

Divendres, 25 d'abril de 2014

ADMINISTRACIÓ LOCAL

Ajuntament de les Franqueses del Vallès

ANUNCI de contractació, mitjançant procediment obert i tramitació ordinària de la gestió del servei públic de consergeria, neteja, cafeteria i vigilància del Centre Social de Bellavista

La Junta de Govern Local de les Franqueses del Vallès, en sessió celebrada el dia 24 de febrer de 2014, va aprovar l'expedient de contractació per procediment obert i tramitació ordinària del contracte de la gestió del servei públic de consergeria, neteja, cafeteria i vigilància del centre social de Bellavista i del plec de clàusules administratives particular que han de regir la contractació.

1.- Entitat adjudicatària:

- a) Ajuntament de les Franqueses del Vallès.
- b) Dependència que tramita l'expedient: Secretaria.

2.- Objecte del contracte:

L'objecte del contracte ve determinat pel compromís que assumirà el/l'adjudicatari/a per complir les obligacions prèvies, simultànies i posteriors necessàries per dur a terme la gestió del servei públic que es constitueix.

L'objecte d'aquest plec el constitueixen les clàusules economicoadministratives, que han de regir el procediment de licitació, l'adjudicació, formalització i l'execució del contracte per a la gestió del servei públic de consergeria, neteja, cafeteria i vigilància del Centre Social de Bellavista de les Franqueses del Vallès.

3.- Tramitació, procediment i forma d'adjudicació:

- a) Tramitació: Ordinària.
- b) Procediment: Obert.
- c) Forma d'adjudicació: Concurs públic.

4.- Cànon:

S'estableix un cànon mensual com oferta econòmica a partir de 1.652,89 EUR, més IVA, o la que resulti a la baixa de les ofertes presentades, prèvia acreditació del servei contractat i mitjançant la presentació de les corresponents factures.

5.- Garanties:

No es requereix dipositar garantia provisional.

La garantia definitiva serà de 2.400 EUR.

6.- Obtenció de documentació i informació:

- a) Entitat: Ajuntament de les Franqueses del Vallès (Secretaria); Web: <http://www.lesfranqueses.cat>.
- b) Domicili: Carretera de Ribes núm. 2. Plaça Espanya, núm. 15.
- c) Localitat i codi postal: Les Franqueses del Vallès - 08520.
- d) Telèfon: (93) 846.76.76.
- e) Fax: (93) 846.77.67.
- f) Horari: de dilluns a divendres de 8:30 a 14:00 hores, i tardes de dimarts i dijous de 16:00 a 18:00 hores.

7.- Criteris de valoració:

Els criteris que serviran de base per la valoració de l'adjudicació del concurs seran els següents:

Millors avaluable mitjançant judici de valor (màxim 12 punts en total):

Divendres, 25 d'abril de 2014

- Milliores en la gestió, organització, coordinació del servei i comunicació amb l'àrea de Sanitat i Gent Gran: 2 punts.
- Propostes de serveis i activitats complementàries: 4 punts.
- Milliores en instal·lacions o equips: 2 punts.
- Altres millores de foment de la ocupació, inserció, etc.: 4 punts.

Oferta econòmica (màxim 15 punts punts):

Aquest criteri serà valorat d'acord amb la fórmula següent:

$$P = 15 \times (\text{Oferta que més baixa} / \text{Oferta que es puntua})$$

Les ofertes entre 19.500 i 19.834,68 EUR obtindran 0 punts.

8.- Presentació de proposicions:

1. Les proposicions es presentaran en el Registre General de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès, de les 8:30 a les 14:00 hores de dilluns a divendres i dimarts i dijous de 16:00 a 18:00 hores, durant els quinze dies naturals següents comptadors a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*. El lloc de presentació és a la carretera de Ribes, núm. 2, o a la plaça Espanya, núm. 15 de les Franqueses del Vallès.

2. Tanmateix es podran presentar les proposicions a les oficines de Correus, dintre del termini i horari abans esmentat, si bé caldrà comunicar aquest particular mitjançant fax a la Secretaria de l'Ajuntament, amb telèfon 93 846 76 76 i fax 93 846 77 67. Caldrà adjuntar el resguard de correus on consti la data i l'hora de lliurament de les proposicions. Transcorreguts deu dies des de la data esmentada sense haver-se rebut la documentació, aquesta no serà admesa en cap cas.

3. Les proposicions es presentaran en 3 sobres tancats i, en el seu cas, lacrats, identificats, en el seu exterior, amb indicació de la licitació a què es presentin i signats pel licitador o la persona que el representi i amb la indicació del nom i cognoms o raó social de l'empresari.

No s'acceptaran les ofertes que tinguin omissions, esmenes o errors que impedeixin de conèixer clarament el què es considera fonamental per valorar-les. Tota la documentació haurà d'anar degudament signada pel licitador.

9.- Obertura d'ofertes:

L'obertura de pliques tindrà lloc a la Sala d'actes de l'Ajuntament (carretera de Ribes, núm. 2) a les 12 hores del migdia del tercer dia hàbil següent al de la finalització del termini de presentació de proposicions, excepte en el supòsit que s'hagi presentat alguna oferta per correu i que s'hagi acreditat en la forma prevista. En aquest cas, s'obriran al desè dia natural següent al de la finalització del termini de presentació de proposicions. Si el dia d'obertura és dissabte o festiu, s'obriran el primer dia hàbil següent.

El president de la Mesa ordenarà l'obertura dels sobres núm. 1 i el secretari certificarà la relació de documents que figuren en cada un d'ells.

Si la Mesa observés defectes materials en la documentació, podrà concedir, si ho estima convenient, un termini no superior a tres dies, a fi que el licitador esmeni l'error.

La Mesa de contractació declararà admeses aquelles proposicions que compleixin el què estableix aquest plec de clàusules, i excloses les que tinguin algun defecte que no pugui ser esmenat. En aquest cas darrer cas, no s'obrirà el sobre núm. 2 ni el núm. 3 i s'ordenarà l'arxiu.

Davant la Mesa constituïda en la manera indicada, es realitzarà l'acte d'obertura dels sobres núm. 2, que serà públic i en el que es donaran per citats els licitadors. El contingut d'aquests sobres es remetrà al tècnic corresponent per a l'avaluació prèvia dels criteris que no són quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules i perquè confeccioni el corresponent informe.

Un cop rebut aquest informe, la Mesa de Contractació donarà a conèixer, en sessió pública, el resultat de la valoració assignada als criteris de judici de valor i procedirà a l'obertura del sobre núm. 3.

Divendres, 25 d'abril de 2014

10.- Altres informacions:

L'adjudicatari es farà càrrec de les despeses de publicació en els anuncis dels diaris oficials i en general de totes les despeses que ocasioni el contracte i la seva formalització.

El plec de clàusules es pot obtenir al perfil de contractant de la Corporació.

Les Franqueses del Vallès, 10 d'abril de 2014

L'alcalde, Francesc Colomé i Tenas