagin estat aprovades per la Junta de Portaveus, els grups municipals que ho desitgin podran justificar el sentit del seu vot.”

Ha de dir:

“d) Podrà manifestar el parer de la corporació envers qualsevol tema. De l’expressat parer se’n donarà compte al Ple, amb el detall de la votació posat de manifest en la junta i sense debat. De les mocions que hagin estat sotmeses a debat i votació per la Junta de Portaveus, els grups municipals que ho desitgin podran intervenir per justificar el sentit del seu vot.”

I l’article 49.2, on diu:

“2. Les propostes dels grups municipals quedaran exemptes del tràmit de dictamen de la comissió informativa, i es passaran directament al debat i l’aprovació de la Junta de Portaveus. Del resultat d’aquesta votació, se’n donarà compte al Ple. De les propostes que hagin estat aprovades, els grups municipals que ho desitgin podran justificar el sentit del seu vot.”

Ha de dir:

“2. Les propostes dels grups municipals quedaran exemptes del tràmit de dictamen de la comissió informativa, i es passaran directament al debat i l’aprovació de la Junta de Portaveus. Del resultat d’aquesta votació, se’n donarà compte al Ple. De les propostes que hagin estat sotmeses a debat i votació, els grups municipals que ho desitgin podran intervenir per justificar el sentit del seu vot.”

Segon.- Sotmetre l’expedient a informació pública per un termini de trenta dies hàbils, a comptar des de l’endemà de la darrera publicació, mitjançant anunci publicat en el Butlletí Oficial de la Província, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en un dels mitjans de comunicació escrita diària i en el taulell d’anuncis de la Corporació, perquè dit expedient pugui ser examinat i formular les reclamacions i suggeriments que s’estimin pertinents. De no presentar-se reclamacions o suggeriments en l’esmentat termini, es considerarà aprovat definitivament sense necessitat d’acord exprés pel Ple.

Tercer.- ADVERTIR que, al tractar-se d’un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap recurs.

Quart.- Facultar a l’Alcalde per a subscriure i firmar tota classe de documents relacionats amb aquest assumpte.

SOTMESA a votació, la proposta esmenada és aprovada per setze vots a favor dels regidors assistents dels grups municipals PDeCAT, ILFC-E, PSC-PM, ERC-AM i PP, un vot en contra del regidor assistent del grup municipal CPF.

<http://lesfranqueses.videoacta.es?pleno=20180531&punto=8>

Proposta d'aprovació inicial de la proposta de conveni urbanístic a signar per a la permuta d'uns terrenys amb l'objectiu de procedir a l'ampliació de la zona esportiva de Llerona, al terme municipal de les Franqueses del Vallès

VISTA la proposta de conveni a signar per a la permuta d'uns terrenys de titularitat privada amb la finalitat de procedir a l'ampliació de la zona esportiva de Llerona, al terme municipal de les Franqueses del Vallès.

TENINT EN COMPTE que el conveni subscrit té com a finalitat, entre d'altres, donar un millor compliment al dret de tot ciutadà a desenvolupar o exercitar les seves facultats físiques, intel·lectuals i morals, mitjançant el lliure accés a una formació física adequada i a la pràctica de l'esport, de conformitat amb els principis generals de la Llei de l'Esport.

VIST l'informe jurídic que s'adjunta a l'expedient.

VIST l'informe de l'arquitecta municipal.

DE CONFORMITAT amb el què preveuen els articles 22.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, articles 8.3, 104 i concordants del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme; articles 25, 26 i concordants del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme.

Aquesta àrea d'Urbanisme proposa al Ple de la Corporació l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.- *APROVAR INICIALMENT el conveni urbanístic a subscriure per a la permuta de diverses parcel·les amb la finalitat d'ampliar la zona esportiva de Llerona, al terme municipal de les Franqueses del Vallès.*

Segon.- *SOTMETRE A INFORMACIÓ PÚBLICA l'expedient, durant el termini d'un mes, mitjançant la inserció d'edictes al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, a un dels diaris de premsa periòdica de més divulgació en l'àmbit municipal o supramunicipal al qual es refereixi el projecte en tramitació i al web de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès, de conformitat amb el què preveuen els articles 25 i 26 del Reglament de la Llei d'Urbanisme.*

Tercer.- *DETERMINAR que si durant el termini d'informació pública no es presentessin reclamacions, ni al·legacions, l'acord esmentat esdevindrà definitiu, sense necessitat d'adoptar-se un nou acord plenari al respecte; acreditant-se aquesta circumstància mitjançant certificació expedida per la Secretaria municipal i que s'incorporarà a l'expedient administratiu.*

Quart.- *TRAMETRE un exemplar del conveni al Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya (art. 104.2 del TRLUC), per tal que sigui inserit en la secció corresponent per a la seva divulgació telemàtica del planejament urbanístic de l'Administració de la Generalitat, tal i com disposa l'article 104.2 del TRLUC.*

Cinquè.- FACULTAR l'alcalde per a la signatura dels documents necessaris per tal de donar compliment als acords anteriors.

Sisè.- NOTIFICAR aquests acords als que figurin com a interessats en l'expedient.

SOTMESA a votació, la proposta és aprovada per tretze vots a favor dels regidors assistents dels grups municipals PDeCAT, ILFC-E i PSC-PM, quatre abstencions dels regidors assistents dels grups municipals ERC-AM, CPF i PP.

<http://lesfranqueses.videoacta.es?pleno=20180531&punto=9>

Moció que presenta el grup municipal Imaginem Les Franqueses en Comú-Entesa, i aprovada per Junta de Portaveus en sessió de 24 de maig de 2018, en contra de la suspensió de la Llei d'Universalització de l'Assistència Sanitària

Atès que la decisió de suspendre la Llei d'Universalització de l'Assistència sanitària acordada pel Tribunal Constitucional suposa la vulneració del dret a la salut en les persones excloses de la sanitat pública pel RD 16/2012, dret fonamental reconegut en la mateixa Constitució com en les declaracions internacionals com la Declaració dels Drets Humans de Nacions Unides de 1948 i la Carta Social Europea.

Atès que tal com ha quedat acreditat en diferents estudis publicats aquests dies, des de l'entrada en vigor del RD 16/2012 s'ha incrementat la mortalitat entre les persones en situació administrativa irregular.

Atès que la decisió del Tribunal Constitucional suposa automàticament donar el vistiplau a aquesta realitat incontestable. Hi ha decisions polítiques i judicials que posen en risc la salut pública, dret social col·lectiu que també és vulnerat per lleis com el RD 16/2012.

Atès que rebutgem frontalment aquesta decisió del Tribunal Constitucional suspent la Llei d'Universalització d'assistència sanitària, la vigència de la llei catalana i exigim alhora la derogació immediata del RD 16/2012.

Per tot això, ILFC-E proposa al Ple de les Franqueses del Vallès l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer: Instar al 'Departament de Salut' que continuï garantint l'atenció sanitària pública sense exclusions a tota la ciutadania de Catalunya, per tal d'evitar que mori ningú per haver-li negat l'assistència deguda i possible a la que té dret com a ésser humà, la qual cosa suposaria 'genocidi per omissió'.

Segon: Demanar als professionals sanitaris que, en funció del seu deure d'atenció i del dret l'objecció de consciència, atenguin totes les persones en situació irregular.

Tercer: Exigir la derogació immediata de la Llei RD 16/2012 al govern del Estat i als grups parlamentaris del Congreso de los Diputados.

Quart: *Facilitar l'empadronament immediat a totes les persones sense distinció administrativa.*

Cinquè: *Enviar aquests acords al Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya, als grups parlamentaris del Parlament de Catalunya i del Congrés de Diputats i Senat, a la Presidència del Govern de l'Estat, al Ministeri de Sanitat, als Sindicats amb representació en l'administració sanitària, a la Marea Blanca de Catalunya, a la Marea Blanca estatal i la Plataforma en Defensa de Sanitat Pública del Baix Vallès, al Hospital General de Granollers i la Fundació Sanitària de Mollet, i als centres d'atenció primària del municipi i a la població de les Franqueses del Vallès mitjançant el butlletí, el web i xarxes socials municipals.*

Aprovada per unanimitat dels grups municipals assistents.

<http://lesfranqueses.videoacta.es?pleno=20180531&punto=10>

Moció que presenten els grups municipals Imaginem Les Franqueses en Comú-Entesa i Esquerra Republicana de Catalunya, i aprovada per Junta de Portaveus en sessió de 24 de maig de 2018, per a la defensa dels drets de les dones víctimes d'agressions sexuals

La sentència dictada recentment per l'Audiència provincial de Navarra en relació al cas conegut com "La Manada" condemna els cinc membres acusats per abús sexual i no per violació pels fets que van passar durant les festes dels San Fermíes del 2016, a Pamplona. La resolució judicial estableix penes de 9 anys de presó per abús sexual continuat amb prevalença i de 5 anys de llibertat vigilada després del compliment de la pena. El tribunal no ha considerat el delictes d'agressió sexual i obvia que es produís cap tipus d'intimidació ni de violència i tampoc no té en compte l'agregant per actuació grupal ni la vulneració de la intimitat.

La sentència ha generat un fort rebuig social i del moviment feminista i nombroses expertes i experts jurídics l'han valorat, així com entitats feministes i de dones, ONU dones i Amnistia Internacional, entre altres. La consideració d'abús sexual dels fets és un greuge cap a totes les dones i suposa una legitimació de la violació que situa en una posició de total desampar a totes les dones supervivents d'aquests delictes. La sentència afavoreix la impunitat de les agressions masculines i envia un missatge de descrèdit de la vivència de les dones que pateixen aquestes agressions i les revictimitza. A més, aquest cas posa de manifest com els estereotips de gènere influeixen en l'anàlisi dels fets i les conclusions exposades pels magistrats, en especial allò que s'expressa al vot particular en què es demana l'absolució de tots els acusats a excepció del delictes lleu de furt.

És evident que la justícia espanyola no empara els drets de la ciutadania i ha sortit a la llum el biaix patriarcal que la perverteix i que encara la fa més injusta per les dones. Aquesta sentència crea un precedent d'impunitat i desacredita la versió de la víctima posant al centre del debat la forma d'actuació de la dona que pateix la violència i no pas la de les persones que l'exerceixen.

Per la seva part, les administracions públiques han de continuar portant a terme mesures de prevenció de la violència masclista i de sensibilització en la igualtat de gènere i la prevenció de les relacions abusives. A Catalunya, enguany commemorarem una dècada d'ençà de l'aprovació de la Llei 5/2008, del 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista que garanteix un conjunt de drets per restituir el projecte de vida de les dones en situació de violència masclista.

No és No! Cap violació és justificable o interpretable.

Per tots aquests motius, els grups d'ILFC-E i d'ERC-AM a l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès proposen al Ple l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer. *Manifestar el suport i solidaritat de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès a les dones que són víctimes d'agressions sexuals. Expressar el rebuig de la condemna al cas de La Manada i denunciar el sentit patriarcal de la Justícia amb actes que fomenten la violència institucional i la impunitat de les violències masclistes.*

Segon. *Animar a totes les persones compromeses amb la causa feminista a seguir mostrant el seu rebuig a la sentència i el seu suport a les dones supervivents de les violències masclistes perquè volem ser lliures, no valentes.*

Tercer. *Exigir l'abolició del supòsit d'abús sexual del Codi Penal, perquè afavoreix la impunitat dels delictes i atempta contra la seguretat i els drets de les dones. Exigir al Congrés dels Diputats i el Senat que la revisió del Codi Penal perquè s'incorpori la perspectiva de gènere per tal que s'eviti l'existència d'interpretacions arbitràries i que es basen en estereotips de gènere, que acaben portant a sentències amb un clar biaix masclista.*

Quart. *Exigir la formació obligatòria i continuada de la judicatura per a la garantia dels drets de les dones.*

Cinquè. *Portar a terme un protocol a nivell municipal per a la prevenció i l'abordatge de situacions d'assetjament sexual en els espais d'oci i de lleure.*

Sisè. *Formar en perspectiva de gènere i violència masclista totes i tots els professionals de l'Ajuntament, en especial aquells que ofereixen serveis directes a les dones.*

Setè. *Comunicar aquest acord a les entitats de dones i veïnals del municipi, als grups polítics al Parlament de Catalunya i a les entitats municipalistes i a la població de les Franqueses del Vallès mitjançant el butlletí, el web i les xarxes socials municipals.*

Aprovada amb el vot favorable de PDECAT-Demòcrates, ILFC-E, PSC-PM, ERC-AM i CPF, i l'abstenció del PP.

<http://lesfranqueses.videoacta.es?pleno=20180531&punto=11>

Moció que presenta el grup municipal socialista, i aprovada per Junta de Portaveus en sessió de 24 de maig de 2018, per a la ratificació del conveni 189 de l'Organització Internacional de Treball sobre les persones treballadores de la llar

Les persones que treballen a la llar, en feines de neteja i cures constitueixen un col·lectiu invisible i que pateix els efectes de la desigualtat d'un sistema que prioritza el capital abans que les cures, que fa més grans les diferències entre les treballadores respecte al sou, i a més nega oportunitats de formació, cotitzacions i la impossibilitat d'accedir a les prestacions per atur.

Actualment, les condicions de treball d'aquest sector venen regulades pel Real Decret 1620/2011 que va entrar en vigor el gener del 2012. Malgrat aquest decret reconeix l'àmbit de treball de la llar com un àmbit plenament laboral, aquesta feina continua com un sistema especial dins el Règim General de la Seguretat Social, i encara es mantenen aspectes molt negatius com són la possibilitat de posar fi a la relació laboral sense la justificació deguda, l'exclusió de la prevenció de riscos laborals, del Fons de Garantia Salarial i, molt especialment, l'exclusió de la prestació d'atur i d'altres cobertures, com la de maternitat.

Amb aquest context, i tal com està plantejada la normativa actual, s'incentiva l'economia submergida i s'afavoreix la dependència econòmica de les treballadores del sector, majoritàriament dones, de les administracions públiques, mitjançant els serveis socials o de la parella (gairebé sempre masculina). Especialment pel fet de no tenir cobertes les seves necessitats econòmiques, per la precarietat de les seves condicions salarials (sense reconeixement dels dies de vacances o hores extres, en d'altres) i pel fet de no tenir dret a les prestacions per l'atur, per maternitat o dret a la baixa per malaltia des del primer dia. Igualment, degut a la manca de control laboral dins dels llars i a la inexistència de contractes per escrit en moltes ocasions.

Especialment remarcable és la vulnerabilitat en la qual es troben les treballadores internes, i la nul·la protecció que ofereix la normativa davant aquesta major exposició a abusos i a pitjors condicions laborals.

D'altra banda, l'any 2011, l'Organització Internacional del Treball (OIT) va aprovar el conveni 189 que tracta sobre el treball digne per a les persones treballadores de la llar, i que entrà en vigor l'any 2013. Per primera vegada, governs, persones ocupadores i treballadores van acordar unes condicions mínimes internacionals destinades a millorar la vida i els drets laborals de les persones treballadores de la llar, posant a sobre la taula la necessitat d'igualar els seus drets als de la resta de persones treballadores. L'acord, signat a la 100^a Conferència de l'OIT a Ginebra, va reconèixer el treball de la llar, "infravalorat, explotat i invisible" que realitzen principalment "dones i nenes". Moltes d'elles són migrades o migrants, es troben en situació desfavorida i "particularment exposades a la discriminació pel que fa a les condicions de contractació i de feina, així com a d'altres abusos dels drets humans". El conveni és un tractat internacional vinculant per als estats membres que el ratifiquin, cosa que no ha fet encara l'Estat espanyol.

Davant aquesta situació, la ratificació del conveni 189 de l'OIT sobre el treball digne pels treballadors i treballadores domèstiques, si bé no cobriria la totalitat de les demandes de les treballadores de la llar, significaria una inqüestionable millora de les condicions de treball dins del sector, donat que el conveni 189:

- Garanteix el reconeixement efectiu del dret de negociació col·lectiva
- Dóna preferència als contractes escrits en conformitat amb la legislació nacional o amb convenis col·lectius.
- Garanteix el descans diari de les treballadores, incloses les que resideixen en la llar pel qual treballen, i que no estaran obligades a romandre en la llar o a acompanyar als membres de la llar durant els períodes de descans diaris i setmanals o durant les vacances anuals.
- Assegura la igualtat de tractament entre les treballadores domèstiques i les treballadores en general en relació a les hores normals de treball, la compensació de les hores extraordinàries, els períodes de descans diaris i setmanals i les vacances anuals pagades. (Article 10)
- Assegura que les treballadores domèstiques gaudeixin de condicions no menys favorables que les condicions aplicables a les treballadores en general amb respecte a la protecció de la seguretat social (Art. 14), el que hauria de significar la fi del sistema especial discriminatori per a les treballadores de la llar.
- Facilita la inspecció del treball, l'aplicació de les normes i les sancions, fixant fins i tot la necessitat d'especificar les condicions d'acord amb les quals es podrà autoritzar l'accés al domicili de la llar (Art. 17 p.2 i 3).

Per tot l'exposat, el Grup Municipal Socialista proposa al Ple de l'Ajuntament de Les Franqueses els següents

ACORDS:

1.- Instar al Congrés dels diputats i al Govern de l'Estat Espanyol a:

a. Ratificar de forma immediata el Conveni 189 de l'OIT, que obliga a l'equiparació dels drets laborals de les persones treballadores de la llar als de la resta de treballadores del Règim General de la Seguretat Social.

b. Eliminar el Sistema Especial de la Seguretat Social per a les persones treballadores de la llar i a la seva incorporació immediata al Règim General de la Seguretat Social per la igualtat de drets amb el conjunt de les persones treballadores. Fent especial menció a l'equiparació en el dret a la prestació d'atur, la cobertura de maternitat, les prestacions per incapacitat laboral transitòria; així com la introducció de mesures correctores en les cotitzacions per garantir el dret a una jubilació digna.

c. Eliminar la finalització del contracte per lliure desistiment –que equival a un acomiadament lliure–, i que es garanteixi la protecció dels drets fonamentals de les persones treballadores.

d. Complir amb l'obligatorietat de que tots els contractes siguin per escrit, per garantir els drets laborals de totes les persones treballadores de la llar i, especialment, per facilitar l'accés a la regularització administrativa i per evitar la irregularitat sobrevinguda.

e. Flexibilitzar els requisits i tràmits previstos en la Llei d'Estrangeria per a l'obtenció i renovació de les autoritzacions de residència i treball.

2.- Donar trasllat dels següents acords a les Corts Generals, al Govern de l'Estat Espanyol, a l'associació de dones del municipi de les Franqueses del Vallès i a totes les entitats de Catalunya que treballen amb persones treballadores de la llar i de les cures.

Aprovada per unanimitat dels grups municipals assistents.

<http://lesfranqueses.videoacta.es?pleno=20180531&punto=12>

Moció que presenta el grup municipal socialista, i aprovada per Junta de Portaveus en sessió de 24 de maig de 2018, per a la recuperació de les activitats gratuïtes als Casals de la Gent Gran

Des del dia 2 de gener, la Direcció General de Famílies va retirar dels casals de la gent gran a Catalunya, totes les activitats gratuïtes que s'oferien al llarg del 2017. Es tracta d'activitats que fomenten l'envelliment actiu, les capacitats físiques i cognitives de la gent gran i la seva socialització. Algunes de les activitats que s'han deixat de fer o que han passat a ser de pagament són, per exemple: grups de lectura i de debat, gimnàstica, ganxet, informàtica o ball, entre moltes altres.

Aquestes activitats venien regulades per un concurs públic que va finalitzar el 31 de desembre de 2017. La Direcció General de Famílies no va preveure la finalització d'aquest contracte amb anterioritat, fet que ha provocat la desaparició de les activitats. Tornar-les a posar en funcionament requereix un nou contracte que, segons el portal de contractació pública de la Generalitat, encara no ha estat publicat, mentre que sí que s'han publicat altres concursos relacionats amb serveis a la gent gran.

Aquesta és una qüestió que afecta a tots els casals de la Gent Gran de Catalunya. Els usuaris/àries d'aquests equipaments es van assabentar de la retirada de les activitats mitjançant cartells informatius col·locats en els equipaments a principis d'any. Els Ajuntaments no han rebut cap comunicació formal en aquest sentit per part de la Generalitat. Tot i no tenir competències directes en la gestió dels casals de la gent gran, aquests equipaments participen de les estratègies d'envelliment actiu

endegades en l'àmbit local i, per tant, hagués estat positiu una comunicació als ens locals sobre la retirada de les activitats gratuïtes. Aquesta situació també afecta als formadors/es que portaven a terme les activitats.

La manca de previsió de la Generalitat de Catalunya ha provocat un buit en les activitats que s'ofereixen des dels casals de la gent gran, derivant als usuaris/àries a activitats de pagament. Si tenim en compte el poder adquisitiu de la gent gran a Catalunya, pagar per realitzar activitats com les que fa pocs mesos s'oferien de manera gratuïta, pot ser tot un luxe.

Per tots aquests motius, el Grup Municipal Socialista insta al Ple de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès a prendre els següents

ACORDS:

1. Instar al Departament de Treball, Afers Socials i Famílies a iniciar els procediments administratius necessaris per assegurar una oferta formativa gratuïta als Casals de la Gent Gran de Catalunya a partir de l'1 de setembre de 2018.

2. Fins a la nova contractació, assegurar que els Casals de la Gent Gran de Catalunya disposen de cursos gratuïts promoguts des de la Generalitat de Catalunya i destinats al conjunt d'usuaris/àries d'aquests equipaments.

3. Traslladar aquest acord al Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, i al Consell de la Gent Gran de Catalunya i a tots els Casals del nostre municipi.

Aprovada amb el vot favorable de PDECAT-Demòcrates, ILFC-E, PSC-PM, CPF i PP, i el vot en contra d'ERC-AM.

<http://lesfranqueses.videoacta.es?pleno=20180531&punto=13>

Moció que presenta el grup municipal Esquerra Republicana de Catalunya, i aprovada per Junta de Portaveus en sessió de 24 de maig de 2018, en suport al professorat del IES Palau de Sant Andreu de la Barca

El dilluns de Sant Jordi, 23 d'Abril de 2018, es feia pública a través dels mitjans de comunicació la denúncia de la Fiscalia especialitzada en odi i discriminació envers nou docents de l'INS El Palau de Sant Andreu de la Barca. Segons aquesta, els dies 2 i 20 d'octubre de 2017 alguns professors del centre haurien vexat els fills de guàrdies civils per raó de la seva nacionalitat i injuriat als cossos de seguretat de l'Estat. Ni en la denúncia ni en la divulgació oficial que se'n va fer es va prendre en consideració les declaracions del professorat realitzades en el mes de gener davant la Guàrdia Civil, que negaven taxativament aquelles infonamentades acusacions.

Els docents afirmen que els debats sorgits a les aules sobre els fets de l'1 d'octubre es van fer partint dels valors que promou i reivindica l'escola pública catalana i que l'INS El Palau sempre ha fet seus: respecte, empatia, diversitat i esperit crític. Les expressions que s'atribueixen a la denúncia a alguns docents del centre no són certes i tergiversen les diverses intervencions a les classes. Tot i que fins a dia d'avui

no s'ha registrat cap queixa formal, ni al centre ni als serveis d'inspecció, el mateix 3 d'octubre ja es van activar els mecanismes docents habituals per generar espais de trobada entre alumnat, docents, institució educativa i AMPA, amb l'objectiu d'abordar la situació, contrarestar el relat esbiaixat que s'estava projectant i garantir la intimitat de l'alumnat.

El dia 27 d'octubre, els Serveis Territorials del Baix Llobregat responien als representants sindicals en la Junta de Personal que la Inspecció havia dut a terme les pertinents indagacions i que no s'havia trobat cap indicatiu d'actuació indeguda. Alhora, l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca, convocava a les famílies implicades i al Director de l'Institut a una trobada, a la qual les famílies afectades no s'hi van presentar. El dia 6 de novembre, el Consell Escolar – òrgan màxim responsable de la cura de la convivència en el centre i en el que hi tenen representació el professorat, les famílies, els alumnes i l'Ajuntament- aprovava per assentiment unànime un comunicat en el qual es rebutjaven les greus acusacions contra el professorat i es defensava la professionalitat dels docents.

Durant aquests mesos, la pressió comunicativa ha fet molt de mal tant a l'alumnat com als docents, que havíem optat per no incentivar el debat públic per deixar espai a la dinàmica educativa, prioritant-la per damunt de la defensa envers les crítiques i la hostilitat que ha rebut i continuen rebent. Malgrat tot, enlloc d'arxivar el cas, la Fiscalia ha impulsat l'inici d'un procediment judicial tant desorbitat com inadequat, utilitzant els qualificatius del Síndic de Greuges en el seu informe de 2 de maig del 2018. Així, el dia 24 d'abril, després de l'aparició en premsa de la denúncia de la Fiscalia, l'assemblea de professors va decidir trencar el silenci, tot mantenint sempre la intimitat i el respecte d'uns i altres.

La divulgació de la denúncia i la posterior publicació dels noms, cognoms i fotografies del professorat afectat (*El Mundo* 29/4/18), va tenir ressò en alguns mitjans de comunicació en clau d'escarni i d'instrumentalització política, causant l'assenyalament del professorat implicat, però també dels alumnes que s'hi citen, danyant a tota la comunitat educativa. Aquella malintencionada divulgació ha desatès tota ètica, en no respectar la presumpció d'innocència i limitar-se a una reproducció mecànica de la denúncia.

D'altra banda, el Govern de l'Estat va enviar dos secretaris d'Estat per a reunir-se amb les persones denunciants i expressar el seu suport a la seva versió dels fets, sense tan sols sentir la posició del propi institut i el professorat. Al contrari, per endurir la seva ofensiva, el Ministerio de Educación ha fet uns requeriments per investigar més suposats casos, la majoria ja arxivats pel Departament i la pròpia fiscalia.

Malgrat l'energia i els mitjans desplegats per bastir una acusació sense fonament, les mostres de suport es multipliquen, com en la concentració de l'1 de Maig convocada per ex-alumnes a les portes de l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca i l'acte amb la lectura el dia 10 de Maig del comunicat de suport de pares i mares de l'institut.

Es vol utilitzar el procés d'El Palau –juntament amb el de La Seu- per desacreditar el model educatiu públic català, atribuint-li una funció adoctrinadora i promotora d'una divisió inexistent. A banda d'atemorir tota la comunitat educativa, cerca convertir-los en símbol d'un suposat trencament de la convivència a Catalunya.

Per tot plegat el grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya, fent-se ressò de la petició de l'assemblea de professorat d'El Palau i la Plataforma de suport 9 del Palau de Sant Andreu de la Barca, proposa els següents acords al ple de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès:

Primer. *Mostrar la solidaritat amb el professorat i tota la comunitat educativa de l'INS El Palau de Sant Andreu de la Barca, així com altres que puguin trobar-se en situació similar.*

Segon. *Instar a la Fiscalia que retiri les acusacions i demani l'immediat arxiu del procediment judicial obert contra professorat d'El Palau i d'altres procediments judicials oberts amb la mateixa motivació contra docents de l'escola pública catalana.*

Tercer. *Reclamar de les institucions educatives i polítiques la protecció del nostre professorat. Que es facin públiques les indagacions realitzades per la inspecció educativa que exonerava el professorat d'El Palau i es doni suport públic al professorat.*

Quart. *Exigir que s'aturi la campanya de criminalització dels docents i l'ofensiva contra l'ensenyament públic català, que és l'escola de tots i totes.*

Cinquè. *Manifestar el nostre més absolut compromís amb la convivència i la pau entre totes les persones que viuen en el nostre país, així com també amb la resta de pobles de l'Estat espanyol, Europa i el món.*

Aprovada amb el vot favorable de PDECAT-Demòcrates, ILFC-E, PSC-PM, ERC-AM i CPF, i el vot en contra de PP.

<http://lesfranqueses.videoacta.es?pleno=20180531&punto=14>

Moció que presenta el grup municipal Esquerra Republicana de Catalunya, i rebutjada per Junta de Portaveus en sessió de 24 de maig de 2018, per demanar la recuperació pel plenari municipal de competències pròpies traspassades a la Junta de Govern Local, en concret la competència per l'alienació de patrimoni

A la sessió plenària del passat mes de febrer van ser delegades a la junta de govern local diverses competències plenàries, entre les quals la que ens ocupa.

Es proposa al Ple l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.- *Instar al govern municipal a reconèixer que la justificació donada per portar a terme la delegació de competències que va ser textualment: "a l'objecte de dotar d'una major eficàcia i celeritat en l'actuació municipal", és falsa. És falsa, com a mínim, per a la competència que ens ocupa ja que ni tan sols un govern com el nostre pot pretendre que la sortida del patrimoni municipal (i la seva conseqüent pèrdua per a tots els veïns i veïnes de les Franqueses) d'un bé, normalment un edifici o solar, d'un import tant elevat com el que afecta a aquesta cessió de competències*

del ple municipal (que hauria de ser de fet i no només sobre el paper el màxim òrgan col·legiat del municipi) a favor de la junta de govern local, pugui dependre per fer-se o no d'un termini de tres setmanes (demora màxima entre el debat a la junta de govern setmanal o al ple mensual de qualsevol tema).

Segon.- *Instar al govern municipal a explicar a la resta de grups polítics de l'Ajuntament i a la ciutadania en general, els motius reals de la delegació d'aquesta competència plenària, un cop demostrada la poca veracitat del motiu esgrimit com a justificació inicial, i a que indiqui si el motiu és o no la voluntat d'aquest govern de negar al grups municipals de l'oposició l'oportunitat d'argumentar i expressar les seves opinions al voltant d'una eventual alienació del patrimoni municipal d'import superior al 10 per 100 dels recursos ordinaris del pressupost i, en tot cas, l'import de tres milions d'euros.*

Tercer.- *Instar al govern municipal a retornar al Plenari la competència per l'alienació del patrimoni, quan el seu valor superi el 10 per 100 dels recursos ordinaris del pressupost i, en tot cas, l'import de tres milions d'euros, amb la inclusió del punt a l'ordre del dia del proper Ple municipal.*

Rebutjada amb el vot favorable d'ILFC-E, ERC-AM i CPF, nou vots en contra de PDECAT-Demòcrates i PSC-PM, i l'abstenció del PP.

<http://lesfranqueses.videoacta.es?pleno=20180531&punto=15>

Moció que presenten els grups municipals Socialista i PDeCAT-Demòcrates, i aprovada per Junta de Portaveus en sessió de 24 de maig de 2018, per mantenir en funcionament totes les línies i tots els grups educatius de les escoles de les Franqueses del Vallès

Les Franqueses és un Municipi amb un gran territori en extensió i en diversitat. Compta amb cinc pobles distribuïts en una extensió de gairebé 30 km quadrats. Entre els cinc pobles, Corró d'Avall i Bellavista congreguen gran part de la població però també Llerona, Marata i Corró d'Amunt compten amb un nombre important de població. Les distàncies entre nuclis són importants, per aquest motiu - malgrat la dificultat en quant al caràcter econòmic deficitari que suposa el seu sosteniment - es compta amb transport públic però aquest no pot resoldre de manera suficient la diversitat en les recollides i els accessos a tots els centres escolars i Instituts del Municipi sense establir recorregits massa llargs i esperes/itineraris que poden arribar a gaire bé 45 minuts. En aquest sentit, és més sostenible ecològicament i econòmicament potenciar l'oferta suficient i l'escola més propera a cada nucli, que obligar o condicionar la mobilitat derivada de l'assignació de plaça.

Som Municipi veí de Granollers, amb territori i molt ben comunicat. Actualment s'està construint i venent habitatges que comportaran almenys un lleuger creixement de població. Tot i així, la crisi econòmica que ha patit el país, també, ha deixat rastre en Les Franqueses i, hores d'ara, es tradueix en davallada en la demanda de places de P-3.

D'altra banda, constatem que una part considerable de població de Bellavista, malgrat disposar de places a les escoles de primària més properes al domicili, acaben tramitant sol·licitud a escoles de Corró d'Avall. En ocasions, això produeix que – malgrat les línies i places ofertades són suficients a les escoles de cada nucli per encabir la demanda del nucli de referència - finalment hi han famílies de Corró, Llerona i Marata que se les acaba assignant plaça a les escoles de Bellavista, qüestió que cada curs produeix queixes i que algunes d'aquestes famílies acabin resolent matriculant fora del Municipi o/i a l'escola privada.

En aquest marc i context Municipal, Les Franqueses manté la seva aposta: per l'educació pública com un valor de present i de futur; per la seva qualitat; i per la constant inversió que faci més assolible els reptes de país.

En aquest sentit, la ràtio és un dels elements claus per avançar encara més envers la qualitat de l'educació. És, per tant, una de les prioritats d'aquesta moció la d'assolir l'ajust de les ràtios, en tant que:

- La baixada de ràtio a 20 alumnes té un efecte positiu sobre el rendiment acadèmic de l'alumnat i sobre les pràctiques pedagògiques del professorat, i ha de ser entesa com una oportunitat de millora constant.
- Permet un ensenyament més individualitzat i una correcta atenció a les necessitats de l'alumnat.
- Garanteix una major satisfacció professional del professorat perquè pot dedicar més temps a l'ensenyament.
- Facilita la possibilitat d'implantar noves metodologies d'innovació a l'aula.
- Afavoreix la implicació familiar en l'educació dels infants

Així mateix, cal destacar que la Resolució 175/XI del Parlament de Catalunya la qual instava, ja en l'any 2016, al Govern al manteniment de línies i reducció de ràtios i es pronuncia en contra del tancament de línies.

D'altra banda, i igualment directament vinculada a la qualitat de l'ensenyament públic, cal invertir en aquells centres i en aquelles zones que més ho necessiten. En aquest sentit, cal també una major atenció i inversió en les escoles menys sol·licitades, la diversitat cultural ha de ser un motor de força i riquesa per no esdevenir un element segregador. Disposar de ràtios més ajustades i alhora amb recursos suficients, així com una bona inversió i comptar amb suports per tirar endavant projectes singulars ajudaran a posar en valor les escoles del propi nucli abans que procurar la matrícula en la més allunyada.

Per aquests motius l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès manifesta el seu posicionament i proposa al Ple de l'Ajuntament de Les Franqueses els següents acords:

MOCIÓ

L'Ajuntament de les Franqueses del Vallès instarà i durà a terme totes les accions necessàries al Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya per:

- Mostrar la nostra oposició frontal al tancament de qualsevol línia de P-3 i així mantenir en funcionament totes les línies i tots els grups educatius de Les Escoles de Les Franqueses.
- Adequar les ràtios per interès general a la demanda del Municipi amb una ràtio base de 20 a 22 alumnes a P3, com s'ha fet a altres municipis.
- Sol·licitar un pla especial de suport a les escoles de Les Franqueses del Vallès amb menys demanda de matrícula així com la previsió dels recursos i els ajustos necessaris per recuperar l'interès per les escoles més properes al nucli i l'entorn de convivència.
- Comunicar aquest acord al president de la Generalitat, a la conseller d'Ensenyament, al Consell Escolar Municipal, i a les escoles i AMPA del Municipi, així com a tots els grups parlamentaris amb representació al parlament.

Aprovada amb el vot favorable de PDECAT-Demòcrates, ILFC-E, PSC-PM, CPF i PP, i l'abstenció d'ERC.

<http://lesfranqueses.videoacta.es?pleno=20180531&punto=16>

Moció que presenta el grup municipal Esquerra Republicana de Catalunya, i aprovada per Junta de Portaveus en sessió de 24 de maig de 2018, per a la creació de la comissió de nomenclàtor del nostre municipi i per l'assignació de noms de vies públiques

És competència de l'administració local el fet de donar nom a les vies urbanes i carrers o espais públics.

Davant el desenvolupament previst d'almenys dos sectors urbans i un d'industrial del municipi i l'acabament de l'anomenat centre cultural, es previsible que calgui donar nom a diverses places i carrers de nova creació.

Per tots aquests motius, el grup d'Esquerra Republicana a l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès proposa d'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.- *Procedir, abans de l'acabament dels sectors actualment en tràmit a la creació d'una comissió de nomenclàtor del municipi de les Franqueses del Vallès, on, a més dels tècnics oportuns, s'asseguri la representació i el dret a vot de tots els grups polítics representats al consistori.*

Segon.- *Instar al Ple municipal a regular fórmules per a la participació i la iniciativa veïnal a l'hora de proposar noms per a les vies públiques del municipi.*



Tercer.- Posar els acords en coneixement dels veïns i veïnes del municipi per la seva publicació als mitjans municipals.

Aprovada per unanimitat dels grups municipals assistents.

<http://lesfranqueses.videoacta.es?pleno=20180531&punto=17>

Precs, preguntes i interpel·lacions

<http://lesfranqueses.videoacta.es?pleno=20180531&punto=18>

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT