

Dilluns, 14 d'abril de 2014

ADMINISTRACIÓ LOCAL

Ajuntament de les Franqueses del Vallès

ANUNCI de contractació, mitjançant procediment obert i tramitació ordinària de la gestió del servei públic de conservació i manteniment de l'enllumenat públic de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès

La Junta de Govern Local de les Franqueses del Vallès, en sessió celebrada el dia 24 de febrer de 2014, va aprovar l'expedient de contractació per procediment obert i tramitació ordinària del contracte de la gestió del servei públic de conservació i manteniment de l'enllumenat públic de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès.

1.- Entitat adjudicatària:

- a) Ajuntament de les Franqueses del Vallès.
- b) Dependència que tramita l'expedient: Secretaria.

2.- Objecte del contracte:

Aquest contracte és de gestió de serveis públics i de naturalesa administrativa (articles 8 i 19 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat per Reial Decret Legislatiu 3/2011).

3.- Tramitació, procediment i forma d'adjudicació:

- a) Tramitació: Ordinària.
- b) Procediment: Obert.
- c) Forma d'adjudicació: Concurs públic.

4.- Pressupost de licitació:

El pressupost tipus o preu màxim de la totalitat de la contractació es fixa en la quantitat de DOS MILIONS TRES-CENTS VUITANTA MIL CENT SEIXANTA-CINC EUR AMB VINT-I-CINC CÈNTIMS (2.380.165,25 EUR), IVA exclòs, desglossat en:

P1: Control de funcionament i tasques de manteniment: 720.000 EUR + IVA.

No s'admet baixa.

P2: Altres treballs relacionats amb les instal·lacions a mantenir: 396.694,21 EUR + IVA.

Es calcula una reserva anual de 49.586,78 EUR (més IVA) x 8 anys, com a import màxim amb uns preus unitaris, segons annex 2 (P2) del Plec de prescripcions tècniques particulars, a facturar pels treballs quan es produeixin a petició de l'Ajuntament. Serà millorable a la baixa els imports unitaris segons quadres de preus unitaris de l'esmentat annex.

L'ajuntament es reserva el dret d'encarregar al contractista treballs per un import inferior al de la reserva anual, o fins i tot de no encarregar res.

El contractista no podrà facturar en concepte de benefici industrial ni despeses generals.

P3: Inversions i reposició de materials: 1.263.471,07 EUR + IVA.

Les inversions a realitzar venen detallades en l'annex 3 i en el plec de prescripcions tècniques. No s'admet baixa.

5.- Durada del contracte:

La durada d'aquest contracte és de vuit anys (8) improrrogables.

6.- Garanties:

No es requereix dipositar garantia provisional.

Dilluns, 14 d'abril de 2014

El licitador que presenti l'oferta econòmicament més avantatjosa, estarà obligat a constituir, dins el termini de DEU DIES hàbils, a comptar des del requeriment de l'òrgan de contractació, una garantia definitiva del 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs. Aquesta garantia podrà constituir-se en qualsevol de les formes establertes a l'article 96 del TRLCSP, amb els requisits assenyalats als articles 55 i següents del RGLC.

La garantia definitiva respondrà dels conceptes esmentats a l'article 100 del TRLCSP.

7.- Obtenció de documentació i informació:

- a) Entitat: Ajuntament de les Franqueses del Vallès (Secretaria). Web: <http://www.lesfranqueses.cat>.
- b) Domicili: Carretera de Ribes núm. 2. Plaça Espanya, núm. 15.
- c) Localitat i codi postal: Les Franqueses del Vallès – 08520.
- d) Telèfon: (93) 846.76.76.
- e) Fax: (93) 846.77.67.
- f) Horari: de dilluns a divendres de 8:30 a 14:00 hores, i tardes de dimarts i dijous de 16:00 a 18:00 hores.

8.- Criteris de valoració:

Les ofertes han de seguir el model de presentació proposat en les clàusules III.2.3 i III.2.4 d'aquest plec. No seran puntuats els apartats que no hagin seguit aquest requeriment.

En la licitació de l'expedient per a l'adjudicació de la gestió del servei objecte de contracte, es procedirà a la seva valoració fins a un màxim de 120 punts, derivada del resultat de la suma dels punts obtinguts en els aspectes següents:

$V_i = A + B$

on:

V_i = valoració resultant de cada empresa.

A = Criteris que depenen de judici de valor. (sobre 2) Fins a 30 punts.

B = Criteris avaluable de forma automàtica (sobre 3) Fins a 90 punts.

La documentació que correspon a la puntuació "A" anirà al sobre núm. 2.

La documentació que correspon a la puntuació "B" anirà al sobre núm. 3.

Puntuacions que s'obtidran de conformitat amb la ponderació dels criteris següents:

A) Criteris que depenen d'un judici de valor: fins a 30 punts (sobre 2).

A.1) Memòria tècnica específica i metodologia: fins a 6 punts:

- Estructura del servei de conservació i manteniment: fins a 1 punt.
- Inspecció nocturna de les instal·lacions de l'enllumenat: fins a 1 punt.
- Reparacions de l'enllumenat provinents de la inspecció nocturna: fins a 1 punt.
- Inspecció diürna de l'enllumenat: fins a 1 punt.
- Reparacions de l'enllumenat provinents de la inspecció diürna: fins a 1 punt.
- Verificacions del mantenidor i les oficials de les EICs: fins a 1 punt.

A.2) Gestió de la informació: fins a 4,5 punts:

- Diagrama de blocs: fins a 0,5 punts.
- Gestió dels avisos exteriors al contractista: fins a 0,5 punts.
- Informació provinent dels equips de treball: fins a 0,5 punts.
- Informació a generar per l'oficina tècnica: fins a 0,5 punts.
- Transmissió d'informació entre contractista i contractant: fins a 0,5 punts.
- Programari a disposició del servei: fins a 0,5 punts.
- Programa de gestió energètica: fins a 1 punt.
- Annexes al programari: fins a 0,5 punts.

Dilluns, 14 d'abril de 2014

A.3) Coherència en l'aportació de recursos: fins a 4 punts.

- Resum de recursos humans i dedicació: fins a 4 punts.

A.4) Dades relacionades amb les inversions a efectuar: fins a 11,5 punts.

- Telegestió de quadres: fins a 2,5 punts.
- Protecció contra sobretensions dels quadres: fins a 1,5 punts.
- Substitució de làmpades i equips de lluminàries: fins a 3 punts.
- Substitució de lluminàries per tipus LED: fins a 3 punts.
- Canvi massiu de totes les làmpades del municipi: fins a 1,5 punts.

A.5) Dades sobre alguns dels subministraments a efectuar: fins a 2,5 punts.

- Renovació d'equips informàtics: fins a 1 punt.
- Subministrament d'enllumenat ornamental de Nadal: fins a 1,5 punts.

A.6) Calendari de posada en marxa: fins a 0,5 punts.

A.7) Exposició lliure: fins a 1 punt.

La puntuació es farà seguint la documentació aportada segons la Guia per a la presentació d'ofertes que es troba recollida en el plec de prescripcions tècniques particulars (clàusula 8).

Total A (puntuació sobre 2) = puntuació A1 + puntuació A2 + puntuació A3 + puntuació A4 + puntuació A5 + puntuació A6 + puntuació A7.

B) Criteris avaluables de forma automàtica: fins a 90 punts (sobre 3).

B.1) Puntuació pels descomptes sobre taules de preus unitaris de l'Annex 2 (P2), del Plec de Prescripcions Tècniques, màxim 15 punts, on:

D_i = descompte a valorar.

$D_{m\grave{a}x}$ = descompte màxim.

AT1 descompte partides d'obra: % (en xifra i número) de descompte: màxim 5 punts.

$Puntuació = 5 \times D_i / D_{m\grave{a}x}$

AT2 descompte vehicles i maquinària: % (en xifra i número) de descompte: màxim 2 punts.

$Puntuació = 2 \times D_i / D_{m\grave{a}x}$

AT3 descompte mà d'obra: % (en xifra i número) de descompte: màxim 3 punts.

$Puntuació = 3 \times D_i / D_{m\grave{a}x}$

AT4 descompte de materials: % (en xifra i número) de descompte: màxim 5 punts.

$Puntuació = 5 \times D_i / D_{m\grave{a}x}$

B.2) Puntuació per les millores, màxim 75 punts:

Millora 1: és puntuable amb un màxim de 7 punts, que seran prorratejats en funció del percentatge de làmpades que ofereixi substituir el licitador.

Millora 2: és puntuable amb un màxim de 7 punts, que seran prorratejats en funció del percentatge de làmpades que ofereixi substituir el licitador.

Dilluns, 14 d'abril de 2014

Millora 3: és puntuable amb un màxim de 20 punts, a raó de 1 punt per cada 4.000 EUR. Les fraccions no seran puntuades.

Millora 4: és puntuable amb 4 punts a tots aquells licitadors que efectuïn aquesta oferta íntegrament tal i com està redactada. Qualsevol modificació comportarà l'atorgament de zero punts.

Millora 5: és puntuable amb 3 punts a tots aquells licitadors que efectuïn aquesta oferta íntegrament tal i com està redactada. Qualsevol modificació comportarà l'atorgament de zero punts.

Millora 6: és puntuable amb 4 punts a tots aquells licitadors que efectuïn aquesta oferta íntegrament tal i com està redactada. Qualsevol modificació comportarà l'atorgament de zero punts.

Millora 7: és puntuable amb 10 punts a tots aquells licitadors que efectuïn aquesta oferta íntegrament tal i com està redactada. Qualsevol modificació comportarà l'atorgament de zero punts.

Millora 8: és puntuable amb un màxim de 20 punts, a raó de 1 punt per cada 4.000 EUR. Les fraccions no seran puntuades.

Total B (puntuació sobre 3) = puntuació AT1 + puntuació AT2 + puntuació AT3 + puntuació AT4 + puntuació Millora 1 + puntuació Millora 2 + puntuació Millora 3 + puntuació Millora 4 + puntuació Millora 5 + puntuació Millora 6 + puntuació Millora 7 + puntuació Millora 8.

9.- Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions:

En cas d'igualtat en la puntuació obtinguda per les proposicions presentades, tindran preferència a l'adjudicació d'aquest contracte aquelles empreses públiques o privades que hagin acreditat, en el moment de demostrar la seva solvència tècnica, un número de treballadors amb discapacitat superior al 2%, o aquelles empreses dedicades a la promoció i inserció laboral de persones en risc d'exclusió social que hagin aportat declaració responsable en la que expliciten el compromís formal de contractar no menys del 30% dels seus llocs de treball amb persones dels col·lectius afectats a que fa esment el TRLCSP, o les entitats sense ànim de lucre (amb personalitat jurídica i inscrites en el registre oficial corresponent) en aquells contractes relatius a prestacions de caràcter social o d'assistència, l'objecte dels quals tinguin relació directa amb la seva finalitat o activitat, segons els casos, de conformitat amb allò que prescriu la disposició addicional quarta del TRLCSP. En aquest últim supòsit, l'òrgan de contractació podrà requerir a l'entitat respectiva la presentació de la documentació descriptiva de la descomposició del preu ofert en funció dels seus costos. També es consideraran als mateixos efectes, les empreses que presentin declaració responsable en la qual manifestin que compleixin amb les obligacions exigides per l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva i l'adopció de mesures dirigides a evitar qualsevol tipus de discriminació laboral entre dona i home.

10.- Presentació de proposicions:

Els sobres es presentaran, en el termini de 15 dies naturals des de la publicació de l'anunci de licitació en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*, en el Registre de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès, a la Carretera de Ribes, núm. 2, o bé a plaça Espanya, núm. 5 de Les Franqueses del Vallès. El lliurament s'ha de fer necessàriament dins l'horari d'atenció al públic (de 8:30 h a 14 h, de dilluns a divendres, i dimarts i dijous de 16:00 a 18:00, excepte festius al municipi).

També poden ésser enviats per correu. En aquest cas la documentació s'ha de lliurar a l'Oficina de Correus dins del termini màxim establert i s'ha de comunicar la seva tramesa mitjançant tèlex, telegrama o fax dirigit a l'òrgan de contractació el mateix dia de la seva presentació, sense ultrapassar, en aquest darrer cas, el termini esmentat per a la presentació de les proposicions. Si no concorren ambdós requisits (justificació del lliurament i anunci de la seva tramesa) no serà admesa la proposició que sigui rebuda per l'òrgan de contractació amb posterioritat a la data d'acabament del termini. D'altra banda, transcorreguts DEU DIES naturals des de la data esmentada sense haver-se rebut la documentació, aquesta no serà admesa en cap cas.

11.- Obertura d'ofertes:

La qualificació de la documentació presentada i l'obertura de proposicions lliurades per a participar en aquesta licitació la farà una Mesa de Contractació constituïda a l'efecte que serà presidida per l'Alcalde o persona en qui delegui, i integrada pels vocals següents: la regidora d'Obres i Serveis, el cap de l'àrea d'Obres i Serveis, la enginyera de l'àrea d'Obres i Serveis i l'Interventor de la Corporació. Actuarà com a secretari de la Mesa el Secretari de la Corporació.

Dilluns, 14 d'abril de 2014

Tant els vocals com el secretari podran ésser substituïts per un altre empleat públic de l'Ajuntament en qui aquells deleguin, en el benentès que en el cas del secretari general de la Corporació ha de ser una persona encarregada de prestar l'assessorament jurídic i en el de l'interventor una amb funcions de control econòmic pressupostari.

La Mesa de Contractació qualificarà prèviament, en acte intern, els documents continguts en els sobres núm. 1 que siguin presentats en temps i forma. A tal efecte el/la president/a ordenarà l'obertura dels sobres i el secretari certificarà la relació de documents que figuren en cada un d'ells. Si la Mesa observa defectes materials en la documentació presentada ho comunicarà verbalment als interessats i ho farà públic a través d'anunci de l'òrgan de contractació al perfil del contractant d'aquest Ajuntament, concedint un termini no superior a TRES DIES hàbils per a que el licitador afectat esmeni l'error.

L'òrgan de contractació o la Mesa podrà demanar al licitador aclariments sobre els certificats i els documents presentats o requerir-lo per a que presenti altres documents complementaris, de conformitat amb allò que prescriu l'article 82 del TRLCSP.

Un cop qualificada la documentació acreditativa de l'aptitud per a contractar amb el sector públic que es relaciona als articles 54 i següents del TRLCSP i, en el seu cas, esmenats els defectes o omissions de la documentació presentada, la Mesa determinarà les empreses que s'ajusten als criteris de selecció, a que fa referència l'article 11 del RGLC, establerts en aquest Plec, amb pronunciament exprés sobre les admeses a la licitació, les rebutjats i les causes del rebutj. Això no obstant, l'òrgan de contractació podrà comprovar en qualsevol moment l'autenticitat i exactitud de la declaració responsable de no incórrer en prohibició de contractar presentada pel licitador, estimant-se la seva falsedat com a causa de resolució del contracte.

En la data i hora assenyalats en l'anunci de licitació, que en tot cas ha de ser dins dels 7 dies des de la data d'acabament del termini per a presentar les ofertes, es celebrarà l'obertura del sobre núm. 2 relativa a la proposta tècnica per part de la Mesa de Contractació en acte públic. En aquest acte públic el president de la Mesa manifestarà el resultat de la qualificació de la documentació administrativa presentada en el sobre núm. 1, i invitarà invitació als interessats a que manifestin els dubtes que tinguin o demanin les explicacions que considerin necessàries. Un cop obert el sobre núm. 2, es trametrà la documentació continguda als serveis tècnics perquè procedeixin a la seva valoració tècnica.

Després d'haver avaluat les ofertes que corresponen a criteris que requereixen un judici de valor (sobre núm. 2), en acte públic, en data i hora establerts en el Perfil del Contractant, es donarà lectura a la puntuació obtinguda en el sobre núm. 2 i acte seguit es procedirà a l'obertura de les proposicions econòmiques i documentació que ha d'ésser valorada mitjançant fórmules matemàtiques (sobre núm.3) dels licitadors admesos.

Prèvia valoració de la documentació del sobre núm. 3, la Mesa elevarà a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació del contracte al licitador que hagi presentat l'oferta que resulti econòmicament més avantatjosa.

Quan per a la valoració de les proposicions hagi de tenir en compte criteris diferents al del preu, podrà sol·licitar, abans de fer la seva proposta aquells informes tècnics que consideri necessaris. També ho podrà fer quan hagi de verificar que les ofertes compleixen les especificacions tècniques del Plec.

La proposta d'adjudicació no crea dret de cap tipus a favor del licitador proposat, mentre no hi hagi acord de l'òrgan de contractació.

12.- Altres informacions:

L'adjudicatari es farà càrrec de les despeses de publicació en els anuncis dels diaris oficials i en general de totes les despeses que ocasioni el contracte i la seva formalització.

El plec de clàusules es pot obtenir al perfil de contractant de la Corporació.

Les Franqueses del Vallès, 8 d'abril de 2014
L'alcalde, Francesc Colomé i Tenas